

Aalborg Privatbaner.

Samling

af

Ordre og Bestemmelser.

Hæfte II.



Wilh. Burmesters Bogtrykkeri
1920

Aalborg Privatbaner.

Samling

af

Ordre og Bestemmelser.

Hæfte II.



Register.

I. Ekspeditions- og Befordringsbestemmelser.

Ordre Nr.	A. Personekspedition.	Side
	<i>I. Fælles for alle Forbindelser.</i>	
1.	a) Stempning af Billetter	1
	b) Klipning af Billetter	2
	c) Indsamling af Billetter	2
	d) Tilbagebetaling af Billetter	2
	e) Børnebilletter	3
	f) Paategning om Pladsmangel	3
	g) Modtagelse af fremmede Mønter	4
	h) Byttepenge	4
	<i>II. Lokal Forbindelse.</i>	
	a) Billetter Aalborg, Nørresundby, Svendstrup, Frederikshavn Udlevering af Billetter uden kontant Betaling	4
	b) Abonnementskort	5
	c) Kvittering for Abonnementskort	5
	d) Efterbetalinger	5
	e) Kurhotellet ved Sæby	6
	f) Kovshede Trinbrædt	6
	g) Billetsalg udover Togets Endestation	6
	h) Selskabsrejser	6
	i) Passage ad Banen til Fods	7
	<i>III. Forbindelse med Statsbanerne.</i>	
	a) Hurtigtogsbilletter	8
	b) Billetsalg ad flere Ruter	8
	c) Stempning af Billetter	8
	d) Efterbetaling	8
	e) Rundrejsebilletter	8
	f) Stempning af Legitimationsbeviser for Moderationsrejser paa Statsbanerne	9
	<i>IV. Forbindelsen med Thisted-, Løkken-, Hørby- og Randersbanen.</i>	
	a) Efterbetaling	9

Ordre Nr.	B. Rejsegodsekspedition.	Side
	<i>I. Lokalt.</i>	
2.	a) Ekspeditionsomfang	9
	b) Ekspeditionsmaaden	10
	c) Frankering	10
	d) Rejsegods mellem Ab., Sn., Ns., Fh.	11
	e) Fribefordring	11
	<i>II. I Forbindelse med Statsbanerne.</i>	
	a) Almindelige Bestemmelser	11
	b) Ekspeditionsmaaden	11
	c) Interesse	12
	d) Indskrivning af Rejsegods til Esbjerg Havn.	12
	<i>III. Forbindelse med Thisted-, Løkken-, Hørby- og Randersbanen.</i>	
	Almindelige Bestemmelser	13
	<i>IV. Fælles for alle Forbindelser.</i>	
	a) Bagagestempel	13
	b) Beklæbning	13
	c) Udlevering	13
	d) Behandling af indsamlede Garantibeviser	13
	e) Uekspederet Rejsegods	13
	f) Fragtens Betaling	14
	C. Frimærkepakkeekspe- dition.	
3.	Ekspedition af Frimærkepakker	14
4.	Indlevering af Frimærkepakker, Emballage, Adresse, For- syning med Frimærker	14
5.	Ekspedition af lokale Frimærkepakker	15
6.	Pakker til og fra Ekspeditionssteder paa danske Jernbaner	15
	D. Gods- og Creaturekspe- dition.	
	<i>I. Lokalt.</i>	
7.	Behandling, Nummerering m. v. af Fragtbreve	17
8.	Omekspedition	21
9.	Paategninger og Beklæbninger	21
10.	Havnebanefragt	22
11.	Frankosendinger indtil 6 Kr. Frankering med Frimærker	22
12.	Sendinger, der ikke falder ind under Ordre Nr. 11	23
13.	Frugtbrevets Sammenlægning	24
14.	Frugtens Udregning og Fragtbrevenes Prøvelse	24
15.	Rettelse af Fejl	25
16.	Forandret Disposition	27

Ordre Nr.		Side
17.	Rettelser og Belastningssedler, der ikke kan anerkendes ..	28
18.	Frankering efter Godsets Afsendelse	28
19.	Opbevaring af Rettelsesblade, Belastningssedler og Fragt- brevkuponer	28
20.	Udfærdigelse og Medsendelse af Efterkravs-Følgesedler ...	29
21.	Tilbagesendelse af Efterkravs-Følgesedler	30
22.	Udbetaling af Efterkrav	30
23.	Tilførsel, Forhøjelse, Frafald og Nedsættelse af Efterkrav ..	31
24.	Beregning af Efterkravsprovision	32
25.	Vognleje	32
26.	Indleveringstider	33
27.	Eftervejning	34
28.	Frugtbrevets Udfærdigelse	34
29.	Indpakning	35
30.	Mærkning	38
31.	Beklæbning	40
32.	Frankering	41
33.	Duplikatfragtbreve. Kvittering for Gods	41
34.	Underretning om Ankomst af Gods	41
35.	Udlevering af Gods	42
36.	Nægtelse af Modtagelse	42
37.	Ekspeditionsomfang	45
38.	Paaskrift paa Vogne med levende Dyr til Aalborg Havn ..	46
39.	Motorcykler m. m.	46
40.	Ekspedition fra og til Nørresundby	46
41.	Frugtberregning for Vognladningsgods	46
42.	Frugtberregning for lette Varer	47
43.	Frugtberregning for brugt Emballage	47
44.	Vognbestillinger	48
45.	Frugtberregning for Køretøjer	49
46.	Frugtberregning for Smaakreaturer	49
	<i>II. Forbindelsen med Statsbanerne.</i>	
47.	Ekspedition og Bogføring	49
48.	Delte Ekspeditioner	50
49.	Statsbanernes private Sidespor	52
50.	Ekspedition af tomme Sække til København	53
51.	Indføring i Hæfter m. m.	53
52.	Forsendelse af brugt Emballage	53
53.	Havnebanefragt	54
54.	Biindtægter	54
55.	Efterkrav	55
56.	Frugtberregning for Kødvogne	56
57.	Køretøjer	56

Ordre Nr.		Side
58.	Ekspedition af levende Dyr i Emballage	58
59.	Ekspedition af Hunde	58
60.	Ledsagelse af levende Dyr	58
61.	Vanding af Kreaturer	60
62.	Bestilling af Vogne til levende Dyr	61
63.	Fragtberegning	61
64.	Forsendelse af enkelte Stkr. levende Dyr	62
65.	Fragt for letfordærlige Varer til Københavns Godsbanegaard	62
66.	Københavns Frihavn	62
67.	Københavns Bystationer	63
68.	Ruteforskrifter	63
69.	Fragtbreve og Eksprespakker	63

III. Forbindelsen med Thisted-, Løkken- og Hørbybanen.

70.	Ekspedition m. m.	63
71.	Indskrænket Godsekspedition til og fra Thisted og Hjørring	63
72.	Omekspedition af Gods til Thistedbanen	64
73.	Omekspedition af Gods til Løkken- og Hørbybanen	64

IV. Forbindelsen med Randersbanen.

74.	Ekspedition m. m.	64
75.	Frankotvang	64
76.	Gods fra F. N. F. og A. H. B.	64

V. Forbindelsen med Udlandet.

77.	a) Fersk Fisk til Tyskland	64
	b) Statistiske Anmeldelser om Gods og levende Dyr til Udlandet	65
	c) Efterkrav til det sydlige Udland	66
	d) Vareerklæringer for Gods og levende Dyr	66
	e) Statistiske Anmeldelser om Gods og levende Dyr fra Udlandet	68
	f) Godsforbindelsen med Sverrig og Norge	69
	g) Fiskerikontrollen	69
	h) Karteringsforskrifter. Frankatur-Nota	70
	i) Udførsel af Mælk og Fløde	71

II. Regnskabs- og Kassevæsenet.

A. Bogføringen.

78.	1) Kassebogen	73
	2) Billetbogen	73
	3) Bog over forskellige Indtægter	74

Ordre Nr.		Side
4)	} Frimærkepakkebøger	74
5)		
6)	Inventarielisten	74
7)	Udgaet Godshæfte	74
8)	Indgaet Godshæfte	74
9)	Pakhusbog	75
10)	»Betalt«-Bog	75
11)	»At betale«-Bog	75
12)	Efterkravsbog	75
13)	Øvrige Bøger	75

B. Regnskabsafleggelsen.

14)	Perioderegnskabet	75
15)	Billetterapporter	77
16)	Udgaede Godsrapporter	78
17)	Indgaede Godsrapporter	78
18)	Hovedregnskab	79
19)	Afregning for Køreplaner m. m.	79
20)	Uindløste Fragtbreve	79
21)	Uberigtigede Efterkrav	79
22)	Statistik	79
23)	Øvrige Rapporter	79
24)	Kladder	79
25)	Pengeindsendelse	79

III. Forskellige Bestemmelser.

79.	Rekvision af Billetter og Tryksager. Eftertælling. Kvittering	80
80.	Salg af Tryksager	81
81.	Opbevaring af udskrevne Journaler og Blanketter	81
82.	Havnebaner	81

IV. Gensidig Vognbenyttelse.

83.	Benyttelsen af fremmede Godsvogne	82
84.	Gensidig Vognbenyttelse med D. S. B.	83
85.	Kontrol med fremmede Vogne	84

I. Ekspeditions- og Befordrings- bestemmelser.

A. Personekspedition.

I. Fælles for alle Forbindelser.

Stempling af
Billetter

Nr. 1. a. Ingen Billet maa udleveres uden at være stemplet. Ved Stemplingen forsynes Billetterne med Dags-, Maaned-, Aars- og Timestempel. Til Timestempel benyttes Tallene 1—24 saaledes:

1	betegner	Tiden fra Kl.	12 ⁰¹	Fm. (Nat)	til	1 ⁰⁰	Fm.
2	—	—	1 ⁰¹	—	-	2 ⁰⁰	—
3	—	—	2 ⁰¹	—	-	3 ⁰⁰	—
4	—	—	3 ⁰¹	—	-	4 ⁰⁰	—
5	—	—	4 ⁰¹	—	-	5 ⁰⁰	—
6	—	—	5 ⁰¹	—	-	6 ⁰⁰	—
7	—	—	6 ⁰¹	—	-	7 ⁰⁰	—
8	—	—	7 ⁰¹	—	-	8 ⁰⁰	—
9	—	—	8 ⁰¹	—	-	9 ⁰⁰	—
10	—	—	9 ⁰¹	—	-	10 ⁰⁰	—
11	—	—	10 ⁰¹	—	-	11 ⁰⁰	—
12	—	—	11 ⁰¹	—	-	12 ⁰⁰	Midd.
13	—	—	12 ⁰¹	Em.	-	1 ⁰⁰	Em.
14	—	—	1 ⁰¹	—	-	2 ⁰⁰	—
15	—	—	2 ⁰¹	—	-	3 ⁰⁰	—
16	—	—	3 ⁰¹	—	-	4 ⁰⁰	—
17	—	—	4 ⁰¹	—	-	5 ⁰⁰	—
18	—	—	5 ⁰¹	—	-	6 ⁰⁰	—
19	—	—	6 ⁰¹	—	-	7 ⁰⁰	—
20	—	—	7 ⁰¹	—	-	8 ⁰⁰	—
21	—	—	8 ⁰¹	—	-	9 ⁰⁰	—
22	—	—	9 ⁰¹	—	-	10 ⁰⁰	—
23	—	—	10 ⁰¹	—	-	11 ⁰⁰	—
24	—	—	11 ⁰¹	—	-	12 ⁰⁰	Midnat

Timestemplet retter sig efter det Klokkeslet, paa hvilket Salget faktisk finder Sted, uden Hensyn til, om det Tog, hvortil Billetter sælges, først afgaar i den følgende Time. Timetallet bør saaledes skiftes hver Time, selv om der derved til samme Tog bliver solgt Billetter med forskellige Timetal.

Stemplet anbringes paa Billettens Forside i den Ende, der er modsat Nummeret. Det er nødvendigt, at Stempelingen er tydelig, og det er forbudt at forsyne en Billet med dobbelt Stempel, rette i en foretagen Stempling eller klippe Stykker af Billetten for derefter at forsyne den med nyt Stempel.

Skulde det en enkelt Gang vise sig, at Stationerne ikke har det tilstrækkelige Antal Typer af et enkelt Tal til Stempling, kan det første Ciffer af Aarstallet udelades.

Billetterne skal sælges nøjagtigt efter Nummerfølge. Overtrædelse heraf indberettes straks til Regnskabsafdelingen.

Klipning af Billetter

b. Klipning af Billetter skal ske paa den skraa Streg, der begrænser den mindre Del af Billetten, saaledes at baade det Stykke, der er ovenfor Stregen, og det Stykke, der er nedenfor Stregen, mærkes af Tangen. Klippingen skal foregaa i venstre Side af Billetten. Lykkes det ikke at klippe i Stregen, skal baade det nederste og det øverste Stykke af Billetten gennemhulles.

Det bemærkes, at Hurtigtogsbilletter ikke skal klippes, før den rejsende benytter Hurtigtoget.

Indsamling af Billetter

c. Indsamlede Billetter — dog ikke Rundrejsebilletter eller de under Afsnit II b nævnte Billetter mellem Aalborg paa den ene Side og Nørresundby, Frederikshavn og Svendstrup paa den anden Side — afleveres af Togpersonalet paa den Station, hvortil Billetten lyder. Stationerne opbevarer de indsamlede Billetter sammenbundne ugevis i 3 Maaneder, hvorefter de tilintetgøres paa en saadan Maade, at de ikke kan give Anledning til Misbrug.

Tilbagebetaling af Billetter

d. Angaaende Tilbagebetaling af Billetter forholdes saaledes:

- I. Naar et Tog ikke kan gennemføres (under Driftsvanskeligheder), tilbagebetales:
 1. for saa vidt Toget vender tilbage til Afgangstationen, og den rejsende følger med tilbage, hele den erlagte Billetfragt.
 2. saafremt Toget ikke vender tilbage til Afgangstationen, eller den rejsende ikke ønsker at følge

med tilbage, et Beløb, for hvilket han efter Taksterne kan tilbagelægge den resterende Strækning.

- II. Ved frivillig Rejseafbrydelse tilbagebetales Forskellen mellem den erlagte Billetfragt og Prisen for en Billet over den Strækning, hvorover den rejsende er befordret.

Saafremt en rejsende ved Ankomsten til sin Bestemmelsesstation foreviser en Billet, der bærer en med Togførersens Underskrift forsynet Paategning om, at Billetten paa Grund af Pladsmangel har været benyttet til en lavere Vognklasse paa en bestemt Strækning, da tilbagebetales mod Kvittering Prisforskellen mellem de to Vognklasser for den paagældende Strækning.

Med den nødvendige Forklaring indsendes saadanne tilbagebetalte Billetter under Ledsagelse af Kvitteringen som Bilag til Billetrapporten. Billetter, som er stemplede E B, maa ikke tilbagebetales af Stationerne.

e. Børnebilletter fremstilles ved, at den af den skraa Streg begrænsede Del af Billetten afklippes. Den større Del af Billetten udleveres, medens den mindre Del ikke maa sælges, men skal indsendes som Bilag til Billetrapporten.

Børnebilletter

Naar der forlanges Billetter til Børn, vil Billettøren i Almindelighed uden videre have at udlevere det forlangte Antal Børnebilletter uden at anstille nogen Under søgelse eller rette nogen Forespørgsel angaaende Børnenes Alder.

Det er Togpersonalets Sag at kontrollere, at Billetterne benyttes paa rette Maade. Har Billettøren Grund til at antage, at Besvigelse mod Jernbanen tilsigtes, vil han have at henlede Togpersonalets Opmærksomhed paa Sagen.

To Hunde kan ikke beforders paa én til fuld Pris løst Billet, hvorfor rejsende, som medfører flere end én Hund, skal løse særskilt Billet til hver Hund.

f. Naar det paa Grund af Pladsmangel bliver nødvendigt at anvise Passagerer Plads i en lavere Vognklasse end den, hvortil de har Billet, skal Togføreren for det paagældende Tog forsyne Billetten med en Paategning herom, og den rejsende henvises til Tilbagebetaling paa sin Bestemmelsesstation.

Paategning om Pladsmangel

Paategningen gøres saa kortfattet som mulig; en II Kl. Billet Aalborg—Sæby, der paa Grund af Plads-

mangel er benyttet til III Kl. Aalborg—V.-Hassing, paategnes f. Eks. saaledes:

Pladsmangel.
III Kl. Aalborg—V.-Hassing
Tog . . . d.
N. N., Togfører.

Stationerne maa ikke uden Tilladelse rette i Billetternes Tekst.

Der maa altid opkræves Efterbetaling af rejsende, der uden Tilladelse fra Togføreren kører i en højere Vognklasse end den, hvortil deres Billet giver Adgang.

Modtagelse
af fremmede
Mønter

g. Den Kurs, til hvilken fremmede Mønter kan modtages, kan til enhver Tid faas opgivet fra Aalborg G. St. Fra 1. Januar 1918 ophørte de tyske 2 Mark-Stykker at være gyldigt Betalingsmiddel. De maa derfor ikke indsendes.

Byttepenge

h. Ved Billetsalget maa Stationerne have en Beholdning af Byttepenge, der for Bystationernes Vedkommende fastsættes til højst 100 Kr., for Landstationernes Vedkommende til højst 50 Kr.

II. Lokal Forbindelse.

Billetter Aalborg, N. Sundby, Svendstrup, Frederikshavn

a. Mellem Aalborg og Svendstrup, Aalborg og Nørresundby S. samt mellem Aalborg og Frederikshavn sælges Statsbanebilletter, hvis Værdi godtgøres Privatbanerne efter Opgørelser opstillede paa Grundlag af de indsamlede Billetter. Abonnementskort etc. tages derimod ikke gyldige til vore Tog.

Indsamlingen af disse Billetter maa derfor ske med særlig Omhu. De nedlægges snarest i den dertil bestemte paa Aalborg G. Station ophængte røde Kasse.

Der sælges i disse Forbindelser ogsaa Dobbeltbilletter, der bestaar af en Billet og et vedhængende Kontrolafsnit. Benyttes Billetten til Henrejse, indsamles Kontrolafsnittet; benyttes den til Tilbagerejse, indsamles selve Billetten.

Udlevering af
Billetter uden
kontant
Betalning

Der er afsluttet Overenskomst med Aalborg Byraad om Udlevering af Billetter til Aalborg kommunale Arbejdsanvisningskontor uden kontant Betaling.

Mod Aflevering af Rekvisitioner underskrevne af Hr. Jørgen Rysgaard udleveres III Klasses Billetter, der stemples E. B. Aalborg Station tilstiller maanedlig Arbejdsanvisningskontoret Opgørelse over de udleverede Bil-

letter. Betaling vil da ske i Løbet af 14 Dage mod Tilbagelevering af Rekvisitionerne.

Indtil Betaling er sket, føres Beløbene i Perioderegnskaberne som Beholdning under nødvendig Forklaring.

b. Bestillinger paa Abonnementskort (Taksternes § 5) indsendes af Stationerne til Regnskabsafdelingen, hvorfra Kortet vil blive tilstillet Stationerne til Udlevering til den paagældende Bestiller. Abonnementskort

Betalingen for Abonnementskort føres til Indtægt i den Maaned, i hvilken Kortets Gyldighed begynder.

Rettede Abonnementskort maa ikke tages gyldige. Indtil videre udstedes der kun Abonnementskort for skole-søgende.

c. Naar et Abonnementskort bestilles, og det er Bestilleren magtpaaliggende straks at erholde Abonnements-Ret, kan Stationerne opkræve Betalingen for Kortet og udstede Kvittering herfor. Denne Kvittering, der udfærdiges paa en særlig Blanket, forsynes med Stationens Datumstempel og Stationsbestyrerens Underskrift og kan derefter benyttes som Rejselegitimation i samme Omfang som et Abonnementskort, dog at Gyldighedsfristen udløber 5te Dagen efter Stemplingen (Stemplingsdagen medregnet). Det opkrævede Beløb føres straks til Indtægt i Perioderegnskabet. Kvittering for Abonnementskort

Stationen rekvirerer Abonnementskortet hos Regnskabsafdelingen. Naar dette modtages, udleveres det mod Tilbagelevering af den udstedte Kvittering, der straks indsendes til Regnskabsafdelingen.

Ovenstaaende bør ikke anvendes for Skolekorts Vedkommende og som Regel heller ikke ved den periodisk tilbagevendende Fornyelse af faste Abonnenters Kort.

d. Efterbetaling for Mangel af rigtig Billet (Takstlovens § 10) berigtiges paa den Station, hvortil Togføreren henviser den rejsende, og skal saa vidt muligt ordnes ved Billetsalg. Er dette i et enkelt Tilfælde ugørligt, føres Beløbet til Indtægt som »Forskellige Indtægter« med den nødvendige Forklaring i Rapporten. Vægrer den rejsende sig ved at efterbetale, bør det ikke tilstedes ham at fortsætte sin Rejse. Er den rejsende ankommet til sin Bestemmelsesstation, kan Stationen eventuelt holde sig til den rejsendes Gods. Under alle Omstændigheder maa Stationen i saadanne Vægringstilfælde søge at erfare den rejsendes Navn og Bopæl og indberette Sagen til Driftsbestyreren. Efterbetalinger

Det eneste Tilfælde, hvor der ikke skal opkræves Tillægsbetaling for manglende Billet, er for rejsende, der skal skifte Tog paa Knudestationer, hvor der er kort Ophold mellem de korresponderende Tog, naar der ikke sælges Billetter mellem de paagældende Stationer. Det er en Selvfølge, at Togpersonalet saa vidt muligt maa skaffe sig Vished for, at den rejsendes Udsagn er stemmende med Sandheden. I alle andre Tilfælde bringes Bestemmelserne i ovennævnte Lovparagraf til Anvendelse, hvortil benyttes Tillægsbilletter à 50 Øre.

De ved Berigtigelsen anvendte Billetter indsendes af den paagældende Station uklippede vedlagt Form. Nr. 142 til Regnskabsafdelingen.

Kurhotellet
ved Sæby

e. Ved Sæby Kurhotel finder Billetsalg ikke Sted. I den Tid, hvor Togene standser ved Kurhotellet, giver Billetter til Sæby Station (saavel syd- som nordfra) Ret til Afstigning ved Kurhotellet. Rejsende fra Kurhotellet løser Billet henholdsvis paa Sæby eller Understed Stationer; men rejsende nordpaa maa betale som om de var staaet paa ved Sæby Station og skal altsaa i Understed løse Billet Understed—Sæby og eventuelt videre (derimod ikke Tillægsbillet).

Kovshede
Trinbrædt

f. For rejsende til eller fra Kovshede sælges Billetter i Togene til en Pris af 25 Øre. Asaa eller Ørsø—Kovshede og 35 Øre Dronninglund—Kovshede eller omvendt. Der sælges kun Billetter til III Kl., men Kørsel i II Kl. kan ske mod Betaling af to III Kl. Billetter over den paagældende Strækning. Alle Tog skal standse ved Kovshede, og det der opstillede Signal har altsaa foreløbig ingen Betydning. Asaa Station forsynes med de fornødne Rullebilletter til Salg i Togene, og Regnskabet for Salget aflægges af Togpersonalet til Asaa Station daglig.

Billetsalg ud-
over Togets
Endestationer

g. Til Stationer udover et Togs Endestation maa kun sælges Billetter, for saa vidt den rejsende ved Benyttelse af dette Tog i Henhold til Køreplanen eller Bekendtgørelse om Særtog kan naa sit Bestemmelsessted tidligere, end ved at afvente Forbindelsestoget paa Afgangstationen.

Selskabsrejser

h. Ved Salg af Billetter efter Taksternes § 7 (Foreninger og sluttede Selskaber) og § 4, 3. Stk. (Skoleudflugter) maa Antallet af de solgte Billetter i hvert enkelt Tilfælde indberettes til Hovedkontoret. Angaaende Billetternes Gyldighed henvises til nævnte Paragraf.

Plads til Selskabsrejser og Skole- (Klasse-) Udflugter

skal altid bestilles skriftlig og Bestillingen indsendes saa betids, at den eventuelle skriftlige Tilladelse kan være Stationen i Hænde, inden Rejsen skal paabegyndes. Meddelelsen vil fra Hovedkontoret blive tilstillet de Stationer, hvorfra Ud- og Hjemrejsen paabegyndes, samt Vognfordelingsstationen, og det paahviler de to førstnævnte Stationer at underrette de paagældende Togførere ved at forevise dem den skriftlige Tilladelse samt erhverve deres Kvittring for Underretningen.

Naar Selskabsrejser tilstaaes, udsteder Stationen en særlig Selskabsbillet, som udfyldes efter Formulærens Udvisende. Stammen bliver paa Stationen, Talonen indsendes med Billetrapporten, og selve Billetten udleveres til Lederen af Rejsen. Hver enkelt Deltager forsynes derhos med en særlig Kontrolbillet.

Indtægten af solgte Selskabsbilletter opføres i Billetbog og Perioderegnskab sammen med Indtægten af de almindelige Billetter. I Billetrapporten opføres baade Selskabsbilletterne og Kontrolbilletterne i en blank Rubrik. Opmærksomheden henledes paa, at det ikke er nødvendigt for at opnaa Moderation efter § 7, at Rejsen foretages frem og tilbage.

Bestillinger paa Selskabsrejser maa ikke modtages ved ekstraordinære Lejligheder, saasom de store Højtider, Dyrskuer o. l. I Tvivlstilfælde maa der rettes Henvendelse til Driftsbestyreren.

Ved Skole- (Klasse-) Udflugter tilstaaes der 1 Lærer eller Lærerinde for hver ca. 40 Børn Hen- og Hjemrejse paa Enkeltbillet.

Stationspersonalet maa henlede Opmærksomheden paa Nødvendigheden af, at hver Rejsende har sin Billet, og Togpersonalet maa paase, at dette efterkommes.

Bestemmelserne under dette Punkt er indtil videre sat ud af Kraft.

i. Rekvisitioner paa Kort, der giver Tilladelse til at passere til Fods ad Banen paa kortere nærmere angivne Strækninger, indsendes til Regnskabsafdelingen. Kortet udfærdiges for et Aar ad Gangen fra den Dag, fra hvilken det ønskes at skulle træde i Kraft, og betales med 5 Kr. Undtagelsesvis kan der under samme Betingelser gives Tilladelse til at passere Banelinien i større Udstrækning til Personer, hvis Forretning gør det ønskeligt.

Passage ad
Banen til Fods

III. Forbindelse med Statsbanerne.

Hurtigtogs-
billetter

a. Billetterne er, overensstemmende med deres Paa-tryk, kun gyldige til Person- eller blandede Tog. Ønskes Rejsen foretaget med Statsbanernes Hurtigtog, hvorved forstaas de Tog, der i Statsbanernes Opslagskøreplan er betegnede som Eksprestog (E.) eller Iltog (I.), maa der desuden løses særlig Hurtigtogsbillet.

Billetsalg ad
flere Ruter

b. Sælges der til én Station Billetter ad flere Ruter, f. Eks. mellem Sæby og Viborg, skal Stationen spørge den rejsende, hvilken Vej han vil tage. Kan ingen Besked faas, bør der som Regel udleveres ham den Billet, der giver ham de fleste Rejsemuligheder.

Stempling af
Billetter

c. For Billetternes Stempling gælder Reglerne under I. a. Dog stemples de Billetter, som København H. Station sælger forud til Morgeneksprestogene, med et »M« og til Afteneksprestogene med et »A« i Stedet for Timestempel.

Efterbetaling

d. Med Hensyn til den Betaling, som skal afkræves rejsende, der søger Befordring uden at være i Besiddelse af rigtig Billet, henvises til Statsbanetakstlovens § 10.

Rundrejse-
billetter
F. F. J.

e. Fjerritslev—Frederikshavn Jernbane har tiltraadt Bestemmelserne om Udstedelse af sammensatte Billethæfter (Rundrejsebilletter). Kuponer, der lyder paa Strækningen Aalborg—Fjerritslev og Aalborg—Præstbro—Frederikshavn, skal derfor tages gyldige som Rejsehjemmel og af Togpersonalet nedlægges i den paa Aalborg Godsstation anbragte røde Kasse.

Bestillinger paa sammensatte Billethæfter modtages paa alle Stationer. Hos Stationerne Fjerritslev, Sæby og Aalborg G. kan de øvrige Stationer rekvirere Bestillings-sedler og iøvrigt erholve Vejledning. Den rejsende skal selv udstede Bestillingssedlen, som derefter af Stationen indsendes med første Tog som Jernbanesag i særlig (rød) Konvolut til »Rundrejsebureauet paa Københavns Station«. Billetten vil derefter blive sendt Bestillingsstationen fra Rundrejsebureauet sammen med en Belastningsordre. Stationen sender straks Bureauet Kvittering for Modtagelsen og optager under Vedlæggelse af Belastningsordren Beløbet i det første Perioderegnskab under »Gennemgaaende Billetter«. Indtil Billethæftet afleveres, føres dets Værdi som Kassebeholdning. Er det ikke afhentet 14 Dage efter Gyldighedens Begyndelse, indsendes det til Regnskabsafdelingen med Forklaring.

Ved Udleveringen af Hæftet maa det paases, at den

rejsende forsyner det med sin Underskrift paa den dertil bestemte Plads paa Omslaget.

Paabegyndes Rejsen paa en Mellemstation (alle Stationer undtagen Fjerritslev), skal den rejsende spørges, i hvilken Retning han ønsker at tiltræde Rejsen, hvorefter Hæftet, forinden det udleveres, forsynes med følgende Paategning paa Omslaget af den paagældende Kupon:

»Rejsen paabegyndt i Retning mod Station.
(Underskrift og Stationsstempel.)

Saadanne Kuponer indsamles ikke af Togpersonalet førend paa Tilbagerejsen, men klippes baade ved Rejsens Begyndelse og Tilendebbringelse.

f. Det forekommer, at der tilstedes Deltagere i Møder og Stævner en Prisnedsættelse ved Rejser over Statsbanerne paa den Maade, at Hjemrejsen fra Mødestedet kan foretages for halv Pris.

Stempling af
Legitimations-
beviser for
Moderations-
rejser paa
Statsbanerne

I disse Tilfælde forsynes Deltagerne med et paa Navn lydende Legitimationsbevis, af hvilket det fremgaar, i hvilken Anledning og indenfor hvilket Tidsrum Prisnedsættelsen ydes, og som underskrives af den, som ordner eller forestaar Mødet o. s. v.

Unset at vore Baner ikke tilstaar nogen Prisnedsættelse, anmodes Stationerne om, naar der af Deltageren i et Møde, i Anledning af hvilket der ifølge Legitimationsbevisets Tekst er tilstaaet Prisnedsættelse paa Statsbanerne, fremsættes Ønske om, at Legitimationsbeviset stemples med Stationens Datumstempel, da at gøre dette, for saa vidt Deltageren samtidig løser en Billet til den Statsbanestation, hvor Mødet skal holdes.

Sælger Stationen ikke direkte Billetter til denne Statsbanestation, skal Legitimationsbeviset altsaa ikke stemples.

IV. Forbindelsen med Thistedbanen, Hjørringbanerne og Randersbanen.

a. For Efterbetaling i disse Forbindelser gælder de lokale Bestemmelser, se under II e.

Efterbetaling

B. Rejsegodsekspedition.

I. Lokalt.

Nr. 2. a. Ekspedition af Rejsegods finder Sted mellem alle Stationer, Holdepladser og Trinbrædter — Knøsgaard og Kovshede undtagen. — Sælges der ikke Billetter mellem

Ekspeditions-
omfang

de paagældende Stationer, maa den rejsende, for at faa sit Rejsegods direkte ekspederet, løse Billet til den paa Ruten længst bortliggende Station, hvortil Billet kan faas.

Rejsegods fra Knøsgaard og Kovshede medtages til nærmeste Station, hvor Ekspedition da foretages, og Rejsegods til Knøsgaard maa ekspederes til Stationen paa den anden Side denne.

Rejsegods fra Kovshede ekspederes i Ørsø eller Dronninglund. Den rejsende maa gøres bekendt med, at Rejsegodsets Ind- og Udlæsning paa Knøsgaard og Kovshede Trinbrædt sker ved hans egen Foranstaltning. Rejsegods til Kovshede ekspederes til Asaa.

Rejsegods, der er ekspederet til Sæby, kan, naar der af de rejsende fremsættes Ønske derom, udlæsses ved Kurhotellet, hvis Udlæsningen kan foregaa uden Forsinkelse af Togene, og de respektive Garantibeviser indsamles og afleveres til Sæby Station.

Ekspeditions-
maaden

b. Ved Ekspeditionen benyttes Nummerhæfter, som straks ved Modtagelsen istempleres Afgangsstationens Navn. Til hvert Nummer hører 4 ensartede Sedler, Nummersedler, af hvilke den ene beholdes paa Stationen, den anden afleveres til Togføreren, den tredje udleveres den rejsende og den fjerde paaklæbes Godset tilligemed et rødt Stationsmærke med Bestemmelsesstationens Navn.

Hvert Stykke Rejsegods faar sit særlige Nummer.

I Nummersedlerne indskrives Bestemmelsesstationens Navn, eventuelt dens Forkortelse (selvavede Forkortelser maa ikke anvendes), med blaa Blyant. Ved det første Stykke Rejsegods, som ekspederes til et Tog, gives der den Nummerseddel, som bliver paa Stationen, Paategning om Dag og Tog, saaledes at det kan ses, til hvilket Tog hvert Stykke Rejsegods er ekspederet.

Togføreren sammenholder de modtagne Nummersedler med Godset, ordner disse efter Bestemmelsesstation og afleverer dem samtidig med Godset.

Frankering

c. Indskrivningsgebyr og Fragt beregnes efter Taksterne §§ 11 og 12 og tilsvares ved Paaklæbning af Frimærker paa Godset. Disse annulleres med Datumstempel eller ved med Blæk at paaskrive Mærkerne Stationsnavn og Datum.

Torvegods og den tomme Emballage heraf befordres som Rejsegods.

Motorcykler, til hvilke der er fastgjort Side- eller Paa-hængsvogne, modtages ikke til Befordring som Rejsegods.

Mindstefragten for uegentligt Rejsegods (Taksterne § 12, Pkt. 1 b) er 150 Øre.

d. Ekspedition af Rejsegods mellem Aalborg paa den ene Side og Stationerne Svendstrup, Nørresundby S. og Frederikshavn sker efter Statsbanernes Regler og efter disses Takster. Togpersonalet skal med Billettangen klippe de Taloner, der ledsager saadant Rejsegods.

Rejsegods
mellem Ab,
Sn, Ns, Fh

e. Rigsdagens Medlemmer, Læger, der foretager Rejser, Jernbanens Sygekasse vedrørende, Afløsningsfunktionærer, naar de rejser i tjenstligt Øjemed, samt de Politibetjente, der rejser paa Frikort, har Ret til fri Befordring af deres Cykler.

Fribefordring

II. I Forbindelse med Statsbanerne.

a. Bestemmelser for Befordring af Rejsegods findes i Forbindelsespersontariffens Afsnit B, sammenholdt med Afsnit II i Statsbanernes Personreglement.

Alm. Bestem-
melser

Ifølge Personreglementets §§ 12 og 13 skelnes mellem:

1. Egentligt Rejsegods og
2. Genstande, der kan indskrives under de for Rejsegods gældende Former.

Af »Egentligt Rejsegods« kan befordres frit indtil 25 kg pr. Billet (12 kg pr. halv Billet). Der skal dog betales et Indskrivningsgebyr af henholdsvis 100 Øre pr. hel Billet, 50 Øre pr. halv Billet.

For den Vægt, der overstiger Frivægten, betales Overvægtsfragt efter Taksterne i Tariffens Afsnit III.

For »Genstande, der kan indskrives under de for Rejsegods foreskrevne Former«, betales Fragt for hele Vægten, men intet Indskrivningsgebyr.

Ved Ekspedition af saadant Gods forsynes baade Garantibevis og Stamme med Paategning herom (f. Eks. Bicykle, Tricykle, Overvægtsods).

Rejsegods kan ekspederes til alle de Stationer, for hvilke der findes Takster, uanset at der ikke sælges direkte Billetter. Der skal i saa Fald forevises Billet til den paa Vejen længst bortliggende Station, hvortil Billet kan faas, eller til en anden Station, hvis ny Billet bekvemmere kan løses dér.

Indtægten af Rejsegodsbefordringen optages under »Gennemgaaende Billetter«.

b. Ved Ekspeditionen benyttes gennemgaaende Garantisedler (Form. Nr. 128), bestaaende af:

Ekspeditions-
maaden

Stamme, der forbliver paa Stationen til Indsendelse med Maanedstregnskabet.

Talon, der ledsager Godset til Bestemmelsesstationen, Garantibevis, der udleveres den rejsende, og en Række Numre, hvoraf hvert Stykke Rejsegods beklæbes med et.

I de Togforbindelser, hvor der fremkommer Ekspres-tog eller andre Tog, hvorfra Cykler er udelukkede fra Befordring, skal Cykler som Rejsegods indskrives paa Garantibeviset, der ikke omfatter andet Gods.

Ved Ekspeditionen indføres følgende Angivelser:

1. I Stammen:

Bestemmelsesstationens Navn (eventuelt Ruteangivelse).

Dato.

Antal Stykker.

Indskrivningsgebyret og eventuelt Vægten (hvis den overstiger den Vægt, der dækkes af Indskrivningsgebyret).

Overvægtsfragten.

Den tegnede Interesse i Afleveringen.

Præmie for Interessedeclarationen.

2. I Talonen:

Bestemmelsesstationens Navn (eventuelt Ruteangivelse).

Stykkernes Antal.

3. I Garantibeviset:

Det samme som i Stammen, dog anføres ingen

Dato.

4. Paa Numrene:

Bestemmelsesstationens Navn (eventuelt Ruteangivelse).

Udfyldningen sker med blaa Blyant eller Blækstift; Interesse i Aflevering skal dog altid ske med Blæk.

Det maa iagttages, at Benyttelsen af Garantiedlerne foregaar i Nummerfølge, og Slutningsnummeret i Behold maa opgives, naar nye Sedler rekvireres.

Interesse

c. Rejsegods, paa hvilket der er tegnet Interesse i Godsets Aflevering, beklæbes med et grønt Mærke »Interesse i Aflevering«. Dette Mærke paaklæbes ligeledes Talonen.

d. Rejsegods til Esbjerg skal paa Forlangende indskrives til »Esbjerg Havn«. Taksterne er de samme som for Esbjerg.

Indskrivning af Rejsegods til Esbjerg Havn

Naar rejsende forlanger Rejsegods indskrevet til Esbjerg Havn, maa Stationerne forespørge, om de skal til England eller til Fanø, og beklæbe Godset (foruden med sædvanligt Ekspeditionsmærke) med Mærke »Parkeston Kaj«, »Grimsby«, »Newcastle« eller »Fanø«, eftersom den rejsende opgiver England eller Fanø som sit Rejsemaal.

Denne særlige Beklæbning er nødvendig, for at Godset kan blive ordnet undervejs af Togpersonalet og uden Ophold ført til Havnen i Esbjerg.

III. Forbindelse med Thistedbanen, Hjørringbanerne og Randersbanen.

Bestemmelserne for Befordringen findes i Forbindelsestariiffens Afsnit C.

Alm. Bestemmelser

IV. Fælles for alle Forbindelser.

a. De Billetter, hvorpaa der indskrives Rejsegods, stemples paa Bagsiden med Bagagestempel. Indskrives Rejsegods til en Mellestation, gøres Paategning herom under Bagagestemplet.

Bagagestempel

Naar en rejsende ønsker at benytte en II og en III Kl.s Billet til Rejse i I Klasse eller to III Kl.s Billetter til Rejse i II Klasse, kan han kun benytte den ene Billet til Rejsegodsindskrivning.

b. Rejsegodset beklæbes foruden med Nummerseddel med et Bestemmelsesstationsmærke, paa hvilket Afgangstationens Navn er tydeligt stemplet.

Beklæbning

c. Paa Bestemmelsesstationen udleveres Godset til den rejsende mod Aflevering af de tilsvarende Nummersedler. Er den rejsende af en eller anden Grund ikke i Besiddelse af Nummersedlerne, maa Stationen søge at sikre sig hans Adkomst til Godset, f. Eks. ved at lade ham fremvise Nøgle til dets Aflukke, ved at angive, hvad der ligger øverst i Kolliet e. l.

Udlevering

d. De lokale Nummersedler opbevares paa Modtagelsesstationen, medens de gennemgaaende Garantibeviser indsendes sammen med den gennemgaaende Billetterrapport.

Behandling af indsamlede Garantibeviser

e. Uekspederet Rejsegods maa kun befordres efter Tilladelse af Stationsbestyreren paa Afgangstationen. (Sammenklappede Barnevogne [Promenadevogne] henhører til de Genstande, som kan medtages i Kupéerne, for saa

Uekspederet Rejsegods

vidt de kan anbringes over eller under den rejsendes egen Plads.) Ekspeditionen skal foretages paa den første Station, hvor Omstændighederne tillader det. Berigtiges Fragten m. m. ved Frimærker, skal disse sendes Godsets oprindelige Afgangstation.

Fragtens
Betaling

f. Vægrer den rejsende sig ved at erlægge Fragten paa Afgangstationen, bør Godset ikke befordres. For for lidt beregnet Fragt hæfter Godset.

C. Frimærkepakkeekspedition.

Ekspedition
af Frimærke-
pakker

Nr. 3. Ekspedition af Frimærkepakker finder Sted mellem Banernes Stationer, Holdepladser og Trinbrædter — Knøsgaard og Kovshede undtagen — indbyrdes, samt mellem disse og de i »Reglement for Befordring af Frimærkepakker« angivne Ekspeditionssteder.

Naar undtages, at der mellem Aars og Aalborg samt imellem Aars og Svendstrup kan ekspederes Frimærkepakker med Privatbanernes Mærker, maa der fra et Sted, hvor saavel Privat- som Statsbanerne har Station, fra Privatbanestationen kun ekspederes Pakker til de her-værende Baners egne Stationer, og kun naar Adresse-stedet ikke tillige er Station for Statsbanerne.

Indlevering af
Frimærke-
pakker, Embal-
lage, Adresse,
Forsyning med
Frimærker

Nr. 4. Frimærkepakker modtages til Befordring og afsendes i samme Tid og med samme Frist som bestemt for Ilgods. De skal være saaledes emballerede, at de kan taale Sammenstuvning med andet Gods, og være forsynede med en tydelig Angivelse af Afsenderens og Modtagerens Adresse, af Indholdets Beskaffenhed samt af den Jernbanestation, hvortil Pakken ønskes sendt. Naar Emballagen ikke kan anses for tilstrækkelig, navnlig naar Indholdet er af en saadan Beskaffenhed, at det kan trænge igennem og ødelægge Emballagen (f. Eks. Kød i Papir), maa Pakken afvises. Ved Kurve, Pakker indsvøbte i Lærred o. l. maa Adressen anbringes paa et til Frimærkepakken fastbundet Træ- eller Papmærke. Paa Pakker til større Byer skal Modtagerens Adresse angives med Gade og Husnummer. Er Pakker beklæbede med et utilstrækkeligt Antal Frimærker, ekspederes de som Ilgods, og der ydes ikke Erstatning for de anvendte Frimærker.

Nr. 5. Pakkerne indføres af Afgangstationen i »Bog over udgaaede Frimærkepakker« efter Formularens Udvisende. Paa Modtagelsesstationen indføres Frimærkepakkerne i »Bog over indgaaede Frimærkepakker«, og i denne skal Adressaten kvittere ved Udleveringen.

Ekspedition af
lokale Fri-
mærkepakker

Ekspeditionen foregaar paa den Maade, at hver Pakke paaklistres en Nummerseddel, hvori Afgangstationens Navn er tydeligt istemplet, samt eventuelt Ruteseddel.

Under Angivelse af dette Nummer sker Indførslen i Afgang- og Ankomststationens Bøger (Journal over afsendte og indgaaede Frimærkepakker). Til Togpersonalet leveres ingen Nummerseddel.

Frimærkerne annulleres ved, at der paatrykkes Frimærket Afsendelsesstationens Datumstempel. Kan dette ikke ske, uden at Pakkens Indhold udsættes for Beskædigelse, skal Annulleringen foregaa ved, at Stationens fulde Navn og Dato paaskrives Frimærkerne med Blæk. Det paalægges Stationerne at foretage Annulleringen med stor Nøjagtighed.

Frimærkerne skal ikke betragtes som makulerede, fordi de er forsynede med paatrykt eller gennemstukket Firmastempel.

Nummersedlerne, der leveres i Hæfter, skal straks ved Modtagelsen fra Hovedkontoret istemplet Stations Navn og bruges i Rækkefølge.

Manglende Frimærkepakker vil blive efterlyste ved, at Afgangstationen opgiver, til hvilken Station Nummeret er ekspederet. Afgangstationen maa derfor ved Hjælp af dens udgaaede Journal senere kunne gøre Rede for hvert enkelt Nummer. Skulde det ske, at et Nummer makuleres eller bliver borte, maa Forklaringen tilføjes i Journalen, og der maa ikke raades Bod paa et manglende Nummer ved at lave et andet.

Ankomsstationen skal paase, at de indgaaede Frimærkepakker er forsynede med det behørigte Antal Frimærker, og at disse er nøjagtigt annullerede, hvorved Opmærksomheden særligt maa rettes paa Annulleringsdatoens Rigtighed. Forefindes Mangler herved, gøres Indberetning om Sagen.

Efter at Frimærkepakkerne er indførte i Bog over indgaaede Pakker, udbringes eller anmeldes de efter de samme Regler, som gælder for Ilgods.

Nr. 6. Afsendelsesbanens Frimærker benyttes. Ved Indlevering af Frimærkepakker maa Afsendelsesstationen paase, at Pakkerne opfylder de givne Forskrifter

Pakker til og
fra Ekspedi-
tionssteder paa
danske
Jernbaner

med Hensyn til Emballering og Adresse. Fra Bestemmelsen om, at Frimærkepakker til København og andre større Byer skal være forsynede med Angivelse af Gade og Husnummer, kan ses bort, naar de er adresserede til almindeligt bekendte offentlige Institutioner og Myndigheder.

Ekspeditionsmaaden er den samme som den, der anvendes i lokal Færdsel; kun for Pakker til København anvendes en afvigende Ekspeditionsform, som er beskrevet nedenfor.

Til Brug ved Ekspeditionen af Frimærkepakker til København benyttes særskilte Hæfter for hver af de 4 københavnske Stationer H, F, N og Ø med fortløbende Numre for hver Station. Hæfterne, der vil være at udfylde efter Formularens Udvisende, bestaar af en Stamme, der forbliver paa Afgangstationen, en Følgeseddel, der følger med Pakken til København, og et Mærke til Paaklæbning paa Pakken.

Frimærkepakker til København skal i alle Tilfælde ekspederes og sendes til den Station, i hvis Omdelingsdistrikt Adressatens Bopæl er beliggende efter den leverede »Fortegnelse over Veje og Gader i København med Forstæder samt Frederiksberg«. Denne Bog og ikke en mulig Adressepaategning H, F, N eller Ø er altsaa gældende for Ekspeditionen.

Følgesedlerne skal udfyldes med samme udførlige Adresse, som findes paa Pakkerne, og det maa paases, at Pakker, der er adresserede til underordnede Personer under offentlige Myndigheder eller Institutioner, f. Eks. Militæretaten, er forsynede med nøjagtig Adresse, indeholdende Forbogsstaver, Tjenestenummer, militær Underafdeling eller lignende.

Afsendere af Pakker til Mandskab paa Marinens Skibe bør opfordres til at sende saadanne som Postgoods, da de, naar de indgaar som Jernbanefrimærkepakker til Brevpostkontoret i København, kun videresendes af nævnte Kontor mod Betaling for Postbefordring og først efter, at Afsenderens Disposition er indhentet.

Pakker med Adresseangivelse »Feltpost« opfylder ikke Betingelserne for Forsendelse som Frimærkepakker.

Det paalægges Stationerne at gøre eventuelle Afsendere af Pakker, der ikke kan forsynes med anden Adresse, opmærksom paa, at disse Forsendelser maa indleveres til Befordring gennem Postvæsenet.

Frimærkepakker til København skal ikke indføres

i »Bog over udgaaede Frimærkepakker«, ligesom Beklæbningen af Pakkerne med Afgangstationsmærke bortfalder.

Frimærkepakker, der er adresserede til Fanø eller til Esbjerg Havn, skal ekspederes til »Esbjerg Havn«. Ved Indleveringen skal der, for saa vidt det ikke fremgaar af Adressen paa Pakken, rettes en udtrykkelig Forespørgsel om, hvorvidt Frimærkepakkerne ønskes udleverede gennem Esbjerg Station eller den ved Havnen indrettede Ekspedition og Adressen paa Pakken eventuelt berigtiges.

Iøvrigt henvises til »Reglement for Befordring af Frimærkepakker«.

D. Gods- og Creaturekspedition.

I. Lokalt.

Nr. 7. Fragtbreve, der indleveres paa en Station, indføres af denne i de dertil indrettede Hæfter, som dels er Hæfter for rene Frankoforsendelser paa indtil 6 Kr. medregnet (Hæfte A), jfr. Ordre Nr. 11, dels Hæfter, der omfatter andre Frankoforsendelser, og Sendinger, der skal ekspederes med Fragten eller øvrige Omkostninger henvisende til Opkrævning hos Modtageren (Hæfte B), Ordre Nr. 12. Hæfterne indrettes saa økonomisk som muligt for en Maaned ad Gangen.

I Hæfte A indføres tillige alle Forsendelser, der ekspederes fragtfrit.

De til Indførelse i Hæfte A bestemte Fragtbreve nummereres fortløbende for sig uden Hensyn til Farve og Modtagelsesstation. Fragtbreve til Hæfte B nummereres derimod fortløbende for hver Modtagelsesstation især, men ligeledes uden Hensyn til Farven. I begge Hæfter begyndes hver Maaned med Nr. 1. Fragtbreve, der indleveres og stemples den sidste Dag i en Maaned, men først kommer til Afsendelse i næste Maaned, skal bogføres for den forløbne Maaned. De nedenfor omhandlede Belastningssedler nummereres og bogføres i Rækkefølge med Fragtbrevene.

Ved Nummereringen af Fragtbrevene bruges Kautschukstempler med Stationsnavn og Fragtbrev-Nr. Disse Stempler trykkes paa Fragtbrevens øverste Hjørne til venstre umiddelbart ovenfor Banernes Stempel, men Fragtbrevets Nr. maa ikke paaføres, forinden Indførsel i Godshæftet har fundet Sted.

Alle Notater i Fragtbrevene skal være tydelige og

Behandling,
Nummerering
m. v. af
Fragtbreve

skrevne med Blæk. Vægten skal, naar Vægtribriken udfyldes af Stationen, føres særskilt for hver Varesort, og det skal udtrykkelig tilføjes, hvilken Tarifsats der anvendes.

Naar det er forbundet med Vanskelighed for Pakhus- eller Pladspersonalet at foretage Tilførslerne om Vægt m. v. i Fragtbrevet med Blæk, skal den, der ekspederer Forsendelsen, tilføje Angivelserne med Blæk ved de foretagne Blyantsangivelser, altsaa ovenfor eller under disse, saaledes at det tydeligt kan ses, hvorledes Blyantsangivelserne lyder.

For saa vidt de under Pkt. 10 nedenfor omhandlede Paategninger ikke skal tilføres Fragtbrevet af Afsenderen selv, skal de tilføjes af Afsendelsesstationen i Fragtbrevets Notarubrik paa den aabne Plads forned.

Ved Notering i Hæfterne maa særligt iagttages:

1. Beløb for Interesse i Levering noteres i Vedtegningsrubriken.
2. Naar Duplikatfragtbrev er udstedt, gøres Bemærkning derom i Vedtegningsrubriken.
3. Naar Gods paa samme Fragtbrev er opført med forskellige Mærker og Numre, skal disse nævnes, og Betegnelsen »Diverse« maa ikke anvendes.
4. Indholdsangivelsen skal føres i nøje Overensstemmelse med Fragtbrevets.
5. For lange Genstande (Befordringsbestem. § 27) skal den største Længde anføres.
6. Flyttegods, Teltgods m. v. (Taksternes § 21) betegnes udtrykkeligt som saadant, og ved Stykforsendelser skal det, for saa vidt Forsendelsen kun bestaar af brugte Genstande, udtrykkelig nævnes, at Godset er brugt.
7. Maskingods, Maskiner o. l. betegnes saaledes, at det straks kan ses, om Sendingen bestaar af Agerdyrkningsmaskiner eller andre Maskiner. Sammenpakkede Dele af Agerdyrkningsmaskiner betegnes særskilt.
8. Naar Vægten ved Fragtregningen forhøjes med 50 %, anbringes en Streg under Vægten.
9. For Køretøjer paa egne Hjul anføres henholdsvis »Antal Tons« og »Antal Aksler«.

10. Oplysninger, som er nødvendige til Bedømmelse af Fragtregningens Rigtighed, f. Eks.: »lille Vogn bestilt«, »Køretøjet forlangt sendt i lukket Vogn« o. lign., skal tilføjes i Godshæftets Vedtegningsrubrik. Naar Præmie ikke beregnes af Efterkrav, skal der gives Oplysning om Grunden dertil. Naar Førsler af Gods og levende Dyr, som i Almindelighed er forbudt (f. Eks.: Overførsel af Kreaturer fra en smittet Landsdel), undtagelsesvis sker med særlig Tilladelse fra vedkommende Ministerium, skal den foreviste Hjemmel nævnes i Hæftets Vedtegningsrubrik (f. Eks.: »Landbrugsministeriets Tilladelse af 14. ds. forevist«).
11. Naar Gods efter Afsenderens Forlangende videreekspederes eller tilbageekspederes, og de paa Sendingen hvilende Omkostninger (Efterkrav, Fragt, Oplagspenge m. v.) tages som Efterkrav, skal Stationerne i Godshæftets Vedtegningsrubrik henvise til det oprindelige Fragtbrevs Nr. og Datum og desuden specificere, hvorledes Efterkravsbeløbet fremkommer.

12. Følgende Forkortelser bruges:

I. for de almindeligste Indpakningsbetegnelser:

Anker	=	Ank.
Balje	=	Blj.
Balle	=	Bl.
Bundter	=	Bff.
Bøtter	=	Bø.
Fad	=	Fd.
Flaske	=	Fl.
Foustage	=	Fst.
Kasse	=	Ks.
Kuffert	=	Kf.
Kurv	=	Kv.
Otting	=	Ott.
Pakke	=	Pff.
Spand	=	Sp.
Stykke	=	Stk.
Sæk	=	Sff.
Tønde	=	Td.

II. for Bindtægter:

Indlæsning af Gods	=	Indl.
Desinfektionsgebyr	=	Des.
Havnebanefragt	=	Hf.

Vejepenge = Vj.
 Omladning = Oml.
 Mærkning = Mf.
 Udfyldning af Fragtbreve = Fb.
 Eftertælling af Gods paa Afsenderens
 Forlangende = Tæll.
 Paalæsning af Køretøjer = Paal.
 Benyttelse af Ophængningsapparater i
 Kødvogne = Oph.
 Leje af Gittere = Gi.
 Levering af Is = Is
 Vanding af Kreaturer = Va.
 Tillægsbetaling for Befordring ved Overfarts-
 stederne under Isforhold = Isf.
 Transport fra Bystationerne i København = Trp.
 Manillareb = Reb
 Vognleje = Vlj.
 Læsning af Gods = Læ.
 Kørepenge = Kp.
 Halm = Ha.
 Rangering = Rng.

III. for mere almindelige Navne:

Andersen	=	A.
Christensen	=	C.
Christiansen	=	Ch.
Eriksen (Erichsen)	=	E.
Frederiksen	=	F.
Hansen	=	H.
Henriksen (Henrichsen)	=	He.
Jacobsen (Jakobsen)	=	Ja.
Jensen	=	J.
Johansen	=	Jo.
Jørgensen	=	Jø.
Knudsen	=	Kn.
Kristensen	=	K.
Kristiansen	=	Kr.
Larsen	=	L.
Madsen	=	M.
Martensen	=	Ma.
Mortensen	=	Mo.
Møller	=	Mø.
Nielsen	=	N.
Olsen	=	O.
Petersen (Pedersen)	=	P.

Poulsen	=	Po.
Rasmussen	=	R.
Svendsen	=	Sv.
Sørensen	=	S.
Fabrik	=	Fbk.
Mejeri	=	Mj.
Brugsforening	=	Bf.
Fællesforening	=	Ff.

Ved de tre sidste Forkortelser skal tilføjes Fabri-
 kens, Mejeriets eller Foreningens Navn, eventuelt ved
 Stationsforkortelse.

I Fragtbreve, Godshæfter og andre Regnskabs-
 papirer nævnes A. P. B. og D. S. B. Vogne kun med
 Nr. Andre Vogne tillige med Ejendomsmærke.

13. Naar Gods ekspederes efter Ekspresgods- eller Ilgods-
 taksten, skal der i Rubriken »Indhold« tilføjes »E«
 eller »I«.

Nr. 8. Naar Gods ankommer eller modtages til Videre- ^{Omekspedition}
 ekspedition, og det oprindelige Fragtbrev følger Godset
 til Bestemmelsesstationen, skal Omekspeditionsstationen
 sætte sit Nummereringsstempel paa det foreskrevne Sted
 i Fragtbrevet og notere »E. K.« ved det Beløb, der skal
 bogføres som Efterkrav baade paa Omekspeditions- og
 Bestemmelsesstationen. Ved Nummereringsstemplet an-
 føres Dato for Omekspeditionen, og denne Dato er bestem-
 mende med Hensyn til Bogføringen.

For at forebygge, at Fragtbreve over Gods, der skal
 omekspederes undervejs, passerer Overgangsstationen uden
 Omekspedition, skal saadanne Fragtbreve paaføres Om-
 ekspeditionsstationens Navn i Parentes umiddelbart tilhøjre
 for Nummereringsstemplet, og dette Navn skal understreges
 med Blaakridt.

Nr. 9. Forlangende om Vejning paa en Mellemstation ^{Paategninger}
 eller paa Bestemmelsesstationen paaføres Fragtbrevets ^{og}
 øverste Kant tilhøjre for Nummereringsstemplet. ^{Beklæbninger}

Letfordærlige Varer, der ekspederes med frem-
 skyndet Hastighed (Befordringsbestem. § 29), kendetegnes
 i Fragtbrevet ved Paastempling »Letfordærlige Varer«
 under Indholdsangivelsen.

Mærkerne »Toldgods« og »Interesse i Aflevering«
 paaklæbes Fragtbrevet langs dettes venstre Kant.

Havnebane-
fragt

Nr. 10. Havnebanefragten (Hf.) paa Bestemmelsesstationen tilføres Fragtbrevene af Afsendelsesstationen i den dertil indrettede Rubrik, naar Afsenderen ved Paa tegning paa Fragtbrevet har forlangt Forsendelsen stillet til Raadighed for Modtageren paa Havnebanen. I Godshæftet opføres Havnebanefragten da i Rubriken »Andre Biindtægter«.

Frankosendin-
ger indtil 6 Kr.

Frankering
med
Frimærker

Nr. 11. For Stykgods (herunder levende Dyr i Emballage efter Godstaksterne), der ønskes frankerede, skal Fragt og Biindtægter, naar Beløbet ikke overstiger 6 Kr., og der intet Beløb (Efterkrav eller lign.) skal opkræves paa Modtagelsesstationen, eller Frankering ved Hjælp af Frankatur-Nota er nødvendig, tilsvares ved Hjælp af særlige, udelukkende til dette Øjemed bestemte Frimærker.

Fragten opføres straks ved Modtagelsen i Fragtbrevets Frankorubrik samt i Kuponens Rubrik for Afsendelsesstationens Frankaturstempel. Paa denne sidste tilføjes ved Beløbet »fr.« Frimærkerne paaklæbes samtidig Fragtbrevets Nota i Rubriken »at opkræve hos Modtageren«, saaledes at Opsummeringsstregen efter Linien for »Andre Ydelser« ikke overskrides. Frimærkerne annulleres ved Hjælp af Stationens Datumstempel, der paatrykkes særlig omhyggeligt og tydeligt.

Modtagelsesstationen paaser, at Fragtbrevene er rigtigt beklæbde med Frimærker i Henhold til det af Afsendelsesstationen regnede Frankobeløb, og at Frimærkerne er annullerede, samt annullerer eventuelt disse, forinden Fragtbrevet udleveres.

Om enhver Fejl ved Frimærke-Paaklæbningen og Annulleringen indsendes Rettelsesblad til Regnskabsafdelingen. Modtagelsesstationen prøver iøvrigt Fragtbrevene og foretager de fornødne Rettelser vedrørende Fragten efter de i Ordre Nr. 14 og 15 givne Regler.

De Fragtbrevet paaklæbde Frankeringsmærker maa ikke fjernes af Bestemmelsesstationen.

Paa Modtagelsesstationerne indføres Sendingerne i Pakhus-Bogen, men ikke i Hæftet over indgaaet Gods.

Tages en Sending tilbage af Afsenderen forinden Afsendelsen, men efter at Frimærkerne er paaklæbde, maa Afsenderen med sin Underskrift give Fragtbrevet Paa tegning om, at Godset er tilbageleveret ham og Beløbet for de anvendte Frimærker tilbagebetalt. Stationen frem-

sætter derefter Erstatningsfordring for Frimærkerne hos Regnskabsafdelingen under Vedlæggelse af Fragtbrevet med de makulerede Frimærker.

Frankeringsfrimærkerne maa under ingen Omstændigheder sælges eller overlades til Publikum.

Naar et Ark tages i Brug, føres hele Arkets Værdi straks til Indtægt i Kassebogen i Rubriken for Godsfrimærker, hvorefter de ikke solgte enkelte Frimærker behandles som en Del af Kassebeholdningen.

Der udleveres ikke de Ekspeditionssteder, der bestyres af Ekspeditricer, Godsfrimærker eller Frankeringsmærker fra Hovedkontoret.

Den Beholdning af disse Mærker, som de nævnte Ekspeditionssteder nødvendig maa have liggende, købes mod kontant Betaling hos den nærmeste Station, der er forsynet med Frimærker. Betalingen tages af Kassebeholdningen, ligesom Frimærkerne henligger som saadan.

Sendinger, der ekspederes fragtfrit, indføres paa Afsendelsesstationen i Hæfte A, jfr. Ordre Nr. 7, og paa Modtagelsesstationen alene i Pakhus-Bogen.

Nr. 12. Alle andre Sendinger end de under Ordre Nr. 11 nævnte bogføres i Hæfte B efter de foran under Ordre Nr. 7 givne Regler. Stationerne indføres i den i Godsrapporterne nævnte Orden.

Frankofragterne skal straks ved Modtagelsen indføres i Fragtbrevene og noteres paa Kuponen (med Vedtegning »fr.«) samt indføres i Kassebibogen over betalte Beløb for udgaaet Gods under et Løbe-Nr., der paaføres Fragtbrevet og noteres i Godshæftet i de dertil indrettede Rubriker.

Følgesedler over Efterkrav udskrives efter Fragtbrevet. I Efterkravsbogen indføres Beløbet efter Følgesedlen, hvorimod Indførslen i Godshæftet skal foregaa efter Fragtbrevet. Efterkravs-Følgesedlerne nummeres fortløbende maanedsvist. Nummeret paaføres Fragtbrevet og noteres i Godshæftet i de dertil afsatte Rubriker. Efter at Fragtbrevet er indført i Godshæftet, noteres Fragtbrevets Nr. i Efterkravs-Følgesedlen.

Modtagelsesstationen indfører straks efter Modtagelsen de indgaaede Fragtbreve stationsvis i det dertil bestemte Hæfte, der maa indrettes med den størst mulige

Sendinger,
der ikke falder
ind under
Ordre Nr. 11

Økonomi, og i Pakhusbogen samt i Kassebibbogen over henviste Beløb.

Ved Indførslen i Godshæftet, i Pakhusbogen og i Kassebibøgerne maa de forskellige Maaneder ikke sammenblandes; Gods, der indgaar efter Maanedens Slutning, indføres for den Maaned, Fragtbrevet er stemplet.

Fragtbrevets
Sammen-
lægning

Nr. 13. Efter at Fragtbrevet er sammenlagt efter Længde- (Højde-) Siden i 2 lige store Dele, lægges de Ekspeditions-papirer, der hører til samme Sending (Efterkravs-Følgeseddel, Frankatur-Nota, Belastningsseddel m. v.), inden i Fragtbrevet, der derefter ombøjes 2. Gang. Samtlige Papirer skal altid ledsage vedkommende Forsendelse samt medgives det Tog, hvormed Forsendelsen befordres. Naar Gods efter Afsenderens Disposition enten videre-sendes eller sendes tilbage til den oprindelige Afgangstation, skal det oprindelige Fragtbrev vedlægges det nye Fragtbrev.

Fragtens Ud-
regning og
Fragtbrevens
Prøvelse

Nr. 14. Afsendelsesstationen udregner Fragten i Overensstemmelse med de tarifariske og reglementariske Bestemmelser m. v. og opfører Beløbene specificerede i Fragtbrevets Nota og det samlede til Opkrævning henviste Beløb i Kuponens Rubrik »at opkræve hos Modtageren«. Modtagelsesstationen prøver og retter Fragtbrevene samt opkræver straks de rigtige Beløb hos Adressaten.

Prøvelsen af Fragtbrevene paa Modtagelsesstationen skal finde Sted baade overfor Frankatur- og Henvisningsbeløb. Den Ekspedient, der efterregner Beløbene, tilføjer paa Kuponen med Blæk det Beløb, der opkræves hos Adressaten.

For saa vidt der ikke fremkommer et udtrykkeligt Forlangende fra Modtageren, foretages der **ikke** Rettelse i Beløbet for Fragt og Biindtægter, naar Fejlregningen ialt højst udgør 40 Øre paa Fragter m. m. indtil 4 Kr. (inkl.), 60 Øre paa Fragter m. m. over 4 Kr. indtil 10 Kr. (inkl.) og 99 Øre paa højere Fragtbeløb.

Gentager imidlertid Afsendelsesstationen stadig den samme Fejl, skal der gøres Indberetning til Regnskabsafdelingen.

Afsendelsesstationen er ene ansvarlig:

1. ved Frankoforsendelser for manglende Beløb, som Modtagelsesstationen straks har afkrævet Adressaten, men denne vægret sig ved at betale.

- Har Modtagelsesstationen forsømt straks at opkræve det rette Beløb, bør Afsendelsesstationen forsøge at faa det manglende ved Henvendelse til Afsenderen. Indgaar Beløbet ikke, deles Ansvarret mellem begge Stationer med Halvparten for hver;
2. for Biindtægter, hvis Rigtighed Modtagelsesstationen ikke kan prøve;
 3. for Fejl med Hensyn til Paaklæbning af Frankeringsmærker.

Afsendelses- og Modtagelsesstationen deler Ansvarret med Halvdelen til hver for henviste Beløb, der skal efteropkræves, men som Stationerne ikke kan faa hos Modtager eller Afsender.

Modtagelsesstationen er ene ansvarlig for de paa samme paaløbne Omkostninger, som Afsendelsesstationen ikke skal eller har kunnet udregne.

Nr. 15. Fejl rettes paa følgende Maade:

Rettelse af Fejl

I. I Fragtbrevene:

Bestemmelsesstationerne skal straks med Blæk rette de Fejl, der findes i de indgaaede lokale Fragtbreve, naar de vedrører Henvisninger, ved Tilførsel af Forskellen med henholdsvis $+$ eller $-$ under Afsendelsesstationens Udregning, og naar de vedrører et for lavt udregnet Frankobeløb, der skal opkræves hos Adressaten, ved Tilførsel af Forskellen under »at opkræve hos Modtageren«.

Rettelserne foretages tydeligt. Over enhver Rettelse udfærdiges Rettelsesblad, der, naar Rettelsen vedrører Frankofragt, indsendes til Regnskabsafdelingen som nedenfor nævnt, medens det, naar Rettelsen vedrører henviste Beløb, tilstilles Afsendelsesstationen uden Regnskabsafdelingens Mellekomst. Modtages et Rettelsesblad, efter at Hæfterne er indsendte, maa det tilstilles Regnskabsafdelingen til Rettelse af disse.

Bestemmelsesstationen maa ikke rette Fragtudregning efter Stykgodstakst til Fragtudregning efter Vognladningstakst eller omvendt.

For saa vidt der, efter at den ovenfor omhandlede Revision er tilendebragt, af Forsenderen under Fremlæggelse af Fragtbrevet gøres opmærksom paa eller af Stationen selv findes Fejl i de i Fragtbrevene opførte Beløb, kan Sagen ordnes og skyldig Tilbagebetaling foretages af Stationen uden særlig Bemyndigelse, naar:

1. Sagen kun vedrører rene Fragtudregningsfejl eller aldeles utvivlsomme Tariferingsfejl og
2. Sagen fremkommer paa et saadant Tidspunkt, at den kan ordnes regnskabsmæssigt forinden Indsendelsen af Regnskabet for den Maaned, hvortil Forsendelsen hører.

Der skal gives Fragtbrevet Paategning om de Rettelser, der foretages.

Foreligger Fragtbrevet ikke, fremkommer Sagen paa et senere Tidspunkt end ovennævnt, eller drejer det sig om andre Fejl end ovennævnte, skal Sagen indberettes til Regnskabsafdelingen under Vedlæggelse af Fragtbrevet, for saa vidt dette kan skaffes til Veje.

II. I Godshæfterne:

I Rubrikerne for Fragt og Biindtægter skal Afsendelsesstationen, dog med den nedenfor under II og III omhandlede Undtagelse, foretage fornøden Rettelse i Henhold til det modtagne Rettelsesblad.

Med Hensyn til Rubrikerne for »Betalt«, »Efterkrav« og »At betale« forholdes paa følgende Maade:

1. Betalt.

I. I Hæfte D (over indg. Gods) skal Fragtbrevene i Rubriken »Betalt« altid indføres med de af Afsendelsesstationen udregnede Beløb.

II. Vedrører Fejlen for lidt regnet Frankofragt, og Forskellen opkræves eller søges opkrævet hos Modtageren, paaklæbes der uanset Beløbets Størrelse Rettelsesbladet de fornødne Frimærker og Bladet indsendes til Regnskabsafdelingen, hvorhos der gøres Bemærkning i Vedtegningsrubriken om Fragtens Størrelse og Værdien af de paaklæbede Frimærker. Vægrer Modtageren sig ved at betale Beløbet, trækkes det i en Belastningsseddel som Stationsmellemværende paa Afsendelsesstationen under fornøden Forklaring.

III. Er der regnet for meget i Frankofragt paa Afgangsstationen, maa der ikke rettes i Fragten, men der indsendes ligeledes Rettelsesblad til Regnskabsafdelingen og gøres Notat herom i Vedtegningsrubriken med Tilføjelse af det rigtige Fragtbeløb.

IV. For Sendinger, der er frankerede ved Hjælp af Frimærker, henvises derhos til Ordre Nr. 11, 4. Stk. foran.

2. Efterkrav.

Fejl under »Efterkrav« skal rettes i Godshæfternes Efterkravsrubrik ved, at Bestemmelsesstationen bogfører det fastslaaede rigtige Beløb og ved, at Afsendelsesstationen, naar den modtager Rettelsesbladet, retter det fejlagtigt noterede Beløb til det rigtige.

3. At betale.

Bestemmelsesstationen skal altid bogføre det af Afsendelsesstationen anførte Beløb, selv om dette er urigtigt paa Grund af Fejl under »Efterkrav«. Differencer i »At betale« rettes udelukkende — saavel paa Afsendelses- som paa Modtagelsesstationen — ved Hjælp af de i Hæfterne indrettede Rettelsesrubriker + og ÷.

ad Nr. 15, II. Eksempler paa Rettelse i Godshæfterne paa Afsendelses- og Modtagelsesstationen.

	Fragt og Presen-ning-leje	Biind-tægter		Betalt		Efter-krav		At betale		Differencer i »at betale«		Vedtegning		
		ℳ	Ø	ℳ	Ø	ℳ	Ø	ℳ	Ø	ℳ	Ø		+	÷
ad Pkt. 1 II)	» 50	» 35	» 85	10	» 10	»								Fragt: 80 Ø. Frim. 30 Ø.
» » 1 III)	1 80		1 80											Fragt 50 Ø. Rettelse inds.
» » 2)	1 »	» 35			* 9	» 10 35	1 00							
» » 3)	* 1	* »	45		10	» 12	» 13 45						» 35	
	» 70	» 40												

* Tallene 9 Kr., 1 Kr. og 45 Øre slettes med Blæk.

Modtagelsesstationen underretter ved Rettelsesblad Afsendelsesstationen, naar:

1. Fragtbrevet mangler Nr.,
2. der fremkommer dobbelt Nr. og
3. der mangler Numre i Rækkefølgen.

Rettelsesbladet tilbagesendes med de fornødne Oplysninger til Modtagelsesstationen.

Nr. 16. Ønsker en Afsender Gods udleveret til en anden Adressat end den i Fragtbrevet nævnte, skal skriftligt Forlangende desangaaende meddeles Afsendelsesstationen, der straks videresender det til Modtagelsesstationen,

Forandret
Disposition

og kan Godset da udleveres. Det skriftlige Forlangende vedhæftes Fragtbrevkuponen.

Skal Gods returneres eller videresendes efter Afsenderens Disposition, skal saavel Dispositionen som det oprindelige Fragtbrev medfølge det nye Fragtbrev til den nye Modtagelsesstation, hvor Dokumenterne opbevares, eller eventuelt overleveres til Nabobanen sammen med Godset.

Naar Gods i Henhold til Afsenderens Disposition standses paa en Mellemstation og udleveres dér, retter Mellemstationen Fragtbrevet, bogfører Forsendelsen og indsender Rettelsesblad til Regnskabsafdelingen. Enhver Disposition fra Afsenderen skal vedrøre hele Sendingen, og der kan ikke træffes forskellige Dispositioner over forskellige Dele af samme Sending.

Nr. 17. Kan en Rettelse ikke anerkendes, retter Afsendelsesstationen alligevel sin Bogføring i Overensstemmelse med Rettelsesbladet og indsender derefter dette med fornøden Forklaring til Regnskabsafdelingen, der da fastslaaer Udregningen og giver begge Stationer fornøden Meddelelse.

Naar en i Henhold til Ordre Nr. 15, II, Pkt. II, modtagen Belastningsseddel ikke kan anerkendes, skal den desuagtet bogføres, men indsendes til Regnskabsafdelingen med fornøden Forklaring.

Nr. 18. Naar en Forsendelse ønskes frankeret efter Afsendelsen, udfærdiger Afgangsstationen straks en Rettelse til det paagældende Fragtbrev og sender Rettelsen med Afsenderens Erklæring vedhæftet direkte til Bestemmelsesstationen. Denne erhverver paa Afsenderens Erklæring Adressatens Tilstaaelse for, at Forsendelsen er udleveret ham franko, og trækker det paagældende Beløb som Stationsmellemværende paa Afsendelsesstationen i en Belastningsseddel. Paa begge Stationer gøres ved det paagældende Fragtbrev Henviisning i Godshæftet til Belastningssedlen. Afsenderens Erklæring opbevares paa Bestemmelsesstationen vedhæftet Fragtbrev-Kuponen.

Nr. 19. Alle Rettelsesblade og Belastningssedler, der ikke skal indsendes til Regnskabsafdelingen, skal opbevares omhyggeligt paa Stationerne, sorterede maanedsvist.

De kvitterede Fragtbrevkuponer opbevares paa Stationerne ordnede dagvis og stationsvis.

Rettelser og Belastningssedler, der ikke kan anerkendes

Frankering efter Godsets Afsendelse

Opbevaring af Rettelsesblade, Belastningssedler og Fragtbrevkuponer

Nr. 20. Over ethvert Efterkrav udfærdiges en Efterkravs-Følgeseddel. Denne ledsager Sendingen til Bestemmelsesstationen, dog ikke for Efterkrav, der tilfalder Ekspeditionerne selv for solgte Fragtbrevblanketter (Beløbet noteres særskilt i Efterkravs-Rubriken i Notaaen med Vedtegning »Fbl.«), og for alle Efterkrav, der kan betragtes som Stationsmellemværende (herunder Efterkrav, der fremkommer ved Omekspedition). Følgesedler over saadanne Efterkrav indsendes straks med Perioderegnskabet som Hjæmmel for Kreditering af Beløbene. Ved Omekspeditioner, der foruden Fragt tillige indeholder et virkeligt Efterkrav, trukket af Godsets Afsender, skal den oprindelige Efterkravs-Følgeseddel altid ledsage Sendingen til Bestemmelsesstationen og af denne tilbagesendes direkte til den oprindelige Afsendelsesstation. Omekspeditionsstationen gør Notat om Videreekspeditionen med Tilføjelse af Ekspeditionsdata i den for Modtagelsesstationens Paategning bestemte Rubrik. Over de Beløb, der af Omekspeditionsstationen trækkes i Efterkrav, udfærdiger denne en Følgeseddel, der indsendes med Perioderegnskabet.

Med Hensyn til Told eller andre Udgifter, der hidrører fra Godsets Toldbehandling, og som skal udbetales Toldvæsenet, mærkes særligt, at Efterkravs-Følgesedlerne altid skal ledsage Godset til Bestemmelsesstationen. Følgesedlernes Paalydende maa først udbetales, naar de modtages tilbage med Indgangspaategning, og kun mod vedkommende Toldkammers Kvittering paa selve Følgesedlerne. Følgesedlerne skal have Paategning om, at Beløbet vedrører Omkostninger ved Godsets Toldbehandling. Hviler der ogsaa andre Omkostninger paa Godset, saasom Fragt m. v., som Følge af, at det er omekspederet, skal der udfærdiges to Følgesedler, en over Toldomkostningerne og en over de øvrige Omkostninger, der trækkes som Efterkrav.

Efterkravs-Følgesedlerne skal udfærdiges nøjagtigt efter Formularens Udvisende. Navnlig maa det paases, at Adressaten betegnes nøjagtigt som nævnt i Fragtbrevet, altsaa med Forbogstav eller Fornavn eller med fuld Firma-Adresse, og at Angivelsen, om og naar Beløbene er indgaaede, sker skriftligt.

Ved Efterkrav over Stationsmellemværende skal det altid fremgaa af Efterkravs-Følgesedlen, hvori Mellemværendet bestaar.

Bestemmelsesstationen skal, for saa vidt det ved Afstemningen viser sig, at der mangler en Efterkravs-Følge-

Udfærdigelse og Medsendelse af Efterkravs-Følgesedler

seddel, straks efter de foreliggende Papirer udfærdige en saadan, som den sender tilbage i attesteret Stand, saa snart Forsendelsen er indløst. Afgangsstationen skal tilføje Numret, naar den modtager Følgesedlen tilbage.

Tilbagesendelse
af Efterkravs-
Følgesedler

Nr. 21. Efterkravs-Følgesedlerne skal uopholdelig tilbagesendes til den Station eller Ekspedition, der har **udfærdiget** samme, saa snart Efterkravet er indgaaet.

Tilbagesendelsen sker i en dertil bestemt Konvolut, Formular Nr. 108 a, der er indrettet til at kunne benyttes flere Gange, men kun maa indeholde tilbagegaaende Efterkravs-Følgesedler til samme Udfærdigelsessted, altsaa kun have én Adresse ad Gangen. Den Station, hvortil Konvolutten indgaar, benytter den atter, efter at have udstreget sit eget Navn, til Forsendelse af tilbagegaaende Efterkravs-Følgesedler, den næste Station ligeledes, og saa fremdeles, saa længe der er Plads paa Konvolutten til et nyt Stationsnavn.

De Stationer, hvortil der indgaar flere Konvolutter med tilbagegaaende Efterkravs-Følgesedler end der afsendes, skal først i hver Maaned indsende Overskuddet i Regnskabsmappen.

Udbetaling af
Efterkrav

Nr. 22. Udbetaling af Efterkrav skal ske hurtigst muligt. Naar Beløbet ikke tilbringes Efterkravstageren, skal der gives denne skriftlig Underretning om, at Beløbet kan haves.

Hengaar der 3 Uger, uden at Følgesedlen er tilbagesendt, erindrer Afsendelsesstationen om Sagen paa den dertil foreskrevne Formular (Nr. 126). (Genpart af Efterkravs-Følgesedlen maa **ikke** benyttes.) Er Efterkravet ikke indgaaet, nævner Bestemmelsesstationen ved Paategning paa Forespørgslen Grunden hertil og udtaler sig saa vidt muligt om, naar Efterkravet kan ventes at ville indgaa. Efter Omstændighederne gentages Anmodningen med passende Mellemlum.

Besvares Forespørgslen, om Efterkravet er indgaaet, bekræftende, og Efterkravs-Følgeseddel ikke foreligger, udfærdiger Afgangsstationen en Efterkravs-Følgeseddel, hvorpaa Afsenderen kvitterer, og indsender den med Forespørgslen vedhæftet.

For at kunne udfylde Rubriken »Frb.« i Formularen angaaende Forespørgsel om Efterkrav, skal Afgangsstationen, forinden Godshæfte B indsendes, i Kladden til Forhøje om uberigtigede Efterkrav tilføje Fragtbrev-Nr.

for de Efterkrav, der endnu ikke er berigtigede. Ligeledes noteres paa Kladden Modtagerens Navn til Brug ved Udfærdigelsen af Forespørgslen.

Ved Udbetaling af Efterkravsbeløb skal Stationerne paase, at Udbetalingen kun sker til Afsenderen selv eller til en Person, der er bemyndiget til at modtage Beløbet paa Afsenderens Vegne, hvilken Bemyndigelse enten skal bestaa i en Anmeldelse i Henhold til Fimaloven, indrykket i Aviserne af Øvrigheden, eller i en særlig Fuldmagt, der er meddelt Stationen. Det er navnlig utilstedeligt, at Beløbet udbetales til Medlemmer af Afsenderens Husstand eller til Personer i hans Tjeneste, naar disse ikke har faaet en saadan Bemyndigelse. Kvitteringen for Beløbet skal eventuelt foruden med Afsenderens Navn forsynes med dens Underskrift, til hvem Udbetalingen sker, og Underskriften skal altid gives med Blæk.

Naar Kassebeholdningen ved Stationerne ikke er tilstrækkelig til Udbetaling af Efterkrav og ikke ved Tilbageholdelse af Indtægten for den nærmest følgende Periode kan ventes at naa den fornødne Størrelse, forlanges det manglende Beløb gennem Regnskabsafdelingen.

Den særlige Anvisning, der er givet enkelte Stationer, paa Laan hos andre Stationer, berøres ikke heraf.

Nr. 23. Naar Efterkravet frafaldes, tilbageekspederes Efterkravet til Afgangsstationen i en Belastningsseddel med den oprindelige Efterkravs-Følgeseddel vedhæftet. Vægrer Modtageren sig ved at betale den Efterkravsprovision, der maatte være henvist, tilbageekspederes uden denne (i samme Belastningsseddel). Afsenderens Erklæring vedhæftes Følgesedlen og indsendes med denne til Regnskabsafdelingen samtidig med, at Stationen krediterer sig for Efterkravet som om dette var indgaaet og udbetalt. Over Beløbet udfærdiger den tilbageekspederende Station en Følgeseddel, der indsendes med Perioderegnskabet som Hjemmel for Kreditering af Beløbet. Det nævnes udtrykkeligt i Følgesedlen, at Beløbet er et tilbageekspederet Efterkrav, og der henvises til det paagældende Fragtbrevs Nr. og Datum.

Paa lignende Maade forholdes, naar Efterkrav ned sættes, samt naar Gods tilbagesendes, og den oprindelige Fragt og øvrige Omkostninger tages som Efterkrav paa Afgangsstationen; dog skal der, naar Gods tilbagesendes, ikke medgives Belastningsseddel.

Naar et Efterkrav ønskes tilført eller forhøjet, ud-

Tilførsel, For-
højelse, Fra-
fald og
Nedsættelse af
Efterkrav

færdiger og bogfører Afgangstationen en Belastningsseddel over Efterkravsbeløbet og Provisionen for samme med Henviſning til det paagældende Fragtbrev og gør i Hæftet over udgaaet Gods (Hæfte A eller B) fornøden Notering ved den oprindelige Ekspedition.

Med Belastningssedlen følger vedhæftet:

1. Afsenderens Erklæring om Efterkravstilførslen eller forhøjelsen.
2. En Efterkravs-Følgeseddel, der nummereres og bogføres paa sædvanlig Maade.

I Efterkravs-Følgesedlen føres ved Efterkravstilførsel Nr. m. v. baade paa Fragtbrevet og paa Belastningssedlen. Forhøjes et Efterkrav, skrives der foroven paa Efterkravs-Følgesedlen: »Forhøjelse af Efterkrav Nr. ad Frbr. Nr. af«, og tilsvarende Notering gøres i Efterkravsbogen. For saa vidt Adressaten nægter at betale Efterkravet, søger Bestemmelsesstationen Disposition over Godset, hvis Fragtbrevet endnu henligger uindløst. Er Fragtbrevet derimod indløst, tilbageekspederes Efterkravet og eventuelt Efterkravs-Provisionen som foreskrevet for annullerede Efterkrav, hvorhos Afgangstationen underretter Afsenderen. Hvad enten Efterkravet indgaar eller ikke, skal Afsenderens Erklæring forblive vedhæftet Efterkravs-Følgesedlen ogsaa ved Insendelsen til Regnskabsafdelingen.

Nr. 24. Efterkravsprovision beregnes ikke:

1. Af Told- og andre kontante Udlæg, der af Stationerne tages som Efterkrav.
2. Af Fragt o. l. Omkostninger samt oprindeligt Efterkrav paa tidligere Jernbanebefordringsstrækninger.
3. Naar en Forsendelse videre- eller tilbageekspederes i Henhold til Afsenderens Disposition.

Vognleje

Nr. 25. De i Taksterne fastsatte Vognlejeløb for forsinket Af- eller Paalæsning af Vognladningsgods skal, selv om Vejforhold og lignende maatte tale for Eftergivelse, altid opkræves af Stationerne. For Beløbet gives skriftlig Kvittering. Saafremt Stationen mener, at særlige Omstændigheder taler for Eftergivelse, og Forsenderen derom henvender sig til Stationen, maa han henvises til at fremsætte sin Anmodning skriftlig for Driftsbestyreren.

Naar Jernbanen ifølge Befordringsbestem. §§ 17 og 39 er berettiget til paa Forsenderens Regning og Risiko at aflæsse en Vogn, der ikke er af- eller paalæsset indenfor

Beregning af
Efterkravs-
Provision

Læsningsfristen, og denne i Stedet for foretrækker at lade Godset blive i Vognen, saa er det ganske fejlagtigt af Stationerne at opfatte de Beløb, der opkræves i Vognleje, som »Mulkter«, der idømmes; det er en Takst, som er sat for Udlejning af Jernbanevogne til Oplagring af Gods, og intet andet.

Nr. 26. Godsekspeditionerne er aabne til de Tider, der er bekendtgjorte ved Opslag. Indleverings-
tider

Ilgods og Frimærkepakker vil paa Søn- og Helligdage være at modtage i den Tid, Stationerne holdes aabne for Kl. 9 Fm. og efter Kl. 4 Eftm.

Naar Ilgods skal være indleveret en Time forinden Togets planmæssige Afgangstid, vil dette sige: for saa vidt denne Tid ligger indenfor Grænserne af den Tid, Ekspeditionerne skal holdes aabne.

Letfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrev skal være indskrevne 1 Time før Afgangen af det Tog, hvormed de ønskes afsendte. Saafremt dette ikke sker, bør der forlanges brunt Fragtbrev.

Bestemmelserne i Godsreglementets § 29 skal forstaaes saaledes, at der kun kan forlanges brunt eller hvidt Fragtbrev, naar § 29 skal anvendes.

Ønsker en Forsender af letfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrev at fraskrive sig Retten til den hurtige Befordringsmaade, som § 29 omhandler, skal dette ske ved at give Fragtbrevet en Paategning herom, der skrives med Blæk og forsynes med Dato og Underskrift.

Ilgods bør saa vidt muligt afsendes med det først afgaaende Tog, dog maa Stationerne henlede Forsendernes Opmærksomhed paa, at det er nødvendigt at indlevere saadant Gods saa betimeligt, at der levnes Stationen tilstrækkelig Tid til dets Ekspedition, altsaa helst 1 Time forinden Togets Afgang. Som Regel maa almindeligt Fragtgods paa Landstationerne indleveres nogle Timer, paa Bystationerne med nogen længere Tidsfrist, forinden det paagældende Togs planmæssige Afgang.

Gods i særlige Vogne maa som Regel være læsset 2, Kreaturer 1 Time forinden planmæssig Afgang af det Tog, hvormed Befordringen ønskes. Stykgods, der skal indlæsses i Togenes Pakvogne, vil én Gang daglig blive sendt over Banen i hver Retning. Med hvilke Tog disse Pakvogne sendes, samt med hvilke Tog Gods i særlige Vogne og Kreaturer skal sendes, findes angivet i Tjenestekøreplanen.

Nr. 27. Alt Stykgods skal eftervejes (Vejepege beregnes kun i det i Takstlovens § 23 omhandlede Tilfælde).

Findes Vægten af Gods urigtig angiven til Skade for Jernbanen eller er Vognene belæssede med en større Vægt end det for dem ansatte Maksimum (herfra undtages dog de i nævnte § omtalte 5 % Vægtdifference), vil Bestemmelsen i Takstlovens § 23 komme til Anvendelse.

Det paalægges Stationer, der er forsynede med Vognvægt, jævnlig at efterveje indleverede og ankomne læssede Vogne samt at føre Bog over de foretagne Eftervejninger.

Naar Vogne af Forsenderne eller af Stationerne ønskes eftervejede, benyttes Paaklæbningssedler »Eftervejning ønskes paa . . . Station«. Sedlerne skal, saafremt Stationen ikke selv er forsynet med Vognvægt eller denne midlertidig er ubrugelig, paaklæbes Vogne med vognladningsvise Forsendelser i følgende Tilfælde:

1. Naar Afsenderen begærer Eftervejning foretaget.
2. Naar Stationen har Formodning om, at den i Fragtbrevet angivne Vægt ikke stemmer med den virkelig indlæssede Vægt og
3. Paa Kompletteringsvogne.

Forinden Paaklæbningen finder Sted skal der med sort eller blaat Blyant paaføres Sedlen den Stations Navn, hvor Eftervejningen ønskes foretaget, og bør dertil vælges den første Station, hvor saadant kan finde Sted, uden at Sendingen opholdes.

Sedlerne paaklæbes Vogne saavel i lokal som gennemgaaende Forbindelse, og Ekspeditionspapirerne skal bære Paategning om den ønskede Eftervejning, saaledes at det, af Hensyn til den eventuelle Overvægtsfragts Beregning, tydeligt fremgaar, om Eftervejning sker paa Forsenderens eller Banens Initiativ. Afsendelsesstationen opfører, naar Afsenderen forlanger Gods eftervejet, Vejepege i Fragtbrev og Godshæfte, selv om Vejningen først skal finde Sted paa en anden Station.

Nr. 28. Alle Forsendelser skal ledsages af et Fragtbrev i den foreskrevne Form; for vognladningsvise Forsendelser maa der udfærdiges ét Fragtbrev for hver bestilt Vogn (sammenlæssede Vogne regnes for én Vogn). For Forsendelser af ildelugtende, kemiske, letfordærlige Varer samt brugt Emballage skal der udfærdiges særligt Fragt-

brev. Fragtbreve udenfor den foreskrevne Form, ligesom ogsaa Fragtbreve, der indeholder Forsendelsen uvedkommende Bemærkninger, ikke maa modtages. Efter Afsenderens Ønske skal Ekspeditionen udfylde Fragtbrevet, der i saa Fald maa underskrives af Afsenderen eller den, der paa dennes Vegne indleverer Godset, og kan derfor opkræve 7 Øre, der tilfalder Ekspeditionen. I Tilfælde af, at Fragtbrevet ikke er underskrevet af Afsenderen eller hans Bud, kan Jernbanen blive draget til Ansvar for Tab eller Skade, som skyldes Fejl i Fragtbrevets Udfærdigelse, hvorfor denne Bestemmelse maa nøje overholdes.

Nr. 29. Ved Indleveringen skal Stationerne nøje paase, at den ydre Emballage er tilstrækkelig. I Tilfælde af mangelfuld Emballering kan Jernbanen enten 1) nægte at modtage Godset eller 2) gøre dets Befordring afhængig af, at Afsenderen ved en Paategning paa Fragtbrevet erkender, at Godset er uindpakket, eller at det er mangelfuldt indpakket, og hvori da Manglen bestaar.

Indpakning

Afsendere, som til Stadighed sender Gods af ensartet Beskaffenhed med de samme Mangler ved Indpakningen eller uden Emballage, kan give en Generalerklæring herom én Gang for alle. Forsenderen skal i saa Tilfælde altid gøre en Henviisning paa Fragtbrevet til denne Generalerklæring under Tilføjelse af dens Dato. Formularer til Generalerklæring er ligeledes tilstillede Stationerne.

Afvisning af Gods maa ske, naar det skønnes, at det paa Grund af den mangelfulde Emballage kan foraarsage Skade paa andet Gods eller paa Person eller Materiel. Saaledes maa al Slags Sodavand paa Flasker ikke modtages til Befordring i aabne Kasser, med mindre disse er overdækkede med et Lag Pap eller stift Papir, der er tilstrækkelig tykt til at holde eksploderende Flaskestumper nede i Kassen.

Ægfor sendelser bør, grundet paa Varens store Skrøbelighed og Faren for dens Beskadigelse af Fugt, behandles med særlig Omhu og Varsomhed. Følgende Forsigtighedsregler bør iagttages:

Fyldte Ægkasser skal altid staa under Tag eller være dækkede med Presenning. Det samme gælder de tomme Ægkasser, der er forsynede med Paphylstre,

hvis det er muligt at skaffe den fornødne Plads eller Dækning.

Fyldte Ægkasser maa ikke kæntres eller stilles paa Enden, ligesom de ikke maa udsættes for Stød. De skal altid stilles paa Fladen med Laaget opad, ligesom de under Transport skal bæres i denne Stilling, og herved skal Stropper eller Gribehuller, der maatte være anbragte i Kasserne, benyttes.

Stuvning af Ægkasser skal ske saaledes, at Kasserne ikke kan glide og falde ned under forsvarlig foretagen Ranging.

Hvis Ægkasser ved Indleveringen bærer synlige Tegn paa, at Indholdet er beskadiget, bør Afsenderen anmodes om at tage Forsendelsen tilbage til Ompakning. Ønskes den alligevel indleveret, skal der forlanges Erklæring om Kassens Tilstand.

Forsendernes Opmærksomhed bør henledes paa det formaalstjenlige i at forsyne Ægkasser med Stropper eller Gribehuller eller paa anden Maade gøre Kasserne let haandterlige. Der maa dog ikke forlanges Afgivelse af Erklæring om utilstrækkelig Emballage, fordi denne Henstilling ikke er fulgt.

Pigtraad maa ikke modtages som Stykgods, med mindre Varen er saaledes emballeret, at den hverken kan beskadige Personer eller Gods. Ligeledes skal skærende Redskaber være forsvarligt indpakkede, saa at der ikke er Fare for Ulykkestilfælde.

Is maa som Stykgods kun modtages til Befordring i fuldstændig tætte Beholdere, saasom Fustager, Zinkbeholdere eller lignende.

Levende Fisk i Vand modtages ikke til Stykgods-befordring, naar der følger Ledsager med Sendingen, som under Togets Kørsel ønsker at opholde sig i den Vogn, hvori Fisken befordres.

Orner modtages kun til Befordring som Stykgods, naar de forsendes i stærke Kasser.

Tamt, levende Fjerkræ skal transporteres i Kasser eller Kurve med tæt Bund og af en saadan Højde, at Dyrene deri kan staa oprejste uden at berøre Laaget. Disse Kasser eller Kurve skal være af et saadant Rumfang, at alle de deri værende Dyr samtidigt kan staa oprejste og bevæge sig mellem hverandre. Kasserne skal enten have i det mindste to Sider af Tremmer med mindst $\frac{1}{2}$ Tommes Afstand mellem Tremmerne eller være dækkede

med Laag, helt bestaaende af Tremmer med samme Mellemrum, eller med Net med mindst $\frac{1}{2}$ Tommes Masker.

I hver saadan Kasse eller Kurv skal være anbragt en Drikkekumme saaledes fastgjort, at den ikke kan væltes af Dyrene, og altid forsynet med Vand, samt en Ædekumme, fastgjort paa samme Maade, med Æde til Dyrene.

Transport af levende Fjerkræ i Sække eller med sammenbundne Ben eller overhovedet paa nogen Maade, hvorved Dyrene kommer til at trykke hverandre, forbydes.

Ligeledes forbydes det at transportere større Fjerkræ (Gæs eller Kalkuner) i Kasser eller Kurve sammen med mindre Fjerkræ (Høns, Kyllinger, Ænder og Duer).

Urensede, ildelugtende Svinehaar maa i hvert Fald kun modtages til Befordring i vel tillukkede, ubeskadigede Sække af tæt, stærk Vævning, der er gennemvædede med Karbolsyreopløsning. Godset befordres i Syrevogn.

Afvisning maa ogsaa ske, naar Godset ifølge sin Beskaffenhed ikke egner sig til Stykgodstransport pr. Jernbane uden i Emballage (f. Eks. Hø- og Halmsendinger, ubundtede Granris, Fisk, Tobak, Salt, Korn, Kul og andet Styrtegods). I Reglen skal imidlertid den anden af de to nævnte Fremgangsmaader vælges, naar uemballeret eller mangelfuldt emballeret Gods indleveres til Forsendelse. Opmærksomheden henledes paa, hvor vigtigt det er, at Manglerne ved saadant Gods fastslås og anerkendes paa Fragtbrevet, som foreskrevet, idet Afsenderen, hvis Fragtbrevet ikke er paategnet, kun er ansvarlig for udvortes kendelige Mangler ved Indpakningen, naar han har gjort sig skyldig i en svigagtig Fremgangsmaade.

Særligt mærkes, at der bør forlanges Paategning paa Fragtbrevet om mangelfuld Emballage for Møbler, der er indsyede i Lærred eller omvundne med Bastmatter, for uemballeret Støbegods, Øl og Mineralvand i aabne Kasser, alt Slags Gods (bl. a. Mælk i Spande), som sendes i Beholdere med løst eller mangelfuldt fastgjort Laag, og som kan spildes eller beskadiges, naar Beholderne vælter under Kørslen, Margarine i Papæsker, Ost uden stiv Emballage, Ægsendinger, hvis Emballage ikke er fuldt tilfredsstillende, saaledes ogsaa, naar Laag og Lukkeredskaber ikke er i forsvarlig og solid Tilstand, uemballerede Svinekroppe, Cykler, ogsaa naar de er indsatte i Tremmekasser, uemballerede eller utilstrækkeligt emballerede Barnevogne, Glasbeholdere i Kurve eller Kasser, for saa vidt de indeholder Varer, som ikke er nævnt i Godsreglementets Bilag A,

Afsnit B, eller er tomme, Potteplanter i Kurve, Cigarkasser i Papir- og lignende Omslag, Dunke med saadanne Farvevarer, der ikke er nævnt i Bilag A, og i det hele for Genstande, hvis Emballage er en saadan, at den ikke kan beskytte Godset for Skade under de med Jernbanekørsel uundgaaeligt forbundne Rystelser og Stød. Ligeledes bør Paategning paa Fragtbrevet altid forlanges, naar Hunde indleveres som Styksendinger i Trækasser, Bure eller lignende Emballage, samt for Søer og lignende større Dyr i Kasser.

Mærkning

Nr. 30. Mærkningen skal være holdbar og saa tydelig, at Forvekslinger er udelukkede. Samtlige Godsstykker skal med de i nærværende Afsnits 6. Stk. nævnte Undtagelser altid mærkes med Bestemmelsesstationens Navn, der skal skrives helt ud, og naar Godset er bestemt til en Station, som har Navn tilfælles med en anden Station, skal der gøres en saadan Tilføjelse, at al Tvivl om Godsets Bestemmelsessted er udelukket. Bestemmelsesstationens Navn skal fremtræde saa stort og tydeligt i Mærkerne, at det ved Dagslys kan læses i en Afstand af mindst $1\frac{1}{2}$ Meter.

Det mest hensigtsmæssige Mærke for Gods er Modtagerens Navn og fuldstændige Adresse. Navnlig bør Gods, der samtidigt sendes i større Mængder, og som let kan forveksles med andet Gods af samme Art, saasom Emballage, Mælkespande, Fiskekasser og uemballeret eller i Lærred indsyet Kød og Flæsk, mærkes paa denne Maade. Iøvrigt bør som Mærker helst bruges Figurer, Bogstaver, Tal o. l. — Mærker, som alene betegner Godsets Art, f. Eks. »Glas«, eller Mærker som Streger, Kors, og Ordet »Forsigtig« kan ikke anses for tilstrækkelige.

Mærket bør saa vidt muligt sættes umiddelbart paa Godset. Det bedste Mærkestof til Pakker, Kasser og Baller er sort Mærkeblæk eller Mærkefarve og til Genstande af Jern Oliefarve. Mærkning ved en paaklistret Seddel af Papir, hvorpaa Mærket er trykt eller skrevet, maa ske, naar Sedlen og Paaklistringen er af en saadan Beskaffenhed, at Indleveringsstationen anser Mærkningen for god.

Mærkning med Oliekridt tillades, naar Mærkningen iøvrigt er fyldestgørende, hvorved bemærkes, at Mærkning af Ost i Papiremballage ved Paaskrift paa Emballagen med Kridt ikke kan anses for holdbar.

Naar Mærket paa Grund af Godsets Natur ikke kan anbringes paa selve Godsstykket eller en saadan Mærkning skønnes uhensigtsmæssig, skal Mærkningen ske paa en Mærkeplade af Træ, stærkt Pap, Læder eller Metal eller paa en Mærkeseddel af Lærred med Metaløje. Mærkepladerne eller Mærkesedlerne skal fæstes solidt til Godset med Metaltraad eller stærkt Sejlgarn; de skal have passende Størrelse og i alt Fald være saa store, at Stationsmærket kan klæbes paa Bagsiden.

Tomme Sække, Sække- og Kurvegods, uemballeret Kød og Flæsk bør altid mærkes paa den i det foregaaende Stykke omtalte Maade. Mærkning af uemballerede Svinekropper skal ske paa en Mærkeplade af Træ, der med Metaltraad hæftes til eller stikkes gennem Kroppens Bagskanke.

I Almindelighed skal hvert enkelt Stykke af en Stykgodssending, som bestaar af flere Godsstykker, forsynes med Mærke, og, naar Stykkerne er ensartede, tillige med Numre. Herfra kan der dog ske en Undtagelse, naar en Sending bestaar af et stort Antal ensartede Stykker, hvis Art, Form eller Størrelse vanskeliggør en Mærkning, f. Eks. Mursten, Tagskifer, Gulvfliser, Støbejernsdele o. s. fr., idet det kan tillades Afsenderen af en saadan Sending kun at mærke enkelte af de til Sendingen hørende Stykker. Til Mærkning af saadanne enkelte Stykker af en Sending stilles de samme Fordringer som til Mærkning af andet Gods.

Naar en Afsender indleverer flere ensartede Sendinger til samtidig Befordring til forskellige Modtagere paa samme Bestemmelsesstation, skal de forskellige Sendinger enten ved forskellige Mærker eller ved forskellig Nummerering, hvis der anvendes det samme Mærke, kendetegnes saaledes, at Sendingerne kan holdes ude fra hinanden. Dette gælder ogsaa for saadanne Sendinger, af hvilke kun enkelte Stykker mærkes.

Godsets Mærke skal stemme nøje overens med Angivelsen i Fragtbrevet, og Godset maa ikke bære gamle Mærker eller Betegnelser, som ikke er anførte i Fragtbrevet. Uoverensstemmelser i disse Henseender skal bringes i Orden, forinden Fragtoverenskomsten sluttes. Gods, som indleveres uden eller med utilstrækkeligt Mærke, skal afvises eller mærkes paa Forsenderens Bekostning af Afsendelsesstationen.

Stationerne anmodes om at henlede Forsenderens

Opmærksomhed paa, at det ligger i deres egen Interesse at forsyne Stykgods — i Særdeleshed brugt Emballage, Mælkespande, Patentægkasser og Fiskekasser — med Afsenderens Navn og Adresse (Frimærkepakker skal forsynes med denne Angivelse), som bør skrives paa samme Side af Godset eller den tilbundne Mærkeplade (-seddel) som Adressen eller Mærket, for at Beklæbningen med Stationsmærke kan foretages paa den anden Side uden at dække nogen Paaskrift.

Beklæbning

Nr. 31. Alt Gods med Undtagelse af Frimærkepakker beklæbes inden Afsendelsen med et Stationsmærke, paa hvilket Afsendelsesstationens Navn er trykt. Mærket indeholder tillige Plads til Angivelse af Omekspeditionsstationens Navn, og dette tilføres med Blaakridt af Afsendelsesstationen, hvis Godset skal omekspederes undervejs. Skal Omekspeditionen finde Sted mere end én Gang, foretages fornøden Rettelse i Blaakridtsangivelsen af Omekspeditionsstationen.

I Forbindelse med Udlandet anvendes følgende Beklæbning: Fragtgods beklæbes med 1 hvidt Mærke. Alt Gods til det sydlige Udland, der indleveres med Ilgodsfragtbrev med Paategningen »Fremskyndet Ilgods«, beklæbes med 1 lyserødt Stationsmærke samt et særligt hvidt Mærke med rødt Paatryk: »Beschleunigtes Eilgut«, letfordærlige Varer til Norge og Sverrig, der indleveres med Ilgodsfragtbrev med Paategning om Befordring med Iltog, beklæbes med 2 lyserøde Stationsmærker, og alt andet Gods til Udlandet, der indleveres med Ilgodsfragtbrev, beklæbes med 1 lyserødt Stationsmærke.

I Forbindelse med Indlandet anvendes hvide Stationsmærker til alt Gods, men saaledes, at Fragtgods, almindeligt Ilgods og Ekspresgods beklæbes med 1 Stationsmærke, Ilgods tillige med en hvid Seddel med rødt Paatryk »Ilgods« og Ekspresgods tillige med en rød Seddel med sort Paatryk »Ekspresgods«. Ekspresgods, hvis Vægt ikke overstiger 25 kg pr. Fragtbrev (undtagen Cykler), saakaldte »Eksprespakker«, beklæbes, ogsaa naar de bestaar af letfordærlige Varer, med 1 Stationsmærke og 2 Ekspresgodssedler. Letfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrev beklæbes med 2 Stationsmærker, og letfordærlige Varer paa brunt Fragtbrev beklæbes som andet Ekspresgods, altsaa med 1 Stationsmærke og 1, henholdsvis 2, Ekspresgodssedler.

Nr. 32. Alt Gods, som er udsat for hurtig Fordærv eller som ikke med Sikkerhed skønnes at kunne dække Fragt og andre Omkostninger, samt brugt Emballage skal frankeres.

Frankering

Gods, der er underkastet Frankotvang, dog ikke brugt Emballage, kan dog afsendes ufrankeret, naar Afsenderen deponerer et passende kontant Beløb paa Afsendelsesstationen til eventuel Dækning af Fragt og øvrige Omkostninger eller stiller anden efter Stationens Skøn betryggende Sikkerhed herfor.

Forespørgsler om Fragter, disses Størrelser m. v. skal besvares med den størst mulige Imødekommenhed, og der skal gives Forespørgerne saa fyldige og nøjagtige Oplysninger, som Stationerne formaar. Enhver saadan Meddelelse skal dog stedse gives under fornødent Forbehold med Hensyn til mulig Efterbetaling, idet vedkommende Ekspedient i Mangel af saadant Forbehold vil blive gjort ansvarlig.

Nr. 33. Afsenderens Forlangende om Udstedelse af et Duplikatfragtbrev skal være paaført Originalfragtbrevet, og det Duplikat, der forelægges, tydeligt betegnet som saadant. Vedkommende Funktionær skal nøje sammenholde Angivelserne i Duplikatet og Originalfragtbrevet, og først naar han har overbevist sig om, at de er fuldkomment overensstemmende i alle Punkter, maa han i Rubrikken »Duplikatstempel« forsyne Originalfragtbrevet med Paategning: »Duplikat er udstedt (Underskrift).« Duplikatet forsynes med Datumstempel, ligesom Originalfragtbrevet og Rubrikkerne for »Interessedeklaration« og »Efterkrav« forsynes med Paaskrift »Intet« for saa vidt der i Originalfragtbrevet ikke er anført noget Beløb i disse Rubrikker. Samme Paategning gives Rubrikken »Betalt«, naar der ikke er betalt nogen Fragt paa Afsendelsesstationen.

Duplikatfragtbreve
Kvittering for Gods

Udstedelse af et Duplikatfragtbrev paa andet Grundlag end det originale Fragtbrev er forbudt.

Leverer Afsenderen selv det udfyldte Duplikatfragtbrev, foretages Konferering og Stempling uden Betaling.

Kvittering for Indlevering af Gods kan meddeles i Kvitteringsbøger, der sælges for 50 Øre pr. Stk., samt ved løse Kvitteringer, der betales med 5 Øre pr. Stk.

Nr. 34. Underretning om Ankomst af Gods skal altid ske paa en af de i Befordringsbestem. § 13 fore-

Underretning
om Ankomst
af Gods

skrevne Maader, da det, i Tilfælde af, at Afhentningsfristen overskrides, vil være Tiden for Afsendelsen af denne, der lægges til Grund for Beregningen af Pakhus- eller Vognleje. Det er selvfølgelig derfor ikke forbudt Stationerne at underrette Adressater paa anden Maade, ved Telefon, Lejlighedsbud e. l. — ja det maa endog anbefales at benytte saadan Underretning i videst muligt Omfang — men dette fritager blot ikke Stationen for at underrette Adressaten paa en af de i nævnte § foreskrevne Maader, med mindre denne skriftlig frabeder sig saadant.

Udlevering af
Gods

Nr. 35. Intet Gods tør udleveres uden Betaling af den paahvilende Fragt og andre Omkostninger, ligesom det udtrykkelig forbydes Stationerne at give nogen som helst Henstand med Erlæggelsen af de Jernbanen tilkommende Beløb.

Det er forbudt at lade Adressaten undersøge Godset, inden den derpaa hvilende Fragt og øvrige Omkostninger er berigtigede.

Gods, der ankommer til Adressater, om hvem det vides, at deres Bo er under Fallitbehandling, vil være at udlevere til Skifteretten eller de, som paa Boets Vegne maatte være berettigede til at modtage Forsendelsen, for saa vidt der ikke fra Afsenderens Side er truffet anden Disposition forinden Fragtbrevets Udlevering.

Tilbringning af Ilgods finder kun Sted ved de Stationer, hvor Jernbanen har etableret Vognmandskørsel, nemlig Nørresundby H. og S., Frederikshavn, Sæby, Aars, Nibe og Aalborg.

Nægtelse af
Modtagelse

Nr. 36. Nægter en Adressat Modtagelse af Gods, maa saadant saa vidt muligt af ham angives paa Fragtbrevet. Modtagelsesstationen maa da straks gennem Afsendelsesstationen indhente Afsenderens Disposition.

De i Statsbanernes Befordringsbestem. § 16 indeholdte Regler om, hvorledes der skal forholdes, naar Gods nægtes modtaget eller ikke hentes i rette Tid, maa nøje overholdes, og det er ikke tilladt at fravige dem af formentlige Hensigtsmæssighedsgrunde.

Til Dispositionsbegæringer, der altid skal sendes gennem den oprindelige Afsendelsesstation og indeholde al fornøden Oplysning om Adressatens Stilling til Sagen, anvendes Form. Nr. 90, med mindre Forsendelsen bestaar

af letfordærlige Varer (Reglementets § 16, 1) og Afsenderen ved særlig Henvendelse til Modtagelsesstationen eller ved Paategning paa vedkommende Fragtbrev har anmodet om, at eventuel Disposition maa blive indhentet pr. Statstelegraf paa hans Bekostning.

Udlæget til Telegram tilbageekspederes til Godsets Afsendelsesstation.

Ekspeditionerne skal notere modtagne Dispositionsbegæringer over uindløst Gods og henliggende Frimærkepakker, saaledes at Oplysning om Tidspunktet for en Dispositionsbegærings Modtagelse, Udsendelse til den raadighedsberettigede, Modtagelse tilbage fra denne og Tilbagesendelse til den dispositionssøgende Ekspedition altid kan fremskaffes. Endvidere paalægges det Ekspeditionerne i størst muligt Omfang at erhverve den raadighedsberettigedes Kvittering for udsendte Dispositionsbegæringer.

Iøvrigt skelnes der (ogsaa for Frimærkepakkers Vedkommende) mellem letfordærlige Varer, hvorved forstaaes alle Varer, som efter deres almindelige Beskaffenhed eller særlige Egenskaber maa antages ved længere Henliggen at ville gaa i Fordærvelse, og andet Gods.

a. Letfordærlige Varer. Modtages ikke straks Svar paa Dispositionsbegæringen, eller skønnes det, at Godset ved længere Henliggen udsættes for at gaa i Fordærv, kan det, saafremt Afhentningsfristen er udløben, sælges paa bedst mulig Maade ved Stationens Foranstaltning. Iøvrigt gælder Bestemmelserne nedenfor under b. 3—7.

b. For andre Varer indhentes Disposition efter de derom fastsatte Bestemmelser i Godsreglementets § 16, 2.

Naar der 8 Dage efter den første Dispositionsbegærings Afsendelse ikke er indløbet noget Svar paa samme, gentages den. Ligeledes gentages Dispositionsbegæringen, naar Afsenderens paa den første Begæring trufne Disposition ikke inden 8 Dage efter, at den er kommen til Modtagelsesstationens Kundskab, har ført til noget Resultat. Har Afsenderen derefter ikke 1 Maaned efter Afhentningsfristens Udløb raadet over Forsendelsen paa en saadan Maade, at Jernbanen er dækket for sit Krav og Godset fjernet fra Jernbanens Omraade, forholdes paa følgende Maade:

1. Sagen indberettes uopholdelig til Driftsbestyreren,

og Indberetningen ledsages af den Brevveksling, som Stationen har ført vedrørende Forsendelsen. Der udfærdiges en særlig Indberetning for hver Forsendelse.

2. Med mindre Forsendelsen vides at være usælgelig eller, efter alt, hvad der foreligger, maa antages at ville blive indløst eller tilbagetaget i en nær Fremtid, hvorom Indberetningen bør indeholde de Oplysninger, som Stationen kan give, vil den blive beordret bortsolgt.

3. For saa vidt der ikke gives Ordre til Godsets Bortsalg ved Auktion, bør Salget ske under Haanden paa Modtagelsesstationen efter forudgaaet Udbydelse til saa mange, som kan ventes at ville købe Godset.

4. Naar en Station (Modtagelsesstationen eller den Station, hvortil Driftsbestyreren har ladet Godset fore) under Haanden sælger uanbringeligt Gods, er den forpligtet til at sørge for, at det sælges saa fordelagtigt som muligt.

5. Naar Salget har fundet Sted, foretager Salgsstationen straks Ordning af Regnskabsforholdet og sørger for Afregning med den raadighedsberettigede. Sker Salget efter Driftsbestyrerens Bestemmelse ved en anden Station end den oprindelige Modtagelsesstation, sender den sidstnævnte Station Godset, for hvilket der beregnes Fragt efter de almindelige Regler, til Salgsstationen, ledsaget af samtlige Papirer, der vedrører det, samt en Opgørelse over alle de Udgifter, der hviler paa det (herunder Efterkrav, Fragt, Vognleje, Oplagspenge m. m.). Stationen frigør sig for Omkostningerne ved at trække dem som Efterkrav i en Belastningsseddel paa Salgsstationen. I saadanne Tilfælde indblandes den oprindelige Modtagelsesstation ikke mere i Sagen, men Salgsstationen ordner det fornødne direkte med Afsendelsesstationen.

Ved Ordningen anvendes følgende Fremgangsmaade: Hviler der et virkeligt (af Afsenderen i Fragtbrevet trukket) Efterkrav paa Forsendelsen, tilbageekspederes Efterkravet altid efter Reglerne i Ordre Nr. 23. Tilbageekspeditionen sker i Forbindelse med den nedenfor omtalte Opgørelse.

Paa en særlig dertil indrettet Formular (Nr. 107) affattes en Opgørelse over Salgets Udfald, og denne tilstilles Afsendelsesstationen, ledsaget af særlig Oplysning om, hvad der er foretaget til Salgets Iværksættelse, samt af alle de Bilag vedrørende Forsendelsen og Salget, som er

i Stationens Besiddelse (Dispositionsforlangende, Fragtbrev o. s. v.). Opgørelsens Indhold fremgaar af Formularen. Det virkelige Efterkrav behandles for sig. Viser Opgørelsen Overskud, tilbydes dette den raadighedsberettigede mod Kvittering, der følger Sagen. Modtager han Overskudet, trækker Afsendelsesstationen Beløbet som Efterkrav paa Salgsstationen. Nægter han Modtagelsen af Beløbet, fører Salgsstationen det til Indtægt under Rubrik 16 »Forskellige Indtægter«. Viser Opgørelsen Underskud, trækkes dette som Efterkrav paa Afsendelsesstationen. Nægter Afsenderen at betale Underskudet, bogføres dog Belastningssedlen, og Beløbet bogføres da som Tilgodehavende for solgt Gods.

Sagen tilbagesendes til Salgsstationen, der fremsender den til Regnskabsafdelingen.

Er Modtageren den raadighedsberettigede (f. Eks. fordi han har indløst Fragtbrevet, men nægter at modtage Godset), ordnes Sagen paa tilsvarende Maade med ham, og Afsendelsesstationen blandes da ikke i Sagen.

6. I Tilfælde, hvor Gods maa tilintetgøres eller bortkastes som usælgeligt, udføres Regnskabsordningen paa samme Maade som foran angivet, blot med den Forskel, som følger af, at der intet Salgsbeløb findes.

7. De foran givne Regler om regnskabsmæssig Ordning og Afregning anvendes saavel i lokal som i gennemgaaende Forbindelse.

Det maa dog erindres, at da de fremmede Baner ikke har Forpligtelse til at bogføre en Belastningsseddel, naar Underskudet ikke betales, maa Salgsstationen eventuelt frigøre sig ved Fradrag paa sin egen Indtægtskonto 16, »Forskellige Indtægter«.

8. I ethvert Tilfælde, hvor Gods af en hvilken som helst Grund henligger uindløst og usolgt paa en Station i mere end 4 Maaneder efter Afhentningsfristens Udløb, gøres snarest Indberetning til Driftsbestyreren.

Tilbagesendelsen af uindløst Gods maa i intet Tilfælde finde Sted uden Afsenderens Forlangende.

Af Jernbanens Ret til at lagre Gods, der ikke afhentes, hos en Speditør eller et offentligt Pakhus, bør der kun gøres Brug, naar særlige Omstændigheder taler derfor.

Nr. 37. Ekspeditionen af Gods og Kreaturer finder Sted saavel inden for hver Banes Omraade som mellem Banernes Stationer indbyrdes. Dog maa der, naar und-

tages mellem Aars og Svenstrup samt Aars og Aalborg, fra et Sted, hvor saavel Stats- som Privatbanerne har Station, fra Privatbanestationen kun ekspederes Gods til de herværende Baners Stationer, og kun naar Adressestedet ikke tillige er Station for Statsbanerne, saaledes maa der f. Eks. ikke ekspederes Gods fra Frederikshavn til Nørresundby eller Aalborg, men derimod vel fra Frederikshavn til Vadum, Gug eller Godthaab.

Paaskrift paa
Vogne med
levende Dyr
til Aalborg
Havn

Nr. 38. Naar Forsendere af levende Dyr i hele Vognladninger stiller Forlangende om, at Dyrene skal aflæsses ved den ved Aalborg Havn byggede Rampe, maa saavel Fragtbrevet som Vognen paaskrives »Aalborg Havn« og Fragtbrevet adresseres til Kvægtorvet. Saafremt disse Regler ikke iagttages, vil Nødkørslen af Vognene til Havnen blive forsinket.

Motorcykler
m. m.

Nr. 39. Opmærksomheden henledes paa, at Motorcykler og Motorvogne ikke maa modtages til Befordring som Ilgods, med mindre Benzinbeholderne er fuldstændig tømte for Benzin, idet sidstnævnte Vare ikke modtages til Befordring som Ilgods.

Som Fragtgoods maa de paagældende Køretøjer med Benzin i Beholderne kun modtages til Befordring, naar Forskrifterne i Befordringsbestem. Bilag A, Afsnit III, er opfyldte.

Ekspedition
fra og til
Nørresundby

Nr. 40. Til og fra Nørresundby S. finder Gods- og Kreaturekspedition Sted i samme Omfang som Nørresundby H.

Fragtberegning
for Vogn-
ladningsgoods

Nr. 41. Afsenderen skal allerede ved Vognbestillingen erklære, om han vil have en stor eller en lille Vogn (se Godsrgl. § 6), men da han ikke skal lide under, om Jernbanen ikke kan efterkomme hans Ønske i saa Henseende, er Reglen i § 22, 2, given.

◀ Leveres andre Vogne end de bestilte, skal Stationerne, naar dette har Indflydelse paa Fragtberegningen, i Fragtbrevet skrive henholdsvis »Lille Vogn bestilt« og »Stor Vogn bestilt«.

Leverer Jernbanen to smaa Vogne for en bestilt stor, er Mindstefragten 12 Kr. for begge Vogne tilsammen. Der betales kun enkelt Presenningeleje. Der behøves kun et Fragtbrev.

Presenningeleje regnes ikke, naar Afsenderen selv

leverer Presenninger. Afsenderens egne Presenninger skal være mærkede med hans Navn og Bopæl. I Fragtbrevet tilføjes: »med Stkr. egne Presenninger«. Afsenderens Presenninger overgives til Adressaten sammen med Godset. Ved Tilbagesendelsen regnes Fragt efter Befordringsbestem. § 30.

Presenningeleje regnes ikke, naar lukket Vogn leveres, medens aaben Vogn var bestilt. Paa Fragtbrevet tilføjes da: »aaben Vogn bestilt«.

Nr. 42. Ved Stykgodsforsendelse af lette Varer er Takst 3 anvendelig, for saa vidt den med 50 pCt. forhøjede Vægt bliver mindst 750 kg. Ved vognladningsvis Ekspedition opnaar Forsenderne den Fordel, at de for en bestilt stor Vogn kun skal betale Fragt af den virkelige Godsvægt, dog mindst af 5000 kg.

Fragtberegning
for lette Varer

Ved Karteboller og Vævertidsler (Position 19) forstaas Blomsterhovederne af Væverkarteboller, som benyttes ved Klædefabrikationen, derimod ikke Uldkarter (Læderremme, der er besatte med Staaltraadsspidser).

Levende Planter (Position 29) anses ogsaa som emballerede, naar Forsendelsen sker i flade Kurve og Planterne er beskyttede ved omvundne Båstmaatter eller lignende.

Ved Flyttegoods (Befordringsbestem. § 26) forstaas kun Møbler, Husredskaber og Husholdningsgenstande, der indleveres til Befordring i Anledning af Forandring af Opholdssted, og som hører til den flyttendes Bohave, samt brugte Teaterrekvisitter, Dele af brugte Panoramaer, Karusseller, Teltgoods o. desl.

Stationerne bør, naar Smaapartier indleveres under Benævnelsen »Flyttegoods«, og naar der blandt det indleverede findes »lette Varer«, saa vidt mulig undersøge, om der ligger en Flytning til Grund for Forsendelsen. Er dette ikke Tilfældet, bør Fragtbrevets Indholdsangivelse fordres forandret.

Nr. 43. I Henhold til Lovens § 27 skal Fragt for brugt Emballage stedse forudbetales. Denne Bestemmelse skal overholdes efter sin Ordlyd saaledes, at Gods, der efter Befordringsbestem. § 30 og de sig dertil sluttende Bestemmelser henregnes til brugt Emballage, altid af Afsendelsesstationerne skal forlanges indleveret paa særligt Fragtbrev (Befordringsbestem. § 2) med Indholdsangivelse, »brugt« og med forudbetalt Fragt.

Fragtberegning
for brugt
Emballage

Den Omstændighed, at en til Forsendelse indleveret brugt tom Kasse indeholder Hø, Halm eller lignende Pakningsmateriale, der har været benyttet til Emballering af de i Kassen oprindelig nedpakkede Genstande, er ikke til Hinder for, at Fragten for Kassen regnes efter Emballagetaksten.

Saafremt Forsenderne ikke er at formaa til at indlevere brugt Emballage paa særligt Fragtbrev, men indleverer den paa Fragtbrev sammen med andet Gods, regnes Fragten efter de almindelige Regler, men Fragten skal ikke desto mindre forudbetales.

Petroleumstønder og andre Tønder, der i brugt Tilstand er almindelige Handelsgenstande, samt »Kasser«, der ved Forsendelse af Lig har været anbragt uden om den egentlige Kiste, kan ikke sendes efter Emballagetaksten. Tønderne maa betragtes som almindelige Handelsgenstande, naar de, efter at have været brugt som Emballage til den eller de bestemte Varer, til hvis Befordring de er forarbejdede, afhændes til Trediemand, hvad enten saadan Trediemand er et Firma, der driver Handel med brugte Tønder, eller et Firma, som lader Tønderne omdanne for at benytte dem paa anden Maade end efter den oprindelige Bestemmelse (f. Eks. et Firma, der køber Sildetønder og lader dem rense og omdanne til Ballier). Derimod skal Emballagetaksten anvendes ved Returnering af Tønder og ved Udsendelse af tomme brugte Tønder til Fyldning.

Vogn-
bestillinger

Nr. 44. Om Vognbestillinger henvises til Befordringsbestem. § 6.

Til Forsendelser, for hvilke Fragten bliver billigst efter Styktaksterne, skal Vognbestilling ikke forlanges indgivet, men Stationerne skal kun efter de af Afsenderen givne Oplysninger om Forsendelsens Beskaffenhed gøre de fornødne Optegnelser, og det bliver da Jernbanens Sag at stille den fornødne Vognplads til Raadighed. Bliver Fragten derimod billigst efter Vognladningstaksten, eller forlanger Afsenderen Vogne af en bestemt Beskaffenhed eller til udelukkende Raadighed, forlanges Vognbestilling, og Fragten regnes da efter Vognladningstaksterne.

Med Hensyn til Bestilling af Vogne til Førsel af Langgods vil nærmere Underretning kunne faas hos Aalborg G. St.

Naar de til en Forsenders Raadighed stillede Vogne er læssede, kan det ikke tillades, at Vognbestillingen rettes

fra store til smaa Vogne eller omvendt, og heller ikke, at den ombyttes med en anden Bestilling.

Saafremt det undtagelsesvis skulde forekomme, at Vogne er blevne læssede med Vognladningsgods uden Vognbestilling, maa der ikke paa dette Tidspunkt modtages en Bestilling paa de alt læssede Vogne, hvori fremsættes Ønske om Levering af Vogne af anden Art end de, der er blevne læssede. Er der f. Eks. benyttet til smaa Vogne, bør der ikke modtages Bestilling paa en stor Vogn, og er der benyttet store Vogne, maa der ikke modtages Bestilling paa smaa, selv om Vognene kun er læssede som smaa Vognladninger.

Nr. 45. Angaaende Befordringsbestem. § 40 »Køretøjer« bemærkes: For et enkelt monteret Køretøj, hvis Størrelse ikke tillader, at det indlæsses gennem Sidedørene i en lukket Godsvogn, og hvis Længde ikke overstiger 6 m, beregnes en Mindstevægt af 1500 kg.

Fragtberegning
for Køretøjer

For en enkelt Vognkasse beregnes en Mindstevægt af 1000 kg.

Omfatter en Fragtbrevssending flere Køretøjer, beregnes 1500 kg for det første og 500 kg for hvert følgende.

Omfatter en Fragtbrevssending flere Vognkasser, beregnes 1000 kg for den første og 500 kg for hver følgende.

Omfatter endelig en Fragtbrevssending flere Køretøjer og flere Vognkasser, beregnes 1500 kg for det første Køretøj og 500 kg for hvert efterfølgende Køretøj eller Vognkasse.

Nr. 46. De i Befordringsbestem. § 21, Punkt 1, nævnte Smaakreaturer (f og g) beføres kun som Ilgods, naar de forsendes i Emballage.

Fragtberegning
for
Smaakreaturer

Ønskes Dyr, som utvivlsomt hører under Taksterne d og e, sendt i Emballage, maa Afsenderen henvises til at indlevere dem paa hvidt Fragtbrev, og Fragten skal da beregnes efter Kreaturtaksterne.

II. Forbindelsen med Statsbanerne.

Nr. 47. De under Afsnit I indeholdte Bestemmelser finder ogsaa Anvendelse i Forbindelse med Statsbanerne, dog bemærkes:

Ekspedition
og Bogføring

1. Frankeringsmærker maa i intet Tilfælde benyttes.
2. Fragtbreve, der indleveres paa en Station, indføres i

Hæfter efter den dertil indrettede Formular (Hæfte C). I Hæftet indføres alle Forsendelser — altsaa ogsaa alle Frankoforsendelser. **Tilsvar af Frankofragt ved Hjælp af Frankeringsmærker maa ikke finde Sted.**

Hver Station — og særskilt for hvert Overgangspunkt — gives sin Konto i Strækningsorden.

Nummereringen af Fragtbrevene sker efter samme Regler som i lokal Færdsel, men efter Nummeret skal **altid** anføres Overgangsstationens Navn.

Vægten efter de røde Fragtbreve samt for Gods efter Takst 2 og 3, naar Fragten bliver den samme, indføres efter samme Regler som nedenfor i Punkt 5 og 6 angivet.

3. Ved alle Sendinger til København Gbgd. Ilg. og København Gbgd. Frg. af de i Befordringsbestem. § 29 nævnte letfordærlige Varer er Afsendelsesstationen ene ansvarlig for rigtig Beregning af alle Beløb, som den kan udregne, hvad enten de er frankerede eller henviste.
4. Der udfærdiges ikke Fragtrapporter over udgaaet Gods, derimod indføres alle indgaaede Fragtbreve i Fragtrapporter, der føres maanedsvist, særskilt for hver Afgangstation og særskilt for hvert Overgangspunkt. Fragtbrevene indføres for den Maaned, hvori de er stemplede af Afgangstationen. Ved Maanedens Slutning opsummeres Fragtrapporterne og indsendes samtidig med Rapporten over indgaaet gennemgaaende Gods. Over Gods, der indgaar, efter at Fragtrapporterne er indsendte, udfærdiges Tillægsfragtrapporter.
5. I Fragtrapporterne og Hæftet opføres de røde Fragtbreve saaledes:
 - Almindeligt Ilstygods i Rubriken for Ilgods.
 - Ilgods i Vognladninger — Takst 4.
 - Beregnet Vægt efter brune Fragtbreve over letfordærlige Varer opføres under Rubriken »Ilgods«.
6. Naar Vægten for Stykgods er under 500 kg og Fragten efter Takst 2 og Takst 3 er den samme, skal Vægten føres under Takst 2.

Delte
Ekspeditioner

Nr. 48. Følgende Statsbanestationer har delt Ekspedition, saaledes at de forskellige Transportartikler, som nedenfor angivet, ekspederes fra og til de særlige Ekspeditioner, ganske som om disse var selvstændige Ekspeditionssteder.

For udgaaende Forsendelser gælder følgende Regler:
Til »*Københavns Personbanegaard (Rejsegodsekspeditionen)*« ekspederes alt Ekspresgods, herunder levende Dyr, som i Henhold til Kreaturreglementets Bestemmelser befordres som Ekspresgods.

Til »*Københavns Godsbanegaard (Ilgodsekspeditionen)*« ekspederes:

Ilgods — undtagen Toldilgods til Københavns Godsbanegaard lokalt, transiterende og til Omekspedition bestemt Toldilgods, fersk Fisk, Gær og Mælk, der indleveres med hvidt Fragtbrev,

fersk Kød paa hvidt Fragtbrev, der skal omekspederes til svenske og norske Stationer via Helsingør—Helsingborg,

Køretøjer, der indleveres med rødt Fragtbrev, levende Dyr (efter Kreaturtaksterne), naar de befordres til forhøjet Fragt,

Lig (baade paa røde og hvide Fragtbreve).

Til »*Københavns Godsbanegaard (Fragtgodsekspeditionen)*« ekspederes:

Toldilgods til Københavns Godsbanegaard lokalt, letfordærlige Varer, der indleveres med hvidt Fragtbrev, dog med Undtagelse af fersk Fisk, Mælk og Gær, almindeligt Fragtgod, derunder Køretøjer med hvidt Fragtbrev,

levende Dyr (efter Kreaturtaksterne) til almindelig Fragt.

Følgende Stationer: Aarhus H., Frederiksberg, Frederikssund, Helsingborg, Helsingør, Hillerød, Holbæk, Korsør, Nyborg, Nykøbing F., Nørrebro, Roskilde og Slagelse har særlig Ilgodsekspedition. For disse Stationer gælder, at alle brune og røde Fragtbreve samt hvide Fragtbreve over fersk Fisk, Gær og Mælk ekspederes til Ilgodsekspeditionen, alle andre Fragtbreve til Fragtgodsekspeditionen.

For indgaaende Forsendelser kan det af Fragtbrevene ses, under hvilken Ekspedition Rapportering og Bogføring skal ske.

Paa Esbjerg Havnebane findes der nu 2 Ekspeditionssteder, »Esbjerg nye Havn« (i Nærheden af den nye Trafik- og Fiskerihavn) og »Esbjerg gamle Havn« (den hidtidige Fiskeriekspedition).

Fra og til begge de nævnte Ekspeditioner kan der kun finde direkte Ekspedition Sted af Gods (Stykgods og Vognladningsgods) m. m. samt levende Dyr.

Med Hensyn til Ekspeditionen af Sendinger til de to Havneekspeditioner og til Esbjerg Godsekspedition gælder indtil videre følgende Ordning:

1. Til »Esbjerg nye Havn« ekspederes kun Sendinger, hvis Bestemmelsessted i Fragtbrevet er angivet som Esbjerg nye Havn.
2. Til »Esbjerg gamle Havn« ekspederes:
 - a. De Sendinger, hvis Bestemmelsessted i Fragtbrevet er angivet som Esbjerg gamle Havn.
 - b. De Sendinger, som i Fragtbrevet er angivet at skulle til Esbjerg Havn uden udtrykkelig Angivelse af, til hvilken af de to Havnebanestationer de er bestemte.
 - c. Sendinger til Fanø, som ikke kan ekspederes direkte til Nordby paa Fanø.
 - d. Alle Sendinger, som er adresserede til Det forenede Dampskibsselskab i Esbjerg, og alle Sendinger, for hvis Vedkommende det af Adressen i Fragtbrevet fremgaar, at de skal viderebefordres til Udlandet, ogsaa i de Tilfælde, hvor det ikke fremgaar af Fragtbrevet, at Sendingen skal viderebefordres fra Esbjerg Station ad Havnebanen.
3. Til Esbjerg Godsekspedition ekspederes alle andre Sendinger til Esbjerg.

Paa Fragtbreve, der ekspederes til »Esbjerg gamle Havn«, skal Afsendelsesstationen tilhøjre for Fragtbrevets Nummer tilføje »gamle Havn«.

Statsbanernes
private Sidespor

Nr. 49. Fragtbreve over Gods fra eller til nedenævnte private Sidespor paa Statsbanerne opføres fremtidig særligt i Godshæftet og paa Fragtrapporterne:

Sidesporene er:

Allerød.
Aunsøgaard.
Bloustrød.
Gisselfeldt.
Halskov.
Hammersholt.
Kølsen.
Lundgaard.
Mosskov.
Sejlgård.
Svendstrup, Sjælland.
Strømmen.

Fragten regnes fra eller til:

Lillerød.
Jyderup.
Lillerød.
Olstrup.
Halskov (Tarif Side 30).
Hillerød.
Løgstrup.
Stoholm.
Arden.
Moselund.
Forlev.
Strømmen.

Nr. 50. Fragtbreve over tomme brugte Sække til København maa ikke omfatte andet Gods. Ekspedition af tomme Sække til København

Nr. 51. Ved Indføring i Hæfterne maa særlig iagtages: Indføring i Hæfter m. m.

1. Ved brugt Emballage paa hvidt Fragtbrev skal Emballagen angives som brugt.
2. Vægten for brugt Emballage føres under Rubriken »Brugt Emballage.«

Nr. 52. Den i Takstlovens § 27, 2. Stk., omhandlede Sikkerhed for Betalingen af Fragt for brugt Emballage er stillet af følgende Firmaer: Forsendelse af brugt Emballage

Carlsberg Bryggerierne, Vesterfælledvej 100.
A/S De forenede Bryggerier, Raadhuspladsen 2.
Tuborgs Fabrikker, Hellerup.
A/S Københavns Bryggerier og Malterier, Stefansgade 51.
Bispebjerg Bryggeri, Frederiksborgvej 20.
Holtegaards Fabrikker, Tryggerød pr. Vedbæk.
A/S C. Wiibroes Bryggeri, Heise m. fl., Helsingør.
A/S Bryggeriet Fønix, Næstved.
Bryggeriet Sydvestsjælland, Skelskør.
Kallundborg Aktiebryggeri, Kallundborg.
Holbæk Aktiebryggeri og Mineralvandsfabrik, Holbæk.
A/S Bryggeriet Alliance, Ringsted.
Køge Aktiebryggeri, Køge.
A/S Slagelse Bryghus, Slagelse.
A/S Nykøbing F. Bryghus, Nykøbing Falster.
A/S Bryggeriet Carlsminde, Nyborg.
A/S Bryggeriet Vestfyn, Assens.
Albani Bryggeri, Odense.
Slotsbryggeriet, Odense.
A/S Bryggeriet Odense, Odense.
A/S Slotsmøllens Fabrikker, Kolding.
Østjyske Bryggerier, Aarhus.
Bryggeriet Ceres, Aarhus.
Horsens Bayersk- og Hvidtølsbryggeri, Horsens.
Bryggeriet Vejle, Vejle.
Bryggeriet Fredericia, Fredericia.
A/S Bryggeriet Odin, Viborg.
H. J. Bies Bryggeri, Hobro.
A/S Bryggeriet Thor, Randers.
Aalborg Aktiebryggerier, Aalborg.
Bryggeriet Skandia, Nørresundby.
A/S Bryggeriet Vendia, Hjørring.

Holstebro Aktiebryggeri, Holstebro.
A/S Esbjerg Bryghus, Esbjerg.
A/S Thisted Bryghus, Thisted.
Silkeborg Bryghus, Silkeborg.

Brugt Emballage kan derfor sendes til disse Firmaer uden Forudbetaling af Fragten.

Havnebane-
fragt

Nr. 53. Ved Forsendelser til Statsbanestationer føres Havnebanefragt paa Bestemmelsesstationen (baade naar den er henvist og naar den er betalt) i Hæftet særskilt i Rubriken »Fragt« under Benævnelsen Havnebanefragt.

Ved Forsendelser af Vognladningsgods samt Kvæg (men ikke Heste) til Esbjerg fører Afgangstationen Havnebanefragten for Esbjerg Havnebane baade i Fragtbrevet og i Godshæftet for alle Sendinger, der er adresserede til det forenede Dampskibsselskab, samt for alle saadanne Forsendelser, af hvis Ledsagelsespapirer det tydeligt fremgaar, at Godset skal viderebefordres til England, selv om Fragtbrevene ikke udtrykkelig bærer det forenede Dampskibsselskabs Adresse, eller der paa Fragtbrevene kun findes nævnt Esbjerg Station som Endestation. Ligeledes fører Afsendelsesstationen Havnebanefragt for Esbjerg Havnebane baade i Fragtbrevet og i Godshæftet for alle Sendinger til Esbjerg af brugt Emballage, der har været benyttet til Forsendelse af fersk Fisk. Dette skal ske, selv om Afsenderen ikke udtrykkeligt har forlangt Sendingen stillet til Raadighed paa Havnebanen.

For alle Forsendelser af tomme, brugte Fiskekasser til Grenaa fører Afgangstationen Havnebanefragt for Grenaa Havnebane baade i Fragtbrevet og Godshæftet, selv om Afsenderen ikke udtrykkelig har forlangt Sendingen stillet til Raadighed paa Havnebanen.

Biindtægter

Nr. 54. Betaling for Mærkning, for Udfyldning af Fragtbreve, for Eftertælling af Gods paa Afsenderens Forlangende, for Indlæsning af Gods, for Paalæsning af Køretøjer, for Leje af Gittere, Tillægsbetaling for Befordring ved Overfartsstederne under Isforhold samt Transportafgiften for Bystationerne i København føres i Godshæftet og Fragtrapperne under »Andre Biindtægter«.

For Benyttelsen af Ophængningsapparater i Kødvoogne føres Beløbet for afgaaet Gods i Rubriken »Fragt« under Benævnelsen »Krogleje«, for ankommet Gods under »Biindtægter«.

For Vejning paa Afgangstationen føres Betalingen i Godshæftet og Fragtrapperne under »Andre Biindtægter«. For Vejning paa Mellemstationerne optages Betalingen under »Andre Biindtægter« i en Belastningsseddel til Bestemmelsesstationen med Henvisning til Fragtbrevet, i hvilket Betalingen tilføres. Belastningssedlen vedhæftes Fragtbrevet. For Vejning paa Bestemmelsesstationen føres Betalingen som tilfældig Indtægt, undtagen ved Tilbageekspedition til Afgangstationen af Overvægtsfragt, i hvilket Tilfælde Betalingen optages i en Belastningsseddel over Tilbageekspeditionen.

Betaling for Leveringen af Is og Betaling for Vanding paa en af de i Ordre Nr. 61 nævnte Stationer føres i Fragtrapperne ved Forsendelser fra Statsbanerne under andre Biindtægter ved Forsendelser til Statsbanerne særskilt i Godshæftet i Rubriken »Fragt« under Benævnelsen »Is«, henholdsvis »Vanding«.

Desinfektionsgebyr for Lig, der altid skal opkræves af Afsendelsesstationen, og som tilfalder Modtagelsesbanen, føres baade i Godshæftet og Fragtrapperne særskilt i Rubriken »Fragt« under Benævnelsen »Desinfektionsgebyr«.

Desinfektionsgebyret beregnes efter Statsbanernes Lokaltakster.

Betaling for Eftertælling af Gods paa Bestemmelsesstationen, for Udlæsning af Gods og for Udlæsning af Køretøjer føres som tilfældig Indtægt, med mindre Frankering paa Afgangstationen er forlangt, i hvilket Tilfælde Betalingen baade i Godshæftet og Fragtrapperne føres særskilt i Rubriken »Fragt« med fornøden Forklaring.

Nr. 55. Med Hensyn til Efterkrav gælder de almindelige Regler, dog med den Undtagelse, at Esbjerg Godsekspedition er fritaget for at udfærdige Efterkravs-Følgesedler paa Fiskeforsendelser, paa hvilke der hviler Efterkrav, i de Tilfælde, hvor Ekspeditionen har truffet en saadan Ordning med Forsenderne, at den har sikret sig Tilbagebetaling af mulig udbetalte, men ikke indgaaede Efterkrav.

Saafermt der følger Efterkravs-Følgesedler med Fiskeforsendelser fra Esbjerg, skal Bestemmelsesstationen forholde sig paa sædvanlig Maade.

Medfølger Efterkravs-Følgeseddel ikke, har Bestemmelsesstationen, naar en saadan Fiskeforsendelse indløses,

Efterkrav

intet at foretage med Hensyn til Underretning til Esbjerg Godsekspektion om, at Efterkravet er indgaaet. Indløses Forsendelsen derimod ikke, forholder Bestemmelsesstationen sig paa sædvanlig Maade med Hensyn til Indhentning af Disposition m. v., men skal, for saa vidt der ikke opnaas fuld Dækning for de paa Forsendelsen hvilende Omkostninger, herunder Efterkravet, straks under fornøden Forklaring tilbageeksperere det udækkede Beløb paa Esbjerg Godsekspektion og, naar Forsendelsen har været Genstand for Bortsalg, hæfte Salgstilbudet ved Belastningssedlen.

Samme Undtagelsesregler gælder for Efterkrav, der trækkes af Københavns Frihavns Aktieselskab for Røngering og Halm.

Fragtberegning
for Kødvogne

Nr. 56. I gennemgaaende Forbindelse med D. S. B. skal Vognladningsfragten for fersk Kød i Statsbanernes med Ophængningsapparater forsynede Kødvogne beregnes for mindst 7500 kg, da Vognene maa bestilles som store Vogne, eller for mindst 10,000 kg med Fradrag af 10 %, hvis Vognens Taravægt er større end 12,500 kg (Befordringsbestem. § 29,3 og § 22).

Sker Indleveringen undtagelsesvis med rødt Fragtbrev, skal der regnes Fragt af mindst 15,000 kg, henholdsvis af mindst 20,000 kg, med Fradrag af 10 %.

Krogleje beregnes i alle Tilfælde efter Befordringsbestem. Tarif for Biindtægter.

Køretøjer

Nr. 57. Opmærksomheden henledes paa, at der efter Befordringsbestem. § 35 til Køretøjer, hvis Længde overstiger 6 m, skal bestilles Vogne efter de for Langgods gældende Regler (§ 6).

Efter samme § befordres sværere Køretøjer kun mellem de større Stationer. Som saadanne betragtes her de Stationer, der er forsynede med faste Enderamper, nemlig:

a) Statsbanestationer.

Aarhus H.	Brønderslev	Fredericia
Aarhus Ø.	Charlottenlund	Frederiksberg
Aarup	Dalmose	Frederikslund
Allingaaabro	Ejby	Frederikssund
Assens	Esbjerg	Fuglede
Birkerød	Faarvang	Gjedser
Bramminge	Forsinge	Gjern
Borup	Fredensborg	Gjørlev

Glostrup	Kvistgaard	Skanderborg
Glyngøre	Kværkeby	Skive
Grenaa	Lejre	Skelskør
Hadsten	Lou	Skjern
Haslev	Lundby	Skørping
Havrebjerg	Lunderskov	Slagelse
Hedehusene	Lyngby	Snekkersten
Helsingborg	Løgstør	Sorø
Dampfærgest.	Løve	Sorø Bystation
Helsingør	Malmø Dampfærge-	Strib
Herning	station	Struer
Hillerød	Masnedsund	Svebølle
Hjørring	Middelfart	Taastrup
Hobro	Mørkøv	Thisted
Holbæk	Nyborg	Thorsø
Holstebro	Nykøbing Falster	Thureby
Horsens	Nykøbing Mors	Trustrup
Humblebæk	Næstved	Tølløse
Hurup	Nørrebro	Vamdrup
Hvalsø	Odense	Varde
Høng	Orehoved	Vedde
Jerslev	Randers	Vejen
Jyderup	Ribe	Vejle
Kalundborg	Ringkøbing	Viborg
København	Ringsted	Viby, Sjælland
Godsbanegaard	Roskilde	Vordingborg
Køge	Rungsted	Værsløv
Klampenborg	Ry	Ølstykke
Kolding	Ryomgaard	Østerbro
Kolind	Rødkærsbro	
Korsør	Silkeborg	

b) Privatbanerne.

Aalborg G.	Ellested	Gudme
Aarslev	Faaborg	Hammel
Allested	Faarevejle	Helsingø
Asnæs	Fangel	Hesselager
Bagnkop	Farum	Hornbæk
Bogense	Faxe	Højby, Fyn
Brobyværk	Faxe Ladeplads	Højby, Sjælland
Dalby	Frederiksværk	Hørve
Dianalund	Gilleleje	Jordløse
Dragør	Gislinge	Kallehave
Dræby	Grevinge	Karise
Ebeltoft	Græsted	Kerteminde

Kirkeby	Nørre-Broby	Slangerup
Korinth	Odder	Spodsbjerg
Kværndrup	Otterup	Stenlille
Kølstrup	Oxbøl	Stenstrup
Lemvig	Pederstrup	Storehedinge
Maribo	Pejrup	Stubbekøbing
Merløse	Præstø	Svendborg
Nakskov	Ringe	Svinninge
Nibe	Rudkøbing	Sæby
N.-Nebel	Ruds-Vedby	Vejstrup
Nykøbing S.	Ryslinge	Vig
Nysted	Rødby	Ørbæk
Nærum	Saxkøbing	

Hvis en Forsender ønsker et sværere Køretøj befordret til en Station, der i Følge det foranstaaende ikke er forsynet med fast Enderampe, bør Køretøjet dog ikke afvises, men Forsenderens Opmærksomhed maa henledes paa, at Bestemmelsesstationen ikke har fast Enderampe, at Ind- og Udlæsningen af Køretøjer i Henhold til de gældende Bestemmelser paahviler Afsender og Modtager, og at Forsendelsen derfor sker uden Ansvar for Jernbanen med Hensyn til Aflæsningens Mulighed.

Nr. 58. Naar levende Dyr forsendes i Emballage med Fragtberegning efter Godstaksterne, skal de indleveres med røde eller brune Fragtbreve. Alle andre Forsendelser af levende Dyr ledsages af hvide Fragtbreve. Ønskes Befordring med Person- eller Iltog, skal Afsenderen — ikke Stationen — forsyne det hvide Fragtbrev med en tydelig Paategning herom.

Nr. 59. Naar Hunde indleveres som Styksendinger i Trækasser, Bure eller lignende Emballage, bør der altid forlanges Paategning paa Fragtbrevet om Mangler ved Emballagen.

Nr. 60. Ledsagelse af levende Dyr i Vognladninger forlanges:

1. for Heste, Hornkvæg og andre Dyr af lignende Størrelse, naar Kørslen varer over 6 Timer eller medfører Overnatning,
2. for Svin, Faar, Lam og Dyr af tilsvarende Størrelse, naar Kørslen varer over 12 Timer eller nødvendigvis Overnatning, Fodring eller Vanding, samt altid

Ekspedition
af levende Dyr
i Emballage

Ekspedition
af Hunde

Ledsagelse af
levende Dyr

3. for Gæs, andet uemballeret Fjerkræ og løse Smaadyr,
4. for vilde Dyr.

Med Hensyn til Vogternes Tal skal Stationerne tage Hensyn til Afsenderens Ønske indenfor følgende Grænser: højst én Vogter for hver Vogn, mindst én for hver tre Vogne.

Hvis en Afsender ikke efterkommer Stationens Forlangende om Ledsagelse, maa han selv bære Følgerne, men Kvægvognen bør kun i Nødtilfælde udsættes af et Tog af den Grund. Hvis Ledsagerens Tilstedeværelse bliver nødvendig, og den af Afsendelsesstationen forlangte Ledsager ikke er tilstede, maa ny Ledsager lejes paa Forsenderens Regning.

Fripas udstedes kun, naar Jernbanen forlanger Ledsagelse af Dyrene, men da altid baade til Tur og Retur. Om Udstedelsen henvises til Reglementets § 3, 1, hvorhos mærkes:

Ved Udfærdigelsen bruges baade i lokal og gennemgaaende Forbindelse særlige Fripasbøger. I Overensstemmelse med disse Bøgers Udvisende skal Fripasene indeholde Oplysning om Dato og Tog-Nr. for Henrejsen, Ledsagerens Navn, Afgangs- og Bestemmelsesstationen, Dyrenes Antal og Art, Vogn-Nr. og endelig paa den dertil bestemte Plads foroven paa Fripasset Stationens Datumstempel og nedenunder dette Ledsagerens egenhændige Underskrift (Navn med Forbogstaver) skrevet med Blæk. For Tilbagerejsens Vedkommende anføres Datum og Rute, hvorhos Ledsagerens Underskrift skal gentages paa den dertil bestemte Plads. Det skal særligt bemærkes i Fripasset, hvis det er udstedt af Hensyn til Overnatning, Fodring og Vanding. Saafremt Dyrene overnatter undervejs og derefter indlæses i andre Vogne, skal vedkommende Station rette Vognnumrene inden Afgangen fra Stationen.

Tilbagerejsen skal altid foregaa ad den korteste Vej efter den paa Fripasset angivne nøjagtige Rutebetegnelse uden Hensyn til, at Henrejsen muligvis har fundet Sted ad en længere Vej.

Baade Udfærdigelse og Stempling af Fripasset samt Ledsagerens Navnepaategning skal ske paa Afgangsstationen. Mangler Navnepaategningen, er Fripasset ugyldigt, og det kan i Reglen ikke gøres gyldigt ved, at den manglende Tilførsel foretages paa en Mellestation. Kun ganske undtagelsesvis, ved store Markeder eller Dyrskuer, hvor Forholdene gør det umuligt at faa Ledsagerens

Underskrift før Afrejsen, kan Fripasset udleveres uden denne, men Stationen skal da underrette Togføreren, der foranlediger, at Ledsageren paafører Fripasset det manglende Navn paa den første Station, hvor der er Tid dertil. Ved Tilbagerejse skal Fripasset altid være forsynet baade med Stempel og Ledsagerens Underskrift, forinden Rejsen tiltrædes.

Det bemærkes, at Betingelsen for, at et Kvægdriverfripas kan benyttes til Tilbagerejse, er den, at det har været benyttet som Ledsagerfripas paa Henturen. Det er derfor af stor Vigtighed, at Togpersonalet efterser og klipper Kvægdriverfripassene; et Fripas, der ikke er klippet paa Henrejsen, maa ikke gøres gyldigt til Tilbagerejse.

Fripasset inddrages, og Ihænderhaveren betragtes som en rejsende med ugyldig Billet i følgende særlige Tilfælde:

- 1) Naar det godtgøres, at Ihænderhaveren ikke er den, for hvem Fripasset er udstedt.
- 2) Naar Fripasset paa Henrejsen benyttes i et andet Tog end det, hvormed Dyrene befordres, eller naar det paa Tilbagerejsen benyttes ad en anden Rute end den angivne eller i Iltog eller højere Togarter.
- 3) Naar Fripasset ikke paa Afgangstationen (for Hen- eller Tilbagerejsen) er forsynet med Datostempel og Ledsagerens Underskrift. (For Underskriftens Vedkommende gøres den ovenfor nævnte Undtagelse ved særlige Lejligheder.)

I den maanedlige Fripasfortegnelse opføres de her omhandlede Fripas særskilt efter de almindelige Fripas.

Fripassene udstedes af Afsendelsesstationen direkte til Bestemmelsesstationen.

Vanding af
Kreaturer

Nr. 61. Paa Forlangende af Afsenderen skal Kreaturer vandes paa en af de dertil indrettede Stationer. Disse er:

Roskilde,
Korsør,
Nyborg,
Fredericia,
Aarhus og
Struer.

Fragtbrevet paaskrives »Vandes paa N. N. Station«. Afsendelsesstationerne skal i Forvejen underrette Vandingsstationer om, at der kommer Kreaturer, som skal vandes dér.

Nr. 62. Bestilling paa hele Vogne til Vognladningsforsendelser skal ske skriftlig. Da Vognladningstaksten retter sig efter Størrelsen af de Vogne, som benyttes til Transporten, maa alle vedkommende — Stationerne og Vognfordeleren — anvende den største Omhu for saa nøjagtigt som muligt at ramme Forsenderens i Vognbestillingen udtrykte Ønske med Hensyn til Vognens Størrelse. Kan Vogne af den forlangte Størrelse ikke skaffes i rette Tid, maa Afsenderen, snarest ske kan, underrettes, idet der samtidig tilbydes ham de Vogne, som haves. Afsenderen er imidlertid i dette Tilfælde berettiget til at tage sin Vognbestilling tilbage og faa sit Depositum godtgjort; men fastholder han Bestillingen, beregnes Fragten efter Størrelsen af den benyttede Vogn (jfr. Kvægrgl. § 11 i Slutningen).

Bestilling af
Vogne til
levende Dyr

Ved Bestilling af Plads til Stykgodsforsendelser af levende Dyr maa Vognbestillingsblanketterne i intet Tilfælde benyttes; der gøres kun fornøden Optegnelse om de trufne Aftaler, og Afsenderens Opmærksomhed henledes udtrykkeligt paa, at Jernbanen efter Kvægrgl. § 17 har Ret til at sammenlæsse Dyr, tilhørende forskellige Afsendere, i én Vogn, naar der ikke er bestilt hel Vogn til Forsendelsen.

Det følger heraf, at Stationerne ikke maa modtage Anmodninger om at sørge for fornøden Vognplads til et enkelt Dyr, naar det tilføjes, at Dyret ikke maa læsses sammen med andre Dyr. Forsenderen skal i saa Fald gøres bekendt med, at han kun kan sikre sig særlig Vogn til Befordringen ved at indgive Vognbestillingen og betale Fragt efter Vognladningstaksten.

Ved Forsendelse af Svin mærkes særligt:

1. Naar der bestilles aabne Vogne til Førse af Svin, skal det i Vognbestillingen tilføjes, om der tillige ønskes Presenning eller ej.
2. Ved Styksendinger af Svin skal Presenning paalægges, med mindre Afsenderen udtaler et modsat Ønske i Fragtbrevet.
3. Presenningen skal, særligt i den varme Del af Aaret, lægges saaledes over Vognen, at der er rigelig Tilførsel af frisk Luft til Svinene.

Nr. 63. Naar en Vogns Bremserum benyttes ved vognladningsvis Forsendelse af levende Dyr, forhøjes dens

Fragtberegning

Bundflade ved Fragtberegningen med 1 m². Bemærkning gøres i Fragtbrevet.

Ved dobbelt Fragt (Kvægrgl. § 11, sidste Stk.) forstaaes 2 Gange den i Bilag B udregnede Fragt for Vogne af de forskellige Størrelser.

Orner, der ikke er i stærke Kasser, samt uemballeret levende Fjerkræ maa kun sendes efter Vognladningstaksten. Stationerne skal gøre Afsendere af Orner og Fjerkræ, navnlig af Gæs, bekendt med denne Regel og samtidig underrette dem om, at de ved Forsendelse af et enkelt eller enkelte Stykker vil opnaa en billigere Fragt efter Godstaksterne, naar de emballerer Dyrene.

Naar Fragten efter Vognladningstaksten bliver billigere end efter Styktaksten, bringes Vognladningstaksten til Anvendelse, selv om der ikke foreligger udtrykkelig Vognbestilling.

For Dyr, der maatte blive fødte under Transporten, regnes ingen Fragt.

Som polstrede Luksusvogne anses kun Statsbane-Vognene Lit. G A Nr. 2253—2256 og G C Nr. 2251 og 2252.

Opmærksomheden henledes særligt paa de i Kvægreglem. § 10 fastsatte Mindstefragter for Dyr efter Styktaksterne.

Forsendelse af enkelte Stkr. levende Dyr

Nr. 64. Forsendernes Opmærksomhed maa henledes paa, at levende Dyr, der skal videresendes med Statsbanerne, maa befordres efter Vognladningstakst, saafremt Videreforsendelse med først tilsluttende Tog skal kunne paaregnes.

Endvidere maa Forsendernes Opmærksomhed henledes paa den med Omladning paa Overgangsstationen forbundne særlige Risiko, for hvilken Banen intet Ansvar paatager sig, samt paa, at der maa paaregnes Omkostninger ved en saadan Omladning, hvilke Omkostninger vil blive belastede Forsendelsen.

Fragt for letfordærlige Varer til Københavns Godsbanegaard

Nr. 65. Afsendelsesstationen er ene ansvarlig ved alle Sendinger til Københavns Godsbanegaard af de i Befordringsbestem. § 29 omhandlede letfordærlige Varer for alle Beløb, der har kunnet udregnes af Afsendelsesstationen, hvad enten de er frankerede eller henviste til Opkrævning.

Københavns Frihavn

Nr. 66. Taksterne for Ekspeditionsstedet »Københavns Frihavn« er de samme som for Østerbro.

Nr. 67. Til Københavns Bystationer kan ikke ekspederes Gods. Tilbageekspedition af Gods, resp. Efterkrav, indgaaet fra en af disse Stationer, maa derfor ske til København H. Station (Ilgods- resp. Fragtgodsekspedition).

Københavns Bystationer

Nr. 68. Ledelsen af gennemgaaende Gods skal først og fremmest ske efter Afsenderens Ruteforskrift i Fragtbrevet. Findes ingen direkte Takster ad den foreskrevne Rute, omkarteres Godset.

Ruteforskrifter

Mangler Ruteforskrift i Fragtbrevet, sammenholdes de udfundne Fragtsatser over de forskellige Ruter, der kan være Tale om at vælge, og den billigste samlede Fragtsats anvendes. Saafremt Fragten bliver lige billig ad 2 Ruter, ledes Godset ad den Rute, der efter Afsendelsesstationens Skøn er den hurtigste.

Afsenderen bør vejledes med Hensyn til Ruteforskrift.

For Gods fra og til Statsbanestationer syd for Aalborg til og fra Privatbanestationer, hvor Overgangspunktet er Aalborg eller Nørresundby, gælder dog følgende særlige Bestemmelser:

»Godset m. m. overleveres altid i Aalborg, men det ekspederes og rapporteres kun over Aalborg, saafremt Fragten bliver billigst over Aalborg, eller saafremt Fragten over Aalborg og Nørresundby er den samme, medens det ekspederes og rapporteres over Nørresundby, saafremt Fragten bliver billigst over dette Overgangspunkt eller der ikke findes Takster over Aalborg.«

Ved direkte Ekspedition af Gods m. m. til Statsbanestationer skal Navnet paa den Overgangsstation, over hvilken Fragten er udregnet, tilføjes efter Bestemmelsesstationens Navn i Rubriken »Fragt til« i Fragtbrevets Nota og ikke efter Nummerstempleet.

Nr. 69. Fragtbreve over Eksprespakker paatrykkes Stemplet »Eksprespakke« foroven paa Forsiden.

Fragtbreve over Eksprespakker

III. Forbindelsen med Thisted-, Løkken- og Hørbybanen.

Nr. 70. De i Afsnit II indeholdte Bestemmelser er ogsaa gældende for Forbindelsen med Thisted-, Løkken- og Hørbybanen.

Ekspedition m. m.

Nr. 71. Gods mellem Thisted og Hjørring paa den ene Side og Aalborg, Nørresundby og Frederikshavn paa den anden Side maa ikke modtages til Befordring over

Indskrænket Godsekspedition til og fra Thisted og Hjørring

Privatbanerne i de Tilfælde, hvor Fragten over Statsbanerne er den samme eller lavere end Fragten over Privatbanen, med mindre Fragtbrevet er forsynet med Ruteforskrift »via Fjerritslev«, »via Aabybro«, »via Hørby«.

Omekspedition af Gods til Thistedbanen **Nr. 72.** Gods fra Hadsund- og Nibebanen til Stationer paa Thistedbanen ekspederes til Omekspedition paa Fjerritslev Station.

Omekspedition af Gods til Løkken- og Hørbybanen **Nr. 73.** Gods fra Hadsund- og Nibebanen til Stationer paa Løkken- og Hørbybanen ekspederes til Omekspedition paa henholdsvis Aabybro og Hørby Station.

IV. Forbindelsen med Randersbanen.

Ekspedition m. m. **Nr. 74.** De i Afsnit II indeholdte Bestemmelser er ogsaa gældende for Forbindelsen med Randersbanen.

Frankotvang **Nr. 75.** Paa Gods til Gimming, Lem, Nebstrup og Aamølle paa Randers—Hadsund Jernbane maa ikke trækkes Efterkrav, lige saa lidt som der maa henvises Fragt eller Omkostning til Opkrævning paa disse Ekspeditionssteder.

Gods fra F. N. F. og A. H. B. **Nr. 76.** Forsendelser fra Fjerritslev-, Sæby- og Nibebanens Stationer til Stationer paa Randers—Hadsund Banen skal ekspederes til Omekspedition i Hadsund S.

V. Forbindelsen med Udlandet.

Fersk Fisk til Tyskland **Nr. 77.** Fersk Fisk til tyske Stationer maa kun modtages med internationale Ilgodsfragtbreve (med rød Rand), og disse Fragtbreve maa ikke indeholde andre Paategninger om Befordringsmaaden end nedennævnte:

1. **Fremskyndet Ilgods.** Befordringen sker da med Hurtigtog. Fragtberegningen foretages efter Reglerne for letfordærvelige Varer paa brunt Fragtbrev.
2. Indleveres Fragtbreve uden Paategning, beforders Godset paa vore Baner som almindeligt Fragtgod. Fragtberegningen sker efter Takst 2.

Fragtbreve, som indeholder Paategninger, der ikke er i Overensstemmelse med ovenstaaende, maa ikke modtages.

For saa vidt Forsendere ønsker, at Befordringen paa vore Baner skal ske paa én Maade og paa fremmede Baner paa en anden Maade, da maa det internationale Fragtbrev forsynes med den Paategning, som svarer til den Befordringsmaade, der ønskes paa de fremmede Baner,

og der maa da for Befordring over vore Baner medgives et lokalt Fragtbrev.

b. Enhver Sending Gods eller levende Dyr, som indleveres til Befordring paa et Fragtbrev (internationalt eller lokalt), hvori der som **Bestemmelsesstation** er anført en Station i **Udlandet** (altsaa ogsaa Helsingborg og Malmø), skal, for saa vidt Udførselen ikke sker under Toldkontrol (Kreditoplags- og Toldgodtgørelsesvarer), ved **Indleveringen** til Befordring være ledsaget af den i Befordringsreglementets § 4 omhandlede statistiske Anmeldelse, der skal udfærdiges i Henhold til § 40 i Lov Nr. 88 af 5. Maj 1908 om Toldafgifterne m. m.

Den statistiske Anmeldelse skal indleveres samtidigt med Fragtbrevet, i hvilket der skal gøres en Bemærkning herom i Rubriken »Erklæring om mulig Toldbehandling m. m.« Saafremt Afsenderen har undladt at udfærdige denne Anmeldelse, skal **Indleveringsstationen** sørge for, at den udfærdiges. Besørges Anmeldelsesblankettens Udfyldning af Stationen, erlægges Betaling herfor efter Tariffen for Biindtægter. Paa en og samme Anmeldelsesblanket maa fremtidig kun opføres Varer, der henhører under samme handelsstatistiske Varenummer. Bestaar en Fragtbrevsending af Varer henhørende under to eller flere forskellige handelsstatistiske Varenumre, skal der altsaa anvendes lige saa mange Blanketter til Anmeldelsen, som der er forskellige Varer.

Iøvrigt henvises til den paa Bilag F¹ i Godsreglementet trykte Anmærkning, der nøje maa gennemlæses.

Med Hensyn til Formularen til den statistiske Anmeldelse om Udførsel (Bilag F) bemærkes særligt, at Blanketterne i Underskriften skal indeholde Oplysning om Eksportørens Navn og Adresse. Er den i Fragtbrevet opførte Afsender ikke selv den virkelige Eksportør af Godset, skal hans Navn anføres i den dertil afsatte Rubrik i Formularen. Dersom Eksportøren er en Speditør, Klarerer el. lign., skal han til Angivelsen af sit Navn og sin Adresse føje »for egen Regning«.

Stationerne skal, saa vidt Tid og Lejlighed tillader det, paase, at Anmeldelsesblanketterne er rigtig udfyldte, og saafremt Fejl eller Mangler ved Udfyldningen forefindes, saa vidt muligt sørge for, at Rettelse finder Sted, hvorved bemærkes, at fornævnte Lovparagrafs 3. Stykke er saalydende:

Statistiske
Anmeldelser
om Gods og
levende Dyr
til Udlandet

»Mangelfuld eller urigtig Afgivelse af Oplysninger, som det ifølge denne Lovparagraf paahviler nogen at meddele, straffes med Bøder fra 5 til 500 Kr., der tilfalder Statskassen. Bøderne paalægges ved Toldbestyrelsens Afgørelse, hvilken dog inden 3 Uger kan indankes af paagældende for Domstolene.«

De handelsstatistiske Anmeldelser med eventuelt tilhørende Værdiangivelser i lukket Konvolut eller Erklæring om manglende Værdiangivelse skal inden Sendingernes Afsendelse fratages Fragtbrevene og samles paa Afsendelsesstationen, hvorfra de indsendes til Regnskabsafdelingen som Tjenestesag i særlig Sending saaledes:

Datum for Indsendelsen	Anmeldelserne for det Gods, som er indleveret i Tidsrummet
2.	24.—sidste i foregaaende Maaned.
9.	1.—8. } i den løbende Maaned.
16.	9.—15. }
24.	16.—23. }

Stationerne skal forinden Indsendelsen sammenholde Anmeldelserne med Godshæfterne og saa vidt muligt sørge for, at manglende Anmeldelser bliver udstedte og Fejl eller Mangler ved Anmeldelserne afhjulpne. Forinden Indsendelsen skal Anmeldelserne forsynes med Stationernes Stempel, der sættes foroven tilhøjre paa Blanketterne. De fastsatte Tider for Indsendelsen maa meget nøje overholdes. Regnskabsafdelingen sender uopholdeligt de indgaaede Anmeldelser til Det statistiske Departement.

Efterkrav
til det sydlige
Udland

c. Efterkrav til tyske Stationer skal anføres i Fragtbrevet i Mark og Pfennig. Fragtbreve med Efterkravsangivelse i dansk Mønt maa ikke modtages.

Vareerklæringer
for Gods
og levende Dyr

d. Alle Varer, ogsaa levende Dyr, der indføres til Tyskland eller føres igennem Tyskland, skal være ledsagede af en af Afsenderen i 2 Eksemplarer udfærdiget Vareerklæring, som i aaben Tilstand skal vedlægges Fragtbrevet. (For Hestesendinger behøver der dog kun at udstedes én Vareerklæring.)

Erklæringen skal være tydeligt skrevet paa den der til bestemte Formular, der er sendt alle Ekspeditionssteder.

Udstedelsen af Erklæringen skal saa vidt muligt ske paa det tyske Sprog; dog er det ogsaa tilladt at affatte Erklæringen paa Fransk. Andre Sprog maa ikke benyttes. Erklæringsblanketter sælges for 5 Øre pr. Stk. Vejledning angaaende Erklæringens Udstedelse maa Stationerne sætte sig nøje ind i, og det maa anses for heldigst, at den udleveres til faste Forsendere af Gods til Tyskland. Eksemplarer til dette Brug kan rekvireres hos Regnskabsafdelingen.

Af nærværende Ordres første Stykke fremgaar det, at Stationernes Pligt til at paase den statistiske Anmeldelses Tilstedeværelse ikke omfatter Sendinger af Gods og levende Dyr, som er bestemte til en Station her i Landet, selv om det efter Adresseringen (f. Eks. til Dampskibsselskaber, Redere, Eksportører og Speditører eller til Københavns Frihavnsselskab eller Lejere i Frihavnen) maa antages, at Viderebefordring skal finde Sted til Udlandet. Saafrømt der med Fragtbreve over saadanne Sendinger følger statistiske Anmeldelser, skal deres Rigtighed ikke kontrolleres, og de skal ikke fratages af Afsendelsesstationen, men forbliver ved Fragtbrevet og udleveres sammen med dette til Fragtbrevsadressaten.

Nedenstaaende Fortegnelse angiver den Vareinddeling, der skal benyttes i de statistiske Anmeldelser om Ud- og Indførsel af Fiskeriprodukter.

Det er tilladt at benytte mere specielle Benævnelser, under Forudsætning af, at disse angiver de til nedenstaaende Inddeling nødvendige Oplysninger. Hvor der er Tvivl om Grupperingen, bør den mest specielle Benævnelse benyttes:

I. Ferskvandsfisk:

1. levende,
2. ikke levende.

Herunder henregnes ikke Aal, Laks m. fl. Fisk, der hovedsagelig lever i salt Vand. Iøvrigt specificeres saa vidt muligt efter Art.

II. Saltvandsfisk, fersk:

1. Sild,
2. Torsk og Kuller,
3. Helleflynder,
4. Rødspætter, Tunger og anden Fladfisk,
5. Makrel,
6. Aal,
7. Laks og Ørred,
8. andre Slags fersk Saltvandsfisk, specificeret saa vidt muligt efter Art.

Betegnelsen fersk (kan forkortes til f.) maa altid tilføjes enten i Fællesoverskrifter eller ved de enkelte Sorter (undtagen ved Navne, som aldrig anvendes for andet end fersk Fisk). Altsaa: f. Sild, f. Aal o. s. v.

III. Saltvandsfisk, ikke fersk:

1. salt Sild,
2. røget Sild,
3. Brisling,
4. Klipfisk,
5. andre Slags ikke-fersk Fisk, specificeret saa vidt muligt efter Art og med Angivelse af Tilberedningsmaaden (saltet, røget, tørret, tørsaltet m. m.).

IV. Hummer.

V. Andre Fiskeriprodukter (Rogn, Krebs, Rejer, Krabber, Muslinger, Fiskemel m. m.).

Statistiske
Anmeldelser
om Gods og
levende Dyr
fra Udlandet

e. For Varer, hvis Toldberigtigelse besørages ved Jernbanens Foranstaltning, udfærdiges de statistiske Anmeldelser, der skal afgives forinden Toldekspeditionen paabegyndes, af Stationerne paa Grundlag af de i Fragtbrevet indeholdte Angivelser. For Blanketten, der forlanges i Regnskabsafdelingen, og dens Udfyldning erlægges Betaling efter Takstbestemmelserne. Efter Toldbehandlingen tilføjes med Hjælp af Toldopsynet, saa vidt gørligt, de muligt manglende Oplysninger, hvorved dog bemærkes, at for Varepartier af ringe Værdi kan den specificerede Varebenævnelse om fornødent fastsættes efter Skøn, for større Varepartier indhenter den paagældende Jernbanestation snarest de manglende Oplysninger hos Varemodtageren og foretager derefter den fornødne Tilføjelse paa Anmeldelsen. Mængde (Netto) for toldpligtige Varer anføres efter de i Generaltolddirektoratets Cirkulære Nr. 6 1909 givne Forskrifter. Dette Cirkulære kan faas uden Betaling paa Toldkontorerne. For toldfri Varer, der indføres løst eller i Sække eller lignende Emballage, kan Fragtbrevets Mængdeangivelse benyttes, med mindre

det er Jernbanepersonalet bekendt, at denne i væsentlig Grad afviger fra Varens virkelige Vægt. Indføres toldfri Varer i Fustager, Kasser eller lignende, kan Tara ansættes efter Skøn.

Indkøbsstedet vil som Regel være angivet ved det i Fragtbrevet betegnede Afsendelsessted, men i de Tilfælde, hvor det med særlig Grund formodes, at Varerne kun er omekspererede paa det udenlandske Afsendelsessted (f. Eks. Varer købte i England eller oversøiske Lande, men sendte over Hamborg), indhentes nærmere Oplysning hos Varemodtageren.

Varenes Udlevering maa dog ikke udsættes paa Grund af manglende statistiske Oplysninger, men saafremt Varemodtageren ikke i de nærmeste Dage efter Klareringen har afgivet de Oplysninger, der maatte blive ham afkrævede, gøres der gennem Toldvæsenet Skridt til Anvendelse af Toldlovens Bestemmelser (§ 40).

Ovennævnte Bestemmelser kommer til Anvendelse for alle Varer, der toldklareres ved Jernbanens Foranstaltning, men ikke for Varer, hvis Toldberigtigelse foretages af Jernbanens Personale efter privat truffen Overenskomst med den paagældende Varemodtager.

f. Naar der indleveres Gods til svenske eller norske Stationer, skal Gods via København—Malmø ekspederes til »Østerbro Transit« og Gods via Helsingør—Helsingborg til »København Godsbanegaard Transit« og Fragten beregnes efter de i den svensk-norsk-danske Godstarif indeholdte Tillægstakster. Fragtbrevet paaklæbes et grønt Mærke »Transit« langs venstre Kant.

I omvendt Retning sker Omekspeditionen for Gods via Malmø—København af »Østerbro Transit« og for Gods via Helsingborg—Helsingør af »Helsingør Transit«. Taksterne er de sædvanlige Tillægstakster.

Ekspresgods til svenske og norske Stationer skal dog karteres paa Helsingborg, resp. Malmø.

Presenningleje for den danske Befordringsstrækning skal ikke beregnes, naar svensk, henholdsvis norsk, lukket Vogn eller Presenning benyttes.

Fragtbreve til og fra København Godsbanegaard Transit maa ikke i Hæfter eller Fragtrapporter føres sammen med Fragtbreve til København Godsbanegaard.

g. I Henhold til § 47 i Lov om Saltvandsfiskeri af 4. Maj 1907, har Fiskerikontrollens Personale Ret til at undersøge de med Jernbanen befordrede Fiskeforsendelser,

Godsforbindelsen med Sverrig og Norge

Fiskerikontrollen

Naar Kontrollen, der stedse vil være forsynet med behørig Legitimation, gør Brug af denne Rettighed, er den pligtig til at udvise særlig Skønsomhed, saaledes at Undersøgelsen saa vidt mulig foretages paa Afsendelses- eller Modtagelsesstationen, og at den under Transporten som Regel kun foretages, naar der næres Formodning om, at Forsendelserne indeholder ulovlige Varer. Alle Undersøgelser maa foregaa hurtigt og saaledes, at der derved forvoldes den mindst mulige Ulejlighed og Forsinkelse saavel for Banernes Personale som for Forsendelsernes Ekspedition.

Ved Kontrolleringens Foretagelse skal der af Personalet ydes Kontrollen Bistand i det Omfang, som maatte være foreneligt med Tjenestens Interesser.

Karterings-
forskrifter
Frankatur-
Nota

h. Gods- og Kreaturforsendelser til Stationer udover Statsbanerne ekspederes til Omekspedition efter følgende Regler:

1. Forsendelser til tyske Stationer via Vamdrup og via Gedser samt til den østjællandske Jernbane omekspederes paa Overgangsstationen til Statsbanerne (Aalborg, Frederikshavn, Svendstrup o. s. v.).

2. Alle andre Forsendelser omekspederes paa Overgangsstationerne til Bestemmelsesstationens Bane, for saa vidt Afsenderen ikke i Fragtbrevet har foreskrevet en anden Ekspeditionsmaade.

Saafernt saadanne Sendinger forlanges frankeret til en Station, for hvilken ingen direkte Tarifer findes, benyttes Frankatur-Notaer.

For Ekspeditionen gælder følgende Regler:

1. Afsenderen skal deponere et efter Stationens Skøn tilstrækkeligt Beløb til Sikkerhed for Betaling af Fragt m. m.
2. Afsendelsesstationen maa ikke føre Fragt og Biindtægt i Hæftet som »Betalt«, men de paagældende Beløb skal opføres som »At betale«. I Hæftets Vedtegningsrubrik tilføjes: »Franko ifølge hoslagte Frankatur-Nota«.
3. Stationer, til hvilke Gods ankommer ledsaget af Frankatur-Nota for at videreekspederes, bogfører de henviste Beløb, ekspederer Godset franko over den sidste Del af Befordringsstrækningen og trækker det samlede Beløb som Efterkrav paa Afsendelsesstationen under Vedlæggelse af Frankatur-Notaen.

4. Statsbaneformular Nr. A 484 (international Frankatur-Nota) anvendes ved alle Frankoforsendelser til Udlandet.

Løvrigt henvises til de særligt udsendte Ind- og Udførselsbestemmelser af 22. Maj 1912 med Tillæg.

i. Af Hensyn til, at Fløde og Mælk skal angives særskilt i Toldvæsenets Udførselslister, anmodes Stationerne om at opfordre Forsendere af Fløde og Mælk til Udlandet til i Fragtbrevet at anføre Fløde for sig og Sødmælk for sig med specificeret Vægtangivelse, eller saaledes at Vægten kan specificeres.

Udførsel af
Mælk og Fløde

II. Regnskabs- og Kassevæsenet.

Regnskabsvæsenet.

Regnskabs-
væsenet

Nr. 78. Stationsbestyrerne bærer Ansvaret for Regnskabsførelsen, Kassevæsenet, Beholdningerne af Billetter og Godsfrimærker og overhovedet for alle Banerne tilhørende Penge og Genstande af Penges Værdi paa de dem underlagte Stationer, Holdepladser og Trinbrædter. Dog er for større Stationers Vedkommende Stationsforstanderen bemyndiget til — efter indhentet Approbation fra Driftsbestyreren — at overdrage enkelte Virksomheder, Kasse- og Regnskabsvæsenet vedrørende, til de enkelte ansatte paa disses personlige An- og Tilsvær overfor Jernbanen.

A. Bogføringen.

De Bøger, der
føres

Stationsbestyreren fører eller lader føre af det Stationen tildelte Personale følgende Bøger m. m.

Ved Trinbrædter:

- 1 Kassebog.
 - 1 Billetbog.
 - 1 Bog over tilfældige Indtægter.
 - 1 — — udgaaede Frimærkepakker.
 - 1 — — indgaaede —
 - 1 Fripasbog.
 - 1 Rekvisitionsbog.
 - 1 Følgeseddelbog.
 - 1 Telefonbog.
 - 1 Bog over manglende Gods.
 - 1 Inventarieliste.
- Ved Holdepladser og Stationer endvidere:
- Hæfter over udgaaet Gods.
 - 1 Hæfte over indgaaet Gods.
 - 1 Pakhusbog.

1 Kassebibog over betalte Beløb.

1 — — henviste —

1 Efterkravsbog.

1 Vognbog.

1 Vognbestillingsbog.

1 Togjournal.

Ved større Stationer endvidere:

1 Kvitteringsbog for udleverede Fragtbreve.

I Bøgerne maa ikke raderes; skulde en Rettelse blive nødvendig, maa den altid foretages saaledes, at det kan ses, hvad der oprindeligt har staaet.

I alle Bøger skal Vægt- og Beløbrubrikerne holdes opsummerede à jour.

1. Kassebogen.

I Kassebogen indføres periodevis (jfr. Pkt. 14) i de dertil indrettede Rubriker alle den paagældende Periode vedrørende Indtægter og Udgifter. Bogen skal føres af vedkommende Stationsbestyrer selv eller i Forfaldstilfælde af den, der fungerer i hans Sted.

Kassebogen

Indførslen sker efter Perioderegnskabet.

Kassebogen afsluttes den 5. i den paafølgende Maaned, og Kassebeholdningen til næste Maaned overføres da straks. De i Kassebogen optagne Rubriker »Revisionsbemærkning« maa kun benyttes til Rettelser, der angaar forrige Maanedes Regnskab, og kun efter udtrykkelig Ordre fra Regnskabsafdelingen.

En Revisionsbemærkning, der f. Eks. gaar ud paa, at der i en bestemt Periode i den løbende Maaned er optaget et urigtigt Beløb under en bestemt Konto, berigtiges ved i det først paafølgende Perioderegnskab under den paagældende Konto at optage et tilsvarende større eller mindre Beløb.

Skulde der efter Kassebogens Afslutning ankomme Gods, som henhører til den afsluttede Maaned, og for hvilket Fragten m. m. er henvist til Betaling paa Modtagelsesstationen, da føres disse Beløb til Indtægt under Rubrik 18 i den følgende Maaned.

2. Billetbogen.

I Billetbogen indføres daglig efter Ekspeditionstidens Slutning Begyndelses- og Slutningsnummeret samt Antallet af de i Dagens Løb solgte Billetter til de forskellige Stationer. Beløbet for hver enkelt Sort udregnes og indføres i de paagældende Rubriker, og de enkelte Beløb

Billetbogen

sammentælles. Beløbet for halve, fejlstemplede eller af en eller anden Grund ubrugelig blevne Billetter, samt for Tilbagebetaling af Billetter (Ordre Nr. 1, Afsnit I, Punkt d) føres paa det angivne Sted i Bogen.

Bag i Bogen indrettes en Afdeling for Abonnementsbilletter.

Med Hensyn til Førelsen af Billetternes Begyndelses- og Slutningsnummer bemærkes, at Begyndelsesnummeret betyder det Nummer, som ved Ekspeditionens Begyndelse staar for Salg. Slutningsnummeret betyder det første ikke solgte Nummer, altsaa det, der er Begyndelsesnummer den næste Dag. Sælges Nr. 1—8, da opføres 1 som Begyndelsesnummer, 9 som Slutningsnummer, og Antallet af solgte Billetter er 8. Nr. 9 bliver Begyndelsesnummer den næste Dag, og Antallet af solgte Billetter af en vis Sort fremkommer saaledes altid ved at drage Begyndelsesnummer fra Slutningsnummer.

3. Bog over forskellige Indtægter.

I denne indføres alle de Banerne tilkommende Indtægter, der ikke optages i andre Bøger, f. Eks. Vognpenge, Pakhus- og Pladsleje m. m.

Noteringerne skal være tilstrækkelig oplysende.

4. Bog over udgaaede Frimærkepakker.

5. Bog over indgaaede Frimærkepakker er omtalt under Ordre Nr. 5.

6. Inventarielisten

maa stadig holdes à jour. Ønskes Inventariegenstande førte til Afgang, maa dette kun ske efter Driftsbestyrelsens skriftlige Tilladelse, der opbevares og ved Driftsaarets Udløb indsendes med Listen til Regnskabsafdelingen.

7. Hæfte over udgaaet Gods.

Hæfte A omfatter lokalt Gods, der er frankeret ved Hjælp af Frankeringsmærker eller forsendes fragtfrit.

Hæfte B omfatter alt andet lokalt Gods.

Hæfte C omfatter alt gennemgaaende Gods.

Hæfterne sammensættes saa økonomisk som Hensyn til Orden og Oversigt tillader. Hver Modtagelsesstation skal have sin særlige Konto.

8. Hæfte over indgaaet Gods.

Hæfte D omfatter alt indgaaet Gods, der ikke er frankeret ved Hjælp af Frankeringsmærker eller forsendt fragtfrit.

Forskellige
Indtægter

Frimærke-
pakkebøger

Inventarieliste

Udgaaet
Godshæfte

Indgaaet
Godshæfte

Over det indgaaede gennemgaaende Gods udfærdiges intet Hæfte, men derimod Fragtrapporter.

9. Pakhusbogen.

Heri indføres de indgaaede Fragtbreve i den Orden, de er indkomne, uden Hensyn til Stationsorden. Det maa derhos nøje paases, at Rubriken »Udleveret den« altid føres à jour.

Pakhusbog

10. Kassebibog over betalte Beløb.

Heri indføres, efterhaanden som Fragtbrevene ekspederes, de Fragtbeløb, der er betalte paa Afgangsstationerne, og som ikke er berigtigede ved Frimærker.

»Betalt«-Bog

11. Kassebibog over henviste Beløb.

Heri indføres paa samme Maade de indgaaede Fragtbrevs henviste Beløb.

»At betale«-Bog

12. Efterkravsbog.

Heri indføres de udgaaede Efterkravsattester i Nummerorden. De nummereres fortløbende for hver Maaned og uden Hensyn til Bestemmelsesstation. Naar de, efter at være komne tilbage med Indgangsaaetegnning, udbetales, afskrives de i den dertil indrettede Rubrik i Bogen.

Efterkravsbog

13. De øvrige Bøger

føres overensstemmende med Formularen.

Øvrige Bøger

B. Regnskabsaflæggelsen.

14. Perioderegnskabet.

Perioderegnskabet udfærdiges hver Tirsdag Aften for Lørdag, Søndag, Mandag og Tirsdag, og hver Fredag Aften for Onsdag, Torsdag og Fredag. Desuden udfærdiges et Regnskab den sidste i hver Maaned efter sidste Togs Afgang, samt eventuelt et Supplementsregnskab. Der er intet til Hinder for, at Perioderegnskabet afsluttes tidligere end efter sidste Togs Afgang, dog maa Afslutningen ikke ske tidligere end Kl. 5 Em., men Regnskabet for sidste Periode i hver Maaned maa først afsluttes efter sidste Togs Afgang.

Periode-
regnskab

For Udfærdigelsen af Perioderegnskabet bestemmes: Som kontant Kassebeholdning til næste Regnskab opføres kun Beholdningen af rede Penge.

Beholdningen af løse (d. v. s. ikke i hele Ark) Gods-

frimærker og Frankeringsmærker opføres i en Rubrik nedenfor Rubriken »Kontant«.

Under »Tilgode« opføres eventuelle Forskuds-Udbetalinger.

Naar der i Henhold til Ordre Nr. 22 tilbageholdes Penge til Udbetaling af Efterkrav i den følgende Periode, maa Bemærkning herom paaføres Perioderegnskabet Bagside.

Regnskaberne indsendes med første Tog Dagen efter Udfærdigelsen, dog indsendes Regnskabet for 1. Periode i hver Maaned — af Hensyn til eventuelt Supplementsregnskab — først den 5.

Stationerne skal altid benytte de leverede Regnskabsmapper til Indsendelse af Regnskabspapirer, og det paalægges Togpersonalet ikke at modtage saadanne Papirer uden at de er i Mappen eller i Konvolut, samt altid at bringe alle de modtagne Mapper til Hovedkontoret.

Regnskabernes Udfærdigelse sker saaledes:

a. Indtægtssiden.

1. Under Rubrik 1 opføres det Beløb, der efter Stationens Rekvisition modtages fra Kassereren til Udbetaling af Efterkravsbeløb.

2. Under Rubrik 2 opføres Indtægten af lokale Billetter med Fradrag af de tilbagebetalte samt de ikke solgte halve og fejlstemplede Billetter. Beløbet fremgaar af Billetbogen.

3. Under Rubrik 3 opføres paa tilsvarende Maade Indtægten af de gennemgaaende Billetter.

4. Under Rubrik 5 opføres Beløbene for Abonnementskort, der er tilsendte Stationen til Udlevering.

5. Under Rubrikerne 6, 8 og 10 opføres alle betalte Beløb for udgaaet Gods. Beløbet fremgaar af Kassebibogen over betalte Beløb.

6. Under Rubrikerne 7, 9 og 11 opføres alle henviste Beløb for indgaaet Gods. Beløbet fremgaar af Kassebibogen over henviste Beløb.

7. Under Rubrik 14 opføres Værdien for de i Perioden solgte hele Ark Godsfrimærker (herunder Frankeringsmærker).

8. Under Rubrik 15 opføres Indtægten af private Telegrammer. (Denne Rubrik kan kun benyttes af Brovst, Dronninglund og Dybvad Stationer.)

9. Under Rubrik 16 opføres alle de Banen tilhørende

Indtægter, som ikke optages under andre Rubrikker, f. Eks. Vognpenge, Pakhus- og Pladsleje m. m.

10. Under Rubrikerne 17 og 19 maa intet Beløb opføres uden udtrykkelig Ordre fra Regnskabsafdelingen.

11. Under Rubriken »Beholdning fra foregaaende Regnskab« opføres det samme Beløb, som fandtes i Rubriken »Kassebeholdning, som overføres i næste Regnskab«, i det foregaaende Regnskab.

b. Udgiftssiden.

1. Under Rubrik 1 opføres det Beløb, som den næste Morgen indsendes til Kassereren.

2. Under Rubrik 2 opføres Summen af de i Perioden udbetalte Efterkravsbeløb.

3. Under Rubrik 3 opføres Udgiften ved indgaaede Privattelegrammers Viderebefordring. (Denne Rubrik kan kun benyttes af Brovst, Dronninglund og Dybvad Stationer.)

4. Under Rubrikerne 4 og 5 maa intet Beløb opføres uden udtrykkelig Ordre fra Regnskabsafdelingen.

Rubrikerne »Balance« paa Indtægts- og Udgiftssiden skal altid udvise det samme Beløb.

Saafermt der efter Maanedens Slutning indgaar Gods, der er ekspederet i den foregaaende Maaned og for hvilket Fragten m. m. er henvist til Opkrævning af Modtagelsestationen, udfærdiges et Supplementsregnskab, der indtræder som et selvstændigt Regnskab efter Regnskabet for sidste Periode i den foregaaende Maaned.

Ved dette Supplementsregnskab, der indsendes samtidig med 1. Periodes Regnskab, kan tillige foretages Berigtigelser til Maanedesregnskabet, for saa vidt det i enkelte Tilfælde skulde vise sig, at der i Maanedens Løb er optaget for meget eller for lidt under en eller anden Konto. Berigtigelsen sker da ved, at der i den paagældende Rubrik i Supplementsregnskabet opføres: »For lidt (henholdsvis for meget) optaget.«

For saa vidt der efter Supplementsregnskabet Afslutning skulde indgaa Gods, som henhører til den foregaaende Maaned, skal Fragtbrevene over dette Gods opføres paa en Fortegnelse (Form. 75) og de henviste Beløb føres til Indtægt under Rubrik 18 i det første Perioderegnskab, der indsendes.

15. Billetrapperter.

Den 3. i hver Maaned indsendes Billetrapperter over Billetrapperter

solgte lokale og gennemgaaende Billetter, udfyldt for den foregaaende Maaned. I Rapporterne føres det solgte Antal Billetter paa samme Maade som i Billetbogen. Rapportens Begyndelses-Nr. skal være de samme som forrige Maanedes Slutnings-Nr. Ikke solgte halve og fejlstemplede Billetter vedlægges Rapporten og fradrages dens Hovedsum i de dertil bestemte Rubriker. Lokale og gennemgaaende halve og fejlstemplede Billetter skal indsendes hver for sig ordnede og sammenbundne stationsvis i de dertil bestemte Konvolutter og vedhæftede de respektive Billetrapper.

Rapportens Hovedsum skal stemme med, hvad der i Maanedens Løb er optaget i Perioderegnskaberne under Rubrikerne 2, 3 og 4. Er dette ikke Tilfældet, udfærdiges Supplementsregnskab, som er angivet i Pkt. 14, sidste Stykke.

Stationsbestyrerne (resp. Ekspeditricerne) skal, for saa vidt de ikke har Permission eller er sygemeldte, personlig optage Slutnumrene paa Billetterne den sidste i hver Maaned efter sidste Togs Afgang.

Numrene skal aflæses efter selve Billetterne, ikke efter de paa Listetavlerne opførte Numre.

16. Rapporter over udgaaet Gods.

Udgaade
Godsrapporter

Den 4. i hver Maaned indsendes Rapporter over udgaaet lokalt og gennemgaaende Gods. Disse fremstilles ved at indføre Opsummeringen af de udgaade Godshæfter i de dertil indrettede Rubriker i Rapporterne. Naar disse derefter opsummeres, skal »Betalt«-Rubrikernes Hovedsum stemme med, hvad der i Maanedens Løb er optaget i Perioderegnskaberne under Rubrikerne 6, 8 og 10. Er dette ikke Tilfældet, udfærdiges Supplementsregnskab som angivet i Pkt. 14, sidste Stykke.

17. Rapporter over indgaaet Gods.

Indgaaede
Godsrapporter

Den 5. i hver Maaned indsendes Rapporter over indgaaet Gods. De fremstilles paa tilsvarende Maade som de udgaade Rapporter ved at overføre Opsummeringerne af Godshæftet resp. Fragtrapporterne i de tilsvarende Rubriker i Rapporten. Hovedsummen af »at betale«-Rubrikerne skal stemme med, hvad der i Maanedens Løb er optaget i Perioderegnskaberne under Rubrikerne 7, 9 og 11. Er dette ikke Tilfældet, udfærdiges Supplementsregnskaber som angivet i Pkt. 14, sidste Stykke.

18. Hovedregnskab.

Den 6. i hver Maaned indsendes et Hovedregnskab, der fremstilles ved at overføre de enkelte Maanedsrappo- Hovedregnskabrters (Billetrappo-rters, Godsrapporters o. s. v.) Hovedsummer i de tilsvarende Rubriker i Hovedregnskabet. For de Kontis Vedkommende, for hvilke der ingen Maanedsrappo-rt udfærdiges (Modtaget fra Kassereren, Abonnementskort o. s. v.) tages Beløbet af Kassebogens Opsummering.

Hvis Kassebogen stemmer med Maanedsrappo-rtene, vil Hovedregnskabets Kassebeholdning ved Maanedens Udgang ogsaa stemme med den i Kassebogen opførte. Stemmer Kassebogen ikke med Maanedsrappo-rtene, maa den bringes dertil ved Hjælp af et Supplements-Perioderegnskab (se Punkt 14, sidste Stykke).

19. Afregning for Køreplaner m. v.

Afregning for Køreplaner, Takster og Befordrings- Afregning for
Køreplanerreglementer foretages i den sidste Periode i hver Maaned.

20. Fortegnelse over uindløste Fragtbreve UindløsteFragt-
breve indsendes den 10. i hver Maaned, udfyldt den sidste i foregaaende Maaned efter sidste Tog og kompletteret med de efter Maanedens Udgang indgaaede Fragtbreve, der er ekspederede i den foregaaende Maaned.

21. Fortegnelse over uberigtigede Uberigtigede
EfterkravEfterkravsbeløb indsendes den 5. i hver Maaned.

22. Rapport over indgaaede samt over Statistikudgaaede gennemgaaende ekspederede Vare-sorter m. m. indsendes den 15. i hver Maaned, udfyldt for den foregaaende Maaned.

23. De øvrige Rapporter Øvrige
Rapporter indsendes i Overensstemmelse med deres Paatryk.

24. Kladderne Kladder til de i Punkterne 14—22 nævnte Regnskaber opbevares af Stationerne.

25. Indsendelse af Penge. Penge-
indsendelse Det Beløb, som ifølge Perioderegnskabet er tilstede

kontant paa Stationen, indsendes med Fradrag af de i Ordre Nr. 1, Afsnit I, Pkt. h nævnte Byttepenge samt eventuelt de Beløb, der i Henhold til Ordre Nr. 22 tilbageholdes til Udbetaling af Efterkrav, til Kassereren med første Tog hver Onsdag og Lørdag. Der indsendes kun Beløb, der er Mangefold af 10 Kr.; Pengene indsendes i forseglede Pose, ledsaget af 2 ligelydende Kassefølgersedler, hvoraf den ene tilbagesendes Stationen forsynet med Kvittering.

Pengeposen maa kun indsendes med de dertil bestemte Tog. Glemmer Stationen at sende den med dette, maa Posen blive paa Stationen og Indholdet indsendes sammen med det Beløb, der indsendes næste Indsendelsesdag.

Ved Indsendelse af Penge maa Stationerne samle Smaamønt saaledes: 25-Ørestykker i 10 Kr., 10-Ørestykker i 5 Kr., 5-Ørestykker i 1 Kr. og 1- og 2-Ørestykker i 50 Øre. Mønten samles i en Rulle og indrulles i Papir.

Uden paa hver Rulle skrives med Blæk, hvor mange Penge og hvilken Møntsort, der er deri.

Rekvitation af
Billetter og
Tryksager
Eftertælling
Kvittering

Nr. 79. Rekvisitioner paa Billetter maa kun indsendes til Regnskabsafdelingen i den første Halvdel af Maanedens og kan derefter først ventes effektuerede ved Maanedens Udgang. Stationerne maa derfor altid have Billetbeholdninger liggende for mindst en Maaned.

Billetterne tilstilles Stationerne med en Følgeseddel og maa ved Modtagelsen nøjagtig efterses og eftertælles. Naar Stationen har forvissat sig om, at de modtagne Billetter er rigtige, tilbagesendes Følgesedlen, forsynet med Kvittering. Hvis der ved Eftertælling findes overskydende Billetter eller andre Uregelmæssigheder, saasom Spring i Nummerfølgen eller desl., maa de paagældende Billetter sendes tilbage med fornøden Bemærkning. Naar der er givet Kvittering for Billetterne, vil der ikke senere blive taget Hensyn til Reklamationer over manglende Numre eller desl.

Rekvisitioner paa Tryksager maa indeholde Angivelse af saavel Formular-Nr. som Benævnelse; ved gennemgaaende Garantisedelhæfter skal opgives Slutningsnummer i Behold. Rekvisitioner indsendes til Regnskabsafdelingen den 15. i hver Maaned. Der maa fra Stationernes Side anvendes den største Økonomi med Brugen af Tryksager. Formularerne maa kun anvendes efter deres Bestemmelse, og

det er saaledes strengt forbudt at bruge dem som Indpakkingsmateriale eller til Korrespondance.

Nr. 80. De Stationerne til Salg sendte Tryksager ^{Salg af Tryksager} sælges for nedennævnte Priser:

Takster 50 Øre pr. Stk.
Køreplaner 10 —

Nr. 81. Udskrevne Journaler og Blanketter skal af ^{Opbevaring af udskrevne Journaler og Blanketter} Stationerne opbevares, indtil de fordres indsendte hertil. De udskrevne Journaler skal forsynes med Etikette, der angiver:

Stationsnavnet.
Nummer.
Tidsrummet.

De opbevarede Blanketter skal — ordnede stationsvis og i Tidsorden — indpakkes for hvert Driftsaar og forsynes paa Omslaget med samme Paaskrift som nævnt for Journalerne.

Naar nedennævnte Arkivsager har naaet den vedføjede Ælde (for Bøgers Vedkommende regnet efter sidste Indførsel), indsendes de med Stykgodstogene hver 15. Januar og 15. Juli til Hovedkontoret.

Fragtbrevkuponer	3 Aar	Rettelsesblade	2 Aar
Godshæfter	3 —	Belastningssedler	2 —
Pakhusbøger	3 —	Kassefølgersedler	2 —
Kvitteringsbøger for		Kladder til Maaned-	
Fragtbreve	3 —	rapporter	2 —
Bøger over ud- og ind-		Billetbøger	2 —
gaaede Frimærke-		Kassebøger	2 —
pakker	3 —	Vognbøger	1 —
Fripasbøger	2 —	Togjournaler	1 —
Følgesedler	2 —	Følgeseddelbøger	1 —
Telefonbøger	1 —		

Nr. 82. Der er Havnebane ved N.-Sundby, Sæby ^{Havnebaner} og Aalborg Stationer, og Befordring af Gods i hele Vognladninger kan finde Sted, naar Afsender eller Modtager fremsætter Ønske derom.

Med Hensyn til Fragtberegningen henvises til Taksternes § 38 (Tarif for Biindtægter).

Nr. 83. Fremmede Baners Godsvogne, der aflæsses paa vore Stationer, skal snarest tilbagesendes tomme eller om muligt læssede.

Da Banerne skal betale en Tidsleje til Ejendomsbanen for den Tid, de fremmede Vogne tilbringer paa vore Baner, skal Vognene tilbagesendes hurtigst muligt, selv om det antages, at den tilladte Benyttelsesfrist ikke vil blive overskredet ved at tilbageholde Vognene. Overskrides Tidsfristen, skal der betales større Tidsleje, og benyttes Vognene i Strid med de nedenfor angivne Regler, skal der yderligere betales Kr. 3.60 pr. paabegyndt Døgn i Bøde.

Læsningen af fremmede Vogne sker efter følgende Regler, der er forskellige for indenlandske og for udenlandske Vogne.

a. Indenlandske Vogne:

Den oprindelige Aflæsningsstation samt de Stationer, som Vognen har passeret paa Henvejen, maa læsse Vognen ad en hvilken som helst Rute:

- 1) Til Stationer paa Henvejen.
- 2) — — Ejendomsbanen.
- 3) — — hinsides Ejendomsbanen, naar en Strækning af denne gennemløbes.

Vognen maa dog kun benyttes én Gang til lokal Forsendelse, og den maa ikke læsses til Stationer, der ligger paa Sidebaner. Med nedennævnte Undtagelse maa de heller ikke sendes ud af Rute for at faa Læs.

Statsbanernes, Thistedbanens, Løkkenbanens og Hørbybanens Vogne kan dog sendes tomme til en længere bortliggende Station end Aflæsningsstationen, ogsaa paa Sidebaner, naar der straks haves Læs til Ejendomsbanen eller ud over denne. Vognene maa dog ikke læsses til Overgangsstationer til Ejendomsbanen.

Løkkenbanens og Hørbybanens Vogne kan tilbageleveres i Aabybro eller Hørby uden Hensyn til, hvor Vognene er overtagne.

b. Udenlandske Vogne:

Den oprindelige Aflæsningsstation samt de Stationer, som Vognen har passeret paa Henvejen, maa læsse Vognen ad en hvilken som helst Rute:

- 1) Til Stationer paa Henvejen.
- 2) — — Ejendomsbanen.
- 3) — — hinsides Ejendomsbanen.

- 4) Til andre Stationer i Retning af Ejendomsbanen, naar Tilbagevejen ikke derved bliver over 200 Kilometer længere end Henvejen, d. v. s. Afstanden fra Overgangsstationen ved Landgrænsen til den oprindelige Aflæsningsstation. Dog maa Afstanden fra den nye Aflæsningsstation til Overgangsstationen ved Landgrænsen ikke blive længere end Henvejen.

Den oprindelige Aflæsningsstation og de paa Henvejen berørte Stationer kan i det Øjemed at skaffe Læs sende Vognen tom til en Station, der ligger indtil 50 Kilometer bortfjernet fra den Rute, som Vognen har passeret paa Henvejen. Denne Station kan da læsse Vognen under Iagttagelse af de foran anførte almindelige Regler for tilbageløbende udenlandske Vogne, dog maa der ikke læsses til den Station, hvor den er gaaet ud af Rute eller til mellemliggende Stationer.

Tomme eller utilstrækkeligt læssede udenlandske Vogne skal med ovenanførte Undtagelse tilbagesendes ad samme Vej, som de er ankomne.

For saa vidt Stationen i enkelte Tilfælde ikke kan slutte sig til fremmede Vognes hidtidige Løb paa vore Baner, maa Underretning herom søges hos Aalborg G. St., forinden Læsningen paabegyndes.

Naar en fremmed Vogn, som er indgaaet læsset, videresendes med det oprindelige Læs, skal der ved Videreekspeditionen vedhæftes Fragtbrevet en Meddelelse herom.

Hvis en Forsender ønsker at faa stillet tyske Vogne til Raadighed til Paalæsning, skal han deponere 8 Kr. pr. Vogn til Dækning af eventuelt Tab, Banerne maatte lide som Følge af, at Benyttelsesfristen for saadanne Vogne er kortere end sædvanlig. Over hvert enkelt Tilfælde af saadan Sikkerhedsstillelse gøres Indberetning til Regnskabsafdelingen, hvorefter Afregning snarest vil blive sendt.

Nr. 84. Herværende Baners Godsvogne kan, naar de er overleverede til Statsbanerne, og Statsbanernes Godsvogne, naar de er overleverede vore Baner, af Aflæsningsstationen og de paa Henvejen berørte Stationer dels læsses, dels sendes tomme indtil 50 km ud af Rute for at blive læssede til en af herværende Baners Stationer via Frederikshavn, Hjørring, Nørresundby, Aalborg, Svendstrup, Aars, Randers eller Thisted, til en af Overgangsstationerne Frederikshavn, Nørresundby, Aalborg, Svendstrup

eller Aars, eller endelig til en anden Statsbanestation paa Vej til Privatbanerne, idet det staar Statsbanerne frit for at vælge en af sidstnævnte fem Stationer som Tilbageleveringsstation. Herved ændres dog intet om, at Vognene kun maa benyttes én Gang til lokal Forsendelse.

Tomme Vogne, tilhørende herværende Baner, kan Statsbanerne ligeledes efter frit Valg tilbagelevere i Frederikshavn, Nørresundby, Aalborg, Svendstrup eller Aars.

Er saadanne Vogne indgaaet læssede til Statsbanerne over Randers—Hadsund Jernbane via Randers, over Hjørring—Hørby Jernbane eller Hjørring—Aabybro Jernbane via Hjørring eller over Thisted—Fjerritslev Jernbane via Thisted, kan de ogsaa tilbageleveres over henholdsvis Randers, Hjørring eller Thisted.

Kontrol med
fremmede
Vogne

Nr. 85. Da det har vist sig vanskeligt at føre Kontrol med fremmede Vognes Løb her paa Banerne, er der indført udvidet Rapportering af disse Vogne.

I dette Øjemed har alle Stationer faaet tilstillet Formularer til en Fortegnelse over indgaaede fremmede Vogne (Form. Nr. 99). I denne Fortegnelse opføres alle de fremmede Vogne, der kan skønnes at være overtagne fra de fremmede Baner i den Maaned, Fortegnelsen omfatter. Der udfærdiges en Fortegnelse for hvert Ejendomsmærke. Døgnets Timer fra Midnat til Midnat angives med fortløbende Tal fra 1 til 24, saaledes at paabegyndte Timer altid regnes for fulde Timer.

Overgangsstationer udfærdiger ikke Fortegnelse for tilstødende Baners Vogne, Aalborg altsaa ikke for Statsbanevogne, men vel for Thisted- og Hjørringbanevogne.

Nr. 87. I Ordre Nr. 3, 2. Linie, tilføjes efter Trinbrædter: Skrøm, Staa, Binderup, Lundbæk.

Hjorning

Aalborg, den 5. September 1920.

Driftsbestyreren.

Aalborg Privatbaner.
HJØRRING PRIVATBANER.

Samling af Ordre og Bestemmelser.

Hæfte II.

~~Nr. 86.~~ Fra og med den 10. September d. A. skal Stykgods til de københavnske Stationer i Stedet for med de sædvanlige hvide Stationsmærker beklæbes med særlige Stationsmærker af forskellig Farve, hvori Afsendelsesstationens Navn istemples forinden Brugen, hvorimod Bestemmelsesstationens Navn er trykt paa Mærkerne.

Fra Regnskabsafdelingen vil der tilgaa Stationerne en første Forsyning af de ny Stationsmærker, der fremtidig rekvireres paa sædvanlig Maade.

Man gør udtrykkeligt opmærksom paa, at det meget nøje maa indskærpes baade Kontor- og Varehuspersonalet (herunder Hjælpearbejdere), at der som Bestemmelsesstation i Fragtbrevet kun maa være opført een Station, og at dennes Navn, ogsaa for Gods til de **københavnske** Stationer, skal være angivet i **nøje** Overensstemmelse med Listen i Bilag K i Godsreglementet baade i Fragtbrevet og i de paa Godset af Afsenderen anbragte Mærker, hvorfor Afvisning af Sendingerne **ubetinget** skal finde Sted, hvis dette ikke er Tilfældet. Herom skal der paa Varehusene anbringes store og tydeligt skrevne Opslag, hvori eksempelvis Navnene paa de københavnske Stationer er nøjagtigt opførte.

Det er paalagt de københavnske Stationer at indberette ethvert Tilfælde, i hvilket Bestemmelsesstationens Navn ikke er forskriftsmæssigt angivet i Fragtbreve og i Mærker paa Gods til disse Stationer.

~~Ordre Nr. 31, Hæfte II,~~ udgaar og erstattes af følgende:

»Alt Stykgods med Undtagelse af Frimærkepækker beklæbes inden Afsendelsen med et eller to Stationsmærker i Overensstemmelse med de i nedenstaaende Oversigt indeholdte Beklæbningsregler. Ved Gods til nedennævnte københavnske Stationer bruges særlige Stationsmærker af for-

Indføre
særlige
stationsm
med Be
melsess
nens N
itrykt ti
ved Bel
ning af
til de k
havnske
tion

5 Afarit & Side 103 i Ordre Nr. 106

skellig Farve med en blank Rubrik til Afsendelsesstationens Navn, som skal istemples straks, naar Mærkerne modtages, medens Bestemmelsesstationens Navn er trykt paa Mærkerne. Disse er fremstillede i følgende Farver:

Københavns Hovedbanegaard	brun
do. Godsbanegaard (Ilgodsekspektionen).	rød
do. do. (Fragnetgodsekspektion I)	grøn
Frederiksberg	blaa
Nørrebro	graa
Østerbro	gul

Ved Gods til alle andre Ekspeditionssteder bruges Stationsmærker med Afsendelsesstationens Navn paatrykt, hvorimod Bestemmelsesstationens Navn ikke findes og ikke skal angives paa Mærkerne. I disse er der indrettet en Plads til Angivelse af en eventuel Omekspeditionsstation, og Navnet paa denne skrives med Blaa kridt af Afsendelsesstationen, hvis Godset skal omekspederes undervejs. Skal Omekspedition finde Sted mere end een Gang, foretages fornøden Rettelse i Blaa kridtsangivelsen af Omekspeditionsstationen. Disse Mærker haves af hvidt Papir og rødt Papir. De røde Mærker bruges kun i Forbindelse med Udlandet.

I Forbindelse med de ovenomtalte Stationsmærker (de særlige til de københavnske Stationer og de almindelige til alle andre Ekspeditionssteder) anvendes følgende særlige Beklæbningssedler til visse Arter Gods:

Ilgodsseddel (hvid med Ordet »Ilgods« i rød Skrift), Ekspresgodsseddel (rød med Ordet »Ekspresgods« i sort Skrift) og

Seddel »Beschleunigtes Eilgut« (hvid med Ordene »Beschleunigtes Eilgut« i rød Skrift).

Reglerne for Beklæbningen vil fremgaa af omstaaende Oversigt:

Gods	Beklæbes med	
	Stationsmærker	Særlige Mærker
A. I Forbindelse med Indlandet:		
1. Fragtgods	1	
2. Ilgods:		
a. Letfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrev	2	
b. Almindeligt Ilgods	1	1 Ilgodsseddel
3. Ekspresgods:		
a. »Eksprespakker« (Ekspresgods, hvis Vægt ikke overstiger 25 kg pr. Fragtbrev — undtagen Cykler), ogsaa letfordærlige Varer paa brunt Fragtbrev	1	2 Ekspresgodssedler
b. Andet Ekspresgods, ogsaa letfordærlige Varer paa brunt Fragtbrev	1	1 Ekspresgodsseddel
B. I Forbindelse med Udlandet:		
1. Fragtgods	1 hvidt	
2. Ilgods:		
a. Almindeligt Ilgods	1 rødt	
b. Letfordærlige Varer til Norge og Sverige paa Ilgodsfragtbrev med Paategning om Befordring med Iltog	2 røde	
c. Gods til det sydlige Udland paa Ilgodsfragtbrev med Paategning »Fremskyndet Ilgods«	1 rødt	{ 1 Seddel »Beschleun. Eilg.«

Ved Afsendelse af Gods til Udlandet fra Ikke-Forbindelsesstationer skal disse beklæbe Gods efter de ovenfor under B anførte Regler.