

Amagerbanen.

Instruks

for

Ekspedition af Personer og Gods,
Regnskabsaflæggelse paa Stationerne

OVERENSKOMST

MELLEM

PRIVATBANER

TILSLUTTET

DANSK ARBEJDSGIVERFORENING

OG

DANSK ARBEJDSMANDS
FORBUND

Amagerbanen.

Politi-Anordning

for

Jernbaner under Privatdrift.

LOV

(Nr. 168)

om

Retsforholdet mellem
Arbejdsgivere og Funktio-
nærer i private Erhvervs-
virksomheder

Stadfæstet af H. M. Kong Christian X
den 13. April 1938.

TJENESTEREGLEMENT

FOR

PRIVATBANERNE

Gyldigt fra 1. Oktober 1936

De danske Privatbaner.

VEJLEDNING

TIL BRUG VED BEREGNING AF TOGENES
STØRRELSE, TOGVÆGT, BREMSEVÆGT,
BREMSEPROCENT OG BREMSETAL

AMAGERBANEN



Fribefordrings-Reglement.

LOVE

FOR

AKTIESELSKABET

AMAGERBANEN,

Amagerbanen.

Instruks

for

Ekspedition af Personer og Gods,
Regnskabsaflæggelse paa Stationerne

m. m.



KØBENHAVN

J. Kaudern Bogtr., Vestergade 23-25.
1907.

A. Bilet ekspedition.

§ 1. Bilet salg.

Billetudsalget aabnes $\frac{1}{2}$ Time før hvert Togs Afgang. Forinden Salget begynder, maa det iagttages, at Biletstempelmaskinen er rigtig stillet. Biletterne stemples paa Forsiden i den modsatte Ende af den, hvor Biletens Nr. er anbragt, ved Stemplingen forsynes de med Dags-, Maaned- og Aarsstempel samt Tog Nr. Paa Søn- og Helligdage i Sommersaasonen stemples dog ikke med Tog Nr. Ved Salget til 2 Tog, der krydse paa en Station, stemples Biletterne med det laveste Tog Nr. Til Stationer, ved hvilke det paagældende Tog ikke standser, maa ikke sælges Biletter, medmindre den rejsende er i Besiddelse af en Bilet fra en saadan Station til en længere bortliggende, hvor Toget standser. Skulde der ved en Fejltagelse være solgt Biletter til Stationer, hvor det paagældende Tog ikke standser, gives der den rejsende Valget imellem at afbryde Rejsen paa den nærmest foranliggende Station og derfra fortsætte den med første Tog, eller at fortsætte til den nærmest paa den anden Side Bestemmelsesstationen liggende Station, hvor Toget standser. I sidste Tilfælde maa den rejsende efterbetale for den Strækning, han har rejst uden Bilet, dog uden at løse Tillægsbillet. Der er intet til Hinder for at løse 2 Biletter ved Udrejsen og benytte den ene ved Hjemrejsen, naar denne sker paa samme Dag. Tilrædes Tilbagerejsen paa en saadan Bilet med et Tog, som ikke standser ved Bestemmelsesstationen, forholdes som ovenfor anført, dog maa i Tilfælde af Efterbetaling Tillægsbillet løses.

Makulerede, faldede eller smudsige Billetter bør ikke udleveres til Publikum, men indsendes som fejlstemplede.

Fra og til Engvejens og Saltværksvejens Trinbræt udstedes ikke Billet. Rejsende, der ønske at forlade Toget paa disse Steder, maa løse Billet til den næste Station eller Trinbræt, hvortil Billet udstedes. Rejsende i Retning mod Dragør maa saaledes løse Billet henholdsvis til Syrevej eller Kastrop og Rejsende i modsat Retning henholdsvis til Syrevej og Øresundsvej.

Rejsende, der stige paa Toget ved Engvej, Syrevej eller Saltværksvej maa løse Billet i Toget. Togpersonalet er i den Anledning forsynet med Billetter saavel til 2^{den} som til 3^{den} Klasse. Rejsende fra Engvej og Saltværksvej maa betale Billet fra den foregaaende Station eller Trinbræt til Bestemmelsesstationen. En Rejsende Engvej—Dragør maa saaledes betale Billet Øresundsvej—Dragør, en Rejsende Engvej—Amagerbro maa betale Billet Syrevej—Amagerbro.

Togbilletten bærer foruden Afgangsstationens Navn tillige Stationsnavnene fra Amagerbro til Dragør og ud for hver Station Billetprisen. Forlanger en Rejsende Billet Syrevej—Tømmerup, klippes Billetten over i Melleumrummet mellem Tømmerup og St. Magleby. Den Del af Billetten, paa hvilken Bestemmelsesstationens Navn er trykt, udleveres til den Rejsende, medens den resterende Del opbevares af Togbetjenten og af denne benyttes som Regnskabstilæg ved den periodiske Opgørelse. For denne fastsættes nærmere Regler af Driftsbestyreren.

§ 2. Børnebilletter.

Børn under 4 Aar beforders frit. Børn mellem 4 og 10 Aar løse halve Billetter, for hvilke der betales Halvdelen af Prisen for voksen Billet. Beløbet afrundes opad til Manglefold af 5 Øre. To Børn mellem 4 og 10 Aar beforders paa en voksen Billet.

Billetterne overklippes efter den sorte Streg paa Bil-

letten i en større og en mindre Del, hvoraf den større Del udleveres den rejsende. Den mindre Del maa ikke sælges, men indsendes som Bilag til Dagsregnskabet. Til Vejledning for Revisionen forsynes den med en Angivelse af det Beløb, hvormed den krediteres (Forskellen mellem den hele og den halve Billets Pris). Begge Halvdele af en Billet stemples med Dato og Tog Nr.

Salg af Børnebilletter til Rejsende, der stige paa Toget ved Engvej, Syrevej eller Saltværksvej, finder ikke Sted, derimod kan 2 Børn beforders paa 1 Billet.

§ 3. Billetrekvisitioner. Eftertælling.

Stationsbestyreren maa drage Omsorg for, at Stationen altid er i Besiddelse af et tilstrækkeligt Antal Billetter.

Rekvisitioner paa Billetter sendes til Driftsbestyreren i betimelig Tid, mindst 8 Dage forinden de antages at skulle bruges.

Billetterne tilstilles Stationerne med en Følgeseddel og maa ved Modtagelsen nøjagtig efterses og *eftertælles*. Efter Rigtigbefindende tilbagesendes Følgesedlen senest 2 × 24 Timer efter Modtagelsen med Kvittering. Hvis der ved Eftertælling findes overskydende Billetter eller andre Uregelmæssigheder, saasom Spring i Nummerfølgen eller desl., maa de paagældende Billetter sendes tilbage med fornøden Bemærkning. Naar der er givet Kvittering for Billetterne, vil der senere ikke blive taget Hensyn til Reklamationer over manglende Numre eller desl.

§ 4. Efterbetalinger.

Efterbetalinger for Mangel af rigtig Billet (Bef. Regl. § 13) berigtiges paa den Station, hvortil Togføreren henviser den rejsende. Efterbetalingen ordnes paa den Maade, at der udleveres til Togføreren et Antal Billetter, hvis Værdi svarer til den Efterbetaling, som skal erlægges. Togføreren har i den rejsendes Overværelse straks at kuppere Billetterne. Vægter den rejsende sig ved at efter-

Makulerede, falmede eller smudsige Billetter bør ikke udleveres til Publikum, men indsendes som fejlstemplede.

Fra og til Engvejens og Saltværksvejens Trinbræt udstedes ikke Billet. Rejsende, der ønske at forlade Toget paa disse Steder, maa løse Billet til den næste Station eller Trinbræt, hvortil Billet udstedes. Rejsende i Retning mod Dragør maa saaledes løse Billet henholdsvis til Syrevej eller Kastrup og Rejsende i modsat Retning henholdsvis til Syrevej og Øresundsvej.

Rejsende, der stige paa Toget ved Engvej, Syrevej eller Saltværksvej maa løse Billet i Toget. Togpersonalet er i den Anledning forsynet med Billetter saavel til 2den som til 3de Klasse. Rejsende fra Engvej og Saltværksvej maa betale Billet fra den foregaaende Station eller Trinbræt til Bestemmelsesstationen. En Rejsende Engvej—Dragør maa saaledes betale Billet Øresundsvej—Dragør, en Rejsende Engvej—Amagerbro maa betale Billet Syrevej—Amagerbro.

Togbilletten bærer foruden Afgangsstationens Navn tillige Stationsnavnene fra Amagerbro til Dragør og ud for hver Station Billetprisen. Forlanger en Rejsende Billet Syrevej—Tømmerup, klippes Billetten over i Mellemrummet mellem Tømmerup og St. Magleby. Den Del af Billetten, paa hvilken Bestemmelsesstationens Navn er trykt, udleveres til den Rejsende, medens den resterende Del opbevares af Togbetjenten og af denne benyttes som Regnskabsbilag ved den periodiske Opgørelse. For denne fastsættes nærmere Regler af Driftsbestyreren.

§ 2. Børnebilletter.

Børn under 4 Aar befordres frit. Børn mellem 4 og 10 Aar løse halve Billetter, for hvilke der betales Halvdelen af Prisen for voksen Billet. Beløbet afrundes opad til Mængfold af 5 Øre. To Børn mellem 4 og 10 Aar befordres paa en voksen Billet.

Billetterne overklippes efter den sorte Streg paa Bil-

letten i en større og en mindre Del, hvoraf den større Del udleveres den rejsende. Den mindre Del maa ikke sælges, men indsendes som Bilag til Dagsregnskabet. Til Vejledning for Revisionen forsynes den med en Angivelse af det Beløb, hvormed den krediteres (Forskellen mellem den hele og den halve Billets Pris). Begge Halvdele af en Billet stemples med Dato og Tog Nr.

Salg af Børnebilletter til Rejsende, der stige paa Toget ved Engvej, Syrevej eller Saltværksvej, finder ikke Sted, derimod kan 2 Børn befordres paa 1 Billet.

§ 3. Billetrekvisitioner. Eftertælling.

Stationsbestyreren maa drage Omsorg for, at Stationen altid er i Besiddelse af et tilstrækkeligt Antal Billetter.

Rekvisitioner paa Billetter sendes til Driftsbestyreren i betimelig Tid, mindst 8 Dage forinden de antages at skulle bruges.

Billetterne tilstilles Stationerne med en Følgeseddel og maa ved Modtagelsen nøjagtig efterses og *eftertælles*. Efter Rigtigbefindende tilbagesendes Følgesedlen senest 2 × 24 Timer efter Modtagelsen med Kvittering. Hvis der ved Eftertælling findes overskydende Billetter eller andre Uregelmæssigheder, saasom Spring i Nummerfølgen eller desl., maa de paagældende Billetter sendes tilbage med fornøden Bemærkning. Naar der er givet Kvittering for Billetterne, vil der senere ikke blive taget Hensyn til Reklamationer over manglende Numre eller desl.

§ 4. Efterbetalinger.

Efterbetalinger for Mangel af rigtig Billet (Bef. Regl. § 13) berigtiges paa den Station, hvortil Togføreren henviser den rejsende. Efterbetalingen ordnes paa den Maade, at der udleveres til Togføreren et Antal Billetter, hvis Værdi svarer til den Efterbetaling, som skal erlægges. Togføreren har i den rejsendes Overværelse straks at kupere Billetterne. Vægrer den rejsende sig ved at efter-

betale, bør det ikke tilstedes ham at fortsætte sin Rejse. Er den rejsende ankommen til sin Bestemmelsesstation, kan Stationen holde sig til hans Gods. Under alle Omstændigheder maa Stationen i saadanne Vægringsstiftælde søge at erfare den rejsendes Navn og Bolig og indberette Sagen til Driftsbestyreren.

§ 5. Tilbagebetaling.

Tilbagebetaling for ikke afbenyttede Billetter kan kun ske ved Stationerne i de Tilfælde, hvor et Togs Fart afbrydes undervejs (Bef. Regl. § 14). Der tilbagebetales da et Beløb svarende til Billetprisen for den Strækning, hvorover den rejsende ikke er bleven befordret. Eksempelvis anføres: En rejsende med Billet Amagerbro—Dragør standses i Kastrup. Der tilbagebetales da Beløbet for en Billet Kastrup—Dragør. Har en rejsende løst 2 Billetter ved Udrejsen, og det Tog, hvormed Hjemrejsen ønskes foretaget, indstilles, kan den ene af hans Billetter ligeledes godtgøres ham. Skulde en Rejsende til Trods for, at Toget fortsætter sin Fart, ønske at afbryde Rejsen paa en Mellemstation, og fremsætter han Ønsket om Tilbagebetaling, maa han henvises til Driftsbestyreren. Stationerne ere i saa Tilfælde forpligtede til at forsyne Billetten med Paalegning „kun benyttet til“ Det er iøvrigt en Hovedregel, at enhver Billet, der paa Grund af Driftsforstyrrelse ikke kan benyttes indenfor dens Gyldighedsfrist, tages gyldig til det først afgaaende Tog.

Tilbagebetalte Billetter indsendes som Bilag til Dagsregnskabet.

§ 6. Indsamlede Billetter.

Indsamlingen af Billetter, der i Almindelighed foretages af Togpersonalet, foregaar saaledes, at Billetter indtil Kastrup indsamles inden Toget ankommer til denne Station, og Billetter til Stationer paa den modsatte Side af Kastrup først efter at Toget har forladt denne Station. De indsamlede Billetter skal afleveres til det paagældende Togs

Endestation, der indsender Billetterne usorterede den 1ste i hver Maaned til Revisionen.

B. Rejsegodsekspedition.

§ 7. Ekspedition og Beklæbning.

Ved Ekspedition af Rejsegods benyttes den dertil bestemte Formular. Denne bestaar af en Stamme, der indsendes til Revisionen med Maanedsregnskabet, en Talon, der overleveres Togføreren, en Garantiseddel, der mod Betaling af Indskrivningsgebyr og eventuel Overfragt overleveres den rejsende, og mod hvis Tilbagelevering han paa Ankomststationen faar Godset udleveret, og en Række Numre, hvoraf et klæbes paa hvert Stykke Gods. Afsendelsesstationens Navn skal istemples saavel Stamme og Talon som Garantisedlen og Numrene.

Foruden med Numre beklæbes Rejsegodset med et Stationsmærke.

Beklæbningen foretages paa den hensynsfuldste Maade og for Cycler maa Personalet være særlig omhyggelig.

§ 8. Indsamling af Garantisedler.

De indsamlede Garantisedler indsendes maanedlig med Dagsregnskabet til Revisionen.

Skulde den rejsende have tabt Garantisedlen, kan Godset dog udleveres ham mod, at han skriftlig forpligter sig til at holde Jernbanen skadesløs for enhver Følge af fejlagtig Udlevering, naar han ved at være i Besiddelse af eventuel Nøgle til Godset, ved at kende det eller paa anden Maade godtgør at være Ejeren.

§ 9. Tilsyn med og Eftervejning af Rejsegods.

Det maa saavel ved Ind- som Udlæsningen paases, at det Kvantum Rejsegods, som tør medføres paa hver Billet, ikke overskrides, og navnlig, at der som Rejsegods

ikke medtages saadanne Genstande, der ere udelukkede fra Befordring som Rejsegods (se Befodr. Reglem.).

§ 10. Betaling for Overvægt.

Ønsker en rejsende at medtage mere end 25 Kg. Rejsegods, betales Overvægtsfragt efter Taksterne. Beløbet herfor anføres paa Garantsedlen og Stammen i de dertil bestemte Rubrikker.

Ønsker en rejsende at medtage Gods, som ikke kan henregnes til egentlig Rejsegods (Handelsvarer, saasom købmandsmæssigt pakkede Kasser, Tønder og Sække, Uldvarer o. desl.), maa Overvægtsfragt beregnes af den fulde Vægt

§ 11. Berigtigelse af Overvægt, Forhold i Vægringstilfælde.

Berigtigelsen sker paa den Station (Afgangs- eller Ankomststation), hvor Overvægten bemærkes. Er det Afgangstationen, der affordrer den rejsende Betalingen, bør i Vægringstilfælde Godset ikke befordres. Modtagelsesstationen kan i samme Tilfælde tilbagebeholde Godset eller en Del deraf.

§ 12. Uafhentet Rejsegods.

Henstaar et Stykke Rejsegods uaffordret paa en Station over 2 Døgn, maa det indberettes som værende overkomplet.

C. Befordring af Frimærkepakker.

§ 13. Indlevering.

Frimærkepakker modtages til Befordring i den Tid, Stationerne ere aabne, de besørges saa vidt muligt med først afgaaende Tog.

§ 14. Emballage, Adresse etc.

Angaaende Frimærkepakkens Emballering og Forsyning med Adresse etc. henvises til Bef. Regl. § 37.

Indleveres en Pakke uden at være forsynet med det tilstrækkelige Antal Frimærker, og disse ikke kan skaffes tilveje af Afsenderen, ekspederes den som Ilgods, og der ydes ingen Erstatning for de anvendte Frimærker.

§ 15. Ekspedition.

Hver Pakke forsynes med et Nummer, hvorpaa Afsendelsesstationens Navn er stemplet, samt et Mærke med Angivelse af Bestemmelsesstation.

De indføres derefter i Bogen over udgaaede Frimærkepakker. Modtagelsesstationen indfører det af Afsendelsesstationen anbragte Nummer i Bog over ankomne Pakker, hvor Adressaten kvitterer.

Hver Maaned indsender Stationerne en Fortegnelse over befordrede Frimærkepakker.

D. Gods- og Kreaturekspedition.

§ 16. Ind- og Udlevering.

Fra Driftsbestyreren vil hver enkelt Station blive forsynet med Opslag angaaende Tiden for Ind- og Udlevering af Gods m. m.

§ 17. Afsendelse af Gods.

Er Ilgods indleveret 1 Time før et Togs planmæssige Afgang, befordres det med dette Tog.

De Tog, med hvilke Fragtgodt kan befordres, bestemmes af Driftsbestyreren.

Som Regel maa almindeligt Fragtgodt paa Landstationerne indleveres nogle Timer, paa Bystationerne med nogen længere Tidsfrist, forinden det paagældende Togs Afgang. Gods i særlige Vogne maa som Regel være

læsset 2, Kreaturer 1 Time forinden planmæssig Afgang af de Tog, hvormed de ønskes befordrede.

Det paalægges de ansatte med Hensyn til Leveringsfristen at vise Forsendere den Imødekommenhed, som er forenelig med Tjenestens Tarv og forsvarlige Besørgelse; hvor Omstændighederne tale derfor, er der intet til Hinder for at befordre Gods og Kreaturer med en kortere Indleveringsfrist end den ovenfor nævnte.

§ 18. Emballage.

Saafrømt Godsets Emballage efter vedkommende Funktionærs Skøn ikke er tilstrækkelig, eller Godset indleveres uemballeret, bringes Bestemmelserne i Bef. Regt. § 22 i Anvendelse, saaledes at Stationerne altid forlange Erklæring afgivet og underskrevet af Afsenderen.

Afsendere, der til Stadighed sende Gods af ensartet Beskaffenhed med de samme Mangler ved Indpakningen eller uden Emballage, kan afgive en Generalerklæring herom een Gang for alle. Forsenderen skal i saa Tilfælde altid gøre en Henvisning paa Fragtbrevet til denne Generalerklæring.

Antages det, at Godset efter Emballagens Beskaffenhed vil beskadige andet Gods, gøres dets Befordring afhængig af, at Afsenderen underskriver en Bemærkning paa Fragtbrevet om, at Godset kan forsendes som Vognladningsgods efter den herfor gældende Takst.

Ved Afgørelsen af, om Stykgods er forsvarlig emballeret, vil der være at tage Hensyn til Godsets Art og særlige Beskaffenhed, dets Værdi, Aarstiden og Længden af Transporten osv.

Blandt Gods, der ubetinget maa afvises som Stykgods, naar det indleveres uemballeret, fremhæves Fisk, Tobak, Salt, Kul, Korn og andet Styrtegods (derimod ikke Varer som Palmekager og Mursten).

Af Gods, der kun bør modtages mod Afgivelse af Erklæring, nævnes: Mangelfuldt emballerede Møbler, ind-

syede i Lærred eller omvundne med Bastmaatter, uemballeret Støbegods, Øl og Mineralvand i aabne Kasser, Margarine i Papæsker, Ost uden stiv Emballage, uemballerede Svinekroppe, Cykler, ogsaa naar de ere indsatte i Tremmekasser, uemballerede eller utilstrækkeligt emballerede Barnevogne, Glasbeholdere i Kurve eller Kasser, Potteplanter i Kurve, Cigarkasser i Papir og lignende Omslag, Dunke med Olie og Farvevarer og i det hele Genstande, hvis Emballage er en saadan, at den ikke kan beskytte Godset for Skade under de med Jernbanekørsel uundgåeligt forbundne Rystelser og Stød. Ligeledes bør der forlanges Erklæring, naar levende Dyr indleveres som Styksendinger i Trækasser, Bure eller lignende Emballage.

§ 19. Mærkning.

Gods, som ikke er forsynet med tilstrækkelig tydelige og varige Mærker, modtages kun, naar Afsenderen paa Fragtbrevet underskriver en Erklæring om, at Jernbanen fritages for ethvert Ansvar for Følgerne af den ufuldstændige Mærkning.

Særlig bemærkes, at saltede Huder skal være mærket paa vedbundne Træmærker, og at Brændemærket i Smørfustager ikke er tilstrækkeligt.

§ 20. Godsets Behandling.

Godset skal behandles omhyggeligt og forsvarligt.

Det maa navnlig iagttages:

- at flydende Varer, der ved Lækning kan tilføje andre Varer Skade, læsses og lagres afsondrede,
- at Tønder med Sirup, Tjære, Fisk samt alle store Fustager med flydende Varer stedse hviler paa Staverne og ikke paa Bundstykket,
- at Østersfustager stilles paa Enden; er det ved paaklæbet Mærke angivet, hvilken Ende, der skal vende opad, skal Hensyn tages herfor,

- at Letfordærlige Varer ikke udsættes for Regn eller Solvarme,
 at Smørfustager ikke trilles eller tilsmudses,
 at ildelugtende Varer læsses i Vogne for sig selv,
 at Æggekasser behandles særlig omhyggeligt.

§ 21. Fragtbreve.

Fragtbrevene udfærdiges i Overensstemmelse med Bef. Regl. § 21.

Ved Indleveringen afkonfererer den modtagende Funktionær Godset med de medfølgende Fragtbreve og eftervejer alt Gods, der befordres efter Styktaksterne. Naar Fragtbrevene er prøvet, forsyner han dem med sit Navn eller Mærke som Garanti for Angivelsernes Rigtighed.

Godset beklæbes derefter med Stationsmærker, Fragtbrevene forsynes med Datostempel, og Fragten udregnes og indføres i de dertil bestemte Rubrikker.

Alt Gods, som er udsat for hurtig Fordærv, eller som ikke med Sikkerhed skønnes at kunne dække Fragten, skal frankeres.

Ved Udstedelse af Duplikatfragtbreve (Bef. Regl. § 27) maa følgende Bestemmelser iagttages:

Afsenderens Forlangende om Udstedelse af Duplikat skal være paaført Originalfragtbrevet, og det Duplikat, der forelægges, tydelig betegnet som saadant. Vedkommende Funktionær skal nøje sammenholde Angivelserne i Duplikatet og Originalfragtbrevet, og først naar han har overbevist sig om, at de er fuldstændig overensstemmende i alle Punkter, maa han i Rubrikken „Duplikatstempel“ forsyne Originalfragtbrevet med Paategning, „Duplikat er udstedt“. Saafremt der ikke i Originalfragtbrevet er opført Efterkrav eller Interesse i Godsets Aflevering, forsynes disse Rubrikker i Duplikatet med Bemærkningen „Intet“. Duplikatet forsynes derefter med Datostempel.

Udstedelse af Duplikatfragtbreve paa andet Grundlag end det originale Fragtbrev er forbudt.

§ 22. Ekspeditionsformen.

Bogføring af udgaaede Fragtbreve.

Udgaaede Fragtbreve indføres i Hæftet for udgaaende Forsendelser.

Fragtbrevene nummereres for hver Modtagelsesstation især, maanedsvis og fortløbende fra Nr. 1 uden Hensyn til Farven.

Hæftet indrettes saa økonomisk som muligt for 1 Maaned ad Gangen. Det folieres, og Stationerne indføres i Stationsorden fra Amagerbro. Der gives hver Station Plads efter indvunden Erfaring.

Frankofragterne skal straks ved Modtagelsen indføres i Fragtbrevene og noteres paa Kuponen med Vedtegning „fr“ samt noteres i Frankojournalen under et Løbe-Nr., der paaføres Fragtbrevet i Notarubrikken til venstre for Ordet „Nota“ og noteres i Godshæftet i den dertil indrettede Rubrik.

Følgesedler over Efterkrav udskrives efter Fragtbrevet. I Efterkravsbibogen indføres Beløbet efter Følgesedlen, hvorimod Indførslen i Godshæftet skal foregaa efter Fragtbrevet. Efterkravsnummeret paaføres Fragtbrevet til højre for Ordet „Efterkrav“ i Fragtbrevets Notarubrik og noteres i Godshæftet i den dertil afsatte Rubrik. Efter at Fragtbrevet er indført i Godshæftet, noteres Fragtbrevets Nr. i Efterkravs-Følgesedlen.

Fragtbrevene, der indleveres og stemples den sidste Dag i en Maaned, men først komme til Afsendelse i næste Maaned, skal bogføres for den forløbne Maaned.

Ved Nummereringen af Fragtbrevene bruges Kautchukstempler med Stationsnavn og Fragtbrev Nr. Disse Stempler trykkes paa Fragtbrevens øverste Hjørne til venstre umiddelbart ovenfor Amagerbanens Stempel, men Fragtbrevets Nr. maa ikke paaføres, forinden Indførsel i Godshæftet har fundet Sted.

Alle Notater i Fragtbrevene skal være tydelige og skrevne med Blæk. Vægten skal, naar Vægtribrikken ud-

fyldes af Stationen, føres særskilt for hver Varesort, og det skal udtrykkeligt tilføjes, hvilken Tarifsats der anvendes.

Naar det er forbundet med Vanskelighed for Pakhus- eller Pladspersonalet at foretage Tilførslerne om Vægt m. v. i Fragtbrevet med Blæk, skal den, der ekspederer Forsendelsen, tilføje Angivelserne med Blæk ved de foretagne Blyantsangivelser, altsaa ovenfor eller under disse, saaledes at det tydeligt kan ses, hvorledes Blyantsangivelserne lyde.

For saa vidt de under „n“ nedenfor omhandlede Paa-tegninger ikke skal tilføres Fragtbrevet af Afsenderen selv, skal de tilføjes af Afsendelsesstationen i Fragtbrevets Notarubrik paa den aabne Plads forned.

Ved Notering i Hæfterne maa særligt iagttages:

- a. Beløb for Interesse i Levering noteres i Anmærkningsrubrikken.
- b. Naar Duplikatfragtbrev er udstedt, gøres Bemærkning derom i Anmærkningssubrikken.
- c. Naar Gods paa samme Fragtbrev er opført med forskellige Mærker og Numre, skal disse nævnes, og Betegnelsen „Diverse“ maa ikke anvendes.
- d. Indholdsangivelsen skal føres i nøje Overensstemmelse med Fragtbrevets.
- e. For lange Genstande skal den største Længde anføres.
- f. Ved brugt Emballage paa hvidt Fragtbrev skal Emballagen angives som brugt.
- g. Flyttegods, Teltgods m. v. betegnes udtrykkeligt som saadant, og ved Stykforsendelser skal det, for saa vidt Forsendelsen kun bestaar af brugte Genstande, udtrykkeligt nævnes, at Godset er brugt.
- h. Maskingods, Maskiner o. l. betegnes saaledes, at det straks ses, om Sendingen bestaar af Agerdyrkningsmaskiner eller andre Maskiner. Sammenpakkede Dele af Agerdyrkningsmaskiner betegnes særskilt.
- i. Vægten for brugt Emballage føres under Rubrikken

„Brugt Emballage“, selv om Fragten efter Takst 2 bliver den samme som efter Emballage-Taksten.

- k. Naar Vægten ved Fragtregningen forhøjes med 50 0/0, anbringes en Streg under Vægten.
- l. Naar Gods ekspederes efter Ekspresgodstaksten, skal der tilføjes „E“ i Rubrikken „Indhold“.
- m. For Køretøjer paa egne Hjul anføres henholdsvis „Antal Tons“ og „Antal Aksler“.
- n. Oplysninger, som er nødvendige til Bedømmelse af Fragtregningens Rigtighed, f. Eks.: „forlangt afsendt med Persontog“, „Køretøjet forlangt sendt i lukket Vogn“ og lign., skal tilføjes i Godshæftets Anmærkningsrubrik. Naar Præmie ikke beregnes af Efterkrav, skal der gives Oplysning om Grunden dertil.
- o. Naar Gods efter Afsenderens Forlangende videreekspederes eller tilbageekspederes, og de paa Sendingen hvilende Omkostninger (Efterkrav, Fragt, Oplagspenge m. v.) tages som Efterkrav, skal Stationerne i Godshæftets Anmærkningsrubrik henvise til det oprindelige Fragtbrevs Nr. og Dato og desuden specificere, hvorledes Efterkravsbeløbet fremkommer.
- p. Følgende Forkortelser bruges:

1. for de almindeligste Indpakkingsbetegnelser:

Anker	—	Ank.
Balje	==	Btj.
Balle	==	Bll.
Bundter	==	Bt.
Bøtter	==	Bø.
Fad	==	Fd.
Flaske	==	Fl.
Fustage	==	Fst.
Kasse	==	Ks.
Kollo	==	Kl.
Kuffert	==	Kf.
Kurv	==	Kv.
Otting	==	Ott.

Pakke	==	Pk.
Spand	==	Sp.
Stykke	==	Stk.
Sæk	==	Sk.
Tønde	==	Td.

2. for Biindtægter:

Havnebanefragt (Hf.)

Mærkning (Mk.)

Udfyldning af Fragtbreve (Fb.)

Desinfektion (Des) af Vogne, hvori Lig have været befordrede (opkræves altid af Afgangsstationen).

Vejning (Vj.)

I Fragtbreve, Godshæfter og andre Regnskabspapirer nævnes Amagerbanens Vogne kun med Nr. Ved fremmede Vogne nævnes tillige Ejendomsmærke.

Bogføring af indgaaede Fragtbreve.

Modtagelsesstationerne indfører straks efter Modtagelsen de indgaaede Fragtbreve stationsvis i det dertil bestemte Maanedshefte samt i Pakhusjournalen, der tillige tjener som Kassebibog for henviste Fragtbeløb. Ved Indførslen i Godshæftet og i Pakhusjournalen maa de forskellige Maaneder ikke sammenblandes, Gods, der indgaar efter Maanedens Slutning, indføres for den Maaned, Fragtbrevet er stemplet. Iøvrigt indrettes Hæftet for indgaaende Forsendelser paa samme Maade som foran foreskrevet for udgaaet Godshæfte.

Omekspedition af Gods med oprindeligt Fragtbrev.

Naar Gods ankommer eller modtages til Videreekspedition, og det oprindelige Fragtbrev følger Godset til Bestemmelsesstationen, skal Omekspeditionsstationen i Fragtbrevet slaa sit Nummereringsstempel paa det foreskrevne Sted og notere „E. K.“ ved det Beløb, der skal bogføres som „Efterkrav“ baade paa Omekspeditions- og Bestemmelsesstationen.

Ved Nummereringsstemplet anføres Dato for Omekspeditionen, og denne Dato er bestemmende med Hensyn til Bogføringen.

Paategninger og Beklæbninger m. v. paa Fragtbrevene.

Forlangende om Vejning paa en Mellemstation eller paa Bestemmelsesstationen paaføres Fragtbrevets øverste Kant til højre for Nummereringsstemplet.

Fragtbreve over letfordærvelige Varer forsynes med Stempel „Letfordærvelige Varer“ under Indholdsangivelsen.

Mærkerne „Toldgoods“ og „Interesse i Aflevering“ paaklæbes Fragtbrevet langs dettes venstre Kant

Belastningssedler.

Told- og andre rede Udlæg fra Stationernes Side tilføres Fragtbrevene med fornøden Forklaring og trækkes som Efterkrav i en Belastningsseddel. I Godshæfterne henvises til det paagældende Fragtbrev.

Belastningssedler anvendes ogsaa ved forandrede Dispositioner med Efterkravsbeløb, Stationsmellemværende etc. De nummereres og bogføres i Rækkefølge med Fragtbrevene.

Ekspeditionspapirernes Medgivelse.

De Ekspeditionspapirer, der høre til samme Sending (Fragtbrev, Efterkravs-Følgeseddel, Frankaturnota, Belastningsseddel m. v.), skal sammenhæftes i øverste Hjørne til venstre og altid ledsage vedkommende Forsendelse samt medgives det Tog, hvormed Forsendelsen befordres. Naar Gods efter Afsenderens Disposition enten videresendes eller sendes tilbage til den oprindelige Afgangsstation, skal det oprindelige Fragtbrev vedhæftes det nye Fragtbrev.

Det er forbudt Stationerne at aflevere til Togene Gods af hvilken som helst Beskaffenhed, der ikke ledsages af de forskriftsmæssige Papirer.

Ekspeditionspapirernes Aflevering til Togpersonalet foregaar efter følgende Regler:

Paa Afgangstationerne sorteres Fragtbrevene over lokale Forsendelser særskilt for hver Bestemmelsesstation og særligt for:

- | | |
|---|---|
| 1. Ekspresgods, | } Til
Omslag,
se dog
nedenfor. |
| 2. Letfordærlige Varer paa rødt Fragtbrief, | |
| 3. Ilstykogds, | |
| 4. Styksendinger af letfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrief, | |
| 5. Almindeligt Fragtstykogds, | |
| 6. Letfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrief i Vognladninger, | |
| 7. Andet Vognladningsgods og Køretøjer paa egne Hjul, | |
| 8. Kreaturer, | |
| 9. Lig, | |
| 10. Uberigtiget Toldgods. | |

Efter Sorteringen sammenlægges Fragtbrevene; hermed forholdes saaledes:

Hvis der til en enkelt Station kun haves ét Fragtbrief over enkelte eller hver af ovennævnte Arter Gods, sammenlægges dette Fragtbrief først efter Længde-(Højde) siden i 2 lige store Dele og dernæst paa den modsatte Led i to lige store Dele; ved begge Sammenlægninger skal Fragtbrevets Adresseside vende udad.

Samme Fremgangsmaade skal følges, naar der kun hører eet Fragtbrief til een Vogn, i hvilken Indlæsning ikke skal finde Sted undervejs (Gods i hele Vognladninger, store Partier Flyttegods m. m.), selv om der er flere Fragtbreve over samme Art Gods til samme Station.

Haves der iøvrigt flere Fragtbreve over Gods af samme Art til samme Station, sammenlægges først hvert enkelt Fragtbrief efter Længden (Højden) i 2 lige store Dele med Adressesiden udad. Derefter lægges Fragtbrevene ovenpaa hinanden i Nummerorden med det laveste Nummer øverst og ombøjes samlede paa den modsatte Led af før i 2 lige store Dele med Adressesiden udad.

Er Afgangstationen Togets Udgangstation, lægges Fragtbrevene over det under 2, 3 og 4 nævnte Gods i røde Omslag; Fragtbrevene over det under 5 nævnte Gods i graa Omslag.

Naar der kun er ét Fragtbrief til een Vogn, skal dette dog ikke lægges i Omslag.

Omslaget lægges saaledes om Fragtbrevene, at den med Tekst forsynede Del af Omslaget kommer til at ligge ovenpaa Fragtbrevene med Tekstens Linier i samme Retning som Fragtbrevens Tekst, medens den frie Ende af den under Fragtbrevene liggende Del af Omslaget stikkes ind fra venstre til højre mellem Omslagets anden Ende og det øverste Fragtbrief. Der dannes kun ét Omslag for hver Vogn, og Fragtbrevene indlægges i Stationsorden, saaledes at Fragtbrevene til den Bestemmelsesstation, som ligger nærmest ved Afgangstationen, lægges øverst. Læses der Gods af Arterne 2, 3 eller 4 sammen med 5 Gods i een Vogn, gøres der herom Bemærkning paa Omslaget.

Inden Fragtbrevene lægges i Omslagene, skal det yderste Fragtbrief til hver Station, hvortil der sendes Gods i Vognen, være paaskrevet Vognnummer samt tillige det samlede Stykketal i den under Rubrikken Presenning Nr. værende blanke Firkant. Det angives kun med et Tal. Selv om Udgangstationen intet Gods har til en eller flere Samlevogne i Toget, herunder Bagage-Vogne, som skal bruges til Stykgodsbefordring under Vejs, dannes der alligevel Omslag til disse Vogne.

Af Omslagets Tekst skal det fremgaa, om Vognen udelukkende er læsset til en bestemt Station, eller om den er bestemt til Ind- og Udlæsning under Vejs, i hvilket sidste Tilfælde det skal nævnes, paa hvilken første Station Vognen skal udsættes.

Alle andre Fragtbreve, altsaa Fragtbrevene 1 og 6—10, lægges efter Sorteringen og efter at være forsynede med Vogn Nr. i Stationsorden uden Omslag.

Er Afgangstationen en Mellestation, dannes der kun

Omslag til Fragtbrevene, for saa vidt der er læsset en særlig Vogn med det under 2, 3, 4 og 5 nævnte Gods, i hvilket Tilfælde Fremgangsmaaden er den samme som paa Togets Udgangsstation, men ellers afleveres Fragtbrevene til Toget uden Omslag, iøvrigt sorterede og ordnede som foran nævnt samt med paaført Vogn Nr., hvis Godset m. m. er læsset i særlig Vogn.

Til Underretning for Togpersonalet skrives Stykketallet af Godsarterne 2, 3, 4 og 5 paa samme Maade som paa Afgangsstationerne i den under Angivelsen Presenning Nr. værende blanke Firkant.

Togbetjenten modtager paa Afgangsstationen de til Toget hørende Papirer. Forinden Ankomsten til en Station udtager han af Omslagene de for den paagældende Station bestemte Fragtbrev og vedlægger disse de øvrige Fragtbrev til Stationen, saaledes at han har alt rede til Aflevering ved Togets Ankomst. De Fragtbrev over det under 2, 3, 4 og 5 nævnte Gods, som han modtager paa Mellestationer, lægger han ind i Omslagene i Stationsorden, saaledes at de Fragtbrev, der komme til, lægges udenom de allerede til Stede værende Fragtbrev over Gods af samme Art til samme Station. Det samlede Stykketal, som nu haves, noteres paa det yderste Fragtbrev. Fragtbrev, som sendes uden for Omslag, lægges paa Plads efter Bestemmelsesstation.

Sættes en Om- eller Udlæsningsvogn ud, skal han aflevere samtlige de til Vognen hørende Papirer til den Station, paa hvilken Vognen udsættes.

Ved Indlæsning paa Mellestationer skal Togbetjenten efter Behov paaføre Vognnummer paa Fragtbrevene.

Stationer, hvor Vogne udsættes til delvis Udlæsning eller Komplettering med andre Forsendelser, skal, inden Vognen videresendes, sørge for, at Omslaget med Fragtbrevene paa det i Vognen tilbageblevne Gods, suppleret med Fragtbrevene paa det af Stationen selv indlæssede Gods, med alle Fragtbrev ordnede og behandlede som

foran foreskrevet, leveres til Toget med Paategning om, hvor Vognen atter skal udsættes.

Er Stationen Omlæsningsstation, skal den tillige drage Omsorg for, at Fragtbrevene fordeles til Omslagene for de Vogne, hvori Godset omlæsses samt sørge for, at paaførte Vognnumre eventuelt rettes og Stykketallet paaskrives det yderste Fragtbrev.

Paategninger om Mangler og Beskadigelser, der er bemærket under Førslen, maa ikke føres paa Fragtbrevene, men paa særlig Følgeseddel, der vedhæftes Fragtbrevet og følger dette til Godsets Bestemmelsesstation, hvorfra den eventuelt indsendes som Bilag til Stationens Indberetning om Manglen eller Beskadigelsen.

Indsendelse af Godshæfter.

Godshæfterne indsendes maanedlig efter at være opsummerede til Revisionen som Bilag til Hovedregnskabet.

Indberetning om Gods efter Kassebogens Afslutning.

Naar Gods henbørende til den foregaaende Maaned indgaar efter Hovedregnskabets Indsendelse, skal Stationen gøre Indberetning herom paa en særlig Formular til Revisionen, og de paa Godset hvilende Fragtomkostninger m. m. optages da først i Stationernes Regnskab efter nærmere Ordre fra Revisionen.

Fragtens Udregning og Fragtbrevenes Prøvelse.

Afsendelsesstationen udregner Fragten i Overensstemmelse med de tariffariske og reglementariske Bestemmelser m. v., medens Modtagelsesstationen prøver og retter Fragtbrevene samt straks opkræver de rigtige Beløb hos Adressaten.

Prøvelsen af Fragtbrevene paa Modtagelsesstationen skal finde Sted baade overfor Frankatur- og Henvisningsbeløb. Den Ekspedient, der efterregner Beløbene, tilføjer paa Kuponen med Blæk det Beløb, der opkræves hos Adressaten.

For saa vidt der ikke fremkommer et udtrykkeligt Forlangende fra Modtageren, foretages der *ikke* Rettelse i Beløbet for Fragt og Biindtægt, naar Fejlregningen ialt højst udgør 20 Øre m. m. indtil 2 Kr., 30 Øre paa Fragter m. m. over 2 Kr. indtil 5 Kr., 50 Øre paa højere Fragtbeløb. Gentager imidlertid Afsendelsesstationen stadig den samme Fejl, skal der gøres Indberetning til Revisionen.

Afsendelsesstationen er ene ansvarlig:

1. ved Frankoforsendelser for manglende Beløb, som Modtagelsesstationen straks har afkrævet Adressaten, men denne vægrer sig ved at betale.

Har Modtagelsesstationen forsømt straks at opkræve det rette Beløb, bør Afsendelsesstationen forsøge at faa det manglende ved Henvendelse til Afsenderen. Indgaar Beløbet ikke, deles Ansvaret mellem begge Stationer med Halvparten for hver;

2. for Biindtægter, hvis Rigtighed Modtagelsesstationen ikke kan prøve.

Afsendelses- og Modtagelsesstationen dele Ansvaret med Halvdelen til hver for henviste Beløb, der skal efteropkræves, men som Stationerne ikke kan faa hos Modtager eller Afsender.

Modtagelsesstationen er ene ansvarlig for de paa samme paaløbne Omkostninger, som Afsendelsesstationen ikke skal eller har kunnet udregne.

Rettelse af Fejl.

Fejl rettes paa følgende Maade:

A. I Fragtbrevene:

Bestemmelsesstationerne skal straks med Blæk rette de Fejl, der findes i de indgaaede lokale Fragtbreve, naar de vedrøre Henvisningen, ved Tilførsel af Forskellen med henholdsvis + eller ÷ under Afsendelsesstationens Udregning, og naar de vedrøre et for lavt udregnet Franko-

beløb, der skal opkræves hos Adressaten, ved Tilførsel af Forskellen under „at opkræve hos Modtageren“.

Rettelserne foretages tydeligt. Over enhver Rettelse udfærdiges Rettelsesblad, der, naar Rettelsen vedrører for meget opkrævet Frankofragt, indsendes til Revisionen som nedenfor nævnt, medens det, naar Rettelsen vedrører henviste Beløb eller for lidt opkrævet Frankofragt tilstilles Afsendelsesstationen uden Revisionens Mellekomst.

Modtages et Rettelsesblad, efter at Hæfterne er indsendt, maa det tilstilles Revisionen til Rettelse af disse.

Bestemmelsesstationen maa ikke rette Fragtudregning efter Stykgodstakst til Fragtudregning efter Vognladningstakst eller omvendt. Det bemærkes dog, at ved Forsendelse af Dyr efter Styktaksten bringes Vognladningstaksten til Anvendelse, saafremt denne bliver billigere.

For saa vidt der, efter at den ovenfor omhandlede Revision er tilendebragt, af Forsenderen under Fremlæggelse af Fragtbrevet gøres opmærksom paa, eller af Stationen selv findes Fejl i de i Fragtbrevene opførte Beløb, kan Sagen ordnes og skyldig Tilbagebetaling foretages af Stationen uden særlig Bemyndigelse, naar:

1. Sagen kun vedrører rene Fragtudregningsfejl eller aldeles utvivlsomme Tariferingsfejl og
2. Sagen fremkommer paa et saadant Tidspunkt, at den kan ordnes regnskabsmæssig forinden Indsendelsen af Regnskabet for den Maaned, hvortil Forsendelsen hører.

Der skal gives Fragtbrevet Paategning om de Rettelser, der foretages.

Foreligger Fragtbrevet ikke, fremkommer Sagen paa et senere Tidspunkt end ovennævnt, eller drejer det sig om andre Fejl end ovennævnte, skal Sagen indberettes til Revisionen under Vedlæggelse af Fragtbrevet, for saa vidt dette kan skaffes til Veje.

B. I Godshæfterne:

I Rubrikkerne for Fragt og Biindtægter skal Afsendelsesstationen, dog med den nedenfor under I c omhandlede Undtagelse, foretage fornøden Rettelse i Henhold til det modtagne Rettelsesblad.

Med Hensyn til Rubrikkerne for „Betalt“, „Efterkrav“ og „At betale“ forholdes paa følgende Måde:

1. *Betalt.*

- I indg. Hæfte skal Fragtbrevene i Rubrikken „Betalt“ altid indføres med de af Afsendelsesstationen udregnede Beløb.
- Vedrører Fejlen forlidt regnet Frankofragt, og Forskellen opkræves eller søges opkrævet hos Modtageren, optages det for lidt beregnede Beløb under „+ at betale“, hvorhos Afsendelsesstationen underrettes ved Rettelsesblad og denne Station foretager derefter en tilsvarende Rettelse i sit Hæfte. Vægrer Modtageren sig ved at betale Beløbet, trækkes det i en Belastningsseddel som Stationsmellenværende paa Afsendelsesstationen under fornøden Forklaring.
- Er der regnet for meget i Frankofragt paa Afgangstationen, maa der ikke rettes i Fragten, men der indsendes Rettelsesblad til Revisionen og gøres Notat herom i Anmærkningsrubrikken med Tilføjelse af det riglige Fragteløb.

2. *Efterkrav.*

Fejl under „Efterkrav“ skal rettes i Godshæfternes Efterkravsrubrik ved, at Bestemmelsesstationen bogfører det fastslaaede rigtige Beløb, og ved, at Afsendelsesstationen, naar den modtager Rettelsesblad, reiter det fejlagtigt noterede Beløb til det rigtige.

3. *At betale.*

Bestemmelsesstationen skal altid bogføre det af Af-

sendelsesstationen anførte Beløb, selv om dette er urigtigt paa Grund af Fejl under „Efterkrav“.

Differencer i „at betale“ rettes udelukkende — saavel paa Afsendelses- som paa Modtagelsesstationen — ved Hjælp af de i Hæfterne indrettede Rettelsesrubrikker + og -.

Eksempler paa Rettelse i Godshæfterne paa Afsendelses- og Modtagelsesstationen.

	Frugt og Presen- nitagsleje		Blind- tægter		Betalt		Efterkrav		At betale		Differencer i „At betale“		Antænkning
	Kr.	Øre	Kr.	Øre	Kr.	Øre	Kr.	Øre	Kr.	Øre	+	-	
** ad Punkt 1. b	50	20	70	10	10	30							Frugt: 80 Øre.
** " 1. c	80	1	80										Frugt: 50 Ø. Ret- telse inds.
** " 2.	1	20	1	20	10	10	1						
** " 3.	1	30	1	30	12	13	30						
		70		25									

* Udgaet Hæfte.

** Indgaet Hæfte.

Gods, der standses paa en Mellemstation.

Naar Gods i Henhold til Afsenderens Disposition standses paa en Mellemstation og udleveres der, retter Mellemstationen Fragtbrevet, bogfører Forsendelsen og indsender Rettelsesblad til Revisionen.

Rettelser og Belastningssedler, der ikke kan anerkendes.

Kan en Rettelse ikke anerkendes, retter Afsendelsesstationen alligevel sin Bogføring i Overensstemmelse med Rettelsesbladet og indsender derefter dette med fornøden Forklaring til Revisionen, der da fastslaar Udregningen og giver begge Stationer fornøden Meddelelse.

Naar en i Henhold til Punkt B 1 b modtagen Belastningsseddel ikke kan anerkendes, skal den desuagtet bogføres, men indsendes til Revisionen med fornøden Forklaring.

Frankering efter Godsets Afsendelse.

Naar en Forsendelse ønskes frankeret efter Afsendelsen, udfærdiger Afgangstationen straks en Rettelse til det paagældende Fragtbrev og sender Rettelsen med Afsenderens Erklæring vedhæftet direkte til Bestemmelsesstationen. Denne erhverver paa Afsenderens Erklæring Adressatens Tilstaaelse for, at Forsendelsen er udleveret ham franko, og trækker det paagældende Beløb som Stationsmellemværende paa Afsendelsesstationen i en Belastningsseddel. Paa begge Stationer gøres ved det paagældende Fragtbrev Henvisning i Godshæftet til Belastningssedlen. Afsenderens Erklæring opbevares paa Bestemmelsesstationen vedhæftet Fragtbrevskuponen.

Indsendelse af Rettelsesblade og Belastningssedler med Regnskabet.

Ethvert Rettelsesblad og enhver ikke anerkendt Belastningsseddel skal ved Indsendelsen til Revisionen følge Dagens Regnskab, og Antallet af hver opføres paa det.

Opbevaring af Rettelsesblanketter og Belastningssedler, Ordning af Fragtbrevkuponer.

Alle Rettelsesblade og Belastningssedler, der ikke skal indsendes til Revisionen, skal opbevares omhyggeligt paa Stationerne, sorterede maanedsvist.

Fragtbrevkuponerne skal opbevares omhyggeligt og holdes ordnede efter Ankomstdagen og forsynes med Dato-stempel for Udleveringsdagen.

§ 23. **Efterkrav.**

Over ethvert Efterkrav udfærdiges en Efterkravs-Følgeseddel. Denne ledsager Sendingen til Bestemmelsesstationen, dog ikke for Efterkrav, der tilfalde Stationerne selv for solgte Fragtbrevsblanketter (Beløbet noteres særskilt i Efterkravs Rubrikken i Fragtbrevets Nota med Vedtegning „Fbl.“) og for alle Efterkrav, der kan betragtes som Stationsmellemværende (herunder Efterkrav, der fremkomme ved Omekspedition). Følgesedler over saadanne Efterkrav indsendes straks med det daglige Regnskab som Hjemmel for Kreditering af Beløbene. Ved Omekspeditioner, der foruden Fragt tillige indeholde et virkeligt Efterkrav, trukket af Godsets Afsender, skal den oprindelige Efterkravs-Følgeseddel altid ledsage Sendingen til Bestemmelsesstationen og af denne tilbagesendes direkte til den oprindelige Afsendelsesstation. Omekspeditionsstationen gør Notat om Videreekspeditionen med Tilføjelse af Ekspeditionsdata i den for Modtagelsesstationens Paategning bestemte Rubrik. Over de Beløb, der af Omekspeditionsstationen trækkes i Efterkrav, udfærdiger denne en Følgeseddel, der indsendes med Dagsregnskabet.

Ved Efterkrav af Stationsmellemværende skal Efterkravsfølgesedlen indeholde Oplysning om, hvori Mellemværendet bestaar.

Efterkravsfølgesedlerne indføres af Afsendelsesstationen i den dertil bestemte Bog.

De skal uopholdelig tilbagesendes til Afsendelses-

stationen med Paategning, saa snart Beløbet er indbetalt, Paategningen dateres og forsynes med Underskrift. Tilbagesendelsen sker i en Konvolut.

Efterkravene udbetales mod Kvittering paa Efterkravsfølgesedlen. Det maa iagttages, at Udbetalingen kun sker til Afsenderen eller til den, der dertil maatte have Fuldmagt af denne. Forsaavidt denne Fuldmagt ikke i Henhold til Firkonventionen af Øvrigheden er indrykket i Aviserne, skal den indsendes til Revisionen vedhæftet den paa-gældende Følgeseddel, medmindre Afsenderen foretrækker en Gang for alle at give en Fuldmagt, der i saa Tilfælde indsendes til Driftsbestyreren, medens en Afskrift beholdes paa vedkommende Station.

Naar Efterkrav frafaldes, hvilket kun kan ske ved en skriftlig Erklæring fra Afsenderen til Afsendelsesstationen, tilbageekspederes Efterkravet til Afgangstationen i en Belastningsseddel under Vedlæggelse af den oprindelige Efterkravsfølgeseddel. Afsenderens Erklæring vedhæftes Følgesedlen og indsendes med denne til Revisionen samtidig med, at Stationen krediterer sig for Efterkravet, som om det var indgaaet og udbetalt. Over Beløbet udfærdiger den tilbageekspederende Station en Følgeseddel, som den kvitterer og indsender med Dagsregnskabet som Dokumentation for Krediteringen af Beløbet. Der anføres udtrykkelig i Følgesedlen, at Beløbet er et tilbageekspederet Efterkrav, og der henvises til det oprindelige Fragtbrevs Nr. og Dato.

Paa lignende Maade forholdes, naar Efterkrav ned-sættes, samt naar Gods returneres, og den oprindelige Fragt og øvrige Omkostninger tages som Efterkrav paa Afgangstationen, dog skal der, naar Gods tilbageendes, ikke medgives Belastningsseddel.

Efterkravsprovision beregnes ikke

af Told- og andre kontante Udlæg, der af Stationerne tages som Efterkrav,

naar en Forsendelse fra en Statsbanestation ankommer til en Station for derfra at omekspederes, og

den oprindelige Fragt og Omkostninger (inkl. det oprindelige Efterkrav) tages som nyt Efterkrav,

naar en Forsendelse videreekspederes eller tilbageekspederes i Henhold til *Afsenderens* Disposition.

§ 24. Ankommet Gods.

Modtagelsesstationen skal straks efter Godsets Ankomst konferere det med Papirerne. Skulde det vise sig, at nogen Del af Forsendelserne mangler, underrettes vedkommende Togs Personale pr. Telefon. Godset eftersøges i Toget, findes det ikke, meldes Sagen til Togets Endestation, der da eftersøger det ved Tømningen af Pakvognen. Resultatet meddeles den reklamerende Station. Skulde Godset ikke være at finde, udsendes Løbeseddel, og kommer Godset derefter ikke til Stede, indberettes Sagen om-gaaende til Driftsbestyreren.

Ligeledes sendes Indberetning til Driftsbestyreren, naar saadant Gods kommer til Stede.

Det ankomne Gods skal jævnlig eftervejes; Resultatet af Eftervejningen indberettes til Driftsbestyreren.

§ 25. Udlevering af Gods.

Udlevering af Gods finder Sted til de i § 16 for Indlevering fastsatte Tider. Godset udleveres kun mod Betaling af paahvilende Fragt og Omkostninger.

§ 26. Forandret Disposition.

Ønsker en Afsender Gods udleveret til en anden Adressat end den i Fragtbrevet nævnt, skal skriftlig Forlangende derom meddeles Afsendelsesstationen. Denne fremsender Forlangendet til Modtagelsesstationen med Bemærkning om, paa hvilket Fragtbrev Godset er ekspederet.

Afsenderens Raadighedsret over Godset ophører, saa snart Fragtbrevet er udleveret til Modtageren.

Nægter en Adressat Modtagelse af Gods, skal Modtagelsesstationen snarest indhente Afsenderens Disposition gennem Afsendelsesstationen (Bef. Regl. § 35).

§ 27. Erstatningsfordring.

Gør en Adressat Fordring paa Erstatning for Beskadigelse eller Tab af Gods, maa Fordringen fremsættes forinden Modtagelse af Godset, og dette maa først udleveres, naar Stationen har sikret sig Bevis for Skadens Størrelse. Stationen indberetter derefter Sagen til Driftsbestyreren ledsaget af Oplysninger om Skadens Beskaffenhed, om Værdien af det paagældende Gods og den omtrentlige Værdiforringelse. Denne maa om fornødent saa snart som mulig søges vurderet af 2 uvildige Mænd.

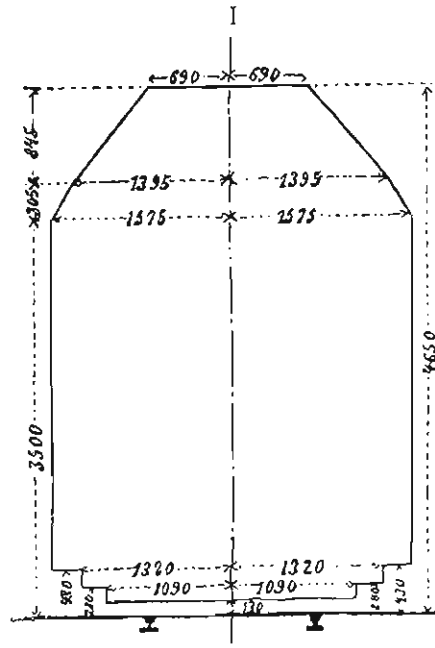
Ved indtrædende Skade er det enhver ansats Pligt at forhindre denne i at brede sig videre.

Iøvrigt henvises til Befordringsreglementet Pag. 57 §§ 35—51.

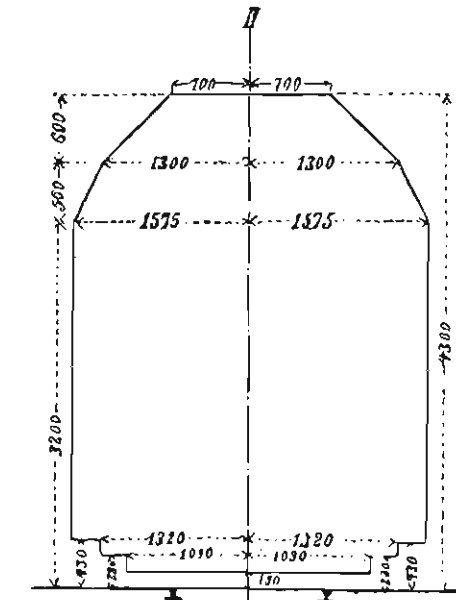
§ 28.

a. Læsning af Vogne.

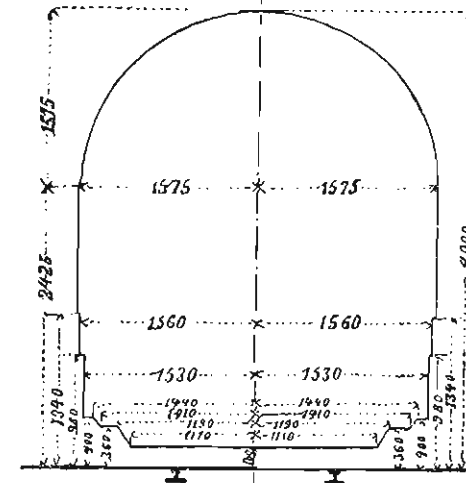
Nedenfor er gengivet de for Jernbaner gældende Ladeprofiler I, II og III. Aabne Godsvogne, der kun skal passere Amagerbanen eller Statsbanerne, kan læsses indtil Profil I. Med Hensyn til de for andre Banestrækninger gældende Ladeprofiler maa Stationerne indhente Vejledning hos Vognfordeleren.



Maalene ere Millimeter.



III



Maalene ere Millimeter.

Stationsbestyrerne skal vaage over:

- at Banens Vogne ikke overlæsses, og at der i dem ikke indlades et større Antal Kreaturer, end der bekvemt kan finde Plads,
- at Læsset fordeles saaledes, at Vægten fordeles nogenlunde ligeligt paa begge Aksler, og at Vognene ikke beskadiges ved Læsningen,
- at ingen Vogn læsses udover Bufferhylstrene, medmindre Løber medgives,
- at der anvendes særlig Omhu ved Stuvning af Vogne, naar disse skal overføres med Dampfærge,
- at Stykgodsvogne, som indeholder Gods til andre Stationer, hurtigst muligt bliver udlæsset og videresendt,
- at Af- og Paalæsning af Vogne fremskyndes mest mulig og navnlig i vognknappe Tider efter bedste Evne bidrage til en økonomisk Udnyttelse af Vognmateriellet.

Ved Læsning af Vogne med Stykgods (Pakvogne) bliver at iagttage, at Vægten fordeles ligeligt over hele Vognen, og at Gods til samme Station læsses sammen, samt at Gods til den længst bortliggende Station læsses bagerst eller nederst i Vognen, og Gods til den nærmestliggende Station forrest eller øverst i Vognen. Fade, som indeholde flydende Varer, maa afstoppes med andet Gods, saafremt de ikke staa paa Enden. Stykgods maa overhovedet læsses og stuves med Omhu, saaledes at det ikke under Kørsel eller ved Rangering er udsat for at falde ned og beskadiges.

Heste og Kvæg, der forsendes efter Styktaks, skal forsynes med et tydeligt Mærke (Pap- eller Træskilt).

Kreaturer maa ikke fastbindes i Vogne med Kæder eller Lænker, men de skal bindes med Reb, som maa være til Stede paa Stationen til Salg til Forsenderen. Kvæggitre maa ikke fastspigres i Vogne.

Naar der benyttes aabne Godsvogne til Forsendelse af Dyr til tyske Stationer, maa der kun benyttes Ballast

(ikke Halm) til Underlag for Dyrene. Endvidere skal der med hver 3 Vogne medfølge mindst 1 Ledsager.

Aabne Vogne med Kreaturer skal dækkes med Presenning, særlig i Tiden fra 1ste Oktober til 1ste April. I den varme Sommertid er det ikke absolut nødvendigt at benytte Presenning, naar Vognen er tilstrækkelig højfjælet.

Aabne Vogne med brandfarligt Indhold skal altid dækkes med Presenning.

Vognene skal forsynes med Paategning, skreven med Kridt, om Afgangssation, Bestemmelsesstation, og for saa vidt Ladningens Art ikke er synlig tillige med Indholds-betegnelse.

Vogne, der forsendes med Dyr, skal forsynes med et Lag Grus i Bunden af Vognen; efter Brugen udluftes og udvaskes Vognene, eventuelt desinficeres.

Efter Brugen af Godsvogne maa de omhyggeligt rengøres.

I hvidmalede Vogne maa der ikke indlæsses Kreaturer.

b. Presenninger.

Presenninger maa behandles med Omhu. De maa ikke benyttes til at fastsnøre Gods. Dette maa først snøres og derefter dækkes med Presenninger.

Vaade Presenninger maa ikke kiltres sammen og henlægges; de skal udbredes paa et passende Sted og tørres.

Saa snart en Presenning ikke mere benyttes over en Vogn, og Presenningen er tør, skal den lægges sammen, saaledes at Nummeret er synligt. Naar Presenninger sendes med Togene uden at være anbragte over en Vogn, skal de ledsages af en Følgeseddél. Benytter en Afsender sine egne Presenninger, opkræves ingen Presenningeleje. Saadanne Presenninger kan sendes tilbage som brugt Emballage.

Der beregnes kun Fragt af een Presenning, selv om Ladningens Art i et enkelt Tilfælde skulde kræve Anvendelse af flere.

§ 29. Vognpenge.

For Vogne, som ikke er paa- og aflæssede indenfor den angivne Frist (Bef. Regl. § 36), opkræves de reglementerede Vognpenge i Henhold til Takstbestemmelserne.

Regnvejr kan ikke betragtes som en „Naturforhindring“, der medfører en Forlængelse af Fristerne, derimod kan det tænkes, at vedholdende Regn har gjort Vejene til en Station ufarbare, I saa Tilfælde foreligger der en Naturforhindring.

§ 30. Pakhus- og Pladsleje

beregnes i Henhold til Takstbestemmelserne.

E. Bogføringen.

§ 31. Bøger.

Stationerne skal føre følgende Bøger:

En Kassebog,

En Billetjournal,

Hæfter for udgaaende og indgaaende Gods og Kreaturer m. v.,

Bibøger over udbetalte Efterkrav, oppebaarne Frankaturer, Vognpenge og Oplagspenge samt andre forskellige Indtægter,

Journaler over afsendte og Journaler over indgaaede Frimærkepakker,

En Pakhusjournal for indgaaet Gods, der tillige tjener som Bibog for henviste Fragtbeløb.

Endvidere føres Bøger over Vognfærdslen samt andre for Sikkerhedstjenesten og den øvrige Stationstjeneste nødvendige Bøger: Telefonjournal, Togjournal, Inventariebog m. v.

Endelig skal paa hver Station henligge en af Driftsbestyreren autoriseret Klageprotokol.

Samtlige Bøger skal føres med tilbørlig Orden.

§ 32. Kassebogen.

I Kassebogen indføres daglig i dertil indrettede Rubrikker alle den paagældende Dag vedrørende Indtægter og Udgifter. Bogen skal føres af vedkommende Stationsbestyrer selv eller i Forfaldstillfælde af den, der fungerer i hans Sted.

Indførslen sker efter Dagsregnskabet, de aabentstaaende Linier under den sidste Dag ere bestemte til Optagelse af Supplementsrapporterne (se § 39).

Kassebogen afsluttes samtidig med Hovedregnskabets Indsendelse (d. 5te) og Kassebeholdningen til næste Maaned overføres da straks. De i Kassebogen optagne Rubrikker „Berigtigelse ifølge Antegnelse“ maa kun benyttes ved Antegnelse, der berigtiger den fra forrige Maaned overførte Kassebeholdning.

En Antegnelse, der f. Eks. gaar ud paa, at der en bestemt Dag i den løbende Maaned er optaget et urigtigt Beløb under en bestemt Konto, berigtiges ved under den paagældende Konto at optage det tilsvarende større eller mindre Beløb.

Om Gods, der indgaar efter Kassebogens Afslutning, henvises til Bestemmelserne i § 22.

§ 33. Billetjournalen

afsluttes samtidig med Regnskabet. Værdien af de fejlstemplede og ikke solgte halve Billetter føres til Indtægt sammen med de virkelig solgte Billetter og anføres derefter under fornøden Vedtegning om Antal, Klasse og Station i Rubrikken „Halve, fejlstemplede og tilbagebetalte Billetter“. Denne Rubrik opsummeres udfor Dagens Indtægt, og Beløbet krediteres derefter Stationen ved Optagelse paa Dagsregnskabets Udgiftsside.

§ 34. Godshæfterne.

Om Førelsen af Hæfterne henvises til Bestemmelserne i § 22.

§ 35. Kassebibøgerne.

I Bibogen over udbetalte Efterkrav indføres Efterkravs-Følgesedlerne i Nummer-Orden. De nummereres fortløbende uden Hensyn til Bestemmelsesstation og saaledes, at der hver Maaned begyndes med Nummer 1. I Bibogen noteres for hvert Efterkrav især, naar det er udbetalt.

I Kassebibogen over tilfældige Indtægter indføres alle de Banen tilkommende Indtægter, der ikke optages i andre Bøger, f. Eks. Vognpenge, Pakhus- og Pladsleje, Indtægt for solgte Køreplaner, ituslaaede Vognruder m. v.

§ 36. Journal over Frimærkepakker.

I Journalen over udgaaede Frimærkepakker indføres Pakkerne uden Hensyn til Bestemmelsesstationen i Nummerfølge. Paa tilsvarende Maade føres Journalen over de indgaaede Pakker, dog at det her er Afsendelsesstationens Løbe-Nr., der indføres i den paagældende Rubrik.

Ved Maanedens Slutning opsummeres Antallet af Pakkerne (se § 15).

§ 37. Førelsen af de øvrige Bøger

fremgaar af Formularerne.

F. Regnskabsaflægningen.

§ 38. Dagsregnskabet

drnr 178.
 For Søn- og Helligdage ^{indføres især (Regnskab eller Peng)} indsendes ^{indføres især (Regnskab eller Peng)} daglig med Jørg 4 ^{indføres især (Regnskab eller Peng)} Revisionen, bilagt de halve, fejlstemplede og tilbagebetalte Billetter, hvorfor Stationen krediterer sig. Regnskabet afsluttes daglig paa et af Driftsbestyreren godkendt Tidspunkt.

Den sidste Dag i Maaned maa Afslutningen falde saaledes, at samtlige Indtægter, der falde indtil Kl. 12 Nat, medoptages.

For Gods, der indgaar efter Maanedens Slutning, men

inden Kassebogen og Hovedregnskabet er afsluttet, og for hvilket Fragten m. m. er henvist til Opkrævning af Modtagelsesstationen, udfærdiges Supplementsregnskaber; disse nummereres, og Hovedsummen af et saadant Regnskab optages paa en af de aabentstaaende Linier i Dagsregnskabet for den Dag, Supplementsregnskabet udfærdiges, under Vedtegning: „Indtægt for den foregaaende Maaned i Henhold til Supplementsregnskab Nr. . . .“

Regnskabet over Godsfrimærker føres arkvis saaledes, at Stationerne føre et Ark til Indtægt, saasnart det tages i Brug. Køreplaner m. m. føres til Indtægt straks ved Modtagelsen med det Beløb, hvormed de debiteres Stationerne. Reglementer og Takster føres til Indtægt efterhaanden, som de sælges.

Erstatninger for ituslaaede Vognruder og andre tilfældige Indtægter føres til Indtægt den Dag, Indbetalingen sker.

§ 39. Hovedregnskabet.

Ved hver Maanedes Slutning opgøres et Hovedregnskab, der afsluttes og indsendes til Revisionen den 5te i den følgende Maaned.

Til Regnskabet udfærdiges særskilte Bilag for de forskellige Indtægter og Udgifter; disse Bilag indsendes til det til enhver Tid beordrede Tidspunkt.

a. Billetrapporten.

I denne føres det solgte Antal paa samme Maade som i Billejournalen; saaledes at de ikke solgte halve og fejlstemplede Billetter føres til Indtægt sammen med de virkelig solgte Billetter, og derefter sammen med de tilbagebetalte fradrages Rapportens Hovedsum.

b. Hæftet over udgaaet Gods.

I dette foretages en Opsummering af Vægt- og Penge-rubrikkerne for hver Station især, de saaledes fremkomne Slutbeløb optages i en Oversigt, der udfærdiges paa Hæftets

Bagside, og indrettes saaledes, at hver Station, hvortil Ekspedition har fundet Sted, opføres med de samlede Fragtbeløb. Det samlede Beløb i „Betalt“-Rubrikken skal stemme med Beløbet i den tilsvarende Rubrik i Kassebogen.

c. *Hæftet over indgaaet Gods.*

Dette afsluttes og samles i en Oversigt paa lignende Maade. Her er det det samlede Beløb i „At betale“-Rubrikken, der skal stemme med det tilsvarende Beløb i Kassebogen.

d. Beregning af Pakhus- og Pladsteje.

e. Beregning af Vognpenge.

f. Rapport over tilfældige Indtægter udfærdiges efter Kassebibogen for tilfældige Indtægter og

g. Fortegnelse over uberigtigede Efterkravsbeløb udfærdiges efter Formularen.

§ 40. Inventariebogen

maa stadig holdes á jour. Stationsbestyrerne er ansvarlig for Tilstedeværelsen og den gode Behandling af de til Stationerne leverede Inventarlegenstande. Ønskes nogle af disse ført til Afgang, maa dette kun ske efter Driftsbestyrerens skriftlige Tilladelse.

Stationerne maa kun lade Inventarlegenstande reparere i et af Driftsbestyreren nærmere fastsat Omfang.

§ 41. Pengeindsendelse.

(For Son- og Helligdage indsendes ingen Pengesedler).
Dags med 4 indsendes til Kassereren Stationernes kontante Kassebeholdning med Fradrag af det fornødne Beløb til Byttepenge, ledsaget af to Kassefølgesedler, hvoraf den ene tilbagesendes Stationen med Kvittering. Indsendelsen sker i Poser, der aflaaes. Haves større Efterkrav til Udbetaling, tilbageholdes de fornødne Kontanter, og Bemærkning herom gøres i den dertil indrettede Rubrik i Dagsregnskabet.

Pengeposer og Kassefølgesedler indsendes altid, selv om der ingen Penge kan indsendes.

G. Øvrige Instruksler og Bestemmelser.

§ 42. Fundne Genstande

skal Dagen efter Fundet indsendes til Depotet for fundne Sager. De ledsages af Følgeseddel, der maa indeholde Oplysning om, naar og hvor de er fundne. Rede Penge afleveres til det stedlige Politii.

Depotet indfører Genstandene i en Bog. I denne betegnes Genstandene ved Løbe-Nr. saaledes, at der hver 1ste April begyndes med Nr. 1, og der angives for hver Genstand naar og hvor den er funden, samt fra hvilken Station den er indsendt. Genstandene mærkes med Løbe-Nr.

§ 43. Rekvisitioner

paa Billetter er nævnt under Billetekspektion (§ 3), Rekvisitioner paa Tryksager, Materialier og Reparationer m. m. indsendes til Driftsbestyreren som Regel den 15de i hver Maaned med Tog 4.

§ 44. Flagning.

Uden særlig Ordre flage alle Stationer:

Nytaarsdag,

1. og 2. Paaskedag,

Store Bededag,

Kristi Himmelfartsdag,

1. og 2. Pintsedag,

1. og 2. Juledag,

paa D. M. Kongens og Dronningens, D. K. H.

Kronprinsen og Kronprinsessens Fødselsdage

saml

Grundlovsdagen.

Endvidere flages paa Langfredag med Flag paa halv Stang til Kl. 3 og derefter paa hel Stang.

De enkelte Stationer er det tilladt at flage ved særlige Lejligheder, naar andre Autoriteter og Institutioner flage.

Flaget hejses Kl. 8 Fm. og nedfires ved Solnedgang.

Særlig Udpyntning af Stationer er ikke tilladt uden Driftsbestyrerens Samtykke.

§ 45. Fri Befordring af Levnedsmidler og Brændsel til de ansatte og Friforsendelse til Brug for Driften.

De ansatte kan faa et begrænset Kvantum Levnedsmidler og Brændsel forsendt fragtfrit over Amagerbanen. I Fragtbrevene maa i saadanne Tilfælde tilføjes: „Frit til eget Brug“.

Ved større Forsendelser (200 Kg. eller derover) maa der fremskaffes „Friforsendelsesbevis“, som Stationerne i Almindelighed efter derom indgivet skriftligt Andragende vil erholde tilstillet fra Driftsbestyreren. Friforsendelsesbeviset vedhæftes Fragtbrevet og indsendes af Modtagelsesstationen til Revisionen.

Friforsendelser til Brug for Driften, der ikke veje over 250 Kg., forsendes frit paa Følgeseddel. Er Vægten større, maa Fragtbrev indleveres og Ekspedition ske som for andet Gods. Fragtbrevet paategnes: „Frit til Brug for Driften“.

§ 46. Tjenestefrihed.

Andragende om Tjenestefrihed indsendes altid til den nærmeste Foresatte. Søges Orlov over 1 Dag eller kræver den Udgifter for Banen videresendes Andragendet til Driftsbestyreren. Naar der ikke derved forårsages Udgift for Banen, kan Orlov for en enkelt Dag tilstaaes af Stationsforstanderen for det ham underlagte Personale og af 1ste Lokomotivfører for Maskinpersonalet.

§ 47. Vognrapporterne

afsluttet daglig efter sidste Aftentog og indsendes med første Morgentog til Vognfordeleren. Paa et nærmere bestemt Tidspunkt afgiver Stationerne telefonisk Melding om eventuelle Forandringer i manglende eller overkomplette Vogne. Meldingen afgives, selv om der ingen Forandringer er indtrufne. Bestilte Vogne, hvis Paalæsning endnu ikke er begyndt, opføres paa Rapportens Bagside med Angivelse af til hvilken Station og til hvilken Dag, de er bestilte.

Kun i presserende Tilfælde er det tilladt at bestille Vogne pr. Telefon.

§ 48. Vognmeldinger.

Vogne, der skal optages af Togene, meldes telefonisk eller skriftligt til Togets Udgangsstation. Kun naar dette ikke kan naas, er det tilladt at melde dem til en Mellemstation.

Meldingen skal indeholde Oplysning om Vognenes Antal, deres Last, Indhold og Bestemmelsesstation, samt om der paa Vognen findes Skruebremse.

En tom, aaben Vogn regnes for 0,6 Vognladning og en tom, lukket for 0,7. For hver paabegyndt 1000 Kg. Belastning tillægges 0,1 Vgl. Saaledes vil en aaben Vogn, læsset med en Vægt af mellem 5001 og 6000 Kg., blive 1,2 Vgl., og en lukket blive 1,3, læsset med mellem 9001 og 10000 Kg., vil de blive til henholdsvis 1,6 og 1,7 Vgl. o. s. fr.

En aaben Vogn, læsset med Kvæg efter Styktaksterne, er 1,0 Vgl., en lukket 1,1 Vgl., efter Vognladningstakst er de henholdsvis 1,2 og 1,3 Vgl.

Skal Vognene videresendes, bemærkes til hvilke Stationer.

§ 49. Opvarmning, Belysning og Rengøring.

Stationernes Lamper og Lygter skal holdes vel ren-gjorte og pudsede.

De paa Stationerne anbragte Lygter skal holdes tændte ved Togtiderne før Solopgang og efter Solnedgang. Ventesalene skal være oplyste $\frac{1}{2}$ Time før hvert Togs Afgang og $\frac{1}{4}$ Time efter hvert Togs Ankomst.

I det Tidsrum Togene opvarmes, skal Ventesalene ligeledes opvarmes. Indfyringen skal ske saa betids, at der i det Tidsrum, Ventesalene ifølge det ovenstaaende skal belyses, tilvejebringes en Temperatur paa 10 à 12^o Reamur.

Semafor- og Sporskiftelygter tændes senest 10 Minutter, Perronlamperne senest $\frac{1}{2}$ Time før Togets planmæssige Ankomst.

Stationerne skal stedse holdes i ren og ordentlig Stand. Perronerne rengøres daglig og Stationspladserne holdes saa vidt mulig fri for Halm og Urenheder. Paa Søn- og Helligdage skal de være vel rengjorte. Mindst 2 Gange aarlig foretages Hovedrengøring med Afsæbning og Aftørring af oliemalet Træ- og Murværk samt Afsløvning af alle ikke oliemalede Vægge. En Gang ugentlig maa Vinduerne poleres.

Pakhuset maa saa vidt gørligt daglig fejes. Udtømmingen af Klosetter maa ske saa hyppigt Forholdene fordrer det. ~~Klosetterne desinficeres daglig efter Omstændighederne med Karbolvand eller Klorkalk. Pisseoirer maa daglig udskylles (i den varme Aarstid mindst 2 Gange) med en Blanding af koldt Vand og Karbolsyre. De for Publikum tilgængelige Lokaler skal som Regel være rengjorte inden Kl. 7, de øvrige inden Kl. 9 Fm.~~

Forsaavidt der tilstaa Stationerne et Beløb til Bestrideelse af Udgifterne ved Kontorhold, Rengøring, Opvarmning og Belysning af tjenstlige Lokaler, skal Stationsbestyrerne af dette Beløb at holde Udgiften til alle Kontorrekvisiter som Almanakker, Blyanter, Blæk, Dekstrin, Klister, Knappenaale til Kontorbrug, Konvolutter, Kridt, Lak, Linealer, Lommebøger, Papir, Papirsakse, Passere, Penne, Penneholdere, Penneknive, Pensler, Raderknive, Regnetavler, Ridsefjedre, Sejlgarn, Skrivestifter og Zinkplader til

Brug ved Gennemskrivning, Sværte til Mærkning af Gods, Traad, Tændstikker, Viskelæder, Voksstabler, Karaffer og Glas samt alle til Stationens Rengøring, Opvarmning, ud- og indvendige Belysning fornødne Rekvisitter og Materialier, herunder indbefattet Lampeglas, Kupler, Lampevæger, Pudsesager m. m.

Den, til hvem Godtgørelsen udbetales, er ansvarlig for, at alle fornødne Genstande er til Stede i tilstrækkelig Mængde og af god Beskaffenhed.

Godtgørelsen udbetales kvartalsvis forud.

I Tilfælde af, at det tilstaaede Vederlag maatte anses utilstrækkeligt, vil der blive forlangt specificeret Regnskab over de anskaffede Sager.

§ 50. Opslag og Bekendtgørelser,

der ikke angaar Banens Tjeneste, maa kun anbringes paa Stationerne efter Driftsbestyrerens Ordre.

§ 51. Beklæbning af Gods.

Med Hensyn til Beklæbning af Stykgods forholdes saaledes, at almindeligt Fragtgods, Frimærkepakker, alm. Ilgods og Ekspresgods beklæbes med 1 Stationsmærke, Ilgods tillige med en hvid Seddel med rødt Paatryk „Ilgods“ og Ekspresgods med en rød Seddel med sort Paatryk „Ekspresgods“. Lelfordærlige Varer paa hvidt Fragtbrev beklæbes med 2 og leffordærlige Varer paa rødt Fragtbrev med 3 Stationsmærker. Sækkegods og Kurve bør ikke beklæbes paa selve Sækken eller Kurven, men derimod paa vedbundne Lærreds- eller Papmærker.

§ 52. Økonomi med Tryksager.

Det paalægges alle ansatte at iagttage Økonomi med Banens Tryksager.

§ 53. Desinfektion af Kvægvogne.

Vogne, der indkommer fra tyske Baner med Heste, Muldyr, Æsler, Hornkvæg, Faar, Geder eller Svin, skal snarest mulig desinficeres.

Desinfektionen foregaar paa følgende Maade:

~~Vognen renses omhyggeligt for Straa, Gødning o. dest., derefter skures Gulv, Loft og Vægge grundigt med stumpe Koste og rigeligt Vand (om Vinteren varmt Vand). Der efter tilberedes en Karbolsyreopløsning, bestaaende af 1 Del Karbolsyre og højst 50 Dele varmt Vand. Med denne Opløsning overpensles alle Dele af Vognen omhyggeligt. De til Vognene hørende og med disse følgende løse Redskaber desinficeres paa samme Maade. Karbolsyre og Kloralkali rekvireres hos Driftsbestyreren.~~

§ 54. Under Sneforhold

skal der skænkes Telefontjenesten særlig Opmærksomhed. Stationerne skal ved Opslag gøre Publikum bekendt med Tilstanden paa Banen. I Byerne skal der tilstilles Post- og Toldkontorerne og de lokale Blade Meddelelse herom.

Naar Banen belems med Sne, saaledes at det kan befrygtes, at Togene ikke kan gennemføres, maa levende Dyr ikke modtages til Befordring, med mindre de ledsages af Vogtere og Afsenderen paategner Fragtbrevet, at Forsendelsen sker paa hans Risiko.

Der kan under saadanne Forhold nok sælges Billetter og indskrives Rejsegods, men de rejsende maa udtrykkelig underrettes om Forholdene.

Primærkepakker, II- og Fragtgoods kan modtages, saalænge Pakhusplads haves og Fragtbrevet er paategnet „Lejlighedsvis Befordring“.

§ 55. Klager.

Opmærksomheden henledes paa, at Klageprotokollen kun er bestemt til at optage Klager fra Passagerer. Andre Klager henvises til Driftsbestyreren.

Klageprotokollen skal altid forblive paa Stationen. En Afskrift af enhver indført Klage indsendes omgaende til Driftsbestyreren.

§ 56. Optagelse af Kreaturer.

Kreaturer, der findes paa Banen, skal om muligt indfanges og opstaldes. Foruden Opstaldningsomkostningerne er Ejeren af Dyrene pligtig at betale nedennævnte Optagelsespenge:

For en Hingst og en Tyr over 1 Aar,		
en Orne, en Vædder over $\frac{1}{2}$ Aar..	4 Kr.	„ Ø.
For en Hoppe, en Vallak, et Føl, et Stykke Hornkvæg, et Æsel, et Svin,		
en Gedebuk.....	1	„ -
For et Faar, et Lam, en Ged, en Kalv,		
en Hund.....	„	- 50 -
For et Stykke Fjerkræ.....	„	- 16 -

Naar Dyrene optages, skal Ejeren eller, hvis denne ikke kendes, Politiet underrettes. Indløses og afhentes Dyrene ikke inden 24 Timer efter Optagelsen, gøres Indberetning til Driftsbestyreren.

Indberetning om Optagelsespenges Indbetaling tilstilles ligeledes Driftsbestyreren, der da giver nærmere Ordre for, hvorledes Beløbet føres til Indtægt.

§ 57. Modtagelse af fremmede Penge.

Fremmede Penge modtages ved Billet- og Rejsegods-ekspeditionerne til følgende Priser:

Engelske Mønter: Guld 1 Sovereign	Kr. 18,00
„ $\frac{1}{2}$ „	- 9,00
Franske Mønter: Guld 20 Francs	- 14,00
„ 10 „	- 7,00
„ 5 „	- 3,50
Sølv 5 „	- 3,40

Tyske Mønter:	Guld 20 Mark	Kr. 17,60
	" 10 "	- 8,80
	" 5 "	- 4,40
	Sølv 5 "	- 4,25
	" 3 "	- 2,55
	" 2 "	- 1,70
	" 1 "	- 0,85

Af fremmede Seddelpenge kan den norske Banks og den svenske Rigsbanks Sedler modtages til deres paalydende Værdi, den tyske Rigsbanks Sedler og tyske „Reichskassenscheine“ til samme Værdi som tyske Guldmønter.

Andre fremmede Penge end de her nævnte modtages ikke.

§ 58. Uniformen

skal stedse holdes hel og ren. Det udleverede Arbejdstøj (Drejlstøj) maa af Togpersonalet kun bæres i rene Godstog. Paa Stationerne er det tilladt at bære Arbejdstøj i den almindelige Tjeneste, men ikke naar vedkommende fungerer som Kontrol.

§ 59. Udraabning af Stationsnavne

foretages af Togpersonalet ved at Stationens Navn nævnes højt og gentages, medens Vedkommende bevæger sig langs hele Togets Persondel.

§ 60. Befordring paa Lokomotiver.

Foruden det tjenstgørende Lokomotivpersonale, er det kun tilladt Driftsbestyreren, den fungerende Værkstedsforsmand og under Sne- og andre særlige Forhold, Formanden for Banevogterne at tage Plads paa Lokomotivet.

§ 61. Revision af Varehusene.

Hver Tirsdag revideres Varehusene og Rejsegodsekspeditionerne. Revisionen foretages af Stationsbestyreren og

maa være meget omhyggelig, for at intet overkomplet Gods skal henligge upaaagtet.

Om Uoverensstemmelser gives Indberetning.

§ 62. Tjenestebreve.

Breve, der omhandler tjenstlige Sager mellem Bestyrelsen, Stationerne og de ved Banerne ansatte Funktionærer, kan befordres med Togene udenfor Posten, forsaavidt de bære Paalægning Jbs. (Jernbanesag) og Af-senderens Navn samt Dato og det Togs Nummer, hvormed Befordringen finder Sted

Forsaauidt Forsendelsen foregaar til fremmede Baner, skal saadanne Breve forsendes aabne.

§ 63. Privat Medhjælp.

Til at anlage privat Medhjælp kræves Driftsbestyrerens Samtykke. Stationsbestyrerne er ansvarlig for det ved privat Medhjælp udførte Arbejde. Ekspeditioner, Rapporter m. m. maa ikke underskrives af den private Medhjælp, ligesom Stationsbestyrelse eller Sikkerhedstjenesten ikke maa overdrages ham paa egen Haand.

§ 64. Tidsmelding.

Tiden gives hver Morgen fra Amagerbro Station. Stationerne underrettes ved 1 lang Ringning som ved Linie-depeche, og efter 1 Minuts Forløb angives Tiden ^{7⁰⁵} ved 5 korte Ringninger.

Kjøbenhavn, i Juni 1907.

Driftsbestyreren.

Lige af Optørgslisten.
 prof. dr. med. fra H. af 13. 1920 vil de i Statsbanerens Ordre K. 4. side 27
 indeholde Bestemmelser og Tabet som gælder for Ansigtsbaner.

*Indarbejdet hos
Biblioteket*
1956

HELSINGØR JERNBANEKLUB
BIBLIOTEKET

OVERENSKOMST

MELLEM

PRIVATBANER

TILSLUTTET

DANSK ARBEJDSGIVERFORENING

OG

DANSK ARBEJDSMANDS
FORBUND

Nærværende overenskomst angår løn- og arbejdsforhold for de ved forannævnte baner beskæftigede timelønnede ekstraarbejdere under trafikafdelingen (ekstraportører) og depotafdelingen (ekstrapudsere) samt baneafdelingen (ekstrabanearbejdere).

Trafikafdelingen og depotafdelingen.

§ 1.

Den normale tjenestetid er 208 timer pr. måned à 30 dage, eller gennemsnitlig 8 timer pr. dag. For tjenesteperioder af kortere varighed end en måned beregnes den normale arbejdstid forholdsvis. Tjenesten lægges med et ugentligt fridøgn af samme udstrækning som fastsat for portører.

Såfremt et fridøgn inddrages, kan dette erstattes med ét andet i den følgende kalenderuge. Sker dette ikke, skal tjenesten på denne dag betragtes som overarbejde og aflønnes derefter.*)

§ 2.

De gældende timelønninger er følgende:

I provinsen	182 øre pr. time
i 2. zone	186 — - —
på Amager	205 — - —

Ved læsning og aflæsning på Københavns godsbanegård betales den mellem Generaldirektoratet for Statsbanerne og Dansk Arbejdsmands Forbund til enhver tid gældende timeløn, f. t. 220 øre. Arbejdstiden er 8 timer daglig og skal lægges mellem kl. 7 og kl. 17 med ½ times spisepause.

Mindstebetalingen ved timelønsarbejde er for 5 timer. Denne bestemmelse gælder dog ikke de på turlisten opførte arbejdere, jfr. § 1.

For forgæves møde, hvor arbejderen uden egen skyld ikke kommer i arbejde, ydes der betaling for mindst 4 timers tjeneste.

Når ekstraportører møder til tjeneste mere end 3 gange på en søn- eller helligdag, betales for mindst 8 timer.

*) Den hidtidige ordning for „skæve helligdage“ bortfalder.

Hvis en tjeneste er mere end 3-delt, ydes der et tillæg af 1 kr. pr. dag.

§ 3.

For overarbejde gælder følgende:

For arbejde ud over 8 timer pr. dag betales følgende tillæg:

For den første time	25%
— — anden —	33 $\frac{1}{3}$ %
— — tredje —	50%
derefter	100%

Arbejdere, der i en kalendermåned ikke har været beskæftiget mindst 14 dage, hvoraf mindst 7 dage i sammenhæng, erholder dog 100% tillæg for samtlige timer på søn- og helligdage.

Søn- og helligdagsarbejde betales for de første 4 timer med et tillæg på 50 %, for de efterfølgende timer 100 %.

Alle ovennævnte tillæg beregnes af normaltimestlønningen (jfr. § 2) samt tillige af halvdelen af det til enhver tid gældende dyrtidstillæg.

Arbejdere, der erholder søndagstillæg som foran anført, kan ikke samtidig oppebære overarbejdstillæg eller natpenge.

Ved arbejde på søn- og helligdage regnes døgnnet fra midnat til midnat.

§ 4.

Som kompensation for forskudt arbejdstid betales et tillæg af 50 øre pr. tjenstedag.

For tjeneste mellem kl. 22 og kl. 6 ydes natpenge — for tiden 50 øre pr. time. For tjeneste på tog eller andet udearbejde udover 4 km fra tjenestestedet ydes kørepenge, for tiden 38 øre pr. time. Beløbene stiger og falder som for de fast ansatte tjenestemænd.

Ved overnatning på fremmed sted følges de for de fastansatte tjenestemænd gældende regler.

Med hensyn til beregning af arbejdstiden for rejsetid som passager og tjenestefrit ophold på fremmed station følges de for tjenestemænd gældende tjenestetidsregler.

Ekstraarbejdere, der anvendes som rangerledere ved egentligt rangerarbejde, erholder et tillæg til timelønnen på 10 øre.

Ekstrarbejdere, der anvendes i togtjenesten, erholder et tillæg til timelønnen på 10 øre pr. time.

For rådighedstjeneste på såvel tjenestestedet som hjemme ydes almindelig timeløn, men ikke overarbejdstillæg, uanset rådighedstjenestens længde.

For ekstrarbejdere opført på turliste betales altid for den på turlisten anførte arbejdstid, jfr. § 1.

For stationstjeneste, som med mellemrum strækker sig ud over 12 klokketimer, ydes for tjeneste udført efter den 12. klokke time et tillæg af 50%, beregnet af den i § 2 anførte timeløn. Dette tillæg ydes sammen med andre tillæg.

§ 5.

Ekstraarbejdere ved trafik- og depotafdelingen erholder udover den overenskomstsmæssige timeløn (jfr. § 2) et tillæg på 15 øre pr. time, og heri er inkluderet det i forligsmandens mæglingsforslag af 31. marts 1956 nævnte lavtlønstillæg.

For dampspuling samt andet arbejde med syre eller rensning af motorlokomotiver, motorvogne eller skinnebussler for hovedrevision samt håndsmøring og rensning af diesellokomotiver fra grube betales et tillæg af 15% til den normale timeløn, selv om der ved disse arbejder udleveres arbejdstøj.

§ 6.

Udover de i § 2 anførte lønninger erholder ekstraarbejderne et **søgnehelligdagstillæg** pr. præsteret arbejdstime stort 7 øre for voksne mandlige arbejdere. Nævnte tillæg opføres som en særlig post på lønningsregnskabet (lønningsposen) betegnet som „søgnehelligdagstillæg“.

Af det nævnte tillæg ydes feriegodtgørelse, hvorimod beløbet ikke indgår ved beregning af overarbejde.

Baneafdelingen.

§ 7.

Den daglige arbejdstid er:

Fra 1. januar—30. november . . . 8 timer pr. dag
i december måned 7 timer pr. dag

Arbejdstiden lægges mellem kl. 6 og kl. 17 med ½ times frokost og 1 times middagspause, i november og februar dog kun ½ times middagspause og i januar måned kun een pause på ½ times længde.

§ 8.

De gældende timelønninger er følgende:

I provinsen	182 øre pr. time
i 2. zone	186 — - —
på Amager	205 — - —

Mindstebetaling til ekstrarbejdere under baneafdelingen, der på enkelte dage ikke kan opnå det normale antal arbejdstimer pr. dag, er for 5 timer pr. dag.

§ 9.

For arbejde ud over den normale daglige arbejdstid betales følgende tillæg:

For den første time	25%
— — anden —	33 $\frac{1}{3}$ %
— — tredje —	50%

Arbejde herudover indtil normal arbejdstids begyndelse betales med et tillæg af 100%.

Søn- og helligdagsarbejde betales med et tillæg af 100%.

Alle ovennævnte tillæg beregnes af normalt melønnen (jfr. § 8) samt tillige af halvdelen af det til enhver tid gældende dyrtidstillæg.

§ 10.

Ekstraarbejdere ved baneafdelingen erholder udover den overenskomstmæssige timeløn (jfr. § 8) et tillæg af 15 øre pr. time, og heri er inkluderet det i forligsmandens mæglingsforslag af 31. marts 1956 nævnte lavtlønstillæg.

De i § 11 nævnte procenttillæg beregnes af den normale timeløn, idet de førnævnte 15 øre holdes udenfor ved beregningen af tillægets størrelse.

§ 11.

a. Læsning eller aflæsning af fast brændsel i eller fra jernbanevogn betales med 60 øre ekstra pr. time, for så vidt arbejdet ikke gives i akkord.

b. For græsslåning ydes et tillæg af 5 øre pr. time.

c. Følgende arbejder betales med et tillæg af 15% til den normale timeløn.

Arbejder ved tjæring, smøring med Cuprinol, asfaltering eller påsmøring af andre bitumenholdige stoffer, aflæsning, stabling og måling af frisk olieimprægnerede sveller, tømmer og pæle, maling af signalmaster og broer, isning, nedbrydning af hele bygninger og større dele af sådanne, dampskorstene og ovne samt ophugning af beton.

Læsning og aflæsning af slagter og røgkammersmuld, rensning af centralaflåsning, rensning af sporskifter, skrabning og bankning af rust samt rensning af kloaker,

kloakgrøfter, tømning, læsning og aflæsning af affald fra kalkkuler, w. c.'er og skarn isvrigt.

d. Betonarbejde, vandbygningsarbejder samt kloak- og vandledningsarbejde betales efter de i overenskomsten mellem Entreprenørforeningen og Dansk Arbejdsmands Forbund fastsatte vilkår.

e. Arbejdere beskæftiget ved ballastkørsel erholder et tillæg af 2 kr. pr. dag.

f. Såfremt en under trafik- og depotafdelingen hørende ekstrarbejder sættes til at udføre nogen af de arbejder, der er nævnt under baneafdelingen, og for hvilke arbejder der gives akkord eller akkordafsnings-tillæg, ydes akkordløn eller den for det pågældende arbejde særligt nævnte tillægsbetaling.

§ 12.

Følgende arbejder kan af hver af parterne kræves udført i akkord. Kan der ikke opnås enighed om lokale akkordpriser, betales der med de akkordpriser, der for tilsvarende arbejde er fastsat i andre overenskomster:

1. Strækningsvis udveksling af skinner, lasker og underlagsplader, sveller og ballast. På stationspladser o. l. skal strækningslængden sammenlagt udgøre mindst 300 m, og på fri bane skal arbejdet udføres på en sammelagt strækning af mindst 1 km.
2. Læsning og aflæsning af spormaterialer af jern i ladninger på mindst 10 tons, også selv om mængden er fordelt på flere jernbanevogne.
3. Læsning og aflæsning af brotømmer, sporskiftetømmer og telefonmaster i ladninger på mindst 5 tons, selv om mængden er fordelt på flere jernbanevogne. Det i § 11 omhandlede tillæg på 15 % ydes ikke, når arbejdet udføres i akkord, eller der betales akkordafsningsstillæg.

4. Strækningsvis optagning af spor (s:inner, sveller og forbindelsesdele) samt læsning og aflæsning af materialerne fra dette.
5. Trilning, lempning og læsning af ballast under forudsætning af, at arbejderne udelukkende er beskæftiget i grusgraven. Såfremt arbejdet også omfatter aflæsningen på strækningen, henføres arbejdet under § 11 e. Hvor der til aflæsning anvendes et særligt aflæsningshold, betales dette ligeledes efter § 11 e.
6. Arbejde, hvortil der ydes moderniseringsløn eller andet statstilskud.
7. Uanset den i punkt 1 nævnte sporenlængde er alt arbejde på større stationspladser med lægning, optagning eller forstærkning af sporskifter og sporkrydsninger akkordpligtigt, når en af følgende betingelser er opfyldt:
 - a. Når arbejdet omfatter alt sporskiftetømmer i et sporskifte eller en sporkrydsning.
 - b. Når arbejdet omfatter alt sporskiftetømmer i et sporskiftes tungeparti.
 - c. Når arbejdet omfatter alt sporskiftetømmer i et sporskiftes krydsningsparti.
 - d. Når arbejdet omfatter alt jernet — skinner, tunger og hjertestykker med vingeskiner m. v. — i et sporskifte eller en sporkrydsning.
 - e. Når arbejdet omfatter alt jernet — tunger, sideskiner m. v. — i et sporskiftes tungeparti.
 - f. Når arbejdet omfatter alt jernet — hjertestykket, vingeskinerne og yderskinerne m. v. — dog ekskl. tvangskinnen i et sporskiftes krydsningsparti.
 - g. Når ovennævnte forudsætninger er til stede, og der samtidig med de ovennævnte arbejder tillige udveksles skinner, sveller eller sporskiftetømmer i

stykket mellem hjertestykke og tungeparti, er også dette arbejde akkordpligtigt.

Et sporskiftes tungeparti regnes fra skinnestødene foran tungespidsen til skinnestødene bag ved tungeroden, og krydsningspartiet regnes fra skinnestødene foran hjertespiden til skinnestødene bagved hjertespiden.

Er parterne enige om, at et akkordpligtigt arbejde ikke egner sig for udførelse i akkord, kan det udføres i time-løn med et tillæg på 20 % af den normale timeløn.

Bestemmelsen i forannævnte § 11 e „Arbejdere, beskæftiget ved ballastkørsel, erholder et tillæg af 2 kr. pr. dag“ bortfalder for akkordpligtigt arbejde.

§ 13.

Der tilstås time- og dagpenge i overensstemmelse med de for tjenestemænd gældende regler for de ekstraarbejdere, der følger signalformændene på liniearbejde, samt de ekstraarbejdere, der beordres til andet udearbejde.

Ved ballastkørsel, hvor der ydes det i § 11 e omhandlede tillæg af 2 kr. pr. dag, ydes ikke samtidig time- og dagpenge.

§ 14.

Udover de i § 8 anførte lønninger erholder ekstraarbejderne et søgnehelligdagstillæg pr. præsteret arbejdstime stort 7 øre for voksne mandlige arbejdere. Nævnte tillæg opføres som en særlig post på lønningsregnskabet (lønningsposen) betegnet som „søgnehelligdagstillæg“. Af det nævnte tillæg ydes feriegødtgørelse, hvorimod beløbet ikke medindgår ved beregning af overarbejde.

§ 15.

Ved vedligeholdelsesarbejder skal der i tiden 15/10—15/4 under spisetiden gives arbejderne adgang til at ind-

tage deres måltider under rimelige forhold. For afsavn af handsker og for afsavn af skur i sommerhalvåret ydes et tillæg af 40 øre pr. arbejdsdag (hele året).

For moderniseringsarbejder, jfr. overenskomstens § 12, 6. stk., skal der på arbejdsstedet eller i dettes nærhed anvises arbejderne et skur eller andet passende lokale, der opfylder rimelige krav, og i mangel heraf skal der ydes arbejderne en godtgørelse i henhold til entreprenør-overenskomsten.

Arbejdere antagne til snekastning har ikke krav på skur eller skurpenge.

§ 16.

Særbestemmelser.

a. Arbejdere, der dels udfører arbejde omfattet af nærværende overenskomst, dels kontorarbejde, aflønnes kun efter denne overenskomst for de sammenlagte antal effektive arbejdstimer, som ikke henhører under kontorarbejde, og overenskomstens bestemmelse om mindstebetaling for 4 timer gælder ikke i disse tilfælde.

b. Den ved Hillerød—Frederiksværk Banen ifølge overenskomst bestående ordning, hvorefter ekstraportører aflønnes med månedsløn, kan fremdeles praktiseres, for så vidt parterne er enige derom. I modsat fald gælder den generelle overenskomst.

c. Chauffører er undtagne fra nærværende overenskomst i de tilfælde, hvor der for disse foreligger overenskomst mellem banerne og Dansk Arbejdsmands Forbund eller en af forbundets afdelinger.

d. Til førere af generatorbiler og generatordrevne motorvogne samt for rensning af generatorer betales samme tillæg som det, der til enhver tid er gældende mellem havne- og købmandsorganisationerne og Dansk Arbejdsmands Forbund.

e. Fiskelæsning i Kerteminde kan fremdeles udføres for aftalt pris for møde pr. gang, således at overenskomstens bestemmelse om mindstebetaling for 4 timer ikke gælder.

f. For så vidt de lokale parter er enige om at ophæve de bestående akkorder: Ved Aalborg-Banerne: Kulafæsning, udvask, fyld af spande, imprægnering af sveller og skæring af sveller, og ved Bornholmske Jernbaner: Kulafæsning, betales arbejdet efter den generelle overenskomst.

g. De personlige tillæg, der er tillagt nogle ekstrarbejdere ved Horsens Vestbaner, jfr. mæglingsmødet i arbejdsgiverforeningen den 16. maj 1947, bibeholdes i indeværende overenskomstperiode.

§ 17.

Lønnen udbetales om torsdagen, såvidt muligt forinden arbejdstidens ophør. Er torsdagen en helligdag, betales lønnen dagen forud.

§ 18.

Helårsbeskæftigede ekstraportører, ekstrapudsere og ekstrabanearbejdere får regntøj og arbejdstøj udleveret efter de i uniformsreglementet for banernes tjenestemænd gældende regler.

Som helårsbeskæftigede betragtes også sådanne arbejdere, som er afskediget i kortere perioder, dog ikke udover sammenlagt 2½ måned i et kalenderår.

Regntøj.		Arbejdstøj.	
Portører	hvert 4. år a)	hvert 1. år	trøje og benkl. b)
Banearbejdere	„ 4. „	„ 2. „	„ „ „ b)
Depotarbejdere	„ 4. „ e)	„ 2. „	2 sæt trøje og benklæder d)

a) Kun ved egentlig pladstjeneste.

b) Der kan om ønskes i stedet for trøje og benklæder leveres kittel.

d) Såfremt banen før 1. oktober 1951 har ydet større tildeling, bibeholdes denne både for nuværende og fremtidigt personale.

e) Såfremt væsentlig tjeneste i fri luft, dog således, at alle ekstrapudsere overensstemmende med nedenstående erholder 2 sæt overtrækstøj årlig.

Til øvrige ekstraarbejdere under stationstjenesten og ved depotafdelingen, der må påregnes at have praktisk taget stadig beskæftigelse ved særlig tilsmudsede arbejder, navnlig i lampisterier, ved rangering og i syrepakhuse, men derimod ikke ved almindeligt pakhusarbejde, udleveres der et sæt overtrækstøj årlig — for ekstraarbejdere i depotafdelingen dog to sæt årlig — når de pågældende ekstraarbejdere inden for de sidst forløbne 12 måneder har været beskæftiget i 75 dage.

De udleverede beklædningsgenstande skal tilbageleveres, når betingelserne for udleveringen ophører.

Der udlånes regnfrakker eller regnslag til hver ekstraarbejder under stationstjenesten, der på større stationer er beskæftiget med rangertjeneste eller vask af vogne.

Til kulgårdsvagt samt til hver ekstraarbejder ved signaltjenesten udlånes ligeledes regnfrakke eller regnslag.

Arbejdshandsker udleveres til rangerpersonalet samt til depot- og kulgårdsvagter.

Der udleveres forklæder til ekstraarbejdere, der i væsentlig grad er beskæftiget i lampisterier eller ved fiskelæsning.

1) Feriens længde.

Enhver arbejder har i henhold til lov nr. 65 af 31. marts 1953 ret til 1½ dags ferie for hver måned, i hvilken han har udført arbejde i den pågældende virksomhed. Har det udførte arbejde været af kortere varighed end 1 måned, sættes ferieretten i forhold til beskæftigelsens længde.

Ferieret erhverves tillige i forhold til den tid, hvori en person har holdt ferie i henhold til ferieloven eller i henhold til bestemmelserne i stk. 4 under sygdom eller tilskadekomst har været berettiget til at oppebære feriegodtgørelse.

NB. Hvor ferieretten andrager ½ dag eller mere, gives en hel dags frihed, dog kun mod den indtjente feriegodtgørelse.

Hvor ferieretten andrager mindre end ½ dag, bortfalder selve friheden, medens den indtjente feriegodtgørelse udbetales.

2) Feriegodtgørelse.

Arbejderen har ret til en feriegodtgørelse på 6½ pct. af den ham udbetalte arbejds løn med undtagelse af udgifterne til befordringsgodtgørelse og kostpenge.

3) Ferietidspunktet.

Hvis ferien andrager 12 dage eller derunder, skal den gives og holdes i sammenhæng i tiden mellem 2. maj og 30. september (ferieperioden); er feriedagenes antal større end 12, skal også de feriedage, der overstiger 12, gives i sammenhæng, men kan læg-

ges i den del af ferieåret, der falder udenfor ferieperioden. Hvor hensynet til produktionen gør det ønskeligt, kan denne del af ferien dog efter arbejdsgiverens bestemmelse gives i form af enkelte feriedage. I øvrigt fastsættes tidspunktet for ferien af arbejdsgiveren, men denne skal give arbejderen underretning herom senest en måned før feriens påbegyndelse, medmindre særlige omstændigheder hindrer dette.

4) Feriegodtgørelse under sygdom.

Ved sygdomstilfælde, hvor arbejderen bliver uarbejdsdygtig, betales feriegodtgørelse under en fraværelse på mere end 3 dage og indtil sammenlagt højst 3 måneder inden for et ferieår, alt forudsat at den pågældende har været beskæftiget i virksomheden i 1 år før sygdommens indtræden.

Ved tilskadekomst i virksomheden gives uanset ovennævnte bestemmelse om ancienniteten dog altid den nævnte feriegodtgørelse i indtil 3 måneder.

Feriegodtgørelsen beregnes i sådanne tilfælde på grundlag af vedkommendes gennemsnitsfortjeneste i virksomheden i den øvrige del af ferieåret.

For sygedage ud over 3 måneder betales ingen feriegodtgørelse.

Krav om udbetaling af feriebeløb i henhold til foranstående bestemmelse må dokumenteres med gyldig sygekasseattest.

5) Ovennævnte bestemmelse er uddrag af lov nr. 65 af 31. marts 1953, og eventuelle tvivlsspørgsmål må løses ud fra nævnte lov.

Ulykkestilfælde.

§ 20.

Indtræffer under arbejdets gang ulykkestilfælde, der bevirker en fraværelse fra arbejdet på mere end 3 dage, betaler arbejdsgiveren for den efterfølgende sygeperiode, indtil den lovpligtige ulykkesforsikring fra og med den 7. dag efter ulykkestilfældet træder i kraft, i dagpenge ialt 12 kr. pr. dag.

Det skal ved gyldig sygekasseattest godtgøres, at betingelserne er til stede for udbetalingen af nævnte dagpengebeløb.

Dagpenge i sygdomstilfælde.

Vedrørende sygepenge henvises til forligsmandens mæglingsforslag af 31. marts 1956.

§ 21.

Dyrtidstillægget fastsættes til 172 øre pr. time.

Ovenstående dyrtidstillæg svarer til et pristal på 405 og reguleres med 5 øre pr. time i såvel op- som nedadgående retning for hver fulde 6 points, det pr. 1. februar og 1. august offentliggjorte pristal stiger eller falder — i nedadgående retning reguleres dog ikke under pristal 184.

Reguleringerne finder sted henholdsvis 1. marts og 1. september. Overskydende points overgår til næste regulering.

§ 22.

Som regler for behandling af faglig strid gælder den af hovedorganisationerne senest vedtagne norm.

§ 23

Overenskomsten træder i kraft fra og med begyndelsen af den første lønningsuge efter den 31. marts 1956 og gælder, indtil den i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler skriftligt opsiges til en 1. marts, dog tidligst 1. marts 1958.

København i april 1956.

For
Foreningen af danske Privatbaner
under Arbejdsgiverforeningen:

For
Dansk Arbejdsmands Forbund:

P. Hansen.

Alfr. Petersen.

Amagerbanen.

Politi-Anordning

for

Jernbaner under Privatdrift.



HELSINGØR JERNBANEKLUB
BIBLIOTEKET

Vi Christian den Niende, af Guds Naade Konge til Danmark, de Venders og Goters, Hertug til Slesvig, Holsten, Stormarn, Ditmarsken, Lauenborg og Oldenburg,

Gøre vitteligt: I Henhold til § 22 i den under 11te Maj 1897 emanerede Politilov for de under Statsdrift værende Jernbaner med tilhørende Søruiter, hvorefter Lovens Bestemmelse med de fornødne Lempelse ved kongelig Anordning helt eller delvis kunne gøres gældende for de under Privatdrift værende Jernbaner, ville Vi herved allernaadigst have fastsat efterfølgende Politi-Anordning for Jernbaner under Privatdrift:

I

Om Adgangen til Jernbanens Terrain.

§ 1.

Det er forbudt alle og enhver — undtagen dem, der høre til Jernbanens Personale eller som i Embeds eller Bestillings Medfør dertil er berettigede, eller som dertil have Jernbanestyrelsens Tilladelse — at betræde eller færdes paa Banen med tilhørende Skraaninger, Dæmninger, Grøfter, Broer og andre Anlæg uden for de over Banen førende Overkørsler og Overgange saavel som at færdes paa Stationerne uden for de for Publikum i Almindelighed eller betingelsesvis aabnede Lokalteter eller inden for disse sidsto, naar ikke de for Adgangen stillede Betingelser er opfyldte

Vogne, der skulle afhente eller afsætte Personer eller Gods paa Stationer, maa kun holde paa de dertil bestemte Steder foran Stationerne eller ved Læsse-sporene.

Uden særlig Tilladelse af Jernbanestyrelsen er det ikke tilladt nogen at tage Ophold i Erhvervs-øjemed paa Jernbanens Territorium.

§ 2.

Ingen maa egenmægtigt aabne Luknings- eller Afspærringsindretninger for offentlige Overkørsler og Overgange eller overskride dem, naar de er lukkede.

Offentlige Overkørsler og Overgange, der ikke er forsynede med Lukningsindretninger eller kun med Drejekors eller lignende, maa ikke benyttes, naar Tog kan ses eller høres at nærme sig.

§ 3.

Private Overkørsler og Overgange maa ikke benyttes, naar Tog kan ses eller høres at nærme sig.

Led for private Overkørsler og Overgange forsynes af Jernbanestyrelsen med et Lukkeapparat, der fastholder Leddet, naar det lukkes, og med en Laas, til hvilken en Nøgle leveres hver berettiget Bruger een Gang. Enhver Bruger skal lukke Leddet, hver Gang det er benyttet, medmindre forefaldende Markarbejder kræver en vedvarende og uafbrudt Brug af Overkørslen, i hvilket Fald Leddet ved Brugerens Foranstaltning under Afbenyttelsen skal undergives paalideligt og stadigt Tilsyn og lukkes, naar det paagældende Markarbejde afbrydes eller ophører.

Enhver berettiget Bruger er med Hensyn til Overkørselens eller Overgangens lovmæssige Benyttelse lige over for det offentlige ansvarlig for de Forseelser i saa Henseende, som hans Folk under Udførelsen af det dem overdragne Arbejde gøre sig skyldige i.

Det er forbudt Uvedkommende at benytte private Overkørsler og Overgange.

§ 4.

Ingen maa lade Kreaturer eller Køretøjer færdes paa Banen uden for Overkørslerne eller Overgangene eller holde stille med dem paa disse.

Kreaturdrifter skulle føres med særlig Forsigtighed over Banen. Det samme gælder om Plove, Harver, Træstammer og andre tunge Genstande.

Sporvogne er med Hensyn til Passage over Jernbanens Spor underkastede de Forskrifter, der derom gives af Ministeriet for offentlige Arbejder.

II

Om Udgravninger i Nærheden af Jernbanen og om Telegraf- eller Telefonledningers Anbringelse over eller under Banen.

§ 5.

Ingen maa uden Jernbanestyrelsens Samtykke foretage Udgravninger i en saadan Nærhed af Jernbanens Grund eller Havnespor, at der derved kan opstaa Fare for Driften.

Det er forbudt uden Jernbanestyrelsens Samtykke at føre Telegraf- eller Telefonledninger og deslige over eller under Banen.

III

Om Jernbanespor i offentlig Gade eller Vej.

§ 6.

Til Sikring af Driften af Jernbanespor (Havnespor, Forbindelsesspor og deslige Spor) paa offentlig Vej og Gade bestemmes følgende:

- a. Rummet over og paa begge Sider af Sporet skal holdes frit for faste og løse Genstande indtil de Grænser, som Ministeren bestemmer.
- b. Det skal saavidt muligt undgaas at køre med almindelige Vogne og drive Kreaturer paa langs af Sporet, saavel som at lade saadanne holde stille i Sporet eller i dets umiddelbare Nærhed. Naar Togs Ankomst signaliseres, skulle alle Fodgængere, Ryttere, almindelige Køretøjer og Kreaturdrifter vige Sporet og holde sig i mindst 4 Fods Afstand fra nærmeste Skinne.
- c. Al Kørsel og Kreaturdrift paa tværs af Sporet er forbudt, saa snart et Togs Ankomst signaliseres. Medens et Tog passerer tværs over en Vej eller en Gade, skulle alle Køretøjer saa vidt mulig holde sig i mindst 20 Fods Afstand fra nærmeste Skinne.

IV

Om Flytning af Jernbanevogne.

§ 7.

Paa Stationerne foretages Jernbanevognes Flytning af Jernbanens Funktionærer; private Folk maa kun med Stationspersonalets Tilladelse og under dets Kontrol foretage saadan Flytning.

Paa Havnesporene skal Jernbanevognes Flytning ligeledes foretages af Jernbanens Funktionærer. Dog skulle Forsendere eller Modtagere, for hvem Jernbanevogne er stillede til Raadighed, eller deres Folk være berettigede til, naar ingen Jernbanefunktionær er eller hurtig kan komme til Stede, paa Havnebanernes Læssespor at foretage saadanne mindre Bevægelser af disse Vogne, som Losning eller Ladning uomgængelig kræver, under Iagttagelse af de Forsigtighedsregler, som Ministeriet maatte foreskrive.

V

Om de Rejsendes Forhold under Kørselen.

§ 8.

Saalænge et Tog er i Bevægelse, er det forbudt at stige ind i eller ud af Toget eller hjælpe andre dertil saavel som egeumægtig at aabne Vogndørerne.

Al Ind- og Udstigning skal ske paa den dertil bestemte Side af Toget.

§ 9.

Det er de Rejsende forbudt fra Toget at udkaste Genstande, hvorved Personer eller Ejendom kunne beskadiges.

§ 10.

Ingen Rejsende maa under Kørselen ved Anvendelse af Nødsignal eller Nødbremse søge at standse Toget eller at hidkalde Hjælp, med mindre det er nødvendigt for at afværge Forbrydelse eller Ulykke.

VI

Om Forskrifter til Opretholdelse af Orden og Sikkerhed.

§ 11.

Enhver, der opholder sig paa eller søger Adgang til Jernbanens Territorium eller benytter dens Materiel, er pligtig uvægerlig at rette sig efter de almindelige Forskrifter, der af Jernbanestyrelsen inden for dens Myndighedsomraade gives til Opretholdelse af Driftens Orden og Sikkerhed, og som er behørig kundgjorte paa Jernbanens Territorium, Stationer, eller i Togene; ligeledes er enhver pligtig at rette sig efter de særlige Forskrifter, der meddeles ham af Jernbanens ved Uniform eller andet Tegu kendelige Personale i Embeds Medfør.

VII

Straffebestemmelser m. m.

§ 12.

Den Bruger af private Overkørsler og Overgange, som forsømmer at lukke det derfor anbragte Lød, straffes med en Bøde af 2 Kr., enhver der iøvrigt gør sig skyldig i Overtrædelse af de i de foregaaende Paragrafer omhandlede Forbud eller Forskrifter, straffes med Bøder fra 1—100 Kr. Sagen behandles som offentlig Politisag. Bøden tilfalder Statskassen.

Med Hensyn til visse mindre af de i det foregaaende omhandlede Forseelser skulle de af Ministeriet i Henhold til Lov af 11. Maj 1897 § 12 for Statsbanerne fastsatte Bøder være gældende for de private Jernbaner med den Virkning, at Sagens videre Forfølgning bortfalder, naar den skyldige paa vedkommende Jernbanefunktionærs Forlangende betaler den for den paagældende Forseelse fastsatte Bøde; for Betalingen skal der samtidig gives ham skriftlig Tilstaaelse.

§ 13.

Jernbanens ved Uniform eller andet Tegn kendelige Funktionærer er berettigede til paa eller umiddelbart ved Jernbanens Territorium at anholde den, der gør sig skyldig i en Forbrydelse mod Driftens Sikkerhed; den anholdte bliver ufortøvet at aflevere til Politiet.

Den, der gør sig skyldig i en efter § 12 strafbar Forseelse og ikke straks afgør Sagen efter Paragrafens 2. Stykke, kan ligeledes anholdes, saafremt han ikke paa tilfredsstillende Maade stiller Sikkerhed for Bødeansvaret eller i alt Fald godtgør, hvem han er, og at han har fast Bopæl her i Landet.

§ 14.

Den, som forsætlig ødelægger eller beskadiger Jernbanens Ejendele eller det under Jernbanens

Varetægt værende Gods og Materiel, ifalder, for saa vidt han ikke vil være at anse med højere Straf efter den almindelige, borgerlige Straffelov, Bøder efter nærværende Anordnings § 12.

§ 15.

Den, som ødelægger eller beskadiger Jernbanens Ejendele eller det under Jernbanens Varetægt værende Gods og Materiel, er pligtig straks at yde Erstatning herfor.

For mindre Beskadigelser af det faste og rullende Materiel saavel som af Inventargenstande, Ruder og deslige kunne de Normalpriser, som af Ministeriet maatte være fastsatte i Henhold til Lov af 11. Maj 1897 § 15, anvendes med bindende Virkning ved Erstatningens Bestemmelse, dog ikke ud over et Beløb af 50 Kr. for hver Beskadigelse. For saadanne Erstatningsbeløb kan Udpantning finde Sted, saafremt Vedkommende har anerkendt sin Forpligtelse til at erstatte det paagældende Beløb.

§ 16.

Enhver, der overtræder de i nærværende Anordnings § 11 omhandlede Forbud og Forskrifter af Jernbanestyrelsen, kan af Tjenestepersonalet udvises, om fornødent med Magt udsættes, af Jernbanens Tog, saavel som af Jernbanens Territorium.

VIII

Om Politiets og Jernbanepersonalets Pligt til gensidig at støtte hinanden.

§ 17.

Politiet er pligtigt paa Forlangende at understøtte Jernbanens Personale i Haandbævelse af de for Banen givne Ordens- og Sikkerhedsbestemmelser. Ligeledes er Jernbanepersonalet pligtigt at støtte Politiet i dets Tjeneste paa Jernbanens Territorium, for

saa vidt den Jernbanepersonalet paahvilende Tjeneste, særlig Sikkerhedstjenesten, tillader det.

IX

Om Jernbanepersonalets Forhold overfor Publikum.

§ 18.

Jernbanens Personale skal stedse i Tjenesten uden Persons Forskel vise Besindighed, Høflighed og al den Imødekommen, som kan forenes med Opfyldelsen af Tjenestens Fordringer.

Paa Forlangende af rejsende skal enhver tjenestegørende Jernbanefunktionær være pligtig at opgive sit Navn, sin Stilling og sit Tjenestenummer, om der er tildelt ham et saadant.

§ 19.

Klager over Personalet, Befordringen eller andre Jernbanen vedrørende Forhold kunne fremsættes mundtlig eller skriftlig for Personalets foresatte eller Jernbanestyrelsen, saa og af rejsende indføres i de af Styrelsen autoriserede Ankeprotokoller, hvoraf et Eksempplar skal være til Raadighed paa hver Station.

Alle Klager skulle hurtigst muligt undersøges og besvares, naar Klageren har opgivet sit Navn og sin Bopæl.

X

Om glemte eller tabte Genstande.

§ 20.

Glemte eller tabte Genstande, der findes i Jernbanens Befordringsmidler eller i dens Lokaler, der er bestemte til Afbenyttelse for rejsende, skulle tilbagegives Ejeren, naar han kendes eller kan opspørges; i modsat Fald skal Jernbanen opbevare dem i 12 Maanedes og derefter fremlyse dem i Berlingske Tidende (efter 1. April 1904 i den i Henshold til Lov af 23. Januar 1903 udkommende Statstidende).

Indløses Sagerne ikke inden 1 Maaned efter Fremlysningen, kunde de sælges ved offentlig Auktion, der afholdes af Jernbanen med eller uden Auktionsdirektørens Mellekomst. Overskudet af Auktionen med Fradrag af mulig paaløbende Fragt og Oplagspenge tilfalder den for Jernbanens Personale oprettede Sygekasse, eller saafremt en saadan ikke findes, en anden Jernbanen vedrørende Kasse efter nærmere Bestemmelse af Ministeriet for offentlige Arbejder.

Er Sagerne let fordærvelige, kunne de straks sælges paa bedst mulig Maade. Med Overskudet forholdes som foran angivet; dog kan det tilbagefordres af rette vedkommende i Løbet af 3 Maanedes efter Salget.

Rede Penge skulle dog straks afleveres til Politiet tillige med de glemte Genstande, sammen med hvilke de maatte være fundne; paa samme Maade forholdes med let antændelige og eksplosive Sager o. desl.

§ 21.

Denne Anordning træder i Kraft d. 1. Januar 1904.

Fra samme Tidspunkt træder de endnu gældende Bestemmelser i Forordningen af 5. Maj 1847 ud af Kraft, for saa vidt de under Privatdrift værende Jernbaner angaar.

Et Uddrag af denne Anordnings Bestemmelser vil være at opslaa paa et iøjnefaldende Sted saavel paa alle Banegaarde og Holdepladser som i Jernbanekupéerne.

Hvorefter alle vedkommende sig allerunderdanigst have at rette

Givet paa Fredensborg, den 17. Novbr. 1903.

Under vor Kongelige Haand og Segl.

Christian R.

(L. S.)

C. Høge.

Bekendtgørelse

om

Fastsættelse af Bøderne for mindre Overtrædelser af Politianordning for private Jernbaner af 17. November 1903.

Ved Politianordning af 17. November 1903 § 12 er de for Statsbanerne gældende Bøder for mindre Overtrædelser ogsaa gjort gældende for Privatbanerne, nemlig:

§ 1.

En Bøde af 20 Kr. fastsættes for den, som

- a. egenmægtig aabner Luknings- eller Afspærringsindretninger for offentlige Overkørsler eller Overgange eller overskrider dem, naar de er lukkede,
- b. naar Tog kan ses eller høres at nærme sig, kører (herunder Kørsel med Motorcykle), rider, driver Kreaturer eller transporterer Plove, Harver, Træstammer eller andre tunge Genstande (herunder Motorcykle) ad offentlige Overkørsler eller Overgange, der ikke er forsynede med Lukningsindretninger eller kun med Drejekors eller lignende, eller ad private Overkørsler eller Overgange,
- c. kører (herunder Kørsel med Motorcykle), rider, driver Kreaturer eller transporterer de under b. nævnte tunge Genstande paa Banen med tilhørende Skraaninger, Dæmninger, Grøfter, Broer eller andre Anlæg uden for de over Banen førende Overkørsler og Overgange,
- d. holder stille paa Overkørsler eller Overgange med Kreaturer, Køretøjer eller de oftnævnte tunge Genstande,

- e. uden særlig Tilladelse af Statsbanestyrelsen tager Ophold i Erhvervsøjemed paa Statsbanedriftens Territorium, Færge eller Skib.

§ 2.

En Bøde af 10 Kr. fastsættes for den, som

- a. hvor Billetkontrollen er henlagt til Stationerne, begiver sig til eller fra Tog, Perroner eller Ventesale ad andre Veje end dem, som dertil er bestemte,
b. flytter Jernbanevogne paa Stationer uden Stationspersonalets Tilladelse eller paa Havnespor med Tilsidesættelse af de i Loven fastsatte Begrænsninger eller af de af Ministeriet foreskrevne Forsigtighedsregler.

§ 3.

En Bøde af 8 Kr. fastsættes for den, som

- a. naar Tog kan ses eller høres at nærme sig, kører paa eller trækker Cykle ad offentlige Overkørsler eller Overgange, der ikke er forsynede med Lukningsindretninger eller kun med Drejekors eller lignende, eller ad private Overkørsler eller Overgange,
b. kører paa eller trækker Cykle paa Banen med tilhørende Skraaninger, Dæmninger, Grøfter, Broer eller andre Anlæg uden for de over Banen førende Overkørsler og Overgange.

§ 4.

En Bøde af 6 Kr. fastsættes for den, som

- a. uherrettiget gaar paa Banen med tilhørende Skraaninger, Dæmninger, Grøfter, Broer eller andre Anlæg uden for de over Banen førende Overkørsler og Overgange,
b. færdes paa Station, Færge eller Skib uden for de for Publikum i Almindelighed eller betingelsesvis aabnede Lokalteter eller inden for disse sidste, naar ikke de for Adgangen stillede Betingelser er opfyldte, alt for saa vidt Forholdet ikke falder ind under nogen af de foregaaende strengere Bødebestemmelser,

- c. naar Tog kan ses eller høres at nærme sig, tilfods passerer offentlige Overkørsler eller Overgange, der ikke er forsynede med Lukkeindretninger eller kun med Drejekors eller lignende, eller private Overkørsler eller Overgange.

§ 5.

En Bøde af 4 Kr. fastsættes for den, som

- a. holder med Vogn for at afhente eller afsætte Personer eller Gods paa en Station uden for de dertil bestemte Steder foran Stationen eller ved Læssesporene,
b. medens et Tog er i Bevægelse, eller under Vognes Ombord- eller Ilandsætning til eller fra Færgerne, stiger ind i eller ud af Toget eller hjælper andre dertil eller egenmægtig aabner Vogndøre,
c. stiger ind eller ud paa den ikke dertil bestemte Side af Toget,
d. gaar om Bord i eller forlader Færge eller Skib, naar Landgangsbro ikke er anbragt,
e. udkaster fra Toget Genstande, hvorved Personer eller Ejendom kan beskadiges.

En Bøde af 4 Kr. fastsættes endvidere for den, der overtræder Politilovens § 11 ved saadanne mindre betydelige Uordner, der strider imod Statsbanestyrelsens kundgjorte Forskrifter.

En Bøde af 4 Kr. kan derhos i Medfør af Politilovens § 12, 1. Punkt, jfr. § 51 smh. med § 2 i »Borgerlig Straffelov af 15. April 1930«, af Jernbanepersonalet afkræves den Bruger af private Overkørsler eller Overgange, som forsømmer at lukke det derfor anbragte Led.

§ 6.

Naar den skyldige paa vedkommende Jernbanefunktions Forlangende betaler den for den paagældende Forseelse i de foregaaende Paragraffer fastsatte Bøde, bortfalder Sagens videre Forfølgning; for Betalingen skal der samtidig gives ham skriftlig Tilstaaelse.

§ 7.

Ved denne Bekendtgørelses Ikrafttræden ophæves Bekendtgørelse Nr. 69 af 24. Februar 1923.

§ 8.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft d. 1. Marts 1934.

Bilag.

HELSEINGØR JERNBANEKLUB
BIBLIOTEKET

Bekendtgørelse

om

Fastsættelse af Bøderne
for mindre Overtrædelser af Politi-Anordning for
private Jernbaner af 17. November 1903.

Ved Politianordning af 17. November 1903 § 12 er de for Statsbanerne gældende Bøder for mindre Overtrædelser ogsaa gjort gældende for Privatbanerne, nemlig:

§ 1.

En Bøde af 20 Kr. fastsættes for den, som

- a. egenmægtig aabner Luknings- eller Afspærringsindretninger for offentlige Overkørsler eller Overgange eller overskrider dem, naar de er lukkede,
- b. naar Tog kan ses eller høres at nærme sig, kører (herunder Kørsel med Motorcykle), rider, driver Kreaturer eller transporterer Plove, Harver, Træstammer eller andre tunge Genstande (herunder Motorcykler) over offentlige Overkørsler eller Overgange, der ikke er forsynede med Lukningsindretninger eller kun med Drejekors eller lignende, eller over private Overkørsler eller Overgange,
- c. holder stille paa Overkørsler eller Overgange med Kreaturer, Køretøjer eller de under b. nævnte tunge Genstande,
- d. uden særlig Tilladelse af Statsbanestyrelsen tager Ophold i Erhvervsøjemed paa Statsbanernes for

Publikum tilgængelige Territorium, Færge eller Skib.

§ 2.

En Bøde af 15 Kr. fastsættes for den, som

- a. hvor Billetkontrollen er henlagt til Stationerne, begiver sig til eller fra det saaledes afspærrede Omraade ad andre Veje end de dertil bestemte,
- b. flytter Jernbanevogne paa Stationer uden Stationspersonalets Tilladelse eller paa Havnespor med Til-sidesættelse af de i Loven fastsatte Begrænsninger eller af de af Ministeriet foreskrevne Forsigtighedsregler.

§ 3.

En Bøde af 10 Kr. fastsættes for den, som, naar Tog kan ses eller høres at nærme sig, til Fods eller paa Cykle passerer

- a. offentlige Overkørsler eller Overgange, der ikke er forsynede med Lukningsindretninger eller kun med Drejekors eller lignende,
- b. private Overkørsler eller Overgange.

§ 4.

En Bøde af 6 Kr. fastsættes for den, som

- a. holder med Vogn for at afhente eller afsætte Personer eller Gods paa en Station uden for de dertil bestemte Steder foran Stationen eller ved Læsse-sporene,
- b. medens et Tog er i Bevægelse, eller under Jernbanevognes Ombordsætning paa eller Ilandtagning fra Færgerne stiger ind i eller ud af Vognene eller hjælper andre dertil eller egenmægtig aabner Vogn-døre,
- c. stiger ind eller ud paa den ikke dertil bestemte Side af Toget,

- d. gaar om Bord i eller forlader Færge eller Skib ad andre Veje end de for Publikum bestemte,
- e. fra Toget udkaster Genstande, hvorved Personer eller Ejendom kan beskadiges,
- f. overtræder Politilovens § 11 ved saadanne mindre betydelige Uordner, der strider imod Statsbanestyrelsens kundgjorte Forskrifter.

§ 5.

En Bøde af 4 Kr. fastsættes for den Bruger af private Overkørsler eller Overgange, som forsømmer at lukke det derfor anbragte Led.

§ 6.

Naar den skyldige paa vedkommende Jernbanefunktionærs Forlangende betaler den for den paagældende Forseelse i de foregaaende Paragraffer fastsatte Bøde, bortfalder Sagens videre Forfølgning; for Betalingen skal der samtidig gives ham skriftlig Tilstaaelse.

§ 7.

Ved denne Bekendtgørelses Ikrafttræden ophæves Bekendtgørelse Nr. 45 af 13. Februar 1934.

§ 8.

Denne Bekendtgørelse træder i Kraft den 1. Marts 1944.

LOV

(Nr. 168)

om

Retsforholdet mellem Arbejdsgivere og Funktio- nærer i private Erhvervs- virksomheder

Stadfæstet af H. M. Kong Christian X
den 13. April 1938.



Pris: 30 Øre

JESPERSEN OG PIOS FORLAG
KØBENHAVN 1948

LOV

(Nr. 349 af 29. Juni 1940)

om

midlertidige Ændringer i og Tillæg til Lov Nr. 168 af 13. April 1938 om Rets- forholdet mellem Arbejdsgivere og Funktionærer i private Erhvervs- virksomheder.

TRYKT I H. P. HANSENS BOGTRYKKERI
I KØBENHAVN

§ 1.

Bestemmelserne i nærværende Lov finder Anvendelse, saafremt Arbejdsgiverens Virksomhed er kriseramt, saasom paa Grund af Restriktioner fra det offentliges Side, Kreditindskrænkninger, Vare- eller Raastofmangel, svigtende Afsætnings- eller Arbejdsmuligheder eller lignende. Bestemmelsen i § 5 finder dog Anvendelse paa alle Arbejdsforhold, der omfattes af Lov Nr. 168 af 13. April 1938.

§ 2.

For de ved nærværende Lovs Ikrafttræden bestaaende Arbejdsforhold gælder — uanset om der ved Bestemmelserne i § 2 i Lov Nr. 168 af 13. April 1938 eller ved en før nærværende Lovs Ikrafttræden truffen Aftale mellem Parterne er fast-

sat et længere Opsigelsesvarsel — følgende særlige Bestemmelser:

a. Er Arbejdsaftalen ikke opsagt, kan Funktionæren opsiges med 1 Maanedes Varsel til den 1ste i en Maaned, dog at Funktionæren ikke kan opsiges til at fratræde Tjenesten tidligere, end han skulde, hvis han den 30. Juni 1940 var blevet opsagt med det ham tilkommende Varsel.

b. Er Arbejdsaftalen opsagt, men Funktionæren desuagtet fortsætter i Tjenesten efter Opsigelsesfristens Udløb, kan Arbejdsaftalen ved Opsigelse fra Arbejdsgiverens Side ligeledes bringes til Ophør med 1 Maanedes Varsel til den 1ste i en Maaned.

c. De før nærværende Lovs Ikrafttræden i Henhold til § 2, trediesidste Stykke, i Lov Nr. 168 af 13. April 1938 truffne Aftaler om forlænget Opsigelsesvarsel overfor Arbejdsgiveren anses som bortfaldet, dog at Tjenesteforholdet, for saa vidt det ikke allerede er opsagt af Funktionæren, ikke af ham kan opsiges til Ophør til noget tidligere Tidspunkt, end hvis det var opsagt den 30. Juni 1940 med gældende Varsel.

§ 3.

Arbejdsaftaler, som indgaas efter nærværende Lovs Ikrafttræden, kan af Arbejdsgiveren bringes til Ophør med 1 Maanedes Opsigelsesvarsel til den 1ste i en Maaned.

§ 4.

For Funktionærer med Tjenestebolig finder dog Reglerne i § 2, næstsidste Stk., i Lov Nr. 168 af 13. April 1938 stadig Anvendelse.

§ 5.

Bestemmelsen i § 13 i Lov Nr. 168 af 13. April 1938 er ikke til Hinder for, at en Funktionær indgaar paa en Arbejdsfordeling med dertil svarende Lønregulering i Henhold til Lov Nr. 280 af 30. Maj 1940 om midlertidig Fordeling og Regulering af Arbejde.

§ 6.

Nærværende Lov, der ikke gælder for Færøerne, træder i Kraft den 1. Juli 1940 og gælder indtil den 1. April 1941, saaledes at Opsigelse med det i §§ 2 og 3 omhandlede 1 Maanedes Varsel senest kan ske den 28. Februar 1941.

§ 1.

Ved Privatfunktionærer forstaaes i denne Lov følgende i private Erhvervsvirksomheder inden for Handel, Kontorvirksomhed, Industri, Haandværk, Landbrug, Skov- og Havebrug, Beværternæring, Forlystelsesetablissementer, Transportvirksomhed og Jordarbejde beskæftigede Personer:

- a) Ved Køb og Salg eller ved Kontorarbejde eller Lagerarbejde beskæftigede Handels- eller Kontormedhjælpere.
- b) Personer, hvis Arbejde i den paagældende Stilling er af overvejende handelsmæssig eller kontormæssig Art eller udelukkende eller for største Delens Vedkommende bestaar i paa Arbejdsgiverens Vegne at lede eller føre Tilsyn med Udførelsen af andres Arbejde.

§ 2.

Arbejdsaftalen mellem Arbejdsgiveren og Funktionæren kan ved Opsigelse kun bringes til Ophør efter forudgaaende Varsel, medmindre det drejer sig om rent midlertidigt Arbejde eller Arbejde paa Prøve, og disse Arbejdsforhold ikke vedvarer ud over 3 Maaneder.

Opsigelsesvarslet ved Opsigelse fra Arbejdsgiverens Side kan ikke fastsættes til mindre end:

1 Maanedes Varsel til den 1ste i en Maaned i de første 6 Maaneder efter Ansættelsen.

3 Maaneders Varsel til den 1ste i en Maaned efter 6 Maaneders Ansættelse.

Opsigelsesfristen forhøjes med 1 Maaned for hvert 3die Ansættelsesaar, dog højst til 6 Maaneder.

Ved skriftlig Aftale kan der dog træffes Bestemmelse om, at Funktionæren i de første 3 Maaneder efter Ansættelsen skal kunne opsiges med et kortere Varsel end 1 Maaned.

Opsigelsesvarslet ved Opsigelse fra Funktionærens Side kan ikke fastsættes til mere end 1 Maaned til den 1ste i en Maaned, dog at der ved skriftlig Kontrakt kan træffes Bestemmelse om et længere Opsigelsesvarsel fra Funktionærens Side under Forudsætning af, at Opsigelsesvarslet fra Arbejdsgiverens Side forlænges tilsvarende.

Saaframt der som Led i Arbejdsaftalen stilles Tjenestebolig til Raadighed for Funktionæren og dennes Familie, skal Opsigelsesvarslet fra Arbejdsgiverens Side andrage mindst 3 Maaneder. Funktionæren er med sin Familie berettiget til mod det aftalte Vederlag — respektive vederlagsfrit — at bebo Tjenesteboligen i indtil 1 Maaned efter Tidspunktet for hans Fratræden; samme Ret tilkommer Familien i Tilfælde af Funktionærens Død. Hvor Arbejdsgiveren skønner det nødvendigt af Hensyn til Virksomhedens Tarv, er han dog — mod at afholde de med Flytningen forbundne Udgifter — berettiget til at kræve Familiens Bortflytning straks.

Ovennævnte Regler viger for Organisationernes Varslingsbestemmelser i Tilfælde af lovlig varslet Arbejdsstandsning.

§ 3.

Hvis Arbejdsgiveren uberettiget nægter at modtage den ansatte i sin Tjeneste eller uberettiget bortviser ham fra Tjenesten, er han pligtig til, saafremt almindelige Erstatningsregler ikke maatte medføre

et større Ansvar, at udrede en Erstatning, svarende til Lønnen indtil det Tidspunkt, til hvilket den ansatte den paagældende Dag lovligt kunde have været opsagt, eller — saafremt han allerede var opsagt — til Opsigelsesfristens Udløb.

Er paagældende ansat paa længere Tid end 3 Maaneders Opsigelse, bliver Erstatningen dog at fastsætte efter de almindelige Erstatningsregler, men saaledes, at han mindst kan kræve den Erstatning, som vilde tilkomme ham efter nærværende Paragrafs første Stykke, saafremt Tjenesteforholdet var indgaaet paa 3 Maaneders Opsigelse.

Tilsvarende Bestemmelser gælder i Tilfælde af, at paagældende er ansat for en bestemt Tid.

Denne Paragrafs Bestemmelser kommer ogsaa til Anvendelse i Tilfælde af, at den ansatte hæver Tjenesteforholdet paa Grund af grov Misligholdelse fra Arbejdsgiverens Side.

De heromhandlede Erstatningskrav er i Konkurstilfælde privilegerede paa samme Maade som Løn efter Konkurslovens § 33, Nr. 2 f.

§ 4.

I Tilfælde af, at en ansat undlader at tiltræde Tjenesten eller uberettiget forlader denne, eller Arbejdsgiveren hæver Tjenesteforholdet paa Grund af grov Misligholdelse af Kontrakten fra den ansattes Side, tilkommer der Arbejdsgiveren Erstatning for det derved paaførte Tab.

§ 5.

Bliver Funktionæren paa Grund af Sygdom ude af Stand til at udføre sit Arbejde, betragtes den heraf følgende Tjenesteforsømmelse som lovligt Forfald for Funktionæren, medmindre han under

Tjenesteforholdets Bestaaen har paadraget sig Sygdommen ved Forsæt eller grov Uagtsomhed, eller han ved Stillingens Overtagelse svingagtig har fortriet, at han led af den paagældende Sygdom.

Det kan dog ved skriftlig Kontrakt bestemmes, at Funktionærens Ansættelse betragtes som bortfaldet uden særligt Opsigelsesvarsel, naar Funktionæren indenfor et Tidsrum af 12 paa hinanden følgende Maaneder har oppebaaret Løn under Sygdom i ialt 120 Dage.

Yder Arbejdsgiveren Funktionæren Kost og Logi som en Del af Lønnen, er Arbejdsgiveren pligtig til under Sygdom at yde Funktionæren den fornødne Pleje, saa længe han forbliver i Arbejdsgiverens Hus.

§ 6.

Funktionærens Fraværelse paa Grund af Indkaldelse til Efteraarsmanøvrer eller andre kortere Indkaldelser betragtes som lovligt Forfald for Funktionæren.

§ 7.

Ved en Funktionærs Død i Ansættelsestiden tilkommer der hans efterladte Enke eller Børn under 18 Aar, over for hvem han havde Forsørgelsespligt, 3 Maaneders Løn, for saa vidt Funktionæren ved Dødsfaldet havde haft Ansættelse i Virksomheden i mindst 3 Aar. Samme Ret tilkommer forældreløse Børn under 18 Aar efter en kvindelig Funktionær.

§ 8.

Funktionærerne har Ret til at organisere sig til Varetægelse af deres Interesser.

Ethvert Personale har — uanset Størrelsen —

Ret til gennem sin Organisation at kræve Forhandling med Virksomhedens Ledelse om Løn- og Arbejdsvilkaar.

Over Forhandlingernes Resultat føres en Protokol, hvoraf Udskrift meddeles saavel Arbejdsgiveren som Funktionærerne.

§ 9.

Efter at Funktionæren har afgivet eller modtaget Opsigelse fra Tjenesten, skal Arbejdsgiveren give ham den nødvendige Fritagelse for Arbejdet til at søge ander Arbejde. Funktionæren skal herunder tage tilbørligt Hensyn til Arbejdsgiverens Ønske om, at Arbejdssøgningen lægges paa det for Virksomhedens Arbejde gunstigst mulige Tidspunkt.

§ 10.

Naar Stillingen fratrædes, har Funktionæren Ret til af Principalen skriftligt at faa bekræftet, i hvilket Tidsrum Tjenesteforholdet har varet, med hvilket Arbejde Funktionæren i Hovedsagen var beskæftiget, hvilken Løn Funktionæren ved Fratrædelsestiden oppebar, og paa Begæring Aarsagen til Afskedigelsen.

§ 11.

Har en Funktionær forpligtet sig til, at han af Konkurrencehensyn ikke maa drive Forretning eller anden Virksomhed af en vis Art eller tage Ansættelse i en saadan, finder de i Lov om Aftaler m. m. af 8. Maj 1917 §§ 36 og 38 indeholdte Bestemmelser Anvendelse. Forpligtelsen er dog kun gældende for Funktionæren i et Aar fra Fratrædelsesdagen, medmindre han har modtaget eller modtager et i

en skriftlig Kontrakt fastsat rimeligt Vederlag for Indskrænkningen i hans Adgang til Erhverv. Dette Vederlag skal i Kontrakten være anført særskilt.

§ 12.

Saafrømt en Virksomhed gennem anonym Avertering søger Personale, skal det af Annoncen tydeligt fremgaa, hvilket Arbejde den paagældende skal udføre, hvilken Foruddannelse og øvrige Kvalifikationer Ansøgeren skal møde med, samt Mindstelønnen for det paagældende Arbejde.

Saafrømt der som Forudsætning for Tiltrædelse af Plads kræves indbetalt kontant Depositum, er anonym Avertering forbudt.

§ 13.

De i denne Lov indeholdte Bestemmelser kan ikke ved Aftale mellem Parterne fraviges til Ugunst for Funktionæren.

§ 14.

Denne Lovs Bestemmelser kommer ikke til Anvendelse paa de af Sømandsloven af 1. Maj 1923 omfattede Funktionærer eller paa de af Lærlinge-loven af 7. Maj 1937 omfattede Lærlinge.

§ 15.

Denne Lov, der ikke gælder for Færøerne, træder i Kraft den 1. November 1938. Fra samme Dato at regne ophæves § 86, Stk. 2, i Lov Nr. 243 om Kommission, Handelsagentur og Handelsrejsende.

§ 16.

Nærværende Lov optages til Revision i Rigsdagssamlingen 1941—42.

TJENESTEREGLEMENT
FOR
PRIVATBANERNE

Gyldigt fra 1. Oktober 1936

Amagerbro

**HELSINGØR JERNBANEKLUB
BIBLIOTEKET**

**TJENESTEREGLEMENT
FOR
PRIVATBANERNE**

Gældigt fra 1. Oktober 1936

I. Almindelige Bestemmelser.

§ 1.

Tjenestens Inddeling. Driftsbestyreren har Overledelsen af Tjenesten for samtlige Afdelinger. Til at varetage hans Forretninger i hans Forfald skal der være udpeget en Stedfortræder.

Hvor der i dette Reglement anvendes Betegnelsen „ansat“, gælder dette saavel for de ved Banen fast ansatte Tjenestemænd som for det Personale, der uden at være fast ansat forretter Tjeneste ved Banen.

Banens Ledelse fordeler Personalet i de forskellige Afdelinger og kan ansætte foresatte, der leder den daglige Tjeneste.

Afdelingerne er følgende:

Regnskabsafdelingen,
Driftsafdelingen,
Maskinafdelingen,
Baneafdelingen.

§ 2.

Ansvar. Enhver af de i § 1 nævnte foresatte er ansvarlig for Tjenestens rigtige Gang i sin Afdeling, saavel som for Materiellets og Bygningsværkernes forsvarlige Tilstand.

En foresat skal derfor jævnlig foretage Inspektioner saavel i som udenfor sin Tjenestetid.

Enhver ansat er selv ansvarlig for de Forretninger, som han udfører, eller de Forsømmelser, hvori han maatte gøre sig skyldig, uden Hensyn til hvilket Ansvar der maatte paahvile en foresat eller medansat.

at behandle flere hinanden uvedkommende Sager i samme Skrivelse. Skrivelser skal være affattet i en høflig Tone, men uden Brug af særlige Høflighedsformularer og være underskrevet med Navn og Tjenestestilling.

Alle Anordninger og Instruktioner med Hensyn til Driftens Sikkerhed skal saa vidt muligt gives skriftligt eller telefonisk.

Hvor ikke andet er foreskrevet, skal enhver Tjenesten vedrørende Meddelelse eller Indberetning samt Ansøgninger om Tjenestefrihed fremsendes gennem nærmeste foresatte og videresendes paa hurtigste Maade gennem Afdelingens foresatte til Driftsbestyreren. Gør Omstændighederne det nødvendigt, kan Fremsendelse ske direkte til Driftsbestyreren, men den nærmeste foresatte og Afdelingens foresatte skal da snarest muligt underrettes derom.

Det er alle ansattes Pligt straks at fremsende Meddelelser om alt, hvad de maatte erfare, som kan indvirke paa Driftens Sikkerhed og Orden, eller som i nogen Henseende vedrører Jernbanens Interesse.

Klager over foresatte afgives skriftligt, og de indsendes direkte til Driftsbestyreren. Naar flere klager i Forening, er hver enkelt fuldt ansvarlig for Klagens Indhold og Ordlyd.

§ 8.

Uniform. Enhver ansat, for hvem der er foreskrevet Uniform, reglementerede Beklædningsgenstande eller andre tydelige Kendetegn paa vedkommendes Stilling, skal bære dem ved alle foreskrevne Lejligheder og holde dem i god og renlig Stand. De foresatte skal paase, at dette iagttages af deres undergivne.

§ 9.

Omsorg for Driftens Sikkerhed. Det paahviler enhver ansat særligt at drage Omsorg for Driftens Sikkerhed og Regelmæssighed. Enhver, hvem det paahviler at træffe Foranstaltninger i Henseende til Sikkerhedstjenesten, skal have sat sig fuldstændig ind i de derom givne Bestemmelser, ligesom han skal vejlede sine undergivne med Hensyn til deres rette Forstaaelse og forvise sig om, at de baade har

forstaaet Bestemmelserne rigtigt, og at de med Nøjagtighed, Hurtighed og Omsigt udfører de paabudte Sikkerhedsforanstaltninger paa foreskreven Maade.

Bliver nogen Sikkerhedsforanstaltning forsømt eller udført paa en uagtsom, skødesløs eller vrangvillig Maade, skal Indberetning derom fremsendes, selv om ingen Skade afstedkommes. En foresat, som bemærker eller erfarer en saadan Forsømmelse eller Uagtsomhed uden at gøre Indberetning derom, paadrager sig herved Medansvar.

Det paahviler desuden enhver ansat, uanset hvilken Stilling han indtager, naar han bemærker, at Sikkerhedsforanstaltninger udføres paa en Maade, som kan medføre Fare, Skade, eller unødigt Forsinkelse, at melde dette for rette vedkommende.

§ 10.

Tjenstlige Forhold. Det er enhver ansats Pligt at vise Høflighed, Ro og Besindighed overfor Publikum, ogsaa i Tilfælde, hvor der er sket Overtrædelse af Jernbanens Reglementer, og yderligere at være Publikum behjælpelig, hvor det kan lade sig gøre, og efter bedste Evne besvare Forespørgsler fra Publikums Side om Jernbanens Ekspedition og Takster, Togenes og Posternes Afgang m. v.

Har en ansat været Genstand for Fornærmelser under Udførelsen af sin Tjeneste, indberettes Sagen ad tjenstlig Vej til Driftsbestyreren.

Det er forbudt Personalet i Publikums Paahør at føre højrosted Samtale, at rette Bebrejdelser til sideordnede eller uddele Irettesættelser til underordnede.

Tobaksrygning er forbudt Personalet, naar det er i tjenstlig Berøring med Publikum.

Tobaksrygning er i alle Tilfælde forbudt Lokomotivpersonale og Motorførere under Tjeneste i Toget og under Rangering.

Det er enhver ansats Pligt at udvise Sparsommelighed med Banens Forbrugsgenstande, Materialer o. l., samt Omhu med Materiel og øvrige Ejendele saasom Redskaber, Værktøj og deslige, der leveres Personalet til Brug.

Naar en ansat bemærker, at en underordnet gør sig skyldig i grovere Tjenesteforseelser, paahviler det ham at gøre Indberetning derom. Uanset denne Bestemmelse har enhver ansat Ret til at indberette saadanne Tjenesteforseelser direkte til Driftsbestyreren.

§ 11.

Tjenestebolig, Husdyrhold m. m. Det paahviler Brugere af Tjenesteboliger at behandle disse forsvarligt. Husdyrhold, Opførelse af Hønehuse, Indhegninger m. m. maa kun finde Sted med Driftsbestyrerens Samtykke.

§ 12.

Ingen ansat kan forlade Jernbanens Tjeneste uden behørig Opsigelse, hvorhos han maa have afleveret alle de Banen tilhørende Rekvisitter, Regnskaber og Oppebørsler, for hvilke han er ansvarlig.

II. Særlige Bestemmelser.

Driftsafdelingen.

§ 13.

Ledelse af Tjenesten. Der kan for denne Afdeling ansættes en foresat, der helt eller delvis leder den daglige Tjeneste i Overensstemmelse med de gældende Reglementer, Ordre og Instrukser.

A. Bestemmelser vedrørende Stationstjenesten.

§ 14.

Ansvar for Tjeneste. Stationsforstanderne (Stationsmestrene, Ekspeditricerne m. v.) skal lede og udføre Tjenesten paa Stationerne i Overensstemmelse med de gældende Bestemmelser, Ordre og Instrukser.

De skal vejlede deres undergivne med Hensyn til Tjenesten og føre Tilsyn med, at denne udføres punktligt og forsvarligt.

De er særlig ansvarlige for, at den hele Sikkerhedstjeneste udføres paa den rette Maade paa Stationerne. Fra dette Ansvar kan de kun frigøre sig ved at godtgøre, at det fra deres Side hverken har manglet paa behørig Vejledning og Instruktion eller paa tilstrækkeligt Tilsyn med de dem vedrørende Forhold.

§ 15.

Tilsyn med Stationsomraader, Sporskifter, Signaler, Vogne m. m. De skal paase, at Grænserne for Stationsomraaderne eller Banens øvrige stedlige Rettigheder ikke krænkes.

De skal daglig føre Tilsyn paa Stationsomraadet og overbevise sig om, at Stationsindretninger, Sporskifter, Spor, Signaler m. m. er i fuldstændig brugbar Stand.

Mangler ved Stationsindretninger, Signaler, Spor o. l., som de ikke selv kan faa afhjulpet, skal snarest anmeldes skriftligt eller telefonisk til Driftsbestyreren. Naar det er nødvendigt af Hensyn til Driftens Sikkerhed, og der kan vindes Tid derved, kan de lade Manglen afhjælpe ved direkte Henvendelse til Baneafdelingens Personale eller paa anden Maade. I saadanne Tilfælde skal de snarest give Driftsbestyreren skriftlig Meddelelse om de udførte Arbejder.

De har at paase, at Vogne, der henstaar paa Stationernes Sidespor, befinder sig inden for de her anbragte Fri-spormærker og ved Bremses, Kiler, Hemkæder eller paa anden betryggende Maade er stillet saa fast, at Vinden ikke kan sætte dem i Bevægelse.

Hvis en Vogn maatte komme af Spor paa Stationen, maa dette uopholdelig indberettes, og Vognen maa ikke indrangeres i Tog, før den har været underkastet Eftersyn af den, Driftsbestyreren dertil maatte give Ordre.

§ 16.

Tilsyn med Stationsbygninger og Inventar. De skal føre Tilsyn med Stationsbygningerne med tilhørende fast Inventar og er ansvarlige for, at det Stationerne tildelte Inventar er til Stede, og de maa paase, at det behandles med Omhu og anvendes efter dets Bestemmelse.

§ 17.

Tilsyn med Renholdelse m. m. af Stationer og Vogne. Det paahviler dem at drage Omsorg for Udførelsen af den ud- og indvendige Renholdelse af Stationsbygningerne samt disses Belysning og Opvarmning og tillige at sørge for Orden og Renlighed paa hele Stationsomraadet.

De har paa de Stationer, hvor Rengøring af Person- eller Godsvogne er foreskrevet, at paase, at disse ved Indsætning i Toget er i tilbørlig rengjort Stand.

§ 18.

Tilsyn med Opslag og Ure. De skal føre Tilsyn med, at der paa Stationen er opslaaet Køreplan, Uddrag af Politianordning samt øvrige Publikum vedrørende Meddelelser, og at andre Opslag og Bekendtgørelser, der ikke angaar Banens Tjeneste, kun opslaaes efter Driftsbestyrerens Ordre.

De skal paase, at Stationsuret gaar rigtigt.

§ 19.

Tilsyn med Overholdelse af Befordringsbestemmelser samt Læsning af Vogne. De skal paase, at de reglementariske Befordringsbestemmelser overholdes, ligesom de maa føre Tilsyn med, at Forskrifterne i Ordensreglementet vedrørende Læsning af Vogne nøje efterkommes.

§ 20.

Tilsyn med Toget. De skal paa Togets Udgangsstation sørge for, at det foreskrevne Antal Bremses er til Stede i Toget, samt at Ordensreglementets Bestemmelser er opfyldt, saavel med Hensyn til Vognenes Forsyning med Inventar og Belysning som til Anbringelse og Sammenkobling i Toget. De skal endvidere paase, at Lokomotiver og Sneplove anbringes som foreskrevet i Ordensreglementet.

§ 21.

Meldinger, Signaler, Togeekspedition. De har Ansvaret for, at Meldinger og Stationens Signaler, hvorefter Togenes Gang ledes, afgives rigtigt, samt at Togenes Ekspedition sker som foreskrevet i Reglementer, Instrukser og Ordre.

§ 22.

Forholdet til Publikum. De skal paase, at Politianordningen og de i Forbindelse hermed givne Bestemmelser om Publikums Færden og Opførsel paa Banens Territorium overholdes for Stationsomraadets Vedkommende.

De skal sørge for, at Afskrift af de i de autoriserede Klageprotokoller af rejsende indførte Klager uopholdeligt indsendes til Driftsbestyreren.

B. Bestemmelser vedrørende Togtjenesten.

§ 23.

Tiltrædelse af Tjenesten. Fra det Tidspunkt, da Tjenesten tiltrædes paa Udgangsstationen, er det Pligt for enhver af Togpersonalet at bidrage til, at Togets Ekspedition foregaar hurtigt, sikkert og regelmæssigt.

§ 24.

Overtagelse af Toget. Togføreren skal almindeligvis, jfr. Sikkerhedsreglementets § 19, saavel ved Overtagelse af Toget som ved Afgang fra Stationer, hvor der er foretaget Forandring i Togets Sammensætning, overbevise sig om og have Ansvar for, at de ved Ordensreglementet og Sikkerhedsreglementet samt andre Ordre og Bestemmelser givne Forskrifter med Hensyn til Togets Vægt og Sammensætning, Bremsernes Antal, Betjening og Fordeling, Anbringelse af Signaler, Læsning og Sammenkobling af Vogne samt af Bremse, Lys- og Varmeledninger m. v. er overholdt.

Han skal paase, at Toget medfører det foreskrevne løse Materiel, saasom Signalapparater, Lygter, Reservekoblinger, Lægekasser m. m.

Han skal paa Tograpporten eller paa særlig dertil bestemt Formular anføre enhver Mangel eller Skade, han maatte bemærke ved Togmateriel eller Tuginventar.

Ved Togets Overtagelse fordeler Togføreren Tjenesten blandt Togpersonalet.

§ 25.

Togets Førelse. Togføreren skal føre den reglementerede Tograpport.

Saa snart Togføreren har modtaget Afgangssignal fra Stationsbestyreren, foranlediger han, at Toget hurtigst muligt

afgaar. Alle ved Toget tjenestegørende er fra dette Tidspunkt pligtige at efterkomme de Ordre, der gives af Togføreren.

Togføreren skal paase, at Køreplanen overholdes saa nøje som muligt.

Togpersonalet skal under Farten holde godt Udkig og give nøje Agt paa alle Forhold, der vedrører Togets sikre Fremførelse, Signaler fra Toget og Banelinien m. v.

Togpersonalet skal, naar det bemærker, at Ledbevogtning og Brugen af Overkørsler ikke sker i Overensstemmelse med Politianordningen og Ordensreglementet, give Meddelelse om disse Overtrædelser til Togføreren, som paafører Tograpporten Bemærkninger herom.

Under Opholdet paa Stationerne sørger Togføreren for, at Ind- og Udlæsning af Gods m. v. samt øvrige Arbejder ved Toget foregaar forsvarligt og hurtigt. Togføreren skal personlig deltage i og lede Arbejderne.

Saaframt Togføreren bemærker Beskadigelse af en Vogn i Toget, varmløbne Aksellejer e. l., skal han anmode Lokomotivføreren om at foretage en grundig Undersøgelse og om nødvendigt udsætte Vognen af Toget.

Saaframt Passagerer, efter at være advaret, vedbliver at give Grund til Klage, maa Togføreren efter Omstændighederne udsætte dem af Toget.

§ 26.

Tjenestens Fratrædelse. Paa Endestationer efterser Togføreren Kupeerne og udtager eventuelt glemte Sager, som afleveres til Stationen.

Efter at Arbejdet er endt, afleverer Togføreren Tograpporten til Stationsbestyreren, til hvem han tillige skal afgive Melding om eventuelle særlige Forhold.

Togbetjente maa paa Endestationer ikke forlade Toget, inden de har erholdt Tilladelse af Togføreren.

Maskinafdelingen.

§ 27.

Ledelse af Tjenesten. Der kan for denne Afdeling ansættes en foresat, der helt eller delvis leder den daglige Tjeneste i Overensstemmelse med de gældende Reglementer, Ordre og Instrukser.

Den foresatte har Ledelsen af alle Arbejder i Værksted og Remise og den daglige Ledelse af Lokomotivtjenesten efter den af Driftsbestyreren fastsatte Tjenestefordeling, ligesom han drager Omsorg for, at al Kørsel udenfor Tjenestefordelingen fordeles mellem Personalet efter de ham givne Anvisninger.

Han skal føre Tilsyn med, at Personalet udfører Tjenesten paa forsvarlig Maade i Overensstemmelse med de givne Ordre og Instrukser.

§ 28.

Tilsyn med Remiseomraadet, Værkstedet, Oplag m. m.

Lederen af Maskinafdelingen fører Tilsyn med og har Ansvar for alle de til Remiseomraadet hørende Bygninger, Anlæg, Oplag af Materialier, Inventar m. v. og skal i god Tid fremsende Rekvisition til Driftsbestyreren vedrørende Beholdningernes Supplering.

Han skal sørge for de nødvendige Reparationer af Inventar, Værkstedsmaskiner m. v.

§ 29.

Ansvar for Materiellet. Lederen fører Tilsyn med Lokomotiver og Vogne og er ansvarlig for, at de kun udgaar fra Værkstedet, naar de er i fuldkommen betryggende Stand og opfylder de i Ordensreglementet eller paa anden Maade

givne Bestemmelser, samt for at Mangler ved Materiellet afhjælpes snarest muligt, efter at han har bemærket dem eller faaet Melding derom.

Lederen skal paase, at alle foreskrevne Eftersyn, Udvasninger m. v. foretages grundigt og omhyggeligt og til de for hvert Arbejde fastsatte Terminer. (Jfr. Ordensreglementets §§ 22, 24 og 26).

§ 30.

Lokomotivernes Betjening. Lokomotiverne skal under deres Bevægelse paa Banen være betjent af det fornødne Personale, og den fungerende Lokomotivfører er i enhver Henseende ansvarlig for Lokomotivets Førelse. (Jfr. Ordensreglementets § 37).

§ 31.

Lokomotivførerens Ansvar for Lokomotivet. Lokomotivføreren er i enhver Henseende ansvarlig for det ham betroede Lokomotiv, og for at dette er forsynet med Inventar og saadanne Redskaber, som er fornødne til at raade Bod paa mindre Uheld, samt med de i Signalreglementet paabudte Kendingssignaler.

Lokomotivføreren er ansvarlig for, at Lokomotivet ikke overanstreges ved for haard Kørsel eller ved Overbelastning af Toget. Lokomotivføreren er pligtig at meddele Togføreren, naar den opgivne Togvægt er for stor til Lokomotivets Trækkeevne.

§ 32.

Forhold under Kørsel. Lokomotivføreren skal paase, at Lokomotiver og Sneplove anbringes i Togene paa den i Ordensreglementet foreskrevne Maade.

Han skal paase, at Koblingen mellem Lokomotivet og Toget er forsvarlig, saaledes at Pufferne berører hinanden, naar Toget staar stille.

Naar Afgangssignalet er givet af Togføreren, maa Lokomotivføreren med Varsomhed sætte Toget i Bevægelse.

Alle andre Signaler til Lokomotivføreren maa gentages med Lokomotivfløjten, og Lokomotivføreren maa nøje rette sig efter de Ordre, der meddeles ham af Togføreren.

Lokomotivføreren maa ikke foretage nogen Bevægelse med et Tog paa egen Haand, medmindre Fare er til Stede, i hvilket Tilfælde han maa handle efter Konduite.

Lokomotivpersonalet skal efter hver Igangsætning af Toget undersøge, om hele Toget medføres.

Lokomotivføreren skal paase, at Dampspændingen under ingen Omstændigheder overskrider det paa Manometret særligt betegnede højeste tilladte Tryk.

Naar Sikkerhedsventilerne udblæser Damp, er den største tilladelige Dampspænding overskredet, og der skal da træffes Foranstaltning til at formindske Damptrykket til det normale. Dette maa dog ikke ske ved, at Fyrdøren holdes helt aaben, men saa vidt muligt kun ved at dæmpe Trækken og sætte Vand paa Kedlen.

Lokomotivføreren skal paase, at Medhjælperen fyrer passende og jævnt, saaledes at det normale Damptryk saa vidt muligt kan holdes uforandret under hele Kørslen, da Kedlerne lider ved store Forandringer i Damptrykket, og da Brændslet forbruges paa en uøkonomisk Maade ved ujævn Fyring.

Lokomotivføreren skal paase, at Vandstanden i Kedlen saavidt muligt ikke synker under den for normal Vandstand betegnede Højde.

For Motorkøretøjers Fremførelse gælder de for disse særligt fastsatte Bestemmelser.

For alle Arter af Motorkøretøjer er det strengt forbudt at sætte Dødmandsanordningen ud af Virksomhed under Kørslen.

Lokomotivføreren skal med Bistand af Medhjælperen holde skarpt Udkig under Kørslen og stille sig saaledes, at han er i Stand til øjeblikkelig, naar han bemærker nogen Hindring, der maatte være paa Banen, eller noget Signal, der gives ham til Underretning, at foretage det fornødne for at standse Toget, ifald dette er nødvendigt. Lokomotivføreren skal ufortøvet adlyde ethvert Fare- eller Stopsignal,

der gives ham, hvad enten han forstaar, hvorfor det afgives, eller ikke.

Medhjælperen skal straks afgive Melding til Lokomotivføreren, naar han bemærker Hindringer eller Signaler af ovennævnte Art eller for øvrigt Mangler eller Uregelmæssigheder ved Lokomotivet.

Lokomotivføreren skal paase, at Lydsignaler afgives i betimelig Tid, naar der viser sig Hindringer paa Banen, eller der er særlig Anledning til at anvende Forsigtighed, saasom i Taage, under Snefog, naar Toget passerer Overkørsler eller Overgange, i Kurver, hvor der ikke haves Udsigt fremad, og i øvrigt paa saadanne Steder, hvor Afgivelsen af „Giv-Agt“-Signal maatte være særlig paabudt eller paa krævet.

Lokomotivføreren skal paase, at Kørehastigheden ikke overstiger den Grænse, som er fastsat for det enkelte Lokomotiv, det paagældende Tog og for den paagældende Bane-strækning.

Naar Lokomotivføreren bemærker eller af Togpersonalet gøres opmærksom paa Mangler ved en Vogn i Toget, skal han søge at afhjælpe Manglerne og tage Bestemmelse om, hvorvidt Vognen kan forblive i Toget eller maa udsættes.

Enhver Lokomotivfører skal føre Rapport over den af ham udførte Kørsel med Lokomotivet. Paa Rapporten skal gøres Bemærkning om, hvad der under Kørslen særlig er bemærket vedrørende Lokomotivet, om Fejl eller Mangler ved Banen, Signalgivningingen eller Bremsningen af Toget, om aabentstaaende Led og Overtrædelse af Reglerne om Benyttelse af Overkørsler samt om enhver Uregelmæssighed, der i øvrigt er iagttaget.

§ 33.

Eftersyn m. m. af Lokomotivet. Ved Overtagelsen af Tjenesten paa et Lokomotiv er det Lokomotivpersonalets Pligt at efterse, at Lokomotivets Dele er i forsvarlig Stand. Dette Eftersyn kan dog, naar Ordningen af Tjenestefordelingen gør det ønskeligt, foretages af en køredygtig Medhjælper, som i saa Fald afgiver Melding om Eftersynet til

Lokomotivføreren. Lokomotivpersonalet skal endvidere paa-se, at de Materialier, Brændsel, Olie m. m., der skal anvendes under Kørslen, er til Stede i fornødne Mængder.

Eftersyn og Afhjælpning af eventuelle Mangler sker i øvrigt efter nærmere fastsatte Bestemmelser.

§ 34.

Hvor der i foranstaaende Paragraffer er anført Lokomotiv og Lokomotivfører, gælder Bestemmelserne ogsaa Motorkøretøjer og Motorfører i det Omfang, hvori de kan finde Anvendelse.

Baneafdelingen.

§ 35.

Ledelse af Tjenesten. Der kan for denne Afdeling ansættes en foresat, der helt eller delvis leder den daglige Tjeneste i Overensstemmelse med de gældende Reglementer, Ordre og Instrukser.

§ 36.

Tilsyn med Banestrækningen, Arbejdet paa Banen, Sikkerhedsforanstaltninger m. m. Banens Vedligeholdelse m. v. udføres af Banearbejdere fordelt i Arbejdskolonner ledet af Baneformænd. Er ingen Formand til Stede ved Kolonnen, fungerer den derom instruerede Banearbejder eller i Mangel af saadan Instruks den ældste Banearbejder som Reserveformand.

Formanden er ansvarlig for den ham betroede Stræknings Tilstand og maa efterse eller lade den efterse i Overensstemmelse med de givne Instrukser, samt naar der fra andre Afdelinger gives Anmeldelse om Fejl, og saa ofte han i øvrigt efter Forholdene mener det nødvendigt — navnlig under Storm, stærke Regnskyl, Snelæg o. s. v. af en saadan Art, at der er Grund til at frygte for, at Hindringer for Togenes sikre Gang kan fremkomme. Han maa bl. a. paa-se, at Sporet ligger forsvarligt, at Skinner og Forbindelsesdele er godt befæstede, at der ikke er Skinnebrud, at Sporskifter paa fri Bane og paa Stationer er i tjenstdygtig Stand og forskriftsmæssigt aflaaet, at Overkørslerne ikke har tilstoppede Sporriller, at Grøfter, Vandløb og Gennemløb ikke er tilstoppede, samt at Telefon- og andre Ledninger over Banen er i Orden. Særlige Uregelmæssigheder indberettes straks gennem nærmeste Station til Lederen eller Driftsbestyreren.

Banearbejderne skal holde inde med deres Arbejde, saa snart et Tog har nærmet sig til dem paa 400—600 m Afstand.

Forinden en Skinne optages, eller anden Forhindring foraarsages paa Banen, samt naar denne af andre Aarsager er ufarbar eller kun kan befares med Forsigtighed, skal Signaler udstilles i Overensstemmelse med Signalreglementet. Er det nødvendigt at standse et Tog paa Hovedsporet, maa Grunden meddeles Togføreren. I Snevej, Taage eller Mørke maa ingen Skinne, Forbindelsesdel eller Svelle løsnes eller optages uden i Nødsfald. Forinden en Skinne optages, maa den ny Skinne altid være i Beredskab paa Stedet.

Formanden er ansvarlig for de Kolonnen leverede Redskaber, Værktøj, Signaler og Materialier og for at der medføres tilstrækkeligt heraf til Arbejdernes Udførelse. Endvidere maa han paase, at alt løst Tømmer, Sveller, Skinner, Forbindelsesdele og andre Materialier samt Værktøj i Tide er fjernet fra Sporet.

§ 37.

Signaler. Banearbejderne maa være nøje bekendt med Køreplanen og Reglerne for Signalering.

De skal lægge nøje Mærke til de Signaler, der vises fra Togene. Naar der bemærkes noget ved Toget, der kan medføre Fare, eller hvis Toget følger efter et forudgaaende inden Forløbet af 5 Minutter, skal der gives Toget Signalet „Stop“ eller „Forsigtig“. Undlader noget Tog at rette sig efter et givet Signal, maa Melding herom sendes Lederen eller Driftsbestyreren.

§ 38.

Bopæl. Baneformændene og de faste Banearbejdere er pligtige at tage Bolig saa nær som muligt ved den Strækning af Banen, ved hvilken de er ansat til Tjeneste.

§ 39.

Overholdelse af Orden paa Banen. Baneafdelingens Personale skal paase, at Banens Grænser ikke krænktes, og de skal udvise alle uvedkommende fra Banens Omraade, ligesom de skal paase, at Brugen af Overkørsler sker i Overensstemmelse med Politianordningens og Ordensreglementets Forskrifter.

Baneafdelingens Personale skal, naar det bemærkes, at en Lodsejer undlader at opfylde de ham ifølge Lov om Foranstaltninger mod Brandfare ved Jernbanedrift paa-hvilende Forpligtelser, straks gøre Indberetning herom til Lederen eller Driftsbestyreren.

§ 40.

Sneforhold. Under Snelæg paa Banen vil følgende Bestemmelser være at iagttage

1. Formanden maa til enhver Tid være nøje bekendt med Snetilstanden paa den ham underlagte Strækning. Naar Banen ved Snelæg bliver ufarbar, skal Formanden underrette Lederen eller Driftsbestyreren gennem Stationsbestyreren paa nærmeste med Telefonapparat forsynede Station om Snetilstanden med Angivelse af Snehøjden. Saalænge en Formand undlader at melde, antages Strækningen at være farbar.
2. Naar et Tog forlader en Station under saadanne Omstændigheder, at det maa anses for tvivlsomt, om det kan komme igennem, skal den paagældende Formand eller Lederen søge at skaffe Mandskab med Skovle til at ledsage Toget.
3. Formanden skal gøre sig bekendt med nærmeste Byer og Beboelsessteder ved hans Strækning med Hensyn til Tilstedeværelsen af Arbejdere, der i paakommende Tilfælde vil antages som Snekastere, og om muligt aftale med dem, at de møder efter nærmere Tilsigelse.
4. Behøves Ekstrafolk, skal Formanden indmelde dette pr. Telefon til Lederen eller Driftsbestyreren. Modtager Formanden ikke snarlig Svar paa sin Forespørgsel,

antager han paa eget Ansvar Ekstrafolk og paabynder Rydningsarbejdet.

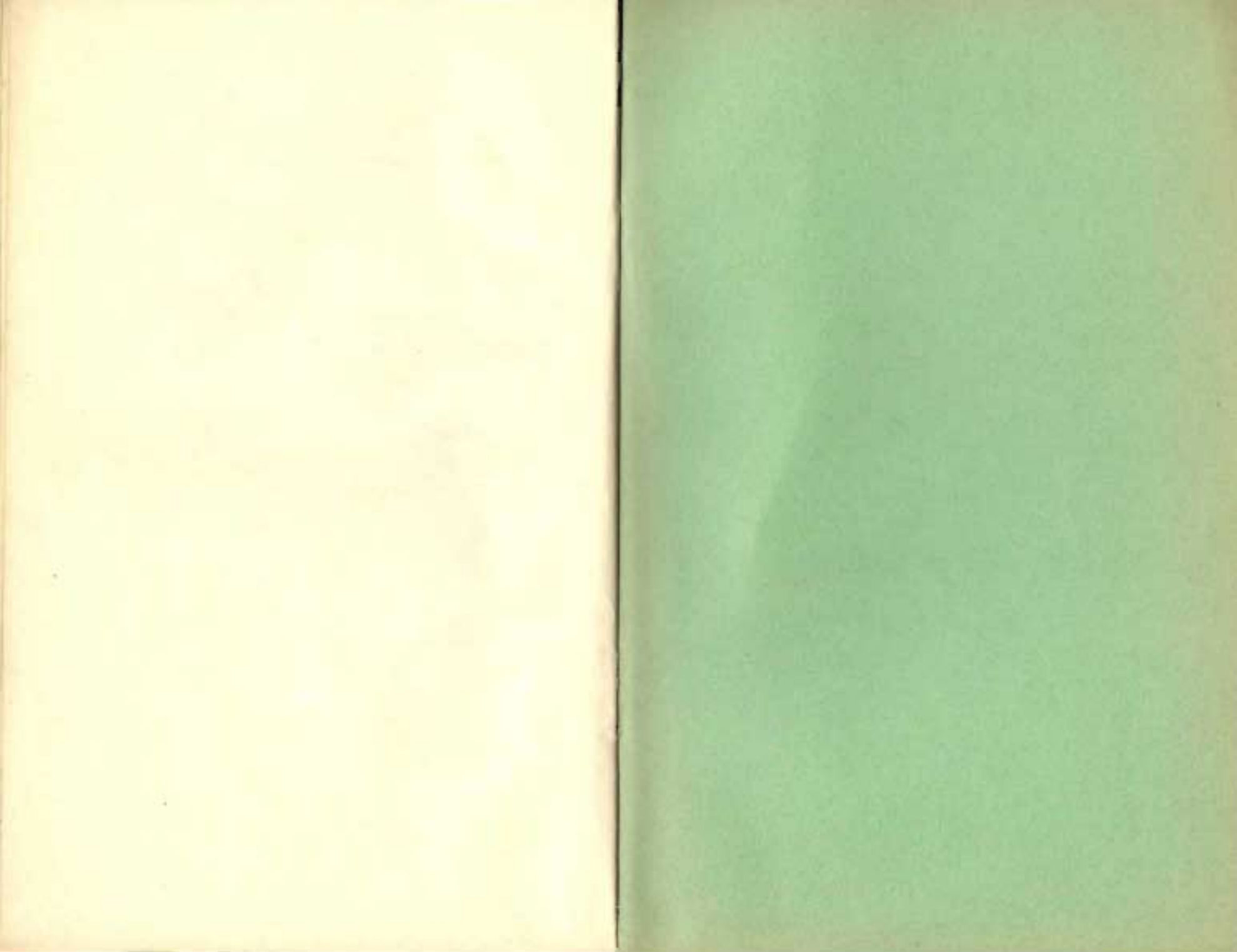
Banen kan ikke anses for fri, medmindre Sneen er bortryddet i en Bredde af 1,25 m uden for hver Skinne, og de fremstillede Snevægge er lodrette eller hælder bort fra Sporet.

Nærværende Reglement sættes herved i Kraft som gældende for samtlige i Drift værende Privatbaner fra den 1. Oktober 1936.

Ministeriet for offentlige Arbejder, den 30. Juni 1936.

Fisker.

Ch. Buchwald.



Tilladt
Akselantal. 5. Det største tilladte Akselantal i vakuumbremse-
Tog og skruebremse-
Tog er:

Største tilladte Hastighed	Vakuumbremse- Tog		Vaku- og skrue- bremse- Tog personf. eller ikke personf.	Skrue- bremse- Tog personf. eller ikke personf.
	personf.	ikke personf.		
indtil 45 km i Timen	60 Aksler	80 Aksler	80 Aksler	120 Aksler
50—60 — . —	60 —	80 —	80 —	80 —
65—70 — . —	60 —	80 —	—	—
75—80 — . —	60 —	80 —	—	—

Approbores

Trafikministeriet, den 19. Februar 1944.

P. M. V.
Hoskiær.

Birger Johannsen.

De danske Privatbaner.

313
HELŚINGØR JERNBANEKLUB
BIBLIOTEKET

VEJLEDNING

TIL BRUG VED BEREGNING AF TOGENES
STØRRELSE, TOGVÆGT, BREMSEVÆGT,
BREMSEPROCENT OG BREMSETAL

Oscar Nielsen
Salberg

A. Fællesbestemmelser.

1. Den for et Tog fastsatte sædvanlige største ^{Toghastighed} Hastighed kan forhøjes — dog ikke ud over den ^{m. v.} for vedkommende Strækning og Lokomotiv (Motorvogn) tilladte — naar Togets Sammensætning (herunder Vognenes Akselafstand), Bremseforhold m. m. efter de givne Forskrifter tillader en større Kørebastighed. Fremføres Toget over en Strækning med mindre Hastighed end fastsat, er det for denne Hastighed foreskrevne Antal bremsede Aksler eller den foreskrevne Bremsevægt tilstrækkelig. Togføreren skal i paakommende Tilfælde give Lokomotivføreren (Motorføreren) Underretning om Hastighedsforandringen.

I Tog, hvis største tilladte Hastighed overskrider 60 km/T, skal den foreskrevne Bremsevægt, henholdsvis det foreskrevne Antal bremsede Aksler, hidrøre udelukkende fra luftbremsede Vogne, og Slutbremsen skal være luftbremset. Som »Slutbremse« betegnes den sidste Vogn, der er forsynet med virksom Luftbremse eller betjent Skruebremse.
2. Togvægten beregnes som Summen af de enkelte ^{Togvægt-} Køretøjers »ansatte Vægt« og bestemmes saaledes: ^{beregning.}
 - a) For Motorlokomotiver, Motorvogne og Personvogne samt Post- og Rejsegodsvogne gælder den paa Køretøjerne angivne »ansatte Vægt« (Vv).

- b) For tomme Godsvogne er Vognvægten lig den paamaalede Taravægt, afrundet til hele Tons. For en læsset Godsvogn udfindes Vognvægten ved til Taravægten at lægge Godsets Vægt. Vognens Taravægt og Godsets Vægt afrundes hver for sig til hele Tons. ($\frac{1}{2}$ Ton eller derover regnes = 1 Ton, under $\frac{1}{2}$ Ton = 0 Ton). Anvendes en Godsvogn som Stykgodsvogn, eller er Vognen læsset med levende Dyr, der fragtberegnes efter Styktaksterne, regnes Forsendelsens Vægt = 2 Tons.

Er en Vogn læsset med levende Dyr, der fragtberegnes efter Vognladningstaksterne, regnes Forsendelsens Vægt, naar det drejer sig om store Dyr (Heste og Hornkvæg) = 6 Tons
 naar det drejer sig om smaa Dyr (Faar, Svin m. m.) = 4 Tons.

Vogne efter Slutbremsen.

3. Efter Slutbremsen maa højst medføres ikke-bremsede Vogne saaledes:

I Tog, hvis største tilladte Hastighed i Timen er:	Højeste Antal Aksler efter Slutbremsen	Disse Akslers samlede Vægt maa ikke overskride
indtil 45 km.	14	100 ts
50—60 —	8	80 .
65—80 —	6	60 .

Efter Slutbremsen maa der ikke befordres Vogne, der medfører rejsende.

4. Det skal tilstræbes, at de betjente Bremsere fordeles ligeligt i Toget.

B. Tryklufftbremsede Tog.

- Ved Beregning af Togvægten, Bremsevægten og Bremseprocenten for Tog fremført af:
 - Damplokomotiver, medregnes disse og Tenderne ikke i Togvægten, Bremsevægten og Bremseprocenten. Bremsetavlerne for Tog af Bremsegruppe P eller G skal benyttes.
 - Motorlokomotiver eller Motorvogne, medregnes disse altid i Togvægten, Bremsevægten og Bremseprocenten. Bremsetavlerne for Tog af Bremsegruppe M eller G skal benyttes.
- Efter de i Sikkerhedsreglementets § 17 anførte **Bremse-**Regler kan tryklufftbremsede Tog være s-bremsede, **grupper.** p-bremsede eller g-bremsede, og med Hensyn til Bremseberegningen deles de tryklufftbremsede Tog i Bremsegrupperne P, M og G, som angivet paa nedenstaaende Bremsetavler I, II og III, medens Bremsetavle IV er gældende for Tog, der fremføres af enmandsbetjente Damplokomotiver.

3. Det største tilladte Akselantal i et tryklufftbremset **Togens** Tog er: **Størrelse.**

Største tilladte Hastighed	s- eller p-bremset Tog		g-bremset Tog personf. eller ikke personf.
	personf.	ikke personf.	
indtil 45 km i Timen	60 Aksler	80 Aksler	140 Aksler
50—60 — . —	60 —	80 —	120 —
65—70 — . —	60 —	80 —	100 —
75—80 — . —	60 —	80 —	80 —

4. Et Togs Togvægt maa ikke overskride 800 Tons, dog maa et g-bremset Tog, saafremt mindst $\frac{3}{4}$ af den foreskrevne Bremsevægt hidrører fra Trykluftbremsen, have en Togvægt paa indtil 1000 Tons.

Bremsevægt-
beregning.

5. Et Togs Bremsevægt beregnes som Summen af de enkelte trykluftbremsede Køretøjers Bremsevægt og bestemmes saaledes:

- a) For Motorlokomotiver, Motorvogne, Personvogne, Post- og Rejsegodsvogne gælder den paa Køretøjerne angivne Bremsevægt.
- b) For Godsvogne regnes med den paa Vognene angivne Bremsevægt. Er en Godsvogn ikke forsynet med Angivelse af Bremsevægt, regnes den — saavel for G-Bremsens som P-Bremsens Vedkommende — at have følgende Bremsevægt:

En Vogn uden Lastveksel:

I alle Tilfælde = Vognens paamalede Taravægt, afrundet til hele Tons.

En Vogn med Lastveksel:

Med Lastvekslen i Stillingen »Tom« = Vognens paamalede Taravægt, afrundet til hele Tons.

Med Lastvekslen i Stillingen »Læsset« = Vognens paamalede Taravægt, afrundet til hele Tons, + 4 Tons.

Ved samtlige Afrundinger regnes $\frac{1}{2}$ Ton eller derover = 1 Ton, under $\frac{1}{2}$ Ton = 0 Ton.

Bremseprocent-
beregning.

6. For at finde, hvor stor en Del af et trykluftbremset Togs Togvægt, der skal være afbremset, anvendes det til paagældende Strækning svarende Faldtal, der er angivet i Tjenestekøreplanen eller i et Bilag til Vejledningen. Derefter udfindes i Bremsetavlen for den Bremsegruppe, hvortil Toget

bører, den til Faldtallet og Togets Hastighed svarende Bremseprocent, der angiver, hvor mange Procent af Togvægten der mindst skal være afbremset, altsaa

Bremsevægten mindst =

$$\frac{\text{Togvægten} \times \text{Bremseprocenten}}{100}$$

100

7. I et g-bremset Tog, hvis Hastighed ikke overskrider 60 km/T, kan der, naar de trykluftbremsede Vogne alene giver for ringe Bremsevægt, som Supplement til Trykluftbremsen anvendes betjente Skruebremser.

De betjente Skruebremser regnes at give pr. bremset Aksel 4 Tons Bremsevægt.

BREMSETAFLER I.

Bremsetavle for Tog af Bremsgruppe P,
d. v. s. s-bremsede Tog og p-bremsede Tog, der frem-
føres af Damplokomotiv:

Fald- tal	Med største tilladte Hastighed km/T													
	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80
0	6	6	6	6	6	6	6	8	11	14	18	23	28	34
1	6	6	6	6	6	6	7	9	12	15	19	24	30	35
2	6	6	6	6	6	6	8	10	13	16	21	26	31	37
3	6	6	6	6	6	7	9	11	14	18	22	27	33	39
4	6	6	6	6	6	8	10	12	15	19	23	28	34	41
5	6	6	6	6	7	9	11	13	16	20	25	30	36	42
6	6	6	6	6	8	10	12	14	17	21	26	31	38	44
7	6	6	6	7	9	11	13	15	18	22	27	33	39	46
8	6	6	7	8	10	12	14	16	19	23	29	34	41	48
10	6	7	8	10	11	13	15	18	21	26	31	37	43	51
12	8	9	10	11	13	15	18	21	24	29	34	40	47	55
14	10	11	12	13	15	17	20	24	27	32	37	44	51	59
16	12	13	14	15	17	20	23	26	30	35	40	47	54	63
18	13	14	15	17	18	22	25	29	33	38	43	50	58	68

Bremsetavlen gælder ikke for Tog, der fremføres af enmandsbetjente Damplokomotiver.

BREMSETAFLER II.

Bremsetavle for Tog af Bremsgruppe M,
d. v. s. s-bremsede Tog og p-bremsede Tog, der frem-
føres af Motorlokomotiv eller Motorvogn:

Fald- tal	Med største tilladte Hastighed km/T													
	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80
0	6	6	6	6	6	6	8	10	13	16	19	23	28	33
1	6	6	6	6	6	7	9	11	14	17	20	24	29	34
2	6	6	6	6	6	8	10	12	15	18	22	26	30	35
3	6	6	6	6	7	9	11	13	16	19	23	27	31	36
4	6	6	6	6	8	10	12	14	17	20	24	28	33	38
5	6	6	6	7	9	11	13	15	18	21	25	29	34	39
6	6	6	7	8	10	12	14	16	19	23	26	30	35	40
7	6	6	8	9	11	13	15	17	20	24	28	32	36	42
8	6	7	9	10	12	13	16	18	21	25	29	33	38	43
10	6	8	10	12	13	15	18	20	24	27	31	35	40	45
12	10	11	12	14	15	17	20	22	26	30	34	38	43	48
14	12	13	14	15	17	19	21	25	28	32	36	40	45	50
16	13	15	16	17	19	21	23	28	30	34	38	43	48	53
18	15	16	17	19	20	23	25	29	32	36	41	45	50	55

BREMSETAVLE III.
Bremsetavle for Tog af Bremsegruppe G,
d. v. a. g-bremsede Tog:

Fald- tal	Med største tilladte Hastighed km/T													
	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60	65	70	75	80
0	6	6	6	6	6	6	6	8	11	14	18	23	29	36
1	6	6	6	6	6	6	7	9	12	15	19	24	30	38
2	6	6	6	6	6	6	8	10	13	16	21	26	32	39
3	6	6	6	6	6	7	9	11	14	18	22	27	34	41
4	6	6	6	6	6	8	10	12	15	19	23	29	35	43
5	6	6	6	6	7	9	11	13	16	20	25	30	37	45
6	6	6	6	6	8	10	12	14	17	21	26	32	39	47
7	6	6	6	7	9	11	13	15	18	22	27	33	40	48
8	6	6	7	8	10	12	14	16	19	23	29	35	42	50
10	6	7	8	10	11	13	15	18	21	26	31	38	45	53
13	8	9	10	11	13	15	18	21	24	29	34	42	50	59
14	10	11	12	13	15	17	20	24	27	32	37	45	55	64
16	12	13	14	15	17	20	23	26	30	35	40	49	59	70
18	13	14	15	17	18	22	25	29	33	38	43	53	64	75

Bremsetavlen gælder ikke for Tog, der fremføres af enmandsbetjente Damplokomotiver.

BREMSETAVLE IV.
Bremsetavle for Tog, der fremføres af enmandsbetjente
Damplokomotiver:

Faldtal	Naar den største tilladte Hastighed i Timen er				
	15 km	30 km	40 km	50 km	60 km
	er Bremseprocenten				
0	10	10	15	20	30
6	10	10	15	20	30
10	10	15	20	30	40
14	15	20	25	35	50
16	20	25	30	45	—

Eksempler.

Et Godstog med en Togvægt af 400 Tons skal fremføres af et Damplokomotiv med en Hastighed af 30 km i Timen over en Strækning med Faldtal 10. Eksempel I.

Over Halvdelen af Togvægten hidrører fra Godsvogne.

Ifølge Bremsetavlen for Tog af Bremsegruppe G skal Togets Bremseprocent herefter være 10.

Togets Bremsevægt skal da mindst være

$$\frac{400 \times 10}{100} \text{ eller } 40 \text{ Tons,}$$

der, da Damplokomotivet ikke maa medregnes, f. Eks. kan faas ved, at der i Toget findes 1 læsset Godsvogn med Bremsevægt 18 Tons, 1 Rejsegodsvogn med Bremsevægt 8 Tons og 2 tomme Godsvogne med en samlet Bremsevægt 18 Tons, altsaa en samlet Bremsevægt paa 44 Tons.

Eksempel II.

Et blandet Tog med en Togvægt af 140 Tons skal fremføres af et Motorlokomotiv med en Bremsevægt af 34 Tons og med en Hastighed af 70 km i Timen over en Strækning med Faldtal 12.

Over Halvdelen af Togvægten hidrører fra Personvogne samt Post- og Rejsegodsvogne.

Toget skal altsaa fremføres som p-bremset, og Tavlen for Tog af Bremsegruppe M skal benyttes.

Ifølge denne Bremsetavle skal Togets Bremseprocent være mindst 38.

Togets Bremsevægt skal da mindst være

$$\frac{140 \times 38}{100} \text{ eller } 54 \text{ Tons.}$$

Heraf giver Motorlokomotivet de 34 Tons, og Resten, $54 \div 34 = 20$ Tons, faas f. Eks. af 1 Personvogn og 1 Post- og Rejsegodsvogn.

Eksempel III.

Et Godstog med en Togvægt af 450 Tons skal fremføres af et Motorlokomotiv med en Bremsevægt af 20 Tons og med en Hastighed af 50 km i Timen over en Strækning med Faldtal 5. Over Halvdelen af Togvægten hidrører fra Godsvogne.

Ifølge Bremsetavlen for Tog af Bremsegruppe G skal Togets Bremseprocent herefter være 13.

Togets Bremsevægt skal da mindst være

$$\frac{450 \times 13}{100} \text{ eller } 59 \text{ Tons.}$$

Da Motorlokomotivet giver 20 Tons Bremsevægt, skal Vognene tilsammen levere Resten, 39 Tons.

Eksempel IV.

Et g-bremset Tog med en Togvægt af 350 Tons skal fremføres af et Damplokomotiv over Strækninger med største Faldtal 10 og med en største tilladte Hastighed af 40 km i Timen.

Togets Bremsevægt er udregnet til 50 Tons, og Bremseprocenten bliver

$\frac{\text{Bremsevægten} \times 100}{\text{Togvægten}} = \frac{50 \times 100}{350}$ regnet til 14,

da Bremseprocenten altid skal rundes nedad ved denne Beregning.

Paa en Mellemstation afsættes en Godsvogn med Vognvægt 20 Tons og Bremsevægt 11 Tons.

Bremseprocenten ændres derved til $\frac{39 \times 100}{330}$

eller til 12, og da Toget skal køre videre ad en Strækning med Faldtal 10, maa Hastigheden her nedsættes til 35 km i Timen i Henhold til Bremsetavle III for Tog af Bremsegruppe G, med mindre Bremseprocenten kan bringes op til mindst 14 ved forøget Betjening af Skruebremser i Toget.

8. I samme Tog maa Trykluftbremser og Vakuumbremser ikke samtidig anvendes paa Vognene. Bremsebetjening.
9. Lastvekslen skal staa i Stillingen »Læsset«, naar en Vogns Bruttovægt (Taravægt + Last) er lige saa stor som eller større end den paa Vognens Bremsevægtskilt angivne Omstillingsvægt, og i Stillingen »Tom«, naar Bruttovægten er mindre end Omstillingsvægten. Paa Vogne uden Bremsevægtskilt skal Lastvekslen staa i Stillingen »Læsset«, naar Vognen er læsset med mindst 7 Tons, og ellers i Stillingen »Tom«.
10. Flest mulige af de efter sidste trykluftbremse Vogn løbende Ledningsvogne skal være tilsluttet den gennemgaaende Bremseledning.
11. I Statsbanernes Udsendelse »Trykluftbremsen« (T.B. I) er angivet Regler for Betjening og Pasning i Driften. Disse Regler finder ogsaa Anvendelse ved Privatbanerne.

C. Vakuumbremse og skruebremse Tog.

Der henvises til Fællesbestemmelserne i Afsnit A.

- Togvægt. 1. Et Togs Togvægt maa ikke overskride 800 Tons, heri ikke medregnet Damplokomotivets Vægt.
- Antal bremse-
sede Aksler. 2. I vakuumbremse og i skruebremse Tog skal mindst en saa stor Del af Togets Vognaksel-antal være bremset som angivet i følgende Bremsetavler.

BREMSETAVLE V.

Bremsetavle for vakuumbremse og skruebremse Tog:

Paa Fald og Stigninger over 1 km, som ikke er stærkere end:	Naar den største tilladte Hastighed i Timen er:								
	25 km	30 km	40 km	45 km	50 km	60 km	70 km	75 km	80 km
5,0 ‰	$\frac{1}{12}$	$\frac{1}{12}$	$\frac{1}{10}$	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{2}{3}$
5,7 -	$\frac{1}{12}$	$\frac{1}{12}$	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{2}{5}$	$\frac{2}{3}$	$\frac{5}{12}$
6,7 -	$\frac{1}{12}$	$\frac{1}{10}$	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{7}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{5}{12}$	$\frac{5}{12}$
10,0 -	$\frac{1}{10}$	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{7}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{5}{12}$	$\frac{1}{2}$
12,5 -	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{7}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{5}{12}$	$\frac{1}{2}$
14,3 -	$\frac{1}{7}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{1}{2}$	$\frac{2}{3}$	—	—
16,7 -	$\frac{1}{6}$	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{2}{5}$	$\frac{1}{2}$	$\frac{2}{3}$	—	—	—
20,0 -	$\frac{1}{5}$	$\frac{1}{4}$	$\frac{2}{5}$	$\frac{1}{2}$	$\frac{2}{3}$	$\frac{2}{3}$	—	—	—

Bremsetavlen gælder ikke for Tog, der fremføres af enmandsbetjente Damplokomotiver.

BREMSETAVLE VI.

Bremsetavle for vakuumbremse og skruebremse Tog, der fremføres af enmandsbetjente Damplokomotiver:

Paa Fald og Stigninger over 500 m, som ikke er stærkere end:	Naar den største tilladte Hastighed i Timen er:			
	30 km	40 km	50 km	60 km
6,7 ‰	$\frac{1}{10}$	$\frac{1}{6}$	$\frac{2}{10}$	$\frac{2}{5}$
10,0 -	$\frac{1}{8}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{4}{7}$
14,3 -	$\frac{1}{4}$	$\frac{2}{5}$	$\frac{1}{7}$	$\frac{2}{6}$
16,7 -	$\frac{2}{10}$	$\frac{1}{3}$	$\frac{2}{3}$	—

3. Ved Beregningen af det nødvendige Antal bremse-
sede Aksler regnes hver Aksel i en tom Godsvogn for en halv Aksel, Motorvognes samt Person-, Post- og Rejsegodsvognes Aksler regnes altid for hele Aksler. Saa fremt der ved Beregning af det Antal Aksler, der skal bremses, fremkommer en Brøk, skal denne forhøjes til 1. Bremse-
beregning.

Det fremdrivende Køretøjs (og Tenderens) Aksler medregnes ikke ved Beregningen af Akslerne. For Tog, der fremføres af Motorlokomotiver (Motorvogne), er det dog tilladt at medregne disses Aksler, for saa vidt Antallet af Aksler i den øvrige Del af Toget hverken overskrider det dobbelte af Motorkøretøjets Antal Aksler eller det 3-dobbelte af Motorkøretøjets Antal bremse Aksler.

4. De Skruebremser, der skal betjenes, skal fortrinsvis udtages blandt Vogne, som giver den største Bremsevirkning.

Tilladt 5. Det største tilladte Akselantal i vakuumbremse-
 Akselantal. Tog og skruebremsede Tog er:

Største tilladte Hastighed	Vakuumbremsede Tog		Vakuumbremse- og skrue- bremsede Tog personf. eller ikke personf.	Skrue- bremsede Tog personf. eller ikke personf.
	personf.	ikke personf.		
indtil 45 km i Timen	60 Aksler	80 Aksler	80 Aksler	120 Aksler
50—60 — - —	60 —	80 —	80 —	80 —
65—70 — - —	60 —	80 —	—	—
75—80 — - —	60 —	80 —	—	—

Approberes

Trafikministeriet, den 19. Februar 1944.

P. M. V.

Hoskiær.

Birger Johannsen.

For øvrige i § 3 nævnte Personer, hvem der til-
staas Fripas, bestemmes Vognklassen i Analogi med
foranstaaende Regler.

§ 7.

I Tilfælde af Mangel paa Plads i Toget maa en-
hver af Banens egne Embedsmænd og Betjente samt
deres Familier paa Rejser i private Anliggender staa
tilbage for andre Rejsende, bl. a. ogsaa i Benyttelsen
af 2den Vognklasse.

§ 8.

Naar levende Dyr forsendes i hele Vognladninger,
kan der for en dertil egnet Person forlanges 3die
Klasses Fripas for en Vogter pr. Vognladning gyldig
for en enkelt Rejse eller for en Vogter pr. 2 Vogn-
ladninger gyldig for Tur og Retur inden Udløbet af 8de
Døgn efter den Dag, paa hvilken Friasset er udstedt.

Vognens Nummer og hvad Slags Kreaturer, den
er læsset med, skal være angivet paa Friasset.

Vogteren skal, om forlanges, tage Plads i den
Vogn, hvori Dyrene befordres.

§ 9.

Overenskomst med Postvæsenet om Fribefordring af Postgjenstande
Nærværende Reglement approberes. *(se Postvæsenets i*

Ordrer 179).
Det kgl. Kommissariat for Amagerbanen,

den 12. April 1907.

Tobiesen.

*For Ordrer Nr. 54 er der tilkommet Jærnsnitfastholdelse, Jærnsnit-
tilførelser og Postvæsenets Jærnsnitfastholdelse for Post
paa Amagerbanens 2. og 3. Klasse, samt at de ovenfor nævnte Fribefordringer
Medlemskort gælder som tilhørende Rejselegitimation.
Medlemskort, der bliver benyttede, skal have være foretaget
med udkommander Jærnsnit. Ordrer og Fotografier.*

AMAGERBANEN



Fribefordrings-Reglement.

§ 1.

Ingen maa rejse med Toget uden at være forsynet med Billet, Frikort eller Friпас. Herfra undtages alene, foruden de Personer, der gør Tjeneste i Toget:

Den kgl. Kommissarius og den ham eventuelt tilforordnede Tekniker, Driftsbestyreren, Overbaneformanden og den som Værkstedsformand fungerende Lokomotivfører.

§ 2.

Frikort, der ikke kan udstedes for længere Tid end til Udløbet af det Driftsaar i hvilket de er udstedte, udfærdiges af Driftsbestyreren og skal tilbageleveres, naar de er udløbne.

Frikort tilkommer:

Bestyrelsens Medlemmer, Revisorerne, Kommissarii, Sekretær, Lægerne ved Banens Sygekasse samt Driftsbestyrerens Hustru og Børn og kan, forsaavidt Omstændighederne taler derfor, tilstaaes de ved Banen ansatte for deres Børns Skolerejser.

Til andre kan de kun udstedes med Samtykke af den kongelige Kommissarius.

§ 3.

Friпас gælder for enkelte Rejser og udstedes af Stationsbestyrerne, for hvem de, til hvem de udstedes, behørigt maa kunne legitimere sig.

Friпасsene, der kan udstedes samlet for flere Personer, tilstaaes:

a. de ved Banen ansatte Embedsmænd og Betjente,

derunder indbefattet Banearbejdere og Daglejere, der arbejder stadigt i Banens Tjeneste.

b. Haandværkere, og Arbejdere, der er beskæftigede ved Jernbanen, naar de begiver sig til og fra Arbejdsstedet.

c. Embedsmænd og Betjente med Familier, der er ansatte ved Jernbanen eller andre Befordringsmidler, med hvilke der er truffet Overenskomst om Gensidighed.

d. Postofficerter, som er ansat ved det ambulante Bureau, samt Toldofficerter, som i Embedsmedfør ledsager uberigtiget Toldgods, der forsendes med Toget.

e. De ved Banen fast ansatte Embedsmænd og Betjentes Familier (Hustru, Husbestyrerinde, hjemmenværende Børn og Tjenestefolk) dog kun i begrænset Antal efter Driftsbestyrerens nærmere Bestemmelse.

f. Børn fra Almue og Fattigskoler til Ferierejse, dog kun med Driftsbestyrerens Tilladelse.

§ 4.

Naar Embedsmænd og Betjente ansættes, forflyttes eller afskediges, vil der efter Omstændighederne blive tilstaaet dem Fribefordring paa Jernbanen for dem selv, deres Familie og deres Bohave.

§ 2.

Ethvert Frikort eller Friпас giver samme Ret til Befordring af Bagage som en almindelig Billet.

§ 6.

Fribefordring, Frikort og Friпас gælder: til 2den Klasse for den kgl. Kommissarius og den ham tilforordnede Tekniker, Kommissarii Sekretær, Bestyrelsens Medlemmer og Revisorerne, de ved Banen ansatte Læger, Driftsbestyreren, Stationsforstandere, Assistenten og Lokomotivførere med Hustru (Husbestyrerinder) og Børn til 3die Klasse for alle andre.

se betn 77 og 94
om uigphørnde
Bestemmelser
til § 3 1. K.

Udskrift af
Overenskomsten
mellem Statsbanen
og Privatbanerne
betn 163.

betn 96.
Bestemmelser om
Udskrift af
vide Friпас.

LOVE

FOR

AKTIESELSKABET

AMAGERBANEN,

vedtagne paa Generalforsamlingen den $17/6$ 1905, og ændrede
paa Generalforsamlingerne den $28/2$ 1906, $12/1$ 1907, $19/10$
1907, $4/3$ 1916, $3/12$ 1918, $28/8$ 1920, $27/6$ 1924 og $20/11$ 1929
samt approberede af Ministeriet for offentlige Arbejder
henholdsvis den $26/8$ 1905, $12/5$ 1906, $15/12$ 1906, $13/12$ 1907,
 $21/3$ 1916, $11/12$ 1918, $23/9$ 1920, $20/7$ 1924 og $25/3$ 1930.



KJØBENHAVN

CENTRALTRYKKERIET

1930

1. AFSNIT.

SELSKABETS NAVN, FORMAAL OG HJEMSTED SAMT FORHOLD TIL STATEN.

§ 1.

Selskabets Navn er Aktieselskabet »Amagerbanen«.

§ 2.

Selskabet har til Formaal at anlægge og drive den i Lov Nr. 43 af 1. April 1905 omhandlede Jernbane paa Amager.

§ 3.

Selskabet har sit Kontor og Hjemsted i Kjøbenhavn, under hvis Jurisdiktion det i alle forekommende Tilfælde henhører.

§ 4.

Selskabets Forhold til Staten er særlig bestemt ved ovennævnte Lov og ved de i Henhold hertil meddelte Eneretsbevillinger af 10. Juli 1905 og 27. Marts 1906 samt ved nærværende Love.

2. AFSNIT.

SELSKABETS KAPITAL OG AKTIER.

§ 5.

Selskabets Aktiekapital udgør Kr. 500,000. Aktierne udstedes pr. Kr. 100, Kr. 500 og Kr. 1000.

§ 6.

Aktierne udstedes efter Begæring enten til Ihændeberen eller til en bestemt Person, fysisk eller juridisk. Paategning af Navn paa en Aktie eller sammes Transport til en bestemt Person eller til Ihændeberen skal kun have Gyldighed overfor Selskabet, naar Notering herom er sket i Selskabets Bøger. Selskabet indestaar dog ikke for en saadan Paategnings eller Transports Rigtighed eller Ægthed.

§ 7.

Bortkommer en paa Navn noteret Aktie, meddeler Bestyrelsen Vedkommende en ny Aktie i den bortkomnes Sted, naar der med 3 Maaneders Varsel 3 Gange efter hinanden har været indrykket en Bekendtgørelse i de i § 9 nævnte Tidender, uden at nogen har meldt sig som berettiget. Dog skal, forinden en ny Aktie paa denne Maade udstedes, Udbytte kunne udbetales af den bortkomne Aktie, naar Vedkommende stiller Bestyrelsen betryggende Sikkerhed for, at der ikke derved paaføres Selskabet noget Tab.

Saafrømt det efter de oplyste Omstændigheder maa antages, at en paa Ihændeberen lydende Aktie er gaaet til Grunde ved ulykkelig Hændelse, skal Bestyrelsen være berettiget til at meddele Vedkommende en ny Aktie i den bortkomnes Sted, naar der stilles betryggende Sikkerhed for, at Selskabet ikke derved lider noget Tab.

Samtlige Omkostninger ved Bekendtgørelsen og Aktieudstedelsen afholdes af den paagældende Aktionær. Udbytte, der ikke er hævet i Løbet af 4 Aar efter den Dag, det forfalder til Betaling, tilfalder Reservefonden, og de paagældende Kuponer er uden Gyldighed overfor Selskabet.

§ 8.

Aktionærerne hæfter ikke udover deres Aktiers Beløb. Heri kan ikke ske nogen Forandring ved Generalforsamlingsbeslutning. Iøvrigt er Aktionærerne undergivet Selskabets Love, som disse

nu er eller senere paa en lovlig Maade maatte blive forandrede. Alle Aktionærer har lige Rettigheder og Forpligtelser overensstemmende med Selskabets Love.

3. AFSNIT.

GENERALFORSAMLINGEN.

§ 9.

Generalforsamlingen har den højeste Myndighed i alle Selskabets Anliggender, jfr. dog § 24. Den ordinære Generalforsamling afholdes hvert Aar i den sidste Halvdel af August Maaned. Den indkaldes med mindst 14 Dages Varsel ved Bekendtgørelse i Berlingske Tidende og Statstidende.

Bekendtgørelsen skal indeholde en kortfattet Angivelse af Forhandlingsgenstandene og, hvis Forslag foreligger, til hvis Afgørelse udkræves kvalificeret Majoritet, skal dette være udtrykkelig angivet.

§ 10.

Ekstraordinære Generalforsamlinger indkaldes paa samme Vis med 14 Dages Varsel og afholdes,

- a) naar Ministeriet for offentlige Arbejder forlanger det,
- b) efter Beslutning af en tidligere Generalforsamling,
- c) naar Bestyrelsen anser det for nødvendigt, og

d) naar saa mange Aktionærer, som tilsammen repræsenterer i det mindste 30,000 Kr. af Aktiekapitalen, forlanger det. Saa-
dan Begæring skal ske skriftlig til Bestyrelsen, og den skal indeholde en Angivelse af, hvad der ønskes forhandlet paa Generalforsamlingen. Denne afholdes senest 4 Uger efter Begæringens Modtagelse.

§ 11.

Saafrømt de ved en Generalforsamling foreliggende Sager ikke skulde kunne bringes til Ende paa eet Møde, bliver et nyt Møde at sammenkalde inden 8 Dage derefter. Om Tiden for et

saadant udsat Møde meddeles der Aktionærerne senest 4 Dage forud Underretning ved Bekendtgørelse som i § 9 bestemt.

§ 12.

Enhver Aktionær har saa mange Stemmer, som han har Aktiebeløb paa Kr. 100. Stemmeretten godtgøres paa en af de tre Generalforsamlingen nærmest forudgaaende Sognedage ved Forevisning paa Selskabets Kontor af Aktierne, forsaavidt de lyder paa Ihændeleveren, og, hvis de er noterede paa Navn ved Angivelse af Aktiernes Nummer.

Bestyrelsen af offentlige Stiftelser, Kommuner, Aktieselskaber o. l., saavel som Executorer m. v. i Boer, der ejer Aktier, kan, naar de har godtgjort denne deres Stilling, møde og stemme paa Generalforsamlingen uden selv at være Aktionær.

Enhver, der paa foranferte Maade har legitimeret sig som stemmeberettiget, erholder et Adgangskort med Angivelse af Stemmetal. Ingen enkelt mødende kan afgive over 350 Stemmer, dog kan Kommunerne ved en Deling af Stemmer mellem forskellige Kommunalraadsmedlemmer bevare det fulde Stemmetal.

Forsaavidt Aktionærerne ønsker at møde ved Fuldmægtig, maa denne være Aktionær og have behørig skriftlig Fuldmagt.

§ 13.

Generalforsamlingen vælger en af Bestyrelsen eller Generalforsamlingen foreslaaet Dirigent, der leder Forhandlingerne og afgør alle Spørgsmaal angaaende Sageres Behandling, Stemme-
givingen og dens Resultater.

Over Forhandlingerne paa Generalforsamlingen føres en Protokol, der har fuld Beviskraft, naar den er underskrevet af Dirigenten og et Medlem af Bestyrelsen.

§ 14.

Alle Anliggender afgøres paa Generalforsamlingen ved simpel Stemmefflerhed.

Til Vedtagelse af Beslutninger, der gaar ud paa Forandring i

Selskabets Lov, udfordres dog, at mindst $\frac{1}{3}$ af Aktiekapitalen er repræsenteret paa Generalforsamlingen, og at $\frac{2}{3}$ af de afgivne Stemmer er for Forslaget.

Er der ikke repræsenteret et tilstrækkelig Antal Aktier paa en Generalforsamling, hvor et Forslag af nysnævnte Art foreligger, indkalder Bestyrelsen uopholdelig med 8 Dages Varsel en ny Generalforsamling, hvor Forslaget da er vedtaget uden Hensyn til de repræsenterede Aktiers Beløb, naar $\frac{2}{3}$ af de afgivne Stemmer er for Forslaget.

Det er en Selvfølge, at Regeringens Approbation af de tagne Beslutninger forbeholdes, hvor den udkræves.

Fuldmægter til at møde for den første, ikke fuldtallige Generalforsamling skal, hvis de ikke udtrykkelig tilbagekaldes, anses for gyldige ogsaa med Hensyn til den sidste Generalforsamling.

§ 15.

Ved alle Spørgsmaal, der angaar en Aktionærs Forhold til Selskabet som Medlem af Bestyrelsen, Embedsmand eller Kontrahent, kan han hverken selv afgive Stemme som Aktionær eller befuldmægtiget, ikke heller lade nogen anden afgive Stemme som befuldmægtiget for de paa hans Navn lydende Aktier.

§ 16.

I de sidste 14 Dage før hver Generalforsamling henlægges paa Selskabets Kontor til Eftersyn for Aktionærerne en Fortegnelse over de Sager, der vil komme til Forhandling, samt for de ordinære Generalforsamlingers Vedkommende det reviderede Regnskab for det forløbne Driftsaar. Senest 3 Dage før den ordinære Generalforsamling skal trykte Eksemplarer af Regnskabet kunne udleveres til Aktionærerne.

§ 17.

Paa den ordinære Generalforsamling skal Bestyrelsen forelægge:

1. Meddelelse om Forretningens Gang i det forløbue Drifts-
aar,
2. det reviderede Regnskab for Driftsaaret til Meddelelse af
Decharge tilligemed en Angivelse af Selskabets Status.
Derefter bliver at foretage:
3. Afgørelse af Bestyrelsen Forslag om det aarlige Udbyttes
Størrelse,
4. De Forslag, som Bestyrelsen maatte fremsætte, og de For-
slag, som inden den 1. August skriftlig maatte være an-
meldte for Bestyrelsen fra Aktionærer,
5. Valg af Medlemmer af Bestyrelsen, jfr. § 19, og
6. Valg af Revisorer, jfr. § 22.

§ 18.

Paa Generalforsamlingen kan ikke andre Sager komme til
Forhandling end de ved Indkaldelsen udtrykkelig angivne.

4. AFSNIT.

BESTYRELSE.

§ 19.

Bestyrelsen bestaar af 6 Medlemmer, hvoraf de 3 vælges
blandt Repræsentanter for Københavns Kommunalbestyrelse og
de 3 andre med 1 Repræsentant for hver af Kommunalbestyrel-
serne i Taarnby, St. Magleby og Dragør Kommuner.

Valget gælder for 1 Aar ad Gangen og Genvalg kan finde
Sted.

Valg af Bestyrelse kan kun finde Sted paa de ordinære Gene-
ralforsamlinger. Afgaar et Medlem i Valgperioden, suppleres han
med et Medlem af den Kommunalbestyrelse, hvorfra han er valgt.

Bestyrelsen vælger selv sin Formand ligesom den bestemmer
sin Forretningsorden.

Til at varetage de løbende Forretninger vælger Bestyrelsen

et Forretningsudvalg bestaaende af 2 Medlemmer, hvoraf den
ene skal være en af Københavns Kommunes Repræsentanter i
Bestyrelsen, den anden en af de øvrige Kommuners Repræ-
sentanter.

Over Bestyrelsesmøderne føres en Protokol, der underskrives
af alle de tilstedeværende. Retskrav indtales af eller rettes imod
Selskabet ved dets Formand.

En Repræsentant for Ministeriet for offentlige Arbejder kan,
naar dette dertil finder Anledning, deltage i Bestyrelsens Møder.

Til Bestyrelsesmøderne kan Driftsbestyreren tilkaldes, dog har
han ingen Stemmeret.

§ 20.

Bestyrelsen repræsenterer Selskabet i Forhold til Staten og
til Trediemand, og dets Firma tegnes med forbindende Virkning
for Selskabet af Formanden eller 2 af Bestyrelsens Medlemmer
i Forening eller af Driftsbestyreren eller den, der under hans
Fraværelse varetager hans Forretninger. Med Hensyn til Afhæn-
delse eller Pantsætning af faste Ejendomme tegnes Firmaet dog
kun af 2 af Bestyrelsens Medlemmer i Forening. Bestyrelsen
har, under Ansvar for Generalforsamlingen, den overordnede Le-
delse af Selskabets Virksomhed og Anliggender med Bistand af
saadan lønnet Medhjælp, som Bestyrelsen finder nødvendig.

Bestyrelsen har saaledes:

- a. at behandle og forberede Sager, som skal forelægges for
Generalforsamlingen,
- b. at tage Beslutning om alle Banen vedrørende Anliggender
og Foranstaltninger, forsaavidt Bestyrelsen ikke beslutter at
forelægge Generalforsamlingen Sagen til Afgørelse,
- c. at udfærdige og underskrive Interimsbeviser, Aktiebrev og
Selskabet forpligtende Gældsdokumenter (Bestyrelsen kan
dog ikke uden Generalforsamlingens Samtykke optage faste
Laan),
- d. at fastsætte Takster og Reglementer for Befordring af Per-
soner, Gods og Kreaturer m. v. paa Banen samt alle øvrige
reglementariske Bestemmelser vedrørende Banens Drift un-
der Jagttagelse af Eneretsbevillingen,

- e. at drage Omsorg for Reservefondens Frugtbargørelse, jfr. § 23,
- f. for Generalforsamlingen at forelægge Beretning om Selskabets aarlige Virksomhed, Regnskabet og de derefter afholdte Udgifter,
- g. at antage og afskedige Selskabets Driftsbestyrer og fastsætte Tantieme og Instruks for denne samt at ansætte det fornødne øvrige Personale ved Banen, hvis Ansættelse ikke maatte være overladt Driftsbestyreren — alt under Iagttagelse af Eneretsbevillingens Bestemmelser.

Bestyrelsens Medlemmer erholder et aarligt Honorar, hvis Størrelse fastsættes af Generalforsamlingen.

Særlige Udgifter i Selskabets Anliggender godtgøres efter Regning.

§ 21.

Driftsbestyreren har at forestaa Banens daglige Drift i Overensstemmelse med den ham meddelte Instruks og under Ansvar for Bestyrelsen, der i det hele har at kontrollere hans Forretningsførelse.

5. AFSNIT.

REGNSKABSAFSLUTNING, UDBYTTE OG RESERVEFOND.

§ 22.

Selskabets Regnskabsaar gaar fra 1. April til 31. Marts.

Til at gennemgaa Aarsregnskaberne vælges der paa vedkommende aarlige Generalforsamling 2 Revisorer. Revisorerne, hvoraf den ene skal være statsautoriseret Revisor, vælges for 2 Aar ad Gangen og afgaar skiftevis, første Gang ved Lodtrækning. De erholder for deres Arbejde et passende Vederlag, der fastsættes af Bestyrelsen.

Aarsregnskabet skal være sluttet og revideret inden hvert Aars 1. Juli.

Ministeriet for offentlige Arbejder deciderer de ved Regnskabet gjorte Udsættelser.

§ 23.

- 1) Selskabets Nettoudbytte ifølge det afsluttede Regnskab fremkommer ved fra Driftsindtægten at fradrage Driftsudgiften og Renter samt til Afskrivning et Beløb, der svarer dels til 20 % af det til Anskaffelse af Ruteautomobilomnibusser medgaaede Beløb, indtil dette er fuldt afskrevet, dels til 2 % af den resterende Del af det Beløb, der ved Driftsaarets Begyndelse er bogført som den samlede Anlægsverdi.
- 2) Af det saaledes fremkomne Nettoudbytte henlægges til Danelse af en Reserve- og Fornyelsesfond en saadan Del, som Ministeriet nærmere maatte fastsætte, indtil Fonden er bragt op til 10 % af Anlægskapitalen. Naar dette er sket, behøver ingen yderligere Henlæggelser at finde Sted, dog at den paany vil være at foretage, naar og saalænge Reservefondens ved Forbrug eller ved lide Tab er under den angivne Størrelse. Med denne Reservefonds Anbringelse og Anvendelse forholdes iøvrigt efter Eneretsbevillingen og nærværende Love.
- 3) Af det overskydende erholder Aktionærene Udbytte. Dette kan dog ikke overstige 4 % af Aktiekapitalen.
- 4) Restbeløbet vil være at henlægge i et Dispositionsfond, hvis Midler dels kan anvendes til ekstraordinære Afdrag paa Selskabets Gæld, dels til Nyanskaffelser og Fornyelser.

§ 24.

Forandringer i nærværende Love, kan alene foretages med Samtykke af Ministeriet for offentlige Arbejder. I Tvivlstilfælde er Ministerens Fortolkning af Lovene afgørende.

Bestyrelsen bemyndiges til at foretage de Ændringer i Lovene, som Aktieselskabsregistret maatte forlange, for at Selskabet kan blive registreret.
